

# Plan de Desarrollo Municipal

MEDIANO PLAZO 2023 - 2028



**HEREDIA**  
GOBIERNO LOCAL



# Tabla de contenido

## Contenido

<b>Tabla de contenido</b> .....	<b>2</b>
<b>1 Introducción</b> .....	<b>3</b>
<b>2 Objetivos estratégicos</b> .....	<b>5</b>
<b>3 Mapa mediano plazo y resultados</b> .....	<b>9</b>
<b>4 Plan Desarrollo Municipal de Mediano Plazo 2023-2028</b> .....	<b>11</b>
<b>5 Vinculación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)</b> .....	<b>55</b>
<b>6 Vinculación Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo con Plan de Gobierno de la Alcaldía.</b> .....	<b>76</b>
<b>7 Proyectos identificados en los distritos del cantón.</b> .....	<b>85</b>
<b>8 Ficha descriptiva de los indicadores</b> .....	<b>93</b>
<b>9 Riesgos estratégicos</b> .....	<b>541</b>
<b>10 Seguimiento</b> .....	<b>581</b>

## Figuras

Ilustración 1 Objetivos de Desarrollo Sostenible.....	4
Ilustración 2 Objetivos estratégicos de largo plazo al 2034 .....	5
Ilustración 3 Asociación de Objetivos estratégicos de largo plazo con los de mediano plazo .....	6
Ilustración 4 Misión, Visión y Valor Público .....	6
Ilustración 5 Valores institucionales .....	7
Ilustración 6 Pilares municipales .....	8
Ilustración 7 Mapa mediano plazo y resultados .....	10
Ilustración 8 Objetivos de Desarrollo Sostenible .....	55
Ilustración 9 Ficha de indicadores .....	94

# 1 *Introducción*

La Planificación Estratégica y en este caso Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo 2023-2028 de la Municipalidad de Heredia es una herramienta de gestión que permite apoyar la toma de decisiones de la institución en torno al quehacer actual y al camino que debe recorrer en el futuro para adecuarse a los cambios y a las demandas que les impone el entorno y lograr mayor eficiencia, eficacia, calidad en los bienes y servicios que se proveen a la ciudadanía del cantón de Heredia.

La Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo consiste en un ejercicio de formulación y establecimiento de objetivos y resultados carácter prioritario, cuya característica principal es el establecimiento de los indicadores y metas para alcanzar dichos resultados y objetivos, que a su vez aportan según la arquitectura estratégica establecida al Plan de Desarrollo Local de Largo plazo 2023-2034. Desde esta perspectiva dicho instrumento es una herramienta clave para la toma de decisiones ya que el logro es sus metas y resultados impactaran directamente el mediano y largo plazo el desarrollo del Cantón.

A partir de un diagnóstico de la situación actual, sesiones de trabajo con los diferentes grupos de interés, levantamiento de información con la ciudadanía, definición la visión cantonal, los ejes estratégicos, componentes de estos y otros instrumentos utilizados durante la fase de la planificación estratégica se establecieron cuáles son los resultados que se esperan para llegar a un “futuro deseado”, el cual puede estar referido al mediano o largo plazo.

La definición de los objetivos estratégicos, resultados, indicadores, las metas y responsables, permiten establecer el marco para la elaboración de la programación anual operativa que es la base para la formulación de las actividades y presupuestos en su mínima expresión.

El uso del Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo se concibe como una herramienta imprescindible para la identificación de prioridades y asignación de recursos en un contexto de cambios y altas exigencias por avanzar hacia una gestión comprometida con los resultados.

Las características centrales de la gestión orientada a resultados son:

- Identificación de objetivos, indicadores y metas que permitan evaluar los resultados, generalmente a través del desarrollo de procesos planificación estratégica como herramienta para alinear las prioridades a los recursos y establecer la base para el control y evaluación de las metas.
- Identificación de niveles concretos de responsables del logro de las metas.
- Establecimiento de sistemas de control de gestión internos donde quedan definidas las responsabilidades por el cumplimiento de las metas en toda la organización, así como también los procesos de retroalimentación para la toma de decisiones.
- Vinculación del presupuesto institucional a cumplimiento de los resultados y objetivos.
- Determinación de vinculación de la evaluación de desempeño en la gestión de acuerdo con los compromisos y cumplimiento de los resultados.

Adicionalmente, el Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo es un proceso que antecede al control de gestión, el cual permite hacer el seguimiento de los resultados y objetivos establecidos para el cumplimiento de la visión, misión de la institución y el valor público.

Este Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo cubre aspectos de carácter macro que involucran el mediano e impactan el largo plazo y apoya la identificación de cursos de acción que establezcan las prioridades institucionales. Este modelo de planificación estratégica es un proceso continuo que requiere constante retroalimentación acerca de cómo están funcionando las estrategias.

Por otra parte, el Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo cubre aspectos de carácter macro que involucran el mediano e impactan el largo plazo y apoya la identificación de cursos de acción que establezcan las prioridades institucionales. Este modelo de planificación estratégica es un proceso continuo que requiere constante retroalimentación acerca de cómo están funcionando las estrategias, además, presenta una característica innovadora que a nivel de planes en Costa Rica, el cual es vincular estos planes con los objetivos de desarrollo sostenibles de la agenda 2030 promovidos por las Naciones Unidas (ver ilustración No.1), esto según se aprobó en el acuerdo del Concejo Municipal en sesión ordinaria No.110-2021, celebrada el 16 de agosto del 2021 donde el Concejo asumió el compromiso de vincular los ODS a la Planificación Institucional.



*Ilustración 1 Objetivos de Desarrollo Sostenible*

Fuente: Municipalidad de Heredia.

El presente documento presenta la sistematización del proceso desarrollado en conjunto con el Comité Estratégico designado por Municipalidad de Heredia y liderado por la Jefatura de Planificación Institucional tendiente no solo a analizar el contexto de la institución, sino también el de definir los lineamientos estratégicos que guiarán las decisiones de la municipalidad en el mediano plazo.

## 2 Objetivos estratégicos

Seguidamente se presenta la base estratégica fundamental que sostiene esta planificación de largo y mediano plazo. Son justamente el Valor Público, Visión Cantonal, Misión, Visión, Valores y Pilares institucionales, los que dan vida y sentido lógico al camino trazado mediante los objetivos, resultados, indicadores y metas hacia el 2028 y 2034, los cuales se muestran a continuación de forma ilustrativa

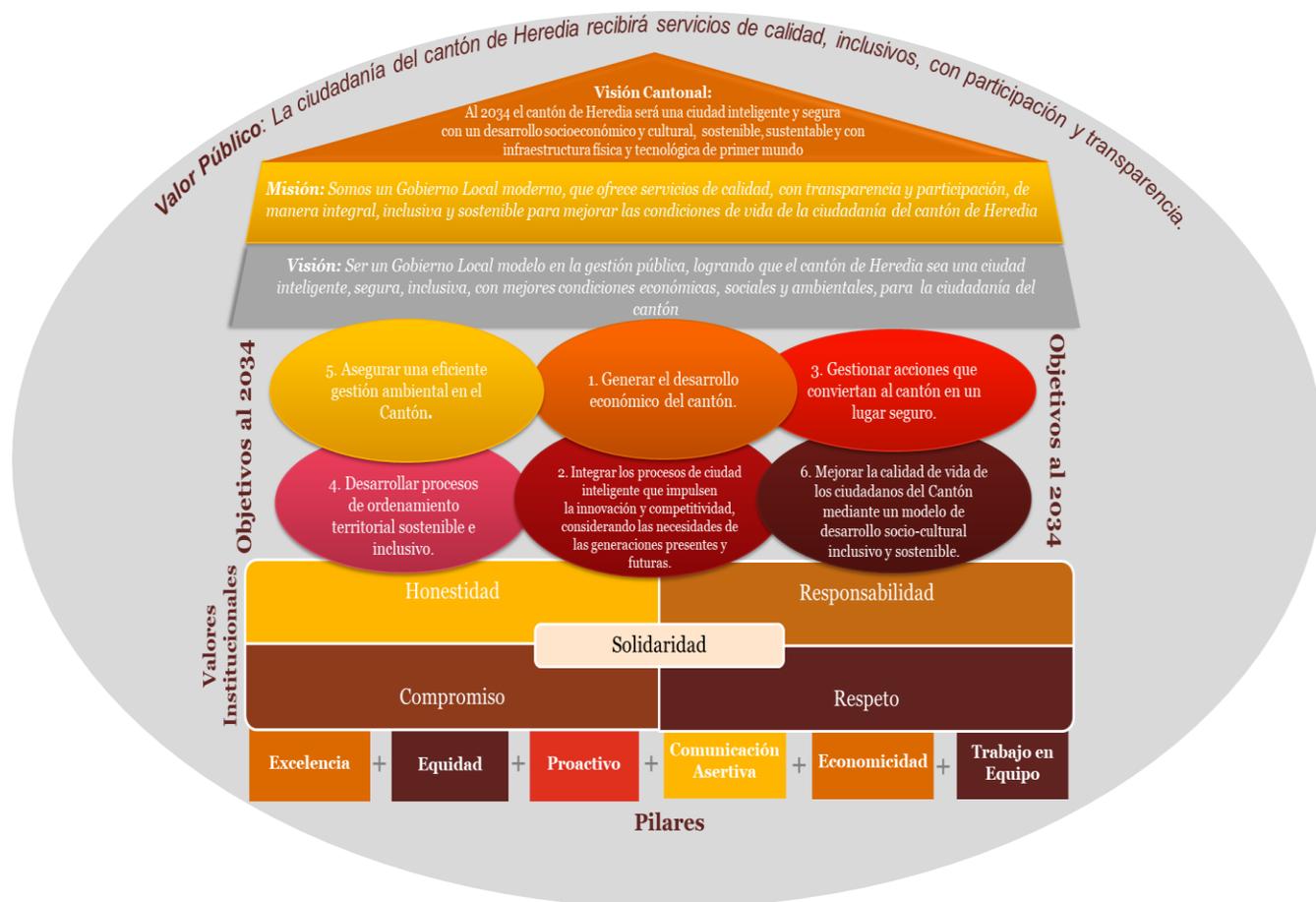


Ilustración 2 Objetivos estratégicos de largo plazo al 2034

Fuente: Municipalidad de Heredia.

## Asociación de objetivos 2028 y 2034

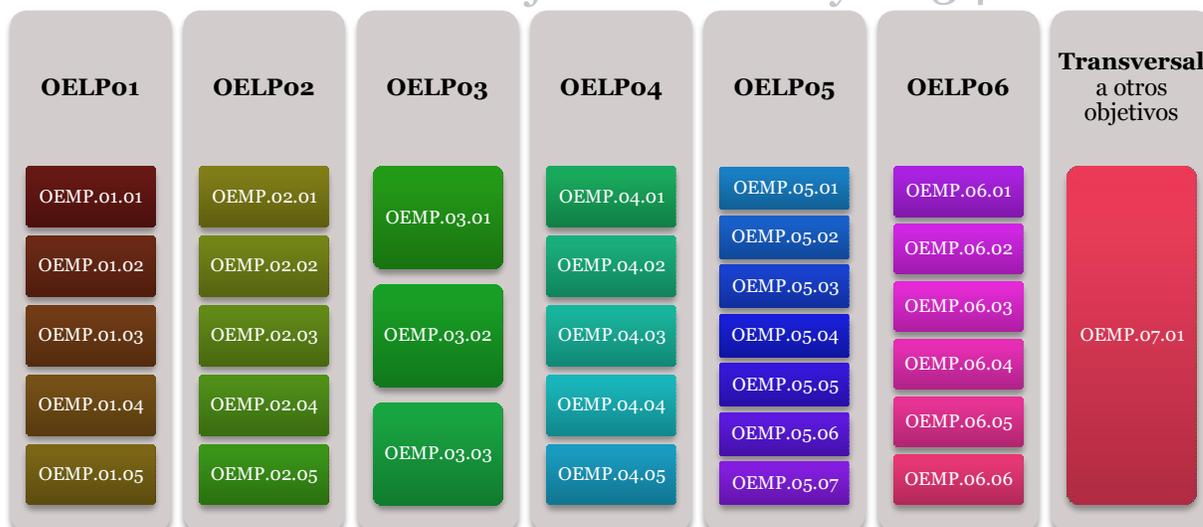


Ilustración 3 Asociación de Objetivos estratégicos de largo plazo con los de mediano plazo

Fuente: Municipalidad de Heredia.



Ilustración 4 Misión, Visión y Valor Público

Fuente: Municipalidad de Heredia.

## Valores de la Municipalidad de Heredia



*Ilustración 5 Valores institucionales*

Fuente: Municipalidad de Heredia.

## ***Pilares Municipalidad de Heredia***



*Ilustración 6 Pilares municipales*

Fuente: Municipalidad de Heredia.

---

## **3 *Mapa mediano plazo y resultados***

La siguiente ilustración muestra la relación existente entre los 6 ejes y los objetivos estratégicos de mediano plazo, organizados en carriles de nado enfocados en las perspectivas del Cuadro de Mando Integral o Balanced Scorecard, donde se clasifican por: Cliente, Procesos, Crecimiento y Aprendizaje y finalmente la Financiera, siendo estas 2 últimas las base y soporte para las perspectivas subsiguientes y por ende a los diferentes objetivos.

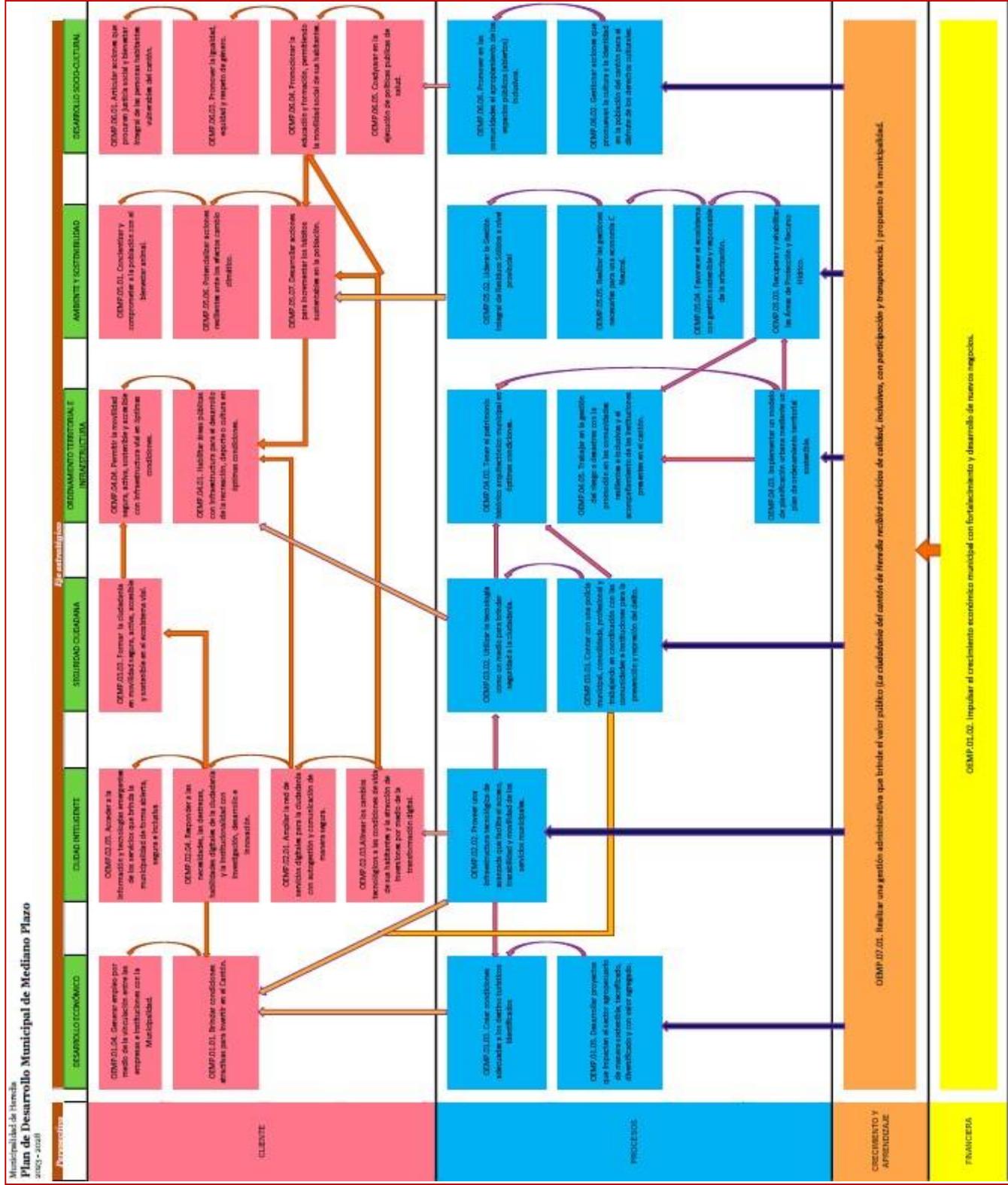


Ilustración 7 Mapa mediano plazo y resultados

# 4 Plan Desarrollo Municipal de Mediano Plazo 2023-2028

Seguidamente se presenta la información generada en el plan estratégico con un nivel mayor de detalle, es por esta razón que se muestran los objetivos y resultados de mediano plazo, asociados a los objetivos y resultados de largo plazo. La razón de mostrar esta información de esta forma es debido a debemos entender el mediano plazo como un nivel de detalle mayor del largo plazo.

Adicionalmente a los objetivos y resultados, la siguiente información incluye otros elementos tales como los indicadores, que es información que determina los puntos de comparación que ayudan a detectar si algún cambio se da en el camino e incluso ayudan a identificar mejoras que aseguren el cumplimiento de los objetivos y resultados trazados.

Por otra parte, tenemos una línea base, la cual está formada por información originada en actividades o eventos realizados en años anteriores y que ayudan a proyectar una meta esperada para los próximos años.

Igualmente se define una persona responsable del cumplimiento del objetivo, resultado y metas de mediano plazo, siendo ella a quién se delega determinación de los recursos necesarios y su canalización a la autoridad correspondiente, la ejecución e implementación de tareas, etc. que aseguren el cumplimiento esperado de las metas fijadas.

Finalmente, se presenta una proyección de metas, las cuales están establecidas del año 2023 al 2028, siendo este último, el año máximo esperado para el cumplimiento de los resultados de mediano plazo y así asegurar el cumplimiento de los planteamientos realizados a largo plazo.

## 4.1 Cuadros de trazabilidad de estrategias por plazos

### 4.1.1 Trazabilidad de estrategia de largo plazo con mediano plazo 1: OELP01. Generar el desarrollo económico del cantón

#### Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:

RELP.01.01. Cantón con condiciones atractivas para invertir.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas	Responsable
				Total	
OEMP.01.01. Brindar condiciones atractivas para invertir en el Cantón.	REMP.01.01.02. Instituida la Marca Cantón	% Cumplimiento de la implementación del plan Marca Cantón	0%	100%	Angela Aguilar Vargas / Andrea Ramírez Chaves
	REMP.01.01.03. Simplificación de trámites y requisitos patentes	% de trámites que se encuentran en los tiempos establecidos para patentes en los plazos por Ley = Cantidad de trámites de patentes en tiempo / total de trámites patentes solicitados *100	NELB	85%	Francisco Sánchez Gómez/Helen Bonilla
	REMP.01.01.04. Simplificación de trámites y requisitos procesos constructivos	% de trámites que se encuentran en los tiempos establecidos en los plazos por Ley = Cantidad de trámites en tiempo / total de trámites solicitados *100	NELB	80%	Paolo Córdoba Sánchez
	REMP.01.01.05. Mercadeo del Cantón con campañas promocionales	% de implementación del plan de las campañas de promoción municipal y cantonal para la atracción de inversión	0%	100%	Angela Aguilar Vargas / Andrea Ramírez Chaves

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						Total
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	
REMP.01.01.01. Aprobada la reforma a la Ley de Patentes para mejorar las condiciones de los nuevos patentados.	--	--	100%	--	--	--	100%
REMP.01.01.02. Instituida la Marca Cantón	15%	30%	45%	60%	80%	100%	100%
REMP.01.01.03. Simplificación de trámites y requisitos patentes	75%	75%	80%	80%	85%	85%	85%
REMP.01.01.04. Simplificación de trámites y requisitos procesos constructivos	70%	70%	72%	74%	76%	80%	80%
REMP.01.01.05. Mercadeo del Cantón con campañas promocionales	0%	20%	40%	60%	80%	100%	100%

## Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:

RELP.01.02. Crecimiento económico con fortalecimiento y desarrollo de nuevos negocios.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	Responsable
				Total	
OEMP.01.02. Impulsar el crecimiento económico municipal con fortalecimiento y desarrollo de nuevos negocios.	REMP.01.02.01. Mejoramiento de la recaudación	% incremento de la recaudación tributario = (recaudación año actual - recaudación año anterior)/recaudación año anterior * 100	10,59%	9,00%	Francisco Sánchez Gómez/Helen Bonilla
	Catastro: velar por la información de la base de datos municipal, tener actualizados los propietarios y valores (los cobros de impuestos de bienes inmuebles y servicios).  RESULTADO: REMP.01.02.02. Base de datos de propiedades actualizadas con la información de los contribuyentes y valores.  Servicios Tributarios: Aplicar, percibir y fiscalizar los tributos mediante una serie de normas que regulan las relaciones entre la Municipalidad y el contribuyente.  RESULTADOS: REMP.01.02.03. Pago oportuno y voluntario de los contribuyentes	% de las propiedades reales con información y su valor vencido con más 3 años = Cantidad de propiedades vencidas con más de 3 años / Total de propiedades registradas en la base de datos * 100.	6,15%	0%	Juan Carlos Ramírez Orozco
	REMP.01.02.04. Formación constante para nuevos negocios y negocios en marcha	Cantidad de procesos formativos para negocios nuevos o en marcha por año (Heredia emprende)	3	18	Karen Castillo Víquez/Lidia Chacón
	REMP.01.02.05. Promoción y comercialización de productos y servicios locales en ferias del Cantón	Cantidad de ferias para la promoción y comercialización de productos y servicios en el cantón	5	30	Karen Castillo Víquez/Lidia Chacón
	Campo Ferial: El campo ferial La Perla existe primeramente para ser el inmueble donde se realiza la Feria del Agricultor de Heredia cada semana. También existe para que la población del cantón tenga un espacio donde pueda realizar sus actividades tanto públicas como privadas, utilizando las instalaciones del Campo Ferial en condición de arrendamiento. La Municipalidad de Heredia, instituciones públicas, asociaciones sin fines de lucro y asociaciones deportivas pueden utilizar el Campo Ferial en condición de préstamo para realizar actividades.  RESULTADO: REMP.01.02.06. El servicio de Campo Ferial se visualiza al 2030 como un inmueble en perfectas condiciones que pase ocupado todos los días de la semana con distintas actividades, tanto públicas como privadas donde la población del cantón pueda desarrollarse.	% de ocupación del campo ferial = Cantidad de días ocupados /días del año *100	33%	88%	Ana María Sánchez Loaiza

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						Total
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	
REMP.01.02.01. Mejoramiento de la recaudación	1,50%	1,50%	1,50%	1,50%	1,50%	1,50%	9,00%
Catastro: velar por la información de la base de datos municipal, tener actualizados los propietarios y valores (los cobros de impuestos de bienes inmuebles y servicios).							
RESULTADO: REMP.01.02.02. Base de datos de propiedades actualizadas con la información de los contribuyentes y valores.	5,14%	4,40%	3,42%	2,45%	1,47%	0,00%	0%
Servicios Tributarios: Aplicar, percibir y fiscalizar los tributos mediante una serie de normas que regulan las relaciones entre la Municipalidad y el contribuyente.							
RESULTADOS: REMP.01.02.03. Pago oportuno y voluntario de los contribuyentes	49%	47%	45%	43%	41%	40%	40%
REMP.01.02.04. Formación constante para nuevos negocios y negocios en marcha	3	3	3	3	3	3	18
REMP.01.02.05. Promoción y comercialización de productos y servicios locales en ferias del Cantón	5	5	5	5	5	5	30
Campo Ferial: El campo ferial La Perla existe primeramente para ser el inmueble donde se realiza la Feria del Agricultor de Heredia cada semana. También existe para que la población del cantón tenga un espacio donde pueda realizar sus actividades tanto publicas como privadas, utilizando las instalaciones del Campo Ferial en condición de arrendamiento. La Municipalidad de Heredia, instituciones públicas, asociaciones sin fines de lucro y asociaciones deportivas pueden utilizar el Campo Ferial en condición de préstamo para realizar actividades.							
RESULTADO: REMP.01.02.06. El servicio de Campo Ferial se visualiza al 2030 como un inmueble en perfectas condiciones que pase ocupado todos los días de la semana con distintas actividades, tanto publicas como privadas donde la población del cantón pueda desarrollarse.	38%	48%	58%	68%	78%	88%	68%

## Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:

RELP.01.03. Destino turístico inteligente y sostenible.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	Responsable
				Total	
OEMP.01.03. Gestionar condiciones adecuadas a los destino turísticos identificados	REMP.01.03.01. Niveles de accesibilidad óptimas en la infraestructura en los destinos turísticos del cantón	% de destinos que cumplen con los niveles de accesibilidad en infraestructura = Total de destinos que cumplen / Total de destinos identificados *100	NELB	15%	Angela Aguilar Vargas/Lidia Chacón Fallas
	REMP.01.03.02. Implementación de una política de turismo sostenible	% de cumplimiento de la política = Total de tareas o acciones cumplidas / Total de tareas o acciones identificadas en la política *100	NELB	100% plan vigente y 20% al plan segundo plan	Angela Aguilar Vargas
	REMP.01.03.03. Promoción de los sitios turísticos del Cantón	Cantidad de nuevos procesos de comunicación de los sitios turísticos del Cantón	3	12	Angela Aguilar Vargas
	REMP.01.03.04. Desarrollo del Centro Recreativo y Centro de Capacitación Ambiental Bosque de la Hoja	% de implementación del Centro Recreativo Bosque de la Hoja como un centro turístico y lugar temático= Cantidad de actividades realizadas / Total de actividades identificadas *100	NELB	80%	Francisco Sánchez Gómez/Angela Aguilar Vargas

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						Total
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	
REMP.01.03.01. Niveles de accesibilidad óptimas en la infraestructura en los destinos turísticos del cantón	3%	5%	8%	10%	13%	15%	15%
REMP.01.03.02. Implementación de una política de turismo sostenible	20%	40%	60%	80%	100%	20%	100% plan vigente y 20% al plan segundo plan
REMP.01.03.03. Promoción de los sitios turísticos del Cantón	2	2	2	2	2	2	12
REMP.01.03.04. Desarrollo del Centro Recreativo y Centro de Capacitación Ambiental Bosque de la Hoja	15,0%	30%	50% y el Centro de capacitación al 100%	60%	70%	80%	80%

**Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:**  
 RELP.01.04. Cantón con mayor vinculación laboral e institucional que promociona el empleo decente e inclusivo.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	Responsable
				Total	
OEMP.01.04. Generar empleo por medio de la vinculación entre las empresas e instituciones con la Municipalidad.	REMP.01.04.01. Fortalecimiento del perfil laboral de las personas habitantes en condición de vulnerabilidad del cantón.	Cantidad de procesos formativos del "Programa de formación para el empleo", con recursos municipales	9	72	Karen Castillo Viquez/Lidia Chacón
	REMP.01.04.02. Estrategia de empleabilidad y producción	% de cumplimiento de la estrategia de empleo y producción = Total de tareas o acciones cumplidas / Total de tareas o acciones identificadas en la política *100	NELB	100% plan vigente y 20% al plan segundo plan	Karen Castillo Viquez
	REMP.01.04.03. Incremento de la empleabilidad por medio del acercamiento a las empresas e instituciones con intermediación de la municipalidad	Cantidad mínima de nuevas empresas registradas por año	112	510	Karen Castillo Viquez

**Resultados y Metas de Mediano Plazo:**

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	Total
REMP.01.04.01. Fortalecimiento del perfil laboral de las personas habitantes en condición de vulnerabilidad del cantón.	9	11	11	13	13	15	72
REMP.01.04.02. Estrategia de empleabilidad y producción	20%	40%	60%	80%	100%	20%	100% plan vigente y 20% al plan segundo plan
REMP.01.04.03. Incremento de la empleabilidad por medio del acercamiento a las empresas e instituciones con intermediación de la municipalidad	80	80	80	90	90	90	510

## Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:

RELP.01.05. Sector agropecuario sostenible, tecnificado, diversificado y con valor agregado.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas	Responsable
				Total	
OEMP01.05. Desarrollar proyectos que impacten el sector agropecuario de manera sostenible, tecnificado, diversificado y con valor agregado.	REMP01.05.01. Convenios o alianzas estratégicas públicas y privadas para el desarrollo a los proyectos	Cantidad de nuevos convenios o alianzas realizados o renovados por año	NELB	12	Angela Aguilar Vargas
	REMP01.05.02. Estrategia de turismo rural comunitario	% de cumplimiento de la estrategia de turismo rural comunitario = Cantidad de actividades cumplidas de la estrategia /Total de actividades definidas en la estrategia	NELB	100%	Angela Aguilar Vargas

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	Total
REMP01.05.01. Convenios o alianzas estratégicas públicas y privadas para el desarrollo a los proyectos	2	2	2	2	2	2	12
REMP01.05.02. Estrategia de turismo rural comunitario	10%	25%	40%	60%	80%	100%	100%

## 4.1.2 Trazabilidad de estrategia de largo plazo con mediano plazo 2: OELP02. Integrar los procesos de ciudad inteligente que impulsen la innovación y competitividad, considerando las necesidades de las generaciones presentes y futuras.

### Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:

RELP.02.01. Red de servicios digitales para la ciudadanía con autogestión y comunicación de manera segura.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas		Responsable
				Total		
OEMP.02.01. Ampliar la red de servicios digitales para la ciudadanía con autogestión y comunicación de manera segura.	REMP.02.01.01. Ciudadanía autogestionando utilizando la plataforma de la municipalidad de una manera eficiente y segura	% Incremento en las autogestiones digitales realizadas por la ciudadanía en la plataforma = (Cantidad de autogestiones digitales realizadas año actual - cantidad de autogestiones digitales realizadas año anterior)/cantidad de autogestiones realizadas gestiones año anterior * 100	200%	53%		Ana María González González/Luis Andrés Palma Vindas

### Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	Total
REMP.02.01.01. Ciudadanía autogestionando utilizando la plataforma de la municipalidad de una manera eficiente y segura	11%	10%	9%	8%	8%	7%	53%

**Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:**  
 RELP.02.02.Cantón con infraestructura tecnológica de avanzada que facilita el acceso, trazabilidad y movilidad de los servicios municipales.

OEMP.02.02. Proveer una infraestructura tecnológica de avanzada que facilite el acceso, trazabilidad y movilidad de los servicios municipales.	REMP.02.02.01 Proveer una infraestructura tecnológica de avanzada que facilite el acceso, trazabilidad y movilidad de los servicios municipales. Seguridad informática	% de cumplimiento de los controles según NIST (NIST: National Institute of Standards and Technology) = Cantidad de controles implementados definidos en la política de seguridad /total de controles establecidos *100	9%	37%	Ana Maria González González/Luis Andrés Palma Vindas
	REMP.02.02.02 Continuidad del negocio	% de cumplimiento de los niveles de acuerdos de servicios SLAs (Service Level Agreement) en los servicios críticos establecidos en el BIA = Cantidad de fallos que cumplieron los SLA's / Total de fallos registrados * 100	NELB	85%	Ana Maria González González/Luis Andrés Palma Vindas
	REMP.02.02.03 BIA implementado	% de cumplimiento con los servicios críticos definidos por el BIA = Total de servicios que cumplen con el BIA / Total de servicios establecidos en el BIA * 100	NELB	100%	Ana Maria González González/Luis Andrés Palma Vindas
	REMP.02.02.04 Política de continuidad que asegura y mantiene el desempeño normal después de un incidente o evento.	% de implementación de las actividades de la política de continuidad de TI = Actividades realizadas de la política /Total de actividades establecidas en la política	26.67%	100%	Ana Maria González González/Luis Andrés Palma Vindas
	REMP.02.02.05 Servicios omnicanalidad trazables y móviles	% de incremento de las transacciones y trámites realizados por servicios omnicanalidad = (Cantidad de tramites y transacciones procesadas en servicios omnicanalidad año actual - Cantidad de tramites y transacciones procesadas en los servicios omnicanalidad año anterior)/ Cantidad de tramites y transacciones procesadas en los servicios omnicanalidad año anterior *100	en el 2021 se realizaron 128957 tramites y transacciones	30%	Ana Maria González González/José Miguel Monge Fallas
	REMP.02.02.06 Implementación de nuevas tecnologías que sean compatibles y vigentes a las tecnologías existentes.	% de nuevas tecnologías adquiridas compatibles y vigentes = Total de tecnologías compatibles y vigentes /total tecnologías adquiridas *100. Al menos:	NELB	95%	Ana Maria González González/Luis Andrés Palma Vindas

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						Total
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	
REMP.02.02.01 Proveer una infraestructura tecnológica de avanzada que facilite el acceso, trazabilidad y movilidad de los servicios municipales. Seguridad informática	14%	19%	23%	28%	32%	37%	37%
REMP.02.02.02 Continuidad del negocio	Proceso de documentación y firma	65%	70%	75%	80%	85%	85%
REMP.02.02.03 BIA implementado	14%	29%	43%	57%	71%	100%	100%
REMP.02.02.04 Política de continuidad que asegura y mantiene el desempeño normal después de un incidente o evento.	40%	53%	67%	80%	93%	100%	100%
REMP.02.02.05 Servicios omnicanalidad trazables y móviles	5%	5%	5%	5%	5%	5%	30%
REMP.02.02.06 Implementación de nuevas tecnologías que sean compatibles y vigentes a las tecnologías existentes.	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%

**Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:**  
 RELP.02.03. Cantón alineado con los cambios tecnológicos que facilitan las condiciones de vida de sus habitantes y la atracción de inversiones por medio de la transformación digital.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas	Responsable
				Total	
OEMP.02.03. Alinear los cambios tecnológicos a las condiciones de vida de sus habitantes y la atracción de inversiones por medio de la transformación digital.	REMP.02.03.01. Análisis de necesidades de los contribuyentes y factibilidad para su implementación relacionadas a I&T	% de cumplimiento de las acciones definidas en el eje de usuarios del PETI = Total de actividades o proyectos desarrollados / Total de actividades o proyectos por desarrollar * 100	50%	100%	Ana María González González/Luis Andrés Palma Vindas
	REMP.02.03.02. Formación a los usuarios	% de trámites en línea que tienen algún tutorial o ayuda actualizado = Total de trámites que cuentan con tutorial o ayuda actualizado / Total de sistemas para trámites en línea *100	100%	100%	Ana María González González/Andrea Ramírez Chaves
	REMP.02.03.03. Estrategia de comunicación en redes sociales	% de ingresos de usuarios según indicadores del Google analytics referidos desde las redes sociales al sitio web de la municipalidad	5.17%	12%	Andrea Ramírez Chaves

**Resultados y Metas de Mediano Plazo:**

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	Total
REMP.02.03.01. Análisis de necesidades de los contribuyentes y factibilidad para su implementación relacionadas a I&T	75%	100%	25%	50%	75%	100%	100%
REMP.02.03.02. Formación a los usuarios	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
REMP.02.03.03. Estrategia de comunicación en redes sociales	7%	8%	9%	10%	11%	12%	12%

**Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:** RELP.02.04. Tecnologías sostenibles, transparentes e inclusivas que respondan a las necesidades, las destrezas y habilidades digitales de la ciudadanía y la institucionalidad con investigación, desarrollo e innovación.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas		Responsable
					Total	
OEMP.02.04. Responder a las necesidades, las destrezas, habilidades digitales de la ciudadanía y la institucionalidad con investigación, desarrollo e innovación.	REMP.02.04.01. Proceso de investigación e innovación tecnológica	Proceso de innovación = Cantidad de iniciativas propuestas a las que se les realizó un proceso de innovación / Iniciativas innovadoras programadas en el PTIC	NELB	100%	100%	Ana María González González
	REMP.02.04.02. Cumplimiento de los proyectos contemplados en el PTIC	Porcentaje de cumplimiento de los proyectos planteados en el PTIC = Sumatoria de los porcentajes de avance de los proyectos planteados en el PTIC / Total de proyectos planteados en el PTIC	50%	100%	100%	Ana María González González
	REMP.02.04.03. Ejecución proyectos de desarrollo de Software	Porcentaje de ejecución anual de los requerimientos y solicitudes aprobados = Sumatoria de avance los requerimientos y solicitudes desarrollados / Total de requerimientos	80.00%	80%	80%	Ana María González González/Isaac Vásquez Valenciano

### Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	Total
REMP.02.04.01. Proceso de investigación e innovación tecnológica	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
REMP.02.04.02. Cumplimiento de los proyectos contemplados en el PTIC	70%	80%	20%	50%	75%	100%	100%
REMP.02.04.03. Ejecución proyectos de desarrollo de Software	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%

**Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:**  
 RELP.02.05. Acceso a la información y tecnologías emergentes de forma abierta, segura e inclusiva de los servicios que brinda el gobierno local

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas	Responsable
				Total	
OEMP.02.05. Acceder a la información y tecnologías emergentes de los servicios que brinda la municipalidad de forma abierta, segura e inclusiva	REMP.02.05.01. Cumplimiento de las recomendaciones brindadas por CONAPDIS (basada en las pautas de la WCAG 2.1)	% de modificaciones aplicadas al libro de marca y sistemas = Cantidad de modificaciones aplicadas /Total de modificaciones recomendadas * 100	48%	100%	Ana María González González/Lidia Chacón Fallas
	REMP.02.05.02. Condicionamiento de los servicios digitales de forma accesible (según libro de marca)	% de nuevos desarrollos que cumplan las condiciones de accesibilidad = Cantidad de nuevos desarrollos que cumplen con las condiciones de accesibilidad /Total de nuevos desarrollos * 100	NELB	75%	Ana María González González/José Miguel Monge Fallas/Isaac Vásquez Valenciano

**Resultados y Metas de Mediano Plazo:**

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	Total
REMP.02.05.01. Cumplimiento de las recomendaciones brindadas por CONAPDIS (basada en las pautas de la WCAG 2.1)	55%	65%	74%	84%	94%	100%	100%
REMP.02.05.02. Condicionamiento de los servicios digitales de forma accesible (según libro de marca)	25%	25%	50%	50%	75%	75%	75%

### 4.1.3 Trazabilidad de estrategia de largo plazo con mediano plazo 3: OELP03. Gestionar acciones que mejoren la seguridad del cantón

**Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:** RELP.03.01. Cantón con presencia de policía municipal, consolidada, profesional y trabajando en coordinación con las comunidades e instituciones para la prevención y represión del delito.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección	Responsable
				de metas Total	
OEMP.03.01. Contar con una policía municipal, consolidada, profesional y trabajando en coordinación con las comunidades e instituciones para la prevención y represión del delito.	REMP.03.01.01. Policía municipal consolidada	Promedio tiempo (minutos) de respuesta a incidentes = Sumatoria de los Tiempos de respuesta de los incidentes / Cantidad de incidentes	NELB	15	Gustavo Garita Piedra
	REMP.03.01.02. Policía municipal profesional	% de policías certificados (curso básico para policías municipales de la escuela nacional de policía) = total de policías certificados / Total de policías	0%	33%	Gustavo Garita Piedra
	REMP.03.01.03. Implementación, monitoreo seguimiento y evaluación del Programa "Ojos y Oídos" que incorpore los diferentes proyectos en materia de seguridad y organización comunitaria, segura, activa, sostenible e inclusiva dirigida a las diferentes poblaciones del cantón.	Cantidad de seguimientos o capacitaciones a las comunidades por año	12	72	Gustavo Garita Piedra/Hans Bolaños González
	REMP.03.01.04. Regulación vial	% de cobertura diaria de las zonas de estacionamiento = Zonas con cobertura diaria / Total de zonas de estacionamiento	NELB	100%	Félix Chavarria Cascante

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						Total
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	
REMP.03.01.01. Policía municipal consolidada	40	35	30	25	20	15	15
REMP.03.01.02. Policía municipal profesional	6%	11%	17%	22%	28%	33%	33%
REMP.03.01.03. Implementación, monitoreo seguimiento y evaluación del Programa "Ojos y Oídos" que incorpore los diferentes proyectos en materia de seguridad y organización comunitaria, segura, activa, sostenible e inclusiva dirigida a las diferentes poblaciones del cantón.	12	12	12	12	12	12	72
REMP.03.01.04. Regulación vial	70%	75%	80%	85%	90%	100%	100%

### Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:

RELP.03.02. Cantón más seguro e inteligente mediante el uso de la tecnología.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas	Responsable
				Total	
OEMP.03.02. Utilizar la tecnología como un medio para brindar seguridad a la ciudadanía.	REMP.03.02.01. Implementación de un programa que contempla los proyectos con uso de la tecnología para mejorar la seguridad en el cantón.	Cantidad de proyecto implementados por año, al menos	NELB	6	Gustavo Garita Piedra
	REMP.03.02.02. Atención oportuna a incidentes	% de incidencias atendidas = (Incidentes cerrados + incidentes atendidos) / total de incidentes reportados * 100	99.70%	100%	Gustavo Garita Piedra/Victor Sánchez González

### Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	Total
REMP.03.02.01. Implementación de un programa que contempla los proyectos con uso de la tecnología para mejorar la seguridad en el cantón.	1	1	1	1	1	1	6
REMP.03.02.02. Atención oportuna a incidentes	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

### Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:

RELP.03.03. Cantón con formación en movilidad segura, activa, accesible y sostenible en el ecosistema vial.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas	Responsable
				Total	
OEMP.03.03. Formar la ciudadanía en movilidad segura, activa, accesible y sostenible en el ecosistema vial.	REMP.03.03.01. Diseño, implementación de un programa socioeducativo que incorpore los diferentes proyectos en materia de movilidad segura, activa, sostenible e inclusiva dirigida a las diferentes poblaciones del cantón.	Cantidad de personas alcanzadas por los procesos de sensibilización que se realiza.	250	2025	Luis Méndez López/Cheiling Venegas Villalobos
	REMP.03.03.02. Monitoreo seguimiento y evaluación de un programa socioeducativo que incorpore los diferentes proyectos en materia de movilidad segura, activa, sostenible e inclusiva dirigida a las diferentes poblaciones del cantón.	% de muestra de los procesos evaluados = Cantidad de evaluaciones / Total de procesos realizados	NELB	86%	Luis Méndez López/Cheiling Venegas Villalobos

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

<i>Resultado estratégico Mediano Plazo</i>	<i>Proyección de metas</i>						<i>Total</i>
	<i>Año 2023</i>	<i>Año 2024</i>	<i>Año 2025</i>	<i>Año 2026</i>	<i>Año 2027</i>	<i>Año 2028</i>	
REMP.03.03.01. Diseño, implementación de un programa socioeducativo que incorpore los diferentes proyectos en materia de movilidad segura, activa, sostenible e inclusiva dirigida a las diferentes poblaciones del cantón.	275	300	325	350	375	400	2025
REMP.03.03.02. Monitoreo seguimiento y evaluación de un programa socioeducativo que incorpore los diferentes proyectos en materia de movilidad segura, activa, sostenible e inclusiva dirigida a las diferentes poblaciones del cantón.	58%	67%	75%	83%	79%	86%	86%

## 4.1.4 Trazabilidad de estrategia de largo plazo con mediano plazo 4: OELPo4. Desarrollar procesos de ordenamiento territorial sostenible e inclusivo.

**Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:** RELP.04.01. Áreas públicas habilitadas con infraestructura para el desarrollo de la recreación, deporte o cultura en óptimas condiciones.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	Responsable
				Total	
OEMP.04.01. Habilitar áreas públicas con infraestructura para el desarrollo de la recreación, deporte o cultura en óptimas condiciones.	REMP.04.01.01. Infraestructura acorde a las nuevas tendencias y necesidades	Cantidad de áreas intervenidas con nuevas tendencias y necesidades	20	101	Lorelly Marín Mena/Elizette Montero Vargas
	REMP.04.01.02. Obras para el beneficio de las comunidades	% de obras ejecutadas y partidas transferidas a las organizaciones comunales = Total de obras realizadas y partidas transferidas /Total de partidas asignadas dentro del presupuesto municipal *100	90%	90%	Lorelly Marín Mena/Luis Fernando López Gómez/Alonso Alvarado Oviedo
	REMP.04.01.03. Espacios de recreación para todas las edades	Cantidad de áreas con remodelación integralmente	5	48	Lorelly Marín Mena/Elizette Montero Vargas
	Aseo de Vías: servicio creado de por ley y corresponde a una actividad de la gestión integral de residuos que colabora con el manejo correcto de los residuos así como con el ornato de la ciudad.	% de cobertura = Total de metros lineales cubiertos /Total de metros lineales que se puede dar el servicio * 100	67%	100%	Vinicio Vargas Moreira
	RESULTADO: REMP.04.01.04. Servicio de aseo de vías a todas Parques: servicio creado por ley, lo que busca es tener las áreas de parque en buen estado de mantenimiento para disfrute de ciudadanía.	% de parques cubiertos con mantenimiento total = Total de parques cubiertos /Total de parques *100	73%	100%	Vinicio Vargas Moreira
RESULTADO: REMP.04.01.05. Servicio ampliado para que no solo sea la corta de zacate sino que incluya jardinería y infraestructura de mobiliario urbano					

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						Total
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	
REMP.04.01.01. Infraestructura acorde a las nuevas tendencias y necesidades	12	22	22	15	15	15	101
REMP.04.01.02. Obras para el beneficio de las comunidades	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%
REMP.04.01.03. Espacios de recreación para todas las edades	8	8	8	8	8	8	48
Aseo de Vías: servicio creado de por ley y corresponde a una actividad de la gestión integral de residuos que colabora con el manejo correcto de los residuos así como con el ornato de la ciudad.	73%	78%	84%	89%	95%	100%	100%
<b>RESULTADO:</b> REMP.04.01.04. Servicio de aseo de vías a todas Parques: servicio creado por ley, lo que busca es tener las áreas de parque en buen estado de mantenimiento para disfrute de ciudadanía.	75%	80%	85%	90%	95%	100%	100%
<b>RESULTADO:</b> REMP.04.01.05. Servicio ampliado para que no solo sea la corta de zacate sino que incluya jardinería y infraestructura de mobiliario urbano							

## Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:

RELP.04.02. Patrimonio histórico arquitectónico municipal en óptimas condiciones.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas	Responsable
				Total	
OEMP.04.02. Tener el patrimonio histórico arquitectónico municipal en óptimas condiciones.	REMP.04.02.01. Patrimonio histórico arquitectónico municipal con optimo mantenimiento	% del Patrimonio histórico arquitectónico municipal con contratos de mantenimiento periódico = Cantidad de edificios de patrimonio histórico arquitectónico municipal con contratos de mantenimiento / total de edificios de patrimonio histórico arquitectónico municipal	100%	100%	Lorelly Marín Mena/Luis Fernando López Gómez
	Mercado: El objetivo del servicio mercado es administrar y planificar las diferentes actividades propias del mercado con el fin de que sea un servicio ordenado, eficiente y de alta calidad para los usuarios y los inquilinos. <b>RESULTADO:</b> REMP.04.02.02. Un mercado municipal con un reglamento adaptado a las necesidades comerciales de los arrendatarios y del público en general y con un infraestructura en excelentes condiciones, conservando su valor arquitectónico existente.	% de cumplimiento del plan de conservación y mejoras del mercado = actividades realizadas / Total de actividades planteadas *100	NELB	100%	Abraham Álvarez Cajina

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						Total
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	
REMP.04.02.01. Patrimonio histórico arquitectónico municipal con optimo mantenimiento	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Mercado: El objetivo del servicio mercado es administrar y planificar las diferentes actividades propias del mercado con el fin de que sea un servicio ordenado, eficiente y de alta calidad para los usuarios y los inquilinos.  RESULTADO: REMP.04.02.02. Un mercado municipal con un reglamento adaptado a las necesidades comerciales de los arrendatarios y del publico en general y con un infraestructura en excelentes condiciones, conservando su valor aruitectónico existente.	5%	20%	40%	60%	80%	100%	100%

**Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:**  
RELP.04.03. Cantón con un modelo de planificación urbana mediante un plan de ordenamiento territorial sostenible.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas	Responsable
				Total	
OEMP.04.03. Implementar un modelo de planificación urbana mediante un plan de ordenamiento territorial sostenible.	REMP.04.03.01. Implementación de proyectos del plan de ordenamiento	% de proyectos implementación del plan de ordenamiento territorial planeados por año = Total de proyectos implementado en el año del plan de ordenamiento / Total de proyectos planeados para el año en el plan de ordenamiento *100. <b>AL MENOS UN</b>	NELB	80%	Paulo Córdoba Sánchez/Kembly Soto Chaves
	REMP.04.03.02. Áreas de intervención urbana (renovación urbana)	% de áreas (metros cuadrados) de intervención urbana renovadas = Total de áreas intervenidas (metros cuadrados) / Total de áreas de intervención urbana planeadas (metros cuadrados)	NELB	100%	Paulo Córdoba Sánchez/Kembly Soto Chaves
	Control Fiscal y Urbano: se encarga de controlar y fiscalizar las diferentes actividades y procesos económicos, productivos, urbanísticos y constructivos que se desarrollan en el Cantón, en las áreas de control constructivo, urbano, accesibilidad, y comercial por medio de la inspección, fiscalización y seguimiento con la finalidad de contribuir al desarrollo del cantón, la generación de ingresos, y el cumplimiento de la normativa aplicable, así como determinar y aplicar las sanciones correspondientes por la infracción urbanísticas y comerciales.  RESULTADO: REMP.04.03.03. Atención pronta a las solicitudes de inspección	Promedio de días en atención de las solicitudes de inspección para licencias de construcción y comerciales = Sumatoria de los días que tardan de las solicitudes SIAM / Total de solicitudes atendidas	5	100%	Alejandro Chaves Di Luca

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						Total
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	
REMP.04.03.01. Implementación de proyectos del plan de ordenamiento	0%	70%	73%	75%	77%	80%	80%
REMP.04.03.02. Áreas de intervención urbana (renovación urbana)	0%	10%	30%	50%	75%	100%	100%
Control Fiscal y Urbano: se encarga de controlar y fiscalizar las diferentes actividades y procesos económicos, productivos, urbanísticos y constructivos que se desarrollan en el Cantón, en las áreas de control constructivo, urbano, accesibilidad, y comercial por medio de la inspección, fiscalización y seguimiento con la finalidad de contribuir al desarrollo del cantón, la generación de ingresos, y el cumplimiento de la normativa aplicable, así como determinar y aplicar las sanciones correspondientes por la infracción urbanísticas y comerciales.	4.5	4	3.5	3	2.5	2	100%
RESULTADO: REMP.04.03.03. Atención pronta a las solicitudes de inspección							

## Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:

RELP.04.04. Un cantón con infraestructura vial que permite la movilidad segura, activa, sostenible y accesible.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	Responsable
				Total	
OEMP.04.04. Permitir la movilidad segura, activa, sostenible y accesible con infraestructura vial en óptimas condiciones.	REMP.04.04.01. Pavimentos en buenas condiciones	% de caminos en bueno y excelente condición = cantidad de km en buena y excelente condición /total de km del cantón	89,29%	90%	Lorelly Marin Mena/Luis Méndez López
	REMP.04.04.02. Accesibilidad peatonal en buenas condiciones	Cantidad de metros cuadrados intervenidos por año	6000	36000	Lorelly Marin Mena/ Rodolfo Rothe Cordero / Luis Méndez López / Alejandro Chaves Di Luca
	REMP.04.04.03. Sistema de evacuación pluvial en buenas condiciones	Cantidad de metros lineales por año	5000	36000	Lorelly Marin Mena/ Rodolfo Rothe Cordero / Luis Méndez López
	REMP.04.04.04. Intervención social de los proyectos para incluir temas de movilidad y accesibilidad	% de intervenciones sociales solicitadas en los que se realizan proyectos en temas de movilidad y accesibilidad = Total de intervenciones sociales realizadas según solicitud / Total de proyecto de movilidad y accesibilidad solicitadas *100	100,00%	100%	Luis Méndez López/Cheiling Venegas Villalobos
	REMP.04.04.05. Disminución de las construcciones irregulares o sin permisos	% de construcciones irregulares o sin permiso = Cantidad de construcciones notificadas /Cantidad de permisos de construcción aprobados *100	45,27%	90%	Alejandro Chaves Di Luca

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						Total
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	
REMP.04.04.01. Pavimentos en buenas condiciones	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%
REMP.04.04.02. Accesibilidad peatonal en buenas condiciones	6000	6000	6000	6000	6000	6000	36000
REMP.04.04.03. Sistema de evacuación pluvial en buenas condiciones	6000	6000	6000	6000	6000	6000	36000
REMP.04.04.04. Intervención social de los proyectos para incluir temas de movilidad y accesibilidad	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
REMP.04.04.05. Disminución de las construcciones irregulares o sin permisos	43%	41%	39%	36%	33%	30%	30%

**Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:**  
 RELP.04.05. Un cantón que trabaja en la gestión del riesgo a desastres con la promoción en las comunidades resilientes e inclusivas y el acompañamiento de las instituciones presentes en el cantón.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas	Responsable
				Total	
OEMP.04.05. Trabajar en la gestión del riesgo a desastres con la promoción en las comunidades resilientes e inclusivas y el acompañamiento de las instituciones presentes en el cantón.	REMP.04.05.01. Una estrategia de intervención de las zonas de riesgo a nivel técnico social para el manejo y disminución de las vulnerabilidades	Estrategia de intervención de las zonas de riesgos desarrollada	NELB	100%	Luis Méndez López/Cheiling Venegas Villalobos
	REMP.04.05.02. Implementación de la estrategia de intervención de las zonas de riesgo a nivel técnico social para el manejo y disminución de las vulnerabilidades	% de implementación de la estrategia de intervención = Cantidad de intervenciones realizadas / Total de intervenciones identificados	NELB	70%	Luis Méndez López/Cheiling Venegas Villalobos

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						Total
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	
REMP.04.05.01. Una estrategia de intervención de las zonas de riesgo a nivel técnico social para el manejo y disminución de las vulnerabilidades	100%	--	--	--	--	--	100%
REMP.04.05.02. Implementación de la estrategia de intervención de las zonas de riesgo a nivel técnico social para el manejo y disminución de las vulnerabilidades	45%	50%	55%	60%	65%	70%	70%

### 4.1.5 Trazabilidad de estrategia de largo plazo con mediano plazo 5: OELP05. Asegurar una eficiente gestión ambiental en el Cantón.

#### Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:

RELP.05.01. Población concientizada y comprometida con el bienestar animal.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas	Responsable
				Total	
OEMP05.01. Concientizar y comprometer a la población con el bienestar animal.	REMP.05.01.01. Capacitaciones de concientización a los diferentes grupos de interés	Cantidad de capacitaciones al año	13	99	Francisco Sánchez Gómez/Marcela Alvarado Mora
	REMP.05.01.02. Campañas de castración	Cantidad de campañas al año	1	6	Francisco Sánchez Gómez/Marcela Alvarado Mora

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						Total
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	
REMP.05.01.01. Capacitaciones de concientización a los diferentes grupos de interés	14	15	16	17	18	19	99
REMP.05.01.02. Campañas de castración	1	1	1	1	1	1	6

## Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:

RELP.05.02. Cantón de Heredia líder y modelo en la Gestión Integral de Residuos Sólidos.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas Total	Responsable
OEMP.05.02. Liderar la Gestión Integral de Residuos Sólidos a nivel provincial	REMP.05.02.01. Servicio formal de recolección de otros residuos que se salen de la corriente de recolección ordinaria (por ejemplo escombros, para co-procesamiento, etc.)	Cantidad de servicios formales de recolección de tipos de residuos que se salen de la corriente de recolección ordinaria (entre ellos residuos de manejo especial y/o peligrosos).	NELB	12	Teresita Granados Villalobos
	REMP.05.02.02. Implementación del Plan Municipal para la Gestión Integral de Residuos	% de implementación del plan = Total de acciones ejecutadas / Total de acciones programados * 100	53.66%	60%	Teresita Granados Villalobos
	REMP.05.02.03. Población participante en el aprovechamiento de residuos orgánicos para la producción de compostaje	Cantidad de participantes (pueden ser empresas, familias) en el compostaje cantonal	737	6300	Teresita Granados Villalobos

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						Total
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	
REMP.05.02.01. Servicio formal de recolección de otros residuos que se salen de la corriente de recolección ordinaria (por ejemplo escombros, para co-procesamiento, etc.)	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	12
REMP.05.02.02. Implementación del Plan Municipal para la Gestión Integral de Residuos	60.00%	80.00%	100.00%	20.00%	40.00%	60.00%	60%
REMP.05.02.03. Población participante en el aprovechamiento de residuos orgánicos para la producción de compostaje	800	900	1,000	1,100	1,200	1,300	6300

**Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:**  
 RELP.05.03. Rehabilitación de las Áreas de Protección y Recurso Hídrico.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas		Responsable
				Total		
OEMP05.03. Recuperar y rehabilitar las Áreas de Protección y Recurso Hídrico.	REMP.05.03.02. Delimitación de las áreas e inventario, identificación de esas áreas a recuperar.	Cantidad de kilómetros para identificación de zonas con un uso no acorde a la ley forestal (cantidad de kilómetros recorridos anualmente por cuerpo de agua y procesos que se inicien para recuperar zonas invadidas)	1	6	Roger Araya Guerrero	
	REMP.05.03.03. Aseguramiento que el uso de las tierras privadas o públicas (en áreas de protección) sea forestal	% efectividad de apertura de los procesos = Cantidad de procesos abiertos ante las instancias externas correspondientes / Total de procesos identificados de recuperación	NELB	100%	Roger Araya Guerrero	

**Resultados y Metas de Mediano Plazo:**

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	Total
REMP.05.03.02. Delimitación de las áreas e inventario, identificación de esas áreas a recuperar.	1	1	1	1	1	1	6
REMP.05.03.03. Aseguramiento que el uso de las tierras privadas o públicas (en áreas de protección) sea forestal	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

**Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:**  
 RELP.05.04. Favorecimiento del ecosistema con gestión sostenible y responsable de la arborización.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas		Responsable
				Total		
OEMP05.04. Favorecer el ecosistema con gestión sostenible y responsable de la arborización.	REMP.05.04.01. Arbórea en áreas de protección	Metros cuadrados de áreas de protección rehabilitadas	100	1020	Roger Araya Guerrero	
	REMP.05.04.02. Reemplazo o repoblación de las especies (aceras y áreas públicas)	Cantidad de árboles plantados por año en áreas públicas y aceras	100 árboles	810	Roger Araya Guerrero	

**Resultados y Metas de Mediano Plazo:**

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	Total
REMP.05.04.01. Arbórea en áreas de protección	120	140	160	180	200	220	1020
REMP.05.04.02. Reemplazo o repoblación de las especies (aceras y áreas públicas)	110	120	130	140	150	160	810

**Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:**  
RELP.05.05. Cantón en búsqueda de una economía C Neutral.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas	Responsable
				Total	
OEMP.05.05. Realizar las gestiones necesarias para una economía C Neutral.	REMP.05.05.01. Aumento de las compensaciones de los gases efecto invernadero que se liberan en el cantón	% Aumento del inventario de árboles que tienen capacidad de absorber carbono en el cantón = $(\text{Inventario de arbórea bianual actual} - \text{Inventario de arbórea bianual anterior}) / \text{Inventario de arbórea bianual anterior} * 100$	3.715 árboles	23%	Roger Araya Guerrero
	REMP.05.05.02. Empresas o comunidades o instituciones con galardón de bandera azul	% crecimiento de Empresas o comunidades o instituciones con galardón de bandera azul = $\text{Cantidad de Empresas o comunidades o instituciones con galardón de bandera azul año actual} - \text{cantidad de Empresas o comunidades o instituciones con galardón de bandera azul año anterior} / \text{cantidad Empresas o comunidades o instituciones con galardón de bandera azul año anterior} * 100$	20 empresas	100%	Roger Araya Guerrero
	REMP.05.05.03. Cumplimiento del Programa de gestión ambiental institucional	Calificación según DIGECA-MINAE Al menos un	Excelencia ambiental = 97.2	98,0%	Roger Araya Guerrero

**Resultados y Metas de Mediano Plazo:**

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	Total
REMP.05.05.01. Aumento de las compensaciones de los gases efecto invernadero que se liberan en el cantón		5,38%		7,66%		9,49%	23%
REMP.05.05.02. Empresas o comunidades o instituciones con galardón de bandera azul	25%	20%	17%	14%	13%	11%	100%
REMP.05.05.03. Cumplimiento del Programa de gestión ambiental institucional	97,5%	97,5%	97,5%	98,0%	98,0%	98,0%	98,0%

**Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:**  
RELP.05.06. Cantón resiliente ante los efectos cambio climático.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas		Responsable
				Total		
OEMP.05.06. Potencializar acciones resilientes ante los efectos cambio climático.	REMP.05.06.01. Mitigación en el cantón	Cantidad de campañas o procesos formativos al año sobre temas de cambio climático	12	87		Roger Araya Guerrero
	REMP.05.06.02. Política de cambio climático	% cumplimiento de la política de cambio climático	48%	primer política y 80% segunda ya que termina		Roger Araya Guerrero

**Resultados y Metas de Mediano Plazo:**

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	Total
REMP.05.06.01. Mitigación en el cantón	12	13	14	15	16	17	87
REMP.05.06.02. Política de cambio climático	70%	100%	20%	40%	60%	80%	100% primer política y 80% segunda ya que termina el 2029

**Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:**  
RELP.05.07. Población con hábitos sustentables.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas		Responsable
				Total		
OEMP.05.07. Desarrollar acciones para incrementar los hábitos sustentables en la población.	REMP.05.07.01. Población educada en la gestión integral residuos	Cantidad de procesos formativos sobre hábitos sustentables	59	71		Teresita Granados Villalobos
	REMP.05.07.02. Cantón que premia la buena gestión de residuos	Cantidad de viviendas, empresas o comercios premiados por la buena gestión	NELB	30		Teresita Granados Villalobos

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						Total
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	
REMP.05.07.01. Población educada en la gestión integral residuos	61	63	65	67	69	71	71
REMP.05.07.02. Cantón que premia la buena gestión de residuos	5	5	5	5	5	5	30

### 4.1.6 Trazabilidad de estrategia de largo plazo con mediano plazo 6: OELPO6. Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos del Cantón mediante un modelo de desarrollo sociocultural inclusivo y sostenible.

#### Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:

RELP.06.01. Cantón comprometido con la justicia social y el bienestar integral de sus habitantes.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas		Responsable
				Total		
OEMP.06.01. Articular acciones que procuren justicia social y bienestar integral de las personas habitantes vulnerables del cantón.	REMP.06.01.01. Incremento en el apoyo a la persona de adulta mayor	% de cobertura a las personas adulta mayor = Personas adulta mayor atendidas / Total de personas adulta mayor identificadas vulnerable *100	10.00%	14.62%		Estela Paguaga Espinoza/Kenneth Arguedas Navarro
	REMP.06.01.02. Incremento en el apoyo a la Niñez y Adolescencia	% de cobertura a la Niñez y Adolescencia = Niñez y Adolescencia atendidas / Total de Niñez y Adolescencia identificadas vulnerable *100	2.06%	3.70%		Estela Paguaga Espinoza/Roy Bolaños Conejo
	REMP.06.01.03. Incremento en el apoyo a las persona en situación de calle	% de cobertura a las persona en situación de calle = Persona en situación de calle atendidas / Total de las persona en situación de calle identificadas vulnerable *100	36.87%	92.17%		Estela Paguaga Espinoza/Shirley Molina Vargas
	REMP.06.01.04. Incremento en el apoyo a las personas migrantes	% de crecimiento en atención a las personas migrantes = (personas migrantes atendidas año actual - personas migrantes atendidas año anterior) / personas migrantes atendidas año anterior *100	NELB	20.00%		Estela Paguaga Espinoza
	REMP.06.01.05. Incremento en el apoyo a las personas con discapacidad	% de cobertura a las personas con discapacidad = personas con discapacidad atendidas / Total de personas con discapacidad identificadas vulnerable *100	39.31%	85.80%		Angela Aguilar Vargas/Lidia Chacón Fallas
	REMP.06.01.06. Procesos formativos y terapéuticos dirigidos a la comunidad efectivos	Promedio de evaluación sobre la efectividad de los procesos formativos y terapéuticos = Sumatoria de los resultados de las evaluaciones de los diferentes procesos formativos / cantidad de personas evaluadas	NELB	85.00%		Estela Paguaga Espinoza / Rosa Isela Rodríguez Palma

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						Total
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	
REMP.06.01.01. Incremento en el apoyo a la persona de adulta mayor	10.77%	11.54%	12.31%	13.08%	13.85%	14.62%	14.62%
REMP.06.01.02. Incremento en el apoyo a la Niñez y Adolescencia	2.27%	2.56%	2.84%	3.13%	3.41%	3.70%	3.70%
REMP.06.01.03. Incremento en el apoyo a las persona en situación de calle	46.08%	55.30%	64.52%	73.73%	82.95%	92.17%	92.17%
REMP.06.01.04. Incremento en el apoyo a las personas migrantes	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%
REMP.06.01.05. Incremento en el apoyo a las personas con discapacidad	46.80%	54.60%	62.40%	70.20%	78.00%	85.80%	85.80%
REMP.06.01.06. Procesos formativos y terapéuticos dirigidos a la comunidad efectivos	70.00%	73.00%	75.00%	78.00%	80.00%	85.00%	85.00%

## Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:

RELP.06.02. Un cantón culturalmente activo, con identidad y participación ciudadana.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas	Responsable
				Total	
OEMP.06.02. Gestionar acciones que promuevan la cultura y la identidad en la población del cantón para el disfrute de los derechos culturales.	REMP.06.02.01. Aprovechamiento de las edificaciones y espacios culturales para actividades y visitación del público.	Cantidad de actividades culturales gestionadas por municipalidad	24	186	Angela Aguilar Vargas/Ana Gabriela Solano Rojas, Angie Gutiérrez Chaves
	REMP.06.02.02. Oferta para promover las destrezas culturales	Cantidad de cursos o talleres de formación para promover las destrezas culturales ofertadas	172	1053	Angela Aguilar Vargas
	REMP.06.02.03. Incremento en la oferta cultural en todos los distritos	Cantidad de acciones culturales en cada distrito	2	23	Angela Aguilar Vargas/Ana Gabriela Solano Rojas
	REMP.06.02.04. Política de cultura implementada.	% de implementación de la política	75%	100% política que vence el 24 y 80% política que	Gabriela Solano Rojas

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						Total
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	
REMP.06.02.01. Aprovechamiento de las edificaciones y espacios culturales para actividades y visitación del público.	26	28	30	32	34	36	186
REMP.06.02.02. Oferta para promover las destrezas culturales	173	174	175	176	177	178	1053
REMP.06.02.03. Incremento en la oferta cultural en todos los distritos	3	3	4	4	4	5	23
REMP.06.02.04. Política de cultura implementada.	90%	100%	20%	40%	60%	80%	100% política que vence el 24 y 80% política que vence 29

## Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:

RELP.06.03. Cantón igualitario, equitativo y respetuoso del género.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas	Responsable
				Total	
OEMP.06.03. Promover la igualdad, equidad y respeto de género.	REMP.06.03.01. Grupos funcionando en temas de igualdad y la equidad de género en el Cantón	Cantidad de grupos funcionando en atención y prevención de la violencia basada en género por año	5	11	Estela Paguaga Espinoza
	REMP.06.03.02. Mujeres activas en la gestión política o participación en los grupos comunales	Cantidad de procesos formativos en política y ciudadana de las mujeres por año	1	27	Estela Paguaga Espinoza/Roy Bolaños Conejo/Kenneth Arguedas Navarro/Lidia Chacón Fallas
	REMP.06.03.03. Políticas efectivas	Promedio de las evaluaciones anuales de las políticas = total de evaluaciones de la políticas / total de políticas *100.  AL MENOS UN	NELB	85%	Estela Paguaga Espinoza/Roy Bolaños Conejo/Kenneth Arguedas Navarro/Lidia Chacón Fallas

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						Total
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	
REMP.06.03.01. Grupos funcionando en temas de igualdad y la equidad de genero en el Cantón	6	7	8	9	10	11	11
REMP.06.03.02. Mujeres activas en la gestión política o participación en los grupos comunales	2	3	4	5	6	7	27
REMP.06.03.03. Políticas efectivas	crear instrumentos	75.00%	75.00%	80.00%	80.00%	85.00%	85%

**Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:**  
 RELP.06.04. Un gobierno local que coadyuva a la promoción de la educación y formación permanente, permitiendo la movilidad social de sus habitantes.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas		Responsable
				Total		
OEMP.06.04. Promocionar la educación y formación, permitiendo la movilidad social de sus habitantes.	REMP.06.04.01. Permanencia en el sistema educativo formal público de los y las estudiantes de primaria y secundaria del cantón con apoyo del programa de becas municipal.	% de permanencia en el sistema educativo con aporte de la municipalidad = Total de personas becadas por la municipalidad que permanecen en el sistema educativo / Total de personas becadas con la municipalidad *100	NELB	98%		Estela Paguaga Espinoza/Daniela Hernández Chavarria
	REMP.06.04.02. Personas que se apoyan en su movilidad social	Cantidad de personas que mejoraron sus capacidades laborales	300	1935		Karen Castillo Víquez
	REMP.06.04.03. Implementación del programa de habilidades para la vida en los centros educativos	Cantidad de centros educativos por año visitados para trabajar temas de habilidades para la vida	5	30		Estela Paguaga Espinoza/Roy Bolaños Conejo

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						Total
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	
REMP.06.04.01. Permanencia en el sistema educativo formal público de los y las estudiantes de primaria y secundaria del cantón con apoyo del programa de becas municipal.	95%	95%	96%	96%	97%	98%	98%
REMP.06.04.02. Personas que se apoyan en su movilidad social	300	315	315	330	330	345	1935
REMP.06.04.03. Implementación del programa de habilidades para la vida en los centros educativos	5	5	5	5	5	5	30

## Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:

RELP.06.05. Un gobierno local que coadyuva en la ejecución de políticas públicas de salud.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas	Responsable
				Total	
OEMP.06.05. Coadyuvar en la ejecución de políticas públicas de salud.	REMP.06.05.01. Programa de salud mental	% Percepción de bienestar = Sumatoria de las evaluaciones / total de evaluados * 100 <b>AL MENOS UN</b>	75%	75%	Estela Paguaga Espinoza/Shirley Molina Vargas
	REMP.06.05.02. Política deportiva, recreativa y movimiento saludable implementada	% de cumplimiento de la política de deporte = Total de actividades realizadas / total de actividades planteadas en la política de deporte	NELB	100%	Angela Aguilar Vargas

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						Total
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	
REMP.06.05.01. Programa de salud mental	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%
REMP.06.05.02. Política deportiva, recreativa y movimiento saludable implementada	0%	20%	40%	60%	80%	100%	100%

**Trazabilidad del Resultado de Largo Plazo con el Objetivo Estratégico de Mediano Plazo:**  
 RELP.06.06. Comunidades del cantón apropiadas de los espacios públicos inclusivos.

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas		Responsable
				Total		
OEMP06.06. Promover en las comunidades el apropiamiento de los espacios públicos (abiertos) inclusivos.	REMP.06.06.01. Incorporación de los habitantes en los procesos culturales, deportivos y recreativos en espacios abiertos	% de incremento en las actividades que se realizan = (Total de actividades culturales, deportivas y recreativas realizadas año actual - Total de actividades culturales, deportivas y recreativas realizadas año anterior) / Total de actividades culturales, deportivas y recreativas realizadas año anterior	2022 se tienen 5 actividades del programa	14%		Angela Aguilar Vargas/Ana Gabriela Solano Rojas

**Resultados y Metas de Mediano Plazo:**

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	Total
REMP.06.06.01. Incorporación de los habitantes en los procesos culturales, deportivos y recreativos en espacios abiertos	40%	43%	40%	36%	16%	14%	14%

**4.1.7 Trazabilidad de estrategia de largo plazo con mediano plazo 7: Especial por ser transversal a otros objetivos**

**Único objetivo estratégico Mediano Plazo 07:** OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.

**Resultados estratégicos Mediano Plazo 07.**

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas	Responsable
			Total	
Comunicación: Promover una cultura de comunicación enfocada en el posicionamiento del quehacer municipal, basado en las necesidades de la población.  RESULTADO: REMP.07.01.01. Estrategia de comunicación implementada	% de cumplimiento de la estrategia de comunicación = Total de acciones realizadas / total de acciones de la estrategia * 100	40%	100% estrategia que vence el 25 y 60% política que vence 30	Andrea Ramirez Chaves
Ingeniería de Procesos: Promover la mejora en la calidad y eficiencia en los diferentes procesos municipales, optimizando los recursos disponibles y un servicio oportuno a los contribuyentes.  RESULTADO: REMP.07.01.02. Procedimientos institucionales documentados y actualizados en toda la organización	% de procedimientos institucionales documentados, actualizados e implementados = Total de procedimientos institucionales documentados, actualizado e implementados / Total de procedimientos mapeados *100	21%	87%	Karina Oviedo Hernández
Secretaría Concejo: Apoyar la labor del Concejo Municipal y comunicar todas sus decisiones y/o acuerdos, disposiciones.  RESULTADO REMP.07.01.03. Respuesta a los usuarios en tiempo y forma.	% Cumplimiento de los plazos establecidos en el reglamento = Cantidad de acuerdos notificados / Total de acuerdos	Entre 2400 a 2500 notificaciones y acuerdos anuales	100%	Flory Álvarez Rodríguez
Planificación: Formular, monitorear, dar seguimiento y evaluar el cumplimiento de los resultados de la Planificación Estratégica.  RESULTADO: REMP.07.01.04. Proceso de planificación institucional implementado bajo el modelo de gestión para resultados	Promedio de cumplimiento de los planes estratégicos de corto, mediano y largo plazo = Sumatoria de los cumplimientos anuales de los planes de corto, mediano y largo plazo / Total de planes	NELB	90%	Jacqueline Fernández Castillo

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						Total
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	
<p>Comunicación: Promover una cultura de comunicación enfocada en el posicionamiento del quehacer municipal, basado en las necesidades de la población.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.01. Estrategia de comunicación implementada</p>	60%	80%	100%	20%	40%	60%	100% estrategia que vence el 25 y 60% política que vence 30
<p>Ingeniería de Procesos: Promover la mejora en la calidad y eficiencia en los diferentes procesos municipales, optimizando los recursos disponibles y un servicio oportuno a los contribuyentes.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.02. Procedimientos institucionales documentados y actualizados en toda la organización</p>	32%	43%	54%	65%	76%	87%	87%
<p>Secretaría Concejo: Apoyar la labor del Concejo Municipal y comunicar todas sus decisiones y/o acuerdos, disposiciones.</p> <p>RESULTADO REMP.07.01.03. Respuesta a los usuarios en tiempo y forma.</p>	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
<p>Planificación: Formular, monitorear, dar seguimiento y evaluar el cumplimiento de los resultados de la Planificación Estratégica.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.04. Proceso de planificación institucional implementado bajo el modelo de gestión para resultados</p>	80%	82%	84%	86%	88%	90%	90%

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas		Responsable
				Total		
	<p>ODS</p> <p>RESULTADO:</p> <p>REMP.07.01.05. Contribución de la Municipalidad al logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)</p>	<p>% de cumplimiento de las metas vinculadas a los ODS = Sumatoria de las metas anuales cumplidas relacionadas a los ODS /total de metas anuales relacionadas ODS *100</p> <p>AL MENOS CUMPLIR</p>	NELB	90%		Jacqueline Fernández Castillo/Comité Estratégico Plan de Desarrollo
	<p>Dirección Financiera Administrativa: Direccionar el área financiera administrativa de forma que se brinde información fiable, oportuna y clara sobre las finanzas municipales y la gestión administrativa a través de distintos procesos que permitan una toma de decisiones objetiva, transparente y efectiva.</p> <p>RESULTADO:</p> <p>REMP.07.01.06. Información oportuna y veraz para la toma de decisiones.</p>	<p>Informes de rendición de cuentas mensuales en el plazo acordado= Cantidad de informes presentados en los primeros 3 días hábiles / Total de informes presentados</p>	40%	100%		Adrián Arguedas Vindas
	<p>Contabilidad: Registrar todas las operaciones económicas que realiza la institución con la finalidad de revelarlas en los EEFF de la manera mas confiable con base en las NICSP que nos aplican, para la toma de decisiones por parte de la Dirección Financiera y otras que así lo requieran.</p> <p>RESULTADO:</p> <p>REMP.07.01.07. Estados financieros acorde a las NICSP.</p>	<p>% cumplimiento de las NICSP que aplican a la Municipalidad por medio de la herramienta Matriz de Autoevaluación de Contabilidad Nacional.</p>	80%	100%		Adrián Arguedas Vindas /Peter Jiménez Sandí

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						Total
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	
<p>ODS</p> <p>RESULTADO:</p> <p>REMP.07.01.05. Contribución de la Municipalidad al logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)</p>	80%	82%	84%	86%	88%	90%	90%
<p>Dirección Financiera Administrativa: Direccionar el área financiera administrativa de forma que se brinde información fiable, oportuna y clara sobre las finanzas municipales y la gestión administrativa a través de distintos procesos que permitan una toma de decisiones objetiva, transparente y efectiva.</p> <p>RESULTADO:</p> <p>REMP.07.01.06. Información oportuna y veraz para la toma de decisiones.</p>	50%	60%	70%	80%	90%	100%	100%
<p>Contabilidad: Registrar todas las operaciones económicas que realiza la institución con la finalidad de revelarlas en los EEEF de la manera mas confiable con base en las NICSP que nos aplican, para la toma de decisiones por parte de la Dirección Financiera y otras que así lo requieran.</p> <p>RESULTADO:</p> <p>REMP.07.01.07. Estados financieros acorde a las NICSP</p>	83%	87%	90%	93%	97%	100%	100%

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas		Responsable
				Total		
OEMP07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.	<p>Archivo Central: Administrar y regular todo el acervo documental producido y recibido en la Municipalidad de Heredia sin importar el soporte (Físico/ Electrónico), como resultado de las diferentes actividades y labores realizadas, así como el asesoramiento en materia de organización y conservación de los archivos de gestión de cada oficina.</p> <p>RESULTADO: REMP07.01.08. Cumplimiento con las tablas de plazos de conservación de documentos formalizadas y actualizadas ante el Archivo Nacional de Costa Rica .</p>	Porcentaje de tablas de plazos formalizadas y actualizadas ante el Archivo Nacional de Costa Rica= total de tablas aprobadas y actualizadas / total de tablas identificadas.	46%	100%	Grettell Hernández Chacón.	
	<p>Tesorería: Administrar los recursos monetarios de la forma más eficiente, esto incluyendo el proceso de recaudación y la canalización de pagos, así como el registro oportuno, confiable y veraz de estos procesos, para poder brindar información tanto a las diferentes áreas administrativas como a la ciudadanía. También implica la custodia de valores de la forma más segura posible y el manejo de la liquidez de la institución.</p> <p>RESULTADO: REMP07.01.09. Información confiable, oportuna e íntegra que permita la toma de decisiones y contribuya a la gestión institucional, rendición de cuentas y transparencia.</p>	Promedio de días hábiles en la presentación de los Informes de rendición de cuentas mensuales = Sumaria de la cantidad de días hábiles que se presenta el informe / cantidad de meses	10.00	5	Jazmín Salas Alfaro	
	<p>Presupuesto: Expresar en términos económicos (bajo los principios financiero-presupuestarios, datos históricos, proyecciones técnicas y bloque de legalidad) las actividades necesarias de la Municipalidad para cumplir los objetivos que han sido propuestos y los fines que se le han encomendado, así como su ejecución, control y evaluación posterior.</p> <p>RESULTADO: REMP07.01.10. Información confiable, oportuna e íntegra que permita la toma de decisiones y contribuya a la gestión institucional, rendición de cuentas y transparencia.</p>	Promedio de días hábiles en la presentación de los Informes de rendición de cuentas mensuales = Sumaria de la cantidad de días hábiles que se presenta el informe / cantidad de meses	10.00	5	Marianella Guzmán Díaz	

## Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						Total
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	
<p>Archivo Central: Administrar y regular todo el acervo documental producido y recibido en la Municipalidad de Heredia sin importar el soporte (Físico/ Electrónico), como resultado de las diferentes actividades y labores realizadas, así como el asesoramiento en materia de organización y conservación de los archivos de gestión de cada oficina.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.08. Cumplimiento con las tablas de plazos de conservación de documentos, formalizadas y actualizadas ante el Archivo Nacional de Costa Rica.</p>	56%	65%	74%	83%	93%	100%	100%
<p>Tesorería: Administrar los recursos monetarios de la forma más eficiente, esto incluyendo el proceso de recaudación y la canalización de pagos, así como el registro oportuno, confiable y veraz de estos procesos, para poder brindar información tanto a las diferentes áreas administrativas como a la ciudadanía. También implica la custodia de valores de la forma más segura posible y el manejo de la liquidez de la institución.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.09. Información confiable, oportuna e íntegra que permita la toma de decisiones y contribuya a la gestión institucional, rendición de cuentas y transparencia.</p>	9.00	8.00	7.00	6.00	5.50	5.00	5
<p>Presupuesto: Expresar en términos económicos (bajo los principios financiero-presupuestarios, datos históricos, proyecciones técnicas y bloque de legalidad) las actividades necesarias de la Municipalidad para cumplir los objetivos que han sido propuestos y los fines que se le han encomendado, así como su ejecución, control y evaluación posterior.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.10. Información confiable, oportuna e íntegra que permita la toma de decisiones y contribuya a la gestión institucional, rendición de cuentas y transparencia.</p>	9.00	8.00	7.00	6.00	5.50	5.00	5

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas		Responsable
			Total		
<p>Proveeduría: serán las competentes para conducir los procedimientos de contratación administrativa que interesen a la respectiva Institución, así como para realizar los procesos de almacenamiento y distribución o tráfico de bienes y llevar un inventario permanente de todos sus bienes en los casos en que proceda.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.11. Procesos de contratación que promueven la participación y transparencia.</p>	% de apertura en los procesos de contratación = Cantidad de procesos adjudicados con participación de más de un oferente / cantidad de procesos de contratación * 100	LB: % de un solo oferente: 2019: 62%, 2020: 29%, 2021: 35%	75%		Adrián Arguedas Vindas/Enio Vargas Arrieta
<p>Talento Humano: Tiene tres grandes pilares en su razón de ser y rol que cumple dentro de la Organización, que son Atraer, Desarrollar y Retener al personal. En cada uno de estos pilares se desarrollan una gran cantidad de proceso de trabajo, algunos operativos, otros técnicos y algunos estratégicos. Sin lugar a dudas el Desarrollo del personal constituye la base de todos los procesos.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.12. Desempeño del personal acorde con las competencias institucionales establecidas.</p>	% Promedio evaluación de desempeño del personal con vinculación en los planes estratégicos = Sumaria de las calificaciones del personal evaluado con metas vinculadas en los planes estratégico / Total de personal evaluado con metas vinculadas en los planes estratégico* 100.	92%	95.0%		Jerson Sánchez Barquero
<p>RESULTADO: REMP.07.01.13. Documentación actualizada de manuales y perfiles de puestos.</p>	% de manuales y perfiles actualizados de la estructura administrado = Total de manuales y perfiles actualizados /Total de manuales y perfiles	100%	100%		Jerson Sánchez Barquero
<p>Resultado de Talento Humano: REMP.07.01.14. Mejora en el clima organizacional</p>	% de Calificación obtenida en la evaluación de clima organizacional (escala de 0 a 10%)	8.24%	9%		Jerson Sánchez Barquero
<p>Cementerio: Brindarle a la población herediana un servicio para que pueda darle sepultura a sus familiares fallecidos.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.15. Información de los propietarios de espacios en el cementerio actualizada.</p>	% de actualización de la base de datos de los propietarios de los espacios del cementerio = Total de datos actualizados / Total de propietarios * 100  AL MENOS	60%	98%		Juan José Carmona Chaves

### Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	Total
<p>Talento Humano: Tiene tres grandes pilares en su razón de ser y rol que cumple dentro de la Organización, que son Atraer, Desarrollar y Retener al personal. En cada uno de estos pilares se desarrollan una gran cantidad de proceso de trabajo, algunos operativos, otros técnicos y algunos estratégicos. Sin lugar a dudas el Desarrollo del personal constituye la base de todos los procesos.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.12. Desempeño del personal acorde con las competencias institucionales establecidas.</p>	92.5%	93.0%	93.5%	94.0%	94.5%	95.0%	95.0%
<p>RESULTADO: REMP.07.01.13. Documentación actualizada de manuales y perfiles de puestos.</p>		100%		100%		100%	100%
<p>Resultado de Talento Humano: REMP.07.01.14. Mejora en el clima organizacional</p>		8.40%		8.80%		9%	9%
<p>Cementerio: Brindarle a la población herediana un servicio para que pueda darle sepultura a sus familiares fallecidos.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.15. Información de los propietarios de espacios en el cementerio actualizada.</p>	72%	84%	96%	96%	96%	98%	98%

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas	Responsable
			Total	
<p>Dirección de Asesoría y Gestión Jurídica: Es el departamento asesor de todas las dependencias Municipales, para la toma de decisiones, todo dentro del ordenamiento jurídico.</p> <p>Además de ser la dependencia que atiende todos los procesos judiciales.</p> <p><b>RESULTADO:</b> REMP.07.01.16. Atención en tiempo a las consultas de las diferentes dependencias.</p>	<p>Promedio en días de atención a las consultas de las dependencias = Sumatoria de los días tardados en dar respuesta / Total de consultas atendidas</p>	30	12	Isabel Sáenz Soto
<p>Control Interno: Coordina con los actores institucionales, el perfeccionamiento y seguimiento del Sistema de Control interno, para que, por medio de él, se contribuya a brindar servicios de calidad, con transparencia y participación, de manera integral, inclusiva y sostenible.</p> <p><b>RESULTADO:</b> REMP.07.01.17. Sistema de Control Interno, veraz, confiable, transparente y que facilite el cumplimiento de los objetivos institucionales.</p>	<p>Nivel de Madurez del Sistema de Control Interno de la Municipalidad de Heredia, según Herramienta de Modelo de Madurez de la Contraloría General de la República</p>	93%	97%	Rosibel Rojas Rojas/Comité Institucional de Control Interno.
<p><b>GOBIERNO ABIERTO</b> <b>RESULTADO:</b> REMP.07.01.18. Posicionamiento de la Municipalidad como un gobierno local abierto para los habitantes del cantón de Heredia.</p>	<p>% implementación del plan de la política de gobierno local abierto = Total de actividades cumplidas/Total de actividades planeadas *100</p>	NELB	100%	Rosibel Rojas Rojas/Comisión de Gobierno Local Abierto.
<p>Salud Ocupacional: Actividad multidisciplinaria que controla y realiza medidas de prevención para cuidar la salud de todos los trabajadores municipales. Esto incluye enfermedades, cualquier tipo de accidentes y todos los factores que puedan llegar a poner en peligro la vida, la salud o la seguridad de las personas en sus respectivos trabajos. Su razón de ser es de promover el bienestar físico, mental y social de los trabajadores del municipio.</p> <p><b>RESULTADO:</b> REMP.07.01.19. Implementación del plan de salud ocupacional</p>	<p>% de cumplimiento del plan de salud ocupacional = Total de actividades cumplidas /Total de actividades propuestas en el plan * 100</p>	80%	100%	Norma Villalobos Fonseca

### Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Línea Base	Proyección de metas						Total
		Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	
<p>Dirección de Asesoría y Gestión Jurídica: Es el departamento asesor de todas las dependencias Municipales, para la toma de decisiones, todo dentro del ordenamiento jurídico.</p> <p>Además de ser la dependencia que atiende todos los procesos judiciales.</p> <p><b>RESULTADO:</b> REMP.07.01.16. Atención en tiempo a las consultas de las diferentes dependencias.</p>	30	28	26	15	14	13	12	12
<p>Control Interno: Coordina con los actores institucionales, el perfeccionamiento y seguimiento del Sistema de Control interno, para que, por medio de él, se contribuya a brindar servicios de calidad, con transparencia y participación, de manera integral, inclusiva y sostenible.</p> <p><b>RESULTADO:</b> REMP.07.01.17. Sistema de Control Interno, veraz, confiable, transparente y que facilite el cumplimiento de los objetivos institucionales.</p>	93%	94%	95%	95%	96%	96%	97%	97%
<p><b>GOBIERNO ABIERTO</b> <b>RESULTADO:</b> REMP.07.01.18. Posicionamiento de la Municipalidad como un gobierno local abierto para los habitantes del cantón de Heredia.</p>	NELB	20%	40%	60%	80%	90%	100%	100%
<p>Salud Ocupacional: Actividad multidisciplinaria que controla y realiza medidas de prevención para cuidar la salud de todos los trabajadores municipales. Esto incluye enfermedades, cualquier tipo de accidentes y todos los factores que puedan llegar a poner en peligro la vida, la salud o la seguridad de las personas en sus respectivos trabajos. Su razón de ser es de promover el bienestar físico, mental y social de los trabajadores del municipio.</p> <p><b>RESULTADO:</b> REMP.07.01.19. Implementación del plan de salud ocupacional</p>	80%	90%	92%	94%	96%	98%	100%	100%

Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas		Responsable
				Total		
	Contraloría de Servicios: Atención a las quejas, denuncias, consultas, inconformidades y felicitaciones, en cuanto al servicio que presta la Municipalidad de Heredia, garantizando el respeto de las personas usuarias y contribuyentes.  RESULTADO: REMP.07.01.20. Atención y cierre de los casos que ingresan al sistema "OTRS"	% de atención y cierre de los casos que ingresan al sistema OTRS = Total de casos atendidos y cerrados que ingresan al sistema OTRS / Total de casos que ingresan al sistema OTRS	75%	90%		Jenny Chavarría Barquero
	RESULTADO: REMP.07.01.21. Actualización del catálogo nacional de trámites	% de ingreso de los trámites al sistema del MEIC/SICOPRE = Cantidad de trámites ingresados por año /Total de trámites a ingresar *100	0%	100%		Jenny Chavarría Barquero

### Resultados y Metas de Mediano Plazo:

Resultado estratégico Mediano Plazo	Proyección de metas						
	Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Año 2028	Total
Contraloría de Servicios: Atención a las quejas, denuncias, consultas, inconformidades y felicitaciones, en cuanto al servicio que presta la Municipalidad de Heredia, garantizando el respeto de las personas usuarias y contribuyentes.  RESULTADO: REMP.07.01.20. Atención y cierre de los casos que ingresan al sistema "OTRS"	77%	80%	82%	85%	87%	90%	90%
RESULTADO: REMP.07.01.21. Actualización del catálogo nacional de trámites	26%	42%	58%	74%	90%	100%	100%

## 5 Vinculación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)

A continuación, se procederá a mostrar la información de la estratégica vinculada con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), acoplando cada objetivo de largo plazo con los objetivos de mediano plazo y a su vez con sus respectivos ODS.

En septiembre de 2015, los líderes mundiales reunidos en la Asamblea General de la Organización de las Naciones Unidas adoptaron un grupo de 17 objetivos, que buscan eliminar la pobreza, la desigualdad e injusticia, además de proteger el planeta frente al cambio climático, mediante una agenda de desarrollo sostenible cuyo plan de acción debe estar finalizado para el año 2030, entendiendo que el desarrollo sostenible es el desarrollo mismo pero con capacidad de resolver las necesidades del presente de modo que las futuras generaciones también puedan hacerlo.

Seguidamente, se muestra un cuadro con la vinculación entre las áreas estratégicas de la Municipalidad, enlistadas del lado izquierdo de la tabla y los 17 ODS's. Este mapeo muestra con el indicador "1", dentro de las celdas internas, donde están las intersecciones marcadas entre un lado y otro. Por otra parte, se visualiza que en promedio se tiene un 52.10% de áreas estratégicas de la Municipalidad, vinculadas con los 17 ODS's.

Tabla de vinculación de las Áreas estratégicas con los ODS "Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo 2023-2028"																			
Ejemplos de Áreas	ODS 1	ODS 2	ODS 3	ODS 4	ODS 5	ODS 6	ODS 7	ODS 8	ODS 9	ODS 10	ODS 11	ODS 12	ODS 13	ODS 14	ODS 15	ODS 16	ODS 17	Total	% por ODS
Desarrollo Económico	1	1		1	1			1		1	1	1				1	1	10	58.82
Ciudadanía Inteligente				1	1				1	1	1					1	1	7	41.18
Seguridad Ciudadana			1	1	1					1	1		1			1	1	8	47.06
Ordenamiento Territorial e Infraestructura	1		1		1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	12	70.59
Ambiente y sostenibilidad			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	1	1	13	76.47
Desarrollo socio-cultural	1		1	1	1					1	1					1	1	8	47.06
Gestión Institucional					1						1					1	1	4	23.529
<b>Total</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>Promedio</b>	<b>52.10</b>
<b>% Vinculación por Áreas</b>	<b>42.86</b>	<b>14.29</b>	<b>57.14</b>	<b>71.43</b>	<b>100</b>	<b>28.57</b>	<b>14.29</b>	<b>14.29</b>	<b>28.57</b>	<b>100</b>	<b>85.714</b>	<b>42.857</b>	<b>42.857</b>	<b>14.286</b>	<b>28.571</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>52.10</b>	<b>--</b>

Ilustración 8 Objetivos de Desarrollo Sostenible

A continuación, se presenta la vinculación directa o indirecta y en detalle de cada uno de los objetivos estratégicos con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS):

## 5.1 Cuadros de vinculación de ODS

### 5.1.1 Vinculación de los Objetivos y Resultados de Mediano Plazo con los ODS y Objetivo de Largo Plazo 1: OELPo1. Generar el desarrollo económico del cantón

#### OEMP.01.01. Brindar condiciones atractivas para invertir en el Cantón.

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.01.01.01. Aprobada la reforma a la Ley de Patentes para mejorar las condiciones de los nuevos patentados.	Aprobación de la Reforma a la Ley de Patentes del Cantón de Heredia	0%	100%		
REMP.01.01.02. Instituida la Marca Cantón	% Cumplimiento de la implementación del plan Marca Cantón	0%	100%	ODS 1: FIN DE LA POBREZA ODS 8: TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO ODS16:PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	
REMP.01.01.03. Simplificación de trámites y requisitos patentes	% de trámites que se encuentran en los tiempos establecidos para patentes en los plazos por Ley = Cantidad de trámites de patentes en tiempo / total de trámites patentes solicitados *100	NELB	85%		
REMP.01.01.04. Simplificación de trámites y requisitos procesos constructivos	% de trámites que se encuentran en los tiempos establecidos en los plazos por Ley = Cantidad de trámites en tiempo / total de trámites solicitados *100	NELB	80%		
REMP.01.01.05. Mercadeo del Cantón con campañas promocionales	% de implementación del plan de las campañas de promoción municipal y cantonal para la atracción de inversión	0%	100%		

## OEMP.01.02. Impulsar el crecimiento económico municipal con fortalecimiento y desarrollo de nuevos negocios.

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de metas	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.01.02.01. Mejoramiento de la recaudación	% incremento de la recaudación tributario = (recaudación año actual - recaudación año anterior)/recaudación año anterior * 100	10,59%	9,00%		
Catastro: velar por la información de la base de datos municipal, tener actualizados los propietarios y valores (los cobros de impuestos de bienes inmuebles y servicios). <b>RESULTADO:</b> REMP.01.02.02. Base de datos de propiedades actualizadas con la información de los contribuyentes y valores.	% de las propiedades reales con información y su valor vencido con más 3 años = Cantidad de propiedades vencidas con más de 3 años / Total de propiedades registradas en la base de datos * 100.	6,15%	0%	ODS 8: TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO ODS16:PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	
Servicios Tributarios: Aplicar, percibir y fiscalizar los tributos mediante una serie de normas que regulan las relaciones entre la Municipalidad y el contribuyente. <b>RESULTADOS:</b> REMP.01.02.03. Pago oportuno y voluntario de los contribuyentes	% disminución de la morosidad anual = (Morosidad años anteriores-Recuperación años anteriores) / morosidad años anteriores * 100	51%	40%		
REMP.01.02.04. Formación constante para nuevos negocios y negocios en marcha	Cantidad de procesos formativos para negocios nuevos o en marcha por año (Heredia emprende)	3	18		
REMP.01.02.05. Promoción y comercialización de productos y servicios locales en ferias del Cantón	Cantidad de ferias para la promoción y comercialización de productos y servicios en el cantón	5	30		
Campo Ferial: El campo ferial La Perla existe primeramente para ser el inmueble donde se realiza la Feria del Agricultor de Heredia cada semana. También existe para que la población del cantón tenga un espacio donde pueda realizar sus actividades tanto públicas como privadas, utilizando las instalaciones del Campo Ferial en condición de arrendamiento. La Municipalidad de Heredia, instituciones públicas, asociaciones sin fines de lucro y asociaciones deportivas pueden utilizar el Campo Ferial en condición de préstamo para realizar actividades. <b>RESULTADO:</b> REMP.01.02.06. El servicio de Campo Ferial se visualiza al 2030 como un inmueble en perfectas condiciones que pase ocupado todos los días de la semana con distintas actividades, tanto públicas como privadas donde la población del cantón pueda desarrollarse.	% de ocupación del campo ferial = Cantidad de días ocupados /días del año *100	33%	88%	ODS 1: FIN DE LA POBREZA ODS 8: TRABAJO DESENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO ODS16:PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	

### OEMP.01.03. Gestionar condiciones adecuadas a los destinos turísticos identificados

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.01.03.01. Niveles de accesibilidad óptimas en la infraestructura en los destinos turísticos del cantón	% de destinos que cumplen con los niveles de accesibilidad en infraestructura = Total de destinos que cumplen / Total de destinos identificados *100	NELB	15%	ODS 8: TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO ODS11: CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES ODS 12: PRODUCCION Y CONSUMO RESPONSABLES ODS17: ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	8.9 De aquí a 2030, elaborar y poner en práctica políticas encaminadas a promover un turismo sostenible que cree puestos de trabajo y promueva la cultura y los productos locales
REMP.01.03.02. Implementación de una política de turismo sostenible	% de cumplimiento de la política = Total de tareas o acciones cumplidas / Total de tareas o acciones identificadas en la política *100	NELB	100% plan vigente y 20% al plan segundo plan		
REMP.01.03.03. Promoción de los sitios turísticos del Cantón	Cantidad de nuevos procesos de comunicación de los sitios turísticos del Cantón	3	12		
REMP.01.03.04. Desarrollo del Centro Recreativo y Centro de Capacitación Ambiental Bosque de la Hoja	% de implementación del Centro Recreativo Bosque de la Hoja como un centro turístico y lugar temático= Cantidad de actividades realizadas / Total de actividades identificadas *100	NELB	80%		

### OEMP.01.04. Generar empleo por medio de la vinculación entre las empresas e instituciones con la Municipalidad.

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.01.04.01. Fortalecimiento del perfil laboral de las personas habitantes en condición de vulnerabilidad del cantón.	Cantidad de procesos formativos del "Programa de formación para el empleo", con recursos municipales	9	72	ODS 1: FIN A LA POBREZA ODS 4: EDUCACION DE CALIDAD ODS 8 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO ODS17: ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	4.4 De aquí a 2030, aumentar considerablemente el número de jóvenes y adultos que tienen las competencias necesarias, en particular técnicas y profesionales, para acceder al empleo, el trabajo decente y el emprendimiento.  8.3 Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y la innovación, y fomentar la formalización y el crecimiento de las microempresas y las pequeñas y medianas empresas, incluso mediante el acceso a servicios financieros
REMP.01.04.02. Estrategia de empleabilidad y producción	% de cumplimiento de la estrategia de empleo y producción = Total de tareas o acciones cumplidas / Total de tareas o acciones identificadas en la política *100	NELB	100% plan vigente y 20% al plan segundo plan		
REMP.01.04.03. Incremento de la empleabilidad por medio del acercamiento a las empresas e instituciones con intermediación de la municipalidad	Cantidad mínima de nuevas empresas registradas por año	112	510		

**OEMP.01.05. Desarrollar proyectos que impacten el sector agropecuario de manera sostenible, tecnificado, diversificado y con valor agregado.**

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.01.05.01. Convenios o alianzas estratégicas públicas y privadas para el desarrollo a los proyectos	Cantidad de nuevos convenios o alianzas realizados o renovados por año	NELB	12	ODS 1: FIN A LA POBREZA ODS 2 : HAMBRE CERO ODS 8: TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	8.9 De aquí a 2030, elaborar y poner en práctica políticas encaminadas a promover un turismo sostenible que cree puestos de trabajo y promueva la cultura y los productos locales
REMP.01.05.02. Estrategia de turismo rural comunitario	% de cumplimiento de la estrategia de turismo rural comunitario = Cantidad de actividades cumplidas de la estrategia /Total de actividades definidas en la estrategia	NELB	100%		

**5.1.2 Vinculación de los Objetivos y Resultados de Mediano Plazo con los ODS y Objetivo de Largo Plazo 2: OELPo2. Integrar los procesos de ciudad inteligente que impulsen la innovación y competitividad, considerando las necesidades de las generaciones presentes y futuras.**

**OEMP.02.01. Ampliar la red de servicios digitales para la ciudadanía con autogestión y comunicación de manera segura.**

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.02.01.01. Ciudadanía autogestionando utilizando la plataforma de la municipalidad de una manera eficiente y segura	% Incremento en las autogestiones digitales realizadas por la ciudadanía en la plataforma = (Cantidad de autogestiones digitales realizadas año actual - cantidad de autogestiones digitales realizadas año anterior)/cantidad de autogestiones realizadas gestiones año anterior * 100	200%	53%	ODS4: EDUCACION DE CALIDAD ODS9:INDUSTRIA, INNOVACION E INFRAESTRUCTURA ODS 11: CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENTIBLES ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	

## OEMP.02.02. Proveer una infraestructura tecnológica de avanzada que facilite el acceso, trazabilidad y movilidad de los servicios municipales.

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.02.02.01 Proveer una infraestructura tecnológica de avanzada que facilite el acceso, trazabilidad y movilidad de los servicios municipales. Seguridad informática	% de cumplimiento de los controles según NIST (NIST: National Institute of Standards and Technology) = Cantidad de controles implementados definidos en la política de seguridad /total de controles establecidos *100	9%	37%		
REMP.02.02.02 Continuidad del negocio	% de cumplimiento de los niveles de acuerdos de servicios SLAs (Service Level Agreement) en los servicios críticos establecidos en el BIA = Cantidad de fallos que cumplieron los SLA's / Total de fallos registrados * 100	NELB	85%		
REMP.02.02.03 BIA implementado	% de cumplimiento con los servicios críticos definidos por el BIA = Total de servicios que cumplen con el BIA / Total de servicios establecidos en el BIA * 100	NELB	100%	ODS4: EDUCACION DE CALIDAD ODS9:INDUSTRIA, INNOVACION E INFRAESTRUCTURA	
REMP.02.02.04 Política de continuidad que asegura y mantiene el desempeño normal después de un incidente o evento.	% de implementación de las actividades de la política de continuidad de TI = Actividades realizadas de la política /Total de actividades establecidas en la política	26,67%	100%	ODS 11: CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENTIBLES ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	
REMP.02.02.05 Servicios omnicanalidad trazables y móviles	% de incremento de las transacciones y trámites realizados por servicios omnicanalidad = (Cantidad de tramites y transacciones procesadas en servicios omnicanalidad año actual - Cantidad de tramites y transacciones procesadas en los servicios omnicanalidad año anterior)/ Cantidad de tramites y transacciones procesadas en los servicios omnicanalidad año anterior *100	En el 2021 se realizaron 128957 tramites y transacciones	30%		
REMP.02.02.06 Implementación de nuevas tecnologías que sean compatibles y vigentes a las tecnologías existentes.	% de nuevas tecnologías adquiridas compatibles y vigentes = Total de tecnologías compatibles y vigentes /total tecnologías adquiridas *100. Al menos:	NELB	95%		

## OEMP.02.03. Alinear los cambios tecnológicos a las condiciones de vida de sus habitantes y la atracción de inversiones por medio de la transformación digital.

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.02.03.01. Análisis de necesidades de los contribuyentes y factibilidad para su implementación relacionadas a I&T	% de cumplimiento de las acciones definidas en el eje de usuarios del PETI = Total de actividades o proyectos desarrollados /Total de actividades o proyectos por desarrollar * 100	50%	100%	ODS4: EDUCACION DE CALIDAD ODS9:INDUSTRIA, INNOVACION E INFRAESTRUCTURA	
REMP.02.03.02. Formación a los usuarios	% de trámites en línea que tienen algún tutorial o ayuda actualizado = Total de trámites que cuentan con tutorial o ayuda actualizado / Total de sistemas para trámites en línea *100	100%	100%	ODS 11: CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENTIBLES ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	
REMP.02.03.03. Estrategia de comunicación en redes sociales	% de ingresos de usuarios según indicadores del Google analytics referidos desde las redes sociales al sitio web de la municipalidad	5,17%	12%		

**OEMP.02.04. Responder a las necesidades, las destrezas, habilidades digitales de la ciudadanía y la institucionalidad con investigación, desarrollo e innovación.**

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.02.04.01. Proceso de investigación e innovación tecnológica	Proceso de innovación = Cantidad de iniciativas propuestas a las que se les realizó un proceso de innovación / Iniciativas innovadoras programadas en el PTIC	NELB	100%	ODS4: EDUCACION DE CALIDAD ODS9:INDUSTRIA, INNOVACION E INFRAESTRUCTURA ODS 11: CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENTIBLES ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	
REMP.02.04.02. Cumplimiento de los proyectos contemplados en el PTIC	Porcentaje de cumplimiento de los proyectos planteados en el PTIC = Sumatoria de los porcentajes de avance de los proyectos planteados en el PTIC / Total de proyectos planteados en el PTIC	50%	100%		
REMP.02.04.03. Ejecución proyectos de desarrollo de Software	Porcentaje de ejecución anual de los requerimientos y solicitudes aprobados = Sumatoria de avance los requerimientos y solicitudes desarrollados / Total de requerimientos	80,00%	80%		

**OEMP.02.05. Acceder a la información y tecnologías emergentes de los servicios que brinda la municipalidad de forma abierta, segura e inclusiva**

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.02.05.01. Cumplimiento de las recomendaciones brindadas por CONAPDIS (basada en las pautas de la WCAG 2.1)	% de modificaciones aplicadas al libro de marca y sistemas = Cantidad de modificaciones aplicadas /Total de modificaciones recomendadas * 100	48%	100%	ODS4: EDUCACION DE CALIDAD ODS9:INDUSTRIA, INNOVACION E INFRAESTRUCTURA ODS 11: CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENTIBLES ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	
REMP.02.05.02. Condicionamiento de los servicios digitales de forma accesible (según libro de marca)	% de nuevos desarrollos que cumplan las condiciones de accesibilidad = Cantidad de nuevos desarrollos que cumplen con las condiciones de accesibilidad /Total de nuevos desarrollos * 100	NELB	75%		

### 5.1.3 Vinculación de los Objetivos y Resultados de Mediano Plazo con los ODS y Objetivo de Largo Plazo 3: OELP03. Gestionar acciones que mejoren la seguridad del cantón

**OEMP.03.01. Contar con una policía municipal, consolidada, profesional y trabajando en coordinación con las comunidades e instituciones para la prevención y represión del delito.**

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.03.01.01. Policía municipal consolidada	Promedio tiempo (minutos) de respuesta a incidentes = Sumatoria de los Tiempos de respuesta de los incidentes / Cantidad de incidentes	NELB	15	ODS3: SALUD Y BIENESTAR ODS4: EDUCACION DE CALIDAD ODS16: PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES ODS17: ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	16.a Fortalecer las instituciones nacionales pertinentes, incluso mediante la cooperación internacional, para crear a todos los niveles, particularmente en los países en desarrollo, la capacidad de prevenir la violencia y combatir el terrorismo y la delincuencia
REMP.03.01.02. Policía municipal profesional	% de policías certificados (curso básico para policías municipales de la escuela nacional de policía) = total de policías certificados / Total de policías	0%	33%		
REMP.03.01.03. Ejecución, monitoreo seguimiento y evaluación del Programa "Ojos y Oídos" que incorpore los diferentes proyectos en materia de seguridad y organización comunitaria, segura, activa, sostenible e inclusiva dirigida a las diferentes poblaciones del cantón.	Cantidad de seguimientos o capacitaciones a las comunidades por año	12	72		
REMP.03.01.04. Regulación vial	% de cobertura diaria de las zonas de estacionamiento = Zonas con cobertura diaria / Total de zonas de estacionamiento	NELB	100%		

**OEMP.03.02. Utilizar la tecnología como un medio para brindar seguridad a la ciudadanía.**

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.03.02.01. Implementación de un programa que contemple los proyectos con uso de la tecnología para mejorar la seguridad en el	Cantidad de proyecto implementados por año, al menos	NELB	6	ODS16: PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES ODS17: ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	
REMP.03.02.02. Atención oportuna a incidentes	% de incidencias atendidas = (Incidentes cerrados + incidentes atendidos) / total de incidentes reportados * 100	99,70%	100%		

### OEMP.03.03. Formar la ciudadanía en movilidad segura, activa, accesible y sostenible en el ecosistema vial.

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.03.03.01. Diseño, implementación de un programa socioeducativo que incorpore los diferentes proyectos en materia de movilidad segura, activa, sostenible e inclusiva dirigida a las diferentes poblaciones del cantón.	Cantidad de personas alcanzadas por los procesos de sensibilización que se realiza.	250	2025	ODS3: SALUD Y BIENESTAR ODS4: EDUCACION DE CALIDAD ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	
REMP.03.03.02. Monitoreo seguimiento y evaluación de un programa socioeducativo que incorpore los diferentes proyectos en materia de movilidad segura, activa, sostenible e inclusiva dirigida a las diferentes poblaciones del cantón.	% de muestra de los procesos evaluados = Cantidad de evaluaciones / Total de procesos realizados	NELB	86%		

Objetivo Estratégico 4: OELPo4. Desarrollar procesos de ordenamiento territorial sostenible e inclusivo.

### OEMP.04.01. Habilitar áreas públicas con infraestructura para el desarrollo de la recreación, deporte o cultura en óptimas condiciones.

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.04.01.01. Infraestructura acorde a las nuevas tendencias y necesidades	Cantidad de áreas intervenidas con nuevas tendencias y necesidades	20	101		11.7 De aquí a 2030, proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad
REMP.04.01.02. Obras para el beneficio de las comunidades	% de obras ejecutadas y partidas transferidas a las organizaciones comunales = Total de obras realizadas y partidas transferidas /Total de partidas asignadas dentro del presupuesto municipal *100	90%	90%		
REMP.04.01.03. Espacios de recreación para todas las edades	Cantidad de áreas con remodelación integralmente	5	48		
Aseo de Vías: servicio creado por ley y corresponde a una actividad de la gestión integral de residuos que colabora con el manejo correcto de los residuos así como con el ornato de la ciudad.	% de cobertura = Total de metros lineales cubiertos /Total de metros lineales que se puede dar el servicio * 100	67%	100%	ODS 3: SALUD Y BIENESTAR ODS11:CIUDADES Y COMUNIADES SOSTENIBLES ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	
<b>RESULTADO:</b> REMP.04.01.04. Servicio de aseo de vías a todas las zonas que se pueda brindar el servicio.					
Parques: servicio creado por ley, lo que busca es tener las áreas de parque en buen estado de mantenimiento para disfrute de ciudadanía.					
<b>RESULTADO:</b> REMP.04.01.05. Servicio ampliado para que no solo sea la corta de zacate sino que incluya jardinería y infraestructura de mobiliario urbano a los parques.	% de parques cubiertos con mantenimiento total = Total de parques cubiertos /Total de parques *100	73%	100%		

### OEMP.04.02. Tener el patrimonio histórico arquitectónico municipal en óptimas condiciones.

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			n de Total		
REMP.04.02.01. Patrimonio histórico arquitectónico municipal con optimo mantenimiento	% del Patrimonio histórico arquitectónico municipal con contratos de mantenimiento periódico = Cantidad de edificios de patrimonio histórico arquitectónico municipal con contratos de mantenimiento / total de edificios de patrimonio histórico arquitectónico municipal	100%	100%		11.4 Redoblar los esfuerzos para proteger y salvaguardar el patrimonio cultural y natural del mundo
Mercado: El objetivo del servicio mercado es administrar y planificar las diferentes actividades propias del mercado con el fin de que sea un servicio ordenado, eficiente y de alta calidad para los usuarios y los inquilinos.  RESULTADO: REMP.04.02.02. Un mercado municipal con un reglamento adaptado a las necesidades comerciales de los arrendatarios y del público en general y con un infraestructura en excelentes condiciones, conservando su valor arquitectónico existente.	% de cumplimiento del plan de conservación y mejoras del mercado = actividades realizadas / Total de actividades planteadas *100	NELB	100%	ODS 11: CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	

### OEMP.04.03. Implementar un modelo de planificación urbana mediante un plan de ordenamiento territorial sostenible.

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			n de Total		
REMP.04.03.01. Implementación de proyectos del plan de ordenamiento	% de proyectos implementación del plan de ordenamiento territorial planeados por año = Total de proyectos implementado en el año del plan de ordenamiento / Total de proyectos planeados para el año en el plan de ordenamiento *100. <b>AL MENOS UN</b>	NELB	80%		
REMP.04.03.02. Áreas de intervención urbana (renovación urbana)	% de áreas (metros cuadrados) de intervención urbana renovadas = Total de áreas intervenidas (metros cuadrados) / Total de áreas de intervención urbana planeadas (metros cuadrados)	NELB	100%	ODS 9: INDUSTRIA, INNOVACION E INFRAESTRUCTURA ODS11:CIUDADES Y COMUNIADES SOSTENIBLES	
Control Fiscal y Urbano: se encarga de controlar y fiscalizar las diferentes actividades y procesos económicos, productivos, urbanísticos y constructivos que se desarrollan en el Cantón, en las áreas de control constructivo, urbano, accesibilidad, y comercial por medio de la inspección, fiscalización y seguimiento con la finalidad de contribuir al desarrollo del cantón, la generación de ingresos, y el cumplimiento de la normativa aplicable, así como determinar y aplicar las sanciones correspondientes por la infracción urbanísticas y comerciales.  RESULTADO: REMP.04.03.03. Atención pronta a las solicitudes de inspección	Promedio de días en atención de las solicitudes de inspección para licencias de construcción y comerciales = Sumatoria de los días que tardan de las solicitudes SIAM / Total de solicitudes atendidas	5	2	ODS15:VIDA DE ECOSISTEMAS TERRESTRES ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	

**OEMP.04.04. Permitir la movilidad segura, activa, sostenible y accesible con infraestructura vial en óptimas condiciones.**

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.04.04.01. Pavimentos en buenas condiciones	% de caminos en bueno y excelente condición = cantidad de km en buena y excelente condición /total de km del cantón	89,29%	90%	ODS 11: CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES ODS 12: PRODUCCION Y CONSUMO RESPONSABLES ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	11.7 De aquí a 2030, proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad
REMP.04.04.02. Accesibilidad peatonal en buenas condiciones	Cantidad de metros cuadrados intervenidos por año	6000	36000		
REMP.04.04.03. Sistema de evacuación pluvial en buenas condiciones	Cantidad de metros lineales por año	5000	36000		
REMP.04.04.04. Intervención social de los proyectos para incluir temas de movilidad y accesibilidad	% de intervenciones sociales solicitadas en los que se realizan proyectos en temas de movilidad y accesibilidad = Total de intervenciones sociales realizadas según solicitud / Total de proyecto de movilidad y accesibilidad solicitadas *100	100,00%	100%		
REMP.04.04.05. Disminución de las construcciones irregulares o sin permisos	% de construcciones irregulares o sin permiso = Cantidad de construcciones notificadas /Cantidad de permisos de construcción aprobados *100	45,27%	30%		

**OEMP.04.05. Trabajar en la gestión del riesgo a desastres con la promoción en las comunidades resilientes e inclusivas y el acompañamiento de las instituciones presentes en el cantón.**

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.04.05.01. Una estrategia de intervención de las zonas de riesgo a nivel técnico social para el manejo y disminución de las vulnerabilidades	Estrategia de intervención de las zonas de riesgos desarrollada	NELB	100%	ODS 1: FIN DE LA POBREZA. ODS 13 ACCION POR EL CLIMA ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	1.5 De aquí a 2030, fomentar la resiliencia de los pobres y las personas que se encuentran en situaciones de vulnerabilidad y reducir su exposición y vulnerabilidad a los fenómenos extremos relacionados con el clima y otras perturbaciones y desastres económicos, sociales y ambientales
REMP.04.05.02. Implementación de la estrategia de intervención de las zonas de riesgo a nivel técnico social para el manejo y disminución de las vulnerabilidades	% de implementación de la estrategia de intervención = Cantidad de intervenciones realizadas / Total de intervenciones identificados	NELB	70%		

### 5.1.4 Vinculación de los Objetivos y Resultados de Mediano Plazo con los ODS y Objetivo de Largo Plazo 5: OELP05. Asegurar una eficiente gestión ambiental en el Cantón.

**OEMP.05.01. Concientizar y comprometer a la población con el bienestar animal.**

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.05.01.01. Capacitaciones de concientización a los diferentes grupos de interés	Cantidad de capacitaciones al año	13	99	ODS 4: EDUCACION DE CALIDAD ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	
REMP.05.01.02. Campañas de castración	Cantidad de campañas al año	1	6		

## OEMP.05.02. Liderar la Gestión Integral de Residuos Sólidos a nivel provincial

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.05.02.01. Servicio formal de recolección de otros residuos que se salen de la corriente de recolección ordinaria (por ejemplo escombros, para co-procesamiento, etc.)	Cantidad de servicios formales de recolección de tipos de residuos que se salen de la corriente de recolección ordinaria (entre ellos residuos de manejo especial y/o peligrosos).	NELB	12	ODS 4: EDUCACION DE CALIDAD ODS11:CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES ODS 12: PRODUCCION Y CONSUMO RESPONSABLES ODS 13: ACCION POR EL CLIMA ODS 14 VIDA SUBMARINA ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	12.5 De aquí a 2030, reducir considerablemente la generación de desechos mediante actividades de prevención, reducción, reciclado y reutilización.
REMP.05.02.02. Implementación del Plan Municipal para la Gestión Integral de Residuos	% de implementación del plan = Total de acciones ejecutadas / Total de acciones programados * 100	53,66%	60%		
REMP.05.02.03. Población participante en el aprovechamiento de residuos orgánicos para la producción de compostaje	Cantidad de participantes (pueden ser empresas, familias) en el compostaje cantonal	737	6300		

## OEMP.05.03. Recuperar y rehabilitar las Áreas de Protección y Recurso Hídrico.

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.05.03.01. Corredores biológicos interurbanos	% de cumplimiento del plan de corredor interurbano = Acciones realizadas /Total de acciones propuestas	0%	100%	ODS 4: EDUCACION DE CALIDAD ODS 6: AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	6.5 De aquí a 2030, implementar la gestión integrada de los recursos hídricos a todos los niveles, incluso mediante la cooperación transfronteriza, según proceda
REMP.05.03.02. Delimitación de las áreas e inventario, identificación de esas áreas a recuperar.	Cantidad de kilómetros para identificación de zonas con un uso no acorde a la ley forestal (cantidad de kilómetros recorridos anualmente por cuerpo de agua y procesos que se inicien para recuperar zonas invadidas)	1	6		
REMP.05.03.03. Aseguramiento que el uso de las tierras privadas o públicas (en áreas de protección) sea forestal	% efectividad de apertura de los procesos = Cantidad de procesos abiertos ante las instancias externas correspondientes / Total de procesos identificados de recuperación	NELB	100%		

## OEMP.05.04. Favorecer el ecosistema con gestión sostenible y responsable de la arborización.

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.05.04.01. Arbórea en áreas de protección	Metros cuadrados de áreas de protección rehabilitadas	100	1020	ODS 4: EDUCACION DE CALIDAD ODS 6: AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO ODS 15: VIDA DE ECOSISTEMAS TERRESTRES ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	6.6 De aquí a 2020, proteger y restablecer los ecosistemas relacionados con el agua, incluidos los bosques, las montañas, los humedales, los ríos, los acuíferos y los lagos.
REMP.05.04.02. Reemplazo o repoblación de las especies (aceras y áreas públicas)	Cantidad de arboles plantados por año en áreas públicas y aceras	100 arboles	810		15.2 De aquí a 2020, promover la puesta en práctica de la gestión sostenible de todos los tipos de bosques, detener la deforestación, recuperar los bosques degradados y aumentar considerablemente la forestación y la reforestación a nivel mundial

### OEMP.05.05. Realizar las gestiones necesarias para una economía C Neutral.

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.05.05.01. Aumento de las compensaciones de los gases efecto invernadero que se liberan en el cantón	% Aumento del inventario de árboles que tienen capacidad de absorber carbono en el cantón = (Inventario de arbórea bianual actual - Inventario de arbórea bianual anterior) / inventario de arbórea bianual anterior * 100	3.715 árboles	23%	ODS 4: EDUCACION DE CALIDAD ODS 7: ENERGIA ASEQUIBLE Y NO CONTAMIANTE ODS 11: CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES ODS17: ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	
REMP.05.05.02. Empresas o comunidades o instituciones con galardón de bandera azul	% crecimiento de Empresas o comunidades o instituciones con galardón de bandera azul año actual = Cantidad de Empresas o comunidades o instituciones con galardón de bandera azul año actual - cantidad de Empresas o comunidades o instituciones con galardón de bandera azul año anterior / cantidad Empresas o comunidades o instituciones con galardón de bandera azul año anterior * 100	20 empresas	100%		
REMP.05.05.03. Cumplimiento del Programa de gestión ambiental institucional	Calificación según DIGECA-MINAE Al menos un	Excelencia ambiental = 97,2	98,0%		

### OEMP.05.06. Potencializar acciones resilientes ante los efectos cambio climático.

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.05.06.01. Mitigación en el cantón	Cantidad de campañas o procesos formativos al año sobre temas de cambio climático	12	87	ODS 4: EDUCACION DE CALIDAD ODS 11: CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES ODS13: ACCION POR EL CLIMA ODS17: ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	13.2 Incorporar medidas relativas al cambio climático en las políticas, estrategias y planes nacionales  13.3 Mejorar la educación, la sensibilización y la capacidad humana e institucional respecto de la mitigación del cambio climático, la adaptación a él, la reducción de sus efectos y la alerta temprana
REMP.05.06.02. Política de cambio climático	% cumplimiento de la política de cambio climático	48%	100% primer política y 80% segunda ya que termina el 2029		

### OEMP.05.07. Desarrollar acciones para incrementar los hábitos sustentables en la población.

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.05.07.01. Población educada en la gestión integral residuos	Cantidad de procesos formativos sobre hábitos sustentables	59	71	ODS 4: EDUCACION DE CALIDAD ODS 12: PRODUCCION Y CONSUMO RESPONSABLE ODS17: ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	12.8 De aquí a 2030, asegurar que las personas de todo el mundo tengan la información y los conocimientos pertinentes para el desarrollo sostenible y los estilos de vida en armonía con la naturaleza
REMP.05.07.02. Cantón que premia la buena gestión de residuos	Cantidad de viviendas, empresas o comercios premiados por la buena gestión	NELB	30		

## 5.1.5 Vinculación de los Objetivos y Resultados de Mediano Plazo con los ODS y Objetivo de Largo Plazo 6: OELPo6. Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos del Cantón mediante un modelo de desarrollo sociocultural inclusivo y sostenible.

**OEMP.06.01. Articular acciones que procuren justicia social y bienestar integral de las personas habitantes vulnerables del cantón.**

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.06.01.01. Incremento en el apoyo a la persona de adulta mayor	% de cobertura a las personas adulta mayor = Personas adulta mayor atendidas / Total de personas adulta mayor identificadas vulnerable *100	10,00%	14,62%	ODS 1: FIN DE LA POBREZA ODS 3: SALUD Y BIENESTAR ODS 4 : EDUCACION DE CALIDAD ODS 5 : IGUALDAD DE GENERO ODS 10: REDUCCION DE DESIGUALDADES ODS 16 : PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	
REMP.06.01.02. Incremento en el apoyo a la Niñez y Adolescencia	% de cobertura a la Niñez y Adolescencia = Niñez y Adolescencia atendidas / Total de Niñez y Adolescencia identificadas vulnerable *100	2,06%	3,70%		
REMP.06.01.03. Incremento en el apoyo a las persona en situación de calle	% de cobertura a las persona en situación de calle = Persona en situación de calle atendidas / Total de las persona en situación de calle identificadas vulnerable *100	36,87%	92,17%		
REMP.06.01.04. Incremento en el apoyo a las personas migrantes	% de crecimiento en atención a las personas migrantes = (personas migrantes atendidas año actual - personas migrantes atendidas año anterior) / personas migrantes atendidas año anterior *100	NELB	20,00%		
REMP.06.01.05. Incremento en el apoyo a las personas con discapacidad	% de cobertura a las personas con discapacidad = personas con discapacidad atendidas / Total de personas con discapacidad identificadas vulnerable *100	39,31%	85,80%		
REMP.06.01.06. Procesos formativos y terapéuticos dirigidos a la comunidad efectivos	Promedio de evaluación sobre la efectividad de los procesos formativos y terapéuticos = Sumatoria de los resultados de las evaluaciones de los diferentes procesos formativos / cantidad de personas evaluadas	NELB	85,00%		

**OEMP.06.02. Gestionar acciones que promuevan la cultura y la identidad en la población del cantón para el disfrute de los derechos culturales.**

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.06.02.01. Aprovechamiento de las edificaciones y espacios culturales para actividades y visitación del público.	Cantidad de actividades culturales gestionadas por municipalidad	24	186	ODS 3: SALUD Y BIENESTAR ODS 4: EDUCACION DE CALIDAD ODS 5 : IGUALDAD DE GENERO ODS 11: CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	
REMP.06.02.02. Oferta para promover las destrezas culturales	Cantidad de cursos o talleres de formación para promover las destrezas culturales ofertadas	172	1053		
REMP.06.02.03. Incremento en la oferta cultural en todos los distritos	Cantidad de acciones culturales en cada distrito	2	23		
REMP.06.02.04. Política de cultura implementada.	% de implementación de la política	75%	100% política que vence el 24 y 80%		

### OEMP.06.03. Promover la igualdad, equidad y respeto de género.

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.06.03.01. Grupos funcionando en temas de igualdad y la equidad de género en el Cantón	Cantidad de grupos funcionando en atención y prevención de la violencia basada en género por año	5	11	ODS 1 : FIN DE LA POBREZA ODS 4 : EDUCACION DE CALIDAD ODS 5 : IGUALDAD DE GENERO ODS 10: REDUCCION DE DESIGUALDADES ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	5.1 Poner fin a todas las formas de discriminación contra todas las mujeres y las niñas en todo el mundo  5.2 Eliminar todas las formas de violencia contra todas las mujeres y las niñas en los ámbitos público y privado, incluidas la trata y la explotación sexual y otros tipos de explotación  5.5 Asegurar la participación plena y efectiva de las mujeres y la igualdad de oportunidades de liderazgo a todos los niveles decisorios en la vida política, económica y pública
REMP.06.03.02. Mujeres activas en la gestión política o participación en los grupos comunales	Cantidad de procesos formativos en política y ciudadana de las mujeres por año	1	27		
REMP.06.03.03. Políticas efectivas	Promedio de las evaluaciones anuales de las políticas = total de evaluaciones de la políticas / total de políticas *100.  AL MENOS UN	NELB	85%		10.3 Garantizar la igualdad de oportunidades y reducir la desigualdad de resultados, incluso eliminando las leyes, políticas y prácticas discriminatorias y promoviendo legislaciones, políticas y medidas adecuadas a ese respecto

### OEMP.06.04. Promocionar la educación y formación, permitiendo la movilidad social de sus habitantes.

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.06.04.01. Permanencia en el sistema educativo formal público de los y las estudiantes de primaria y secundaria del cantón con apoyo del programa de becas municipal.	% de permanencia en el sistema educativo con aporte de la municipalidad = Total de personas becadas por la municipalidad que permanecen en el sistema educativo / Total de personas becadas con la municipalidad *100	NELB	98%	ODS 1 : FIN DE LA POBREZA ODS 4 : EDUCACION DE CALIDAD ODS 5 : IGUALDAD DE GENERO ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	
REMP.06.04.02. Personas que se apoyan en su movilidad social	Cantidad de personas que mejoraron sus capacidades laborales	300	1935		
REMP.06.04.03. Implementación del programa de habilidades para la vida en los centros educativos	Cantidad de centros educativos por año visitados para trabajar temas de habilidades para la vida	5	30		

### OEMP.06.05. Coadyuvar en la ejecución de políticas públicas de salud.

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.06.05.01. Programa de salud mental	% Percepción de bienestar = Sumatoria de las evaluaciones / total de evaluados * 100 <b>AL MENOS UN</b>	75%	75%	ODS 3: SALUD Y BIENESTAR ODS 5 : IGUALDAD DE GENERO ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	
REMP.06.05.02. Política deportiva, recreativa y movimiento saludable implementada	% de cumplimiento de la política de deporte = Total de actividades realizadas / total de actividades planteadas en la política de deporte	NELB	100%		

**OEMP.06.06. Promover en las comunidades el apropiamiento de los espacios públicos (abiertos) inclusivos.**

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
REMP.06.06.01. Incorporación de los habitantes en los procesos culturales, deportivas y recreativos en espacios abiertos	% de incremento en las actividades que se realizan = (Total de actividades culturales, deportivas y recreativas realizadas año actual - Total de actividades culturales, deportivas y recreativas realizadas año anterior) / Total de actividades culturales, deportivas y recreativas realizadas año anterior	En el 2022 se tienen 5 actividades programadas	14%	ODS 3: SALUD Y BIENESTAR ODS 5 : IGUALDAD DE GENERO ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	

## 5.1.6 Vinculación de los Objetivos y Resultados de Mediano Plazo con los ODS y Objetivo de Largo Plazo 07:

OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de Total	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
Comunicación: Promover una cultura de comunicación enfocada en el posicionamiento del quehacer municipal, basado en las necesidades de la población. RESULTADO: REMP.07.01.01. Estrategia de comunicación implementada.	% de cumplimiento de la estrategia de comunicación = Total de acciones realizadas / total de acciones de la estrategia * 100	40%	100% estrategia que vence el 25 y 60% política que vence 30		
Ingeniería de Procesos: Promover la mejora en la calidad y eficiencia en los diferentes procesos municipales, optimizando los recursos disponibles y un servicio oportuno a los contribuyentes. RESULTADO: REMP.07.01.02. Procedimientos institucionales documentados y actualizados en toda la organización.	% de procedimientos institucionales documentados, actualizados = Total de procedimientos institucionales documentados, actualizado /Total de procedimientos mapeados *100	21%	87%	ODS 8: TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO ODS16:PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES	
Secretaría Concejo: Apoyar la labor del Concejo Municipal y comunicar todas sus decisiones y /o acuerdos, disposiciones. RESULTADO: REMP.07.01.03. Respuesta a los usuarios en tiempo y forma.	% Cumplimiento de los plazos establecidos en el reglamento = Cantidad de acuerdos notificados /Total de acuerdos	Entre 2400 a 2500 notificaciones y acuerdos anuales	100%	ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	
Planificación: Formular, monitorear, dar seguimiento y evaluar el cumplimiento de los resultados de la Planificación Estratégica. RESULTADO: REMP.07.01.04. Proceso de planificación institucional implementado bajo el modelo de gestión para resultados.	Promedio de cumplimiento de los planes estratégicos de corto, mediano y largo plazo = Sumatoria de los cumplimientos anuales de los planes de corto, mediano y largo plazo / Total de planes	NELB	90%		

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de		ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
				Total		
<p>RESULTADO: REMP.07.01.05. Contribución de la Municipalidad al logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)</p>	<p>% de cumplimiento de las metas vinculadas a los ODS = Sumatoria de las metas anuales cumplidas relacionadas a los ODS /total de metas anuales relacionadas ODS *100</p> <p>AL MENOS CUMPLIR</p>	NELB		90%		
<p>Dirección Financiera Administrativa: Direccionar el área financiera administrativa de forma que se brinde información fiable, oportuna y clara sobre las finanzas municipales y la gestión administrativa a través de distintos procesos que permitan una toma de decisiones objetiva, transparente y efectiva.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.06. Información oportuna y veraz para la toma de decisiones.</p>	<p>Informes de rendición de cuentas mensuales en el plazo acordado= Cantidad de informes presentados en los primeros 3 días hábiles / Total de informes presentados</p>	40%		100%	<p>ODS 8: TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO</p> <p>ODS16:PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES</p> <p>ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS</p>	
<p>Contabilidad: Registrar todas las operaciones económicas que realiza la institución con la finalidad de revelarlas en los EEEF de la manera más confiable con base en las NICSP que nos aplican, para la toma de decisiones por parte de la Dirección Financiera y otras que así lo requieran.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.07. Estados financieros acorde a las NICSP.</p>	<p>% cumplimiento de las NICSP que aplican a la Municipalidad por medio de la herramienta Matriz de Autoevaluación de Contabilidad Nacional.</p>	80%		100%		

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de		ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			n de	Total		
<p>Archivo Central: Administrar y regular todo el acervo documental producido y recibido en la Municipalidad de Heredia sin importar el soporte (Físico/ Electrónico), como resultado de las diferentes actividades y labores realizadas; así como el asesoramiento en materia de organización y conservación de los archivos de gestión de cada oficina.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.08. Cumplimiento con las tablas de plazos de conservación de documentos, formalizadas y actualizadas ante el Archivo Nacional de Costa Rica.</p>	<p>Porcentaje de tablas de plazos formalizadas y actualizadas ante el Archivo Nacional de Costa Rica= total de tablas aprobadas y actualizadas / total de tablas identificadas.</p>	46%		100%		
<p>Tesorería: Administrar los recursos monetarios de la forma más eficiente, esto incluyendo el proceso de recaudación y la canalización de pagos, así como el registro oportuno, confiable y veraz de estos procesos, para poder brindar información tanto a las diferentes áreas administrativas como a la ciudadanía. También implica la custodia de valores de la forma más segura posible y el manejo de la liquidez de la institución.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.09. Información confiable, oportuna e íntegra que permita la toma de decisiones y contribuya a la gestión institucional, rendición de cuentas y transparencia.</p>	<p>Promedio de días hábiles en la presentación de los Informes de rendición de cuentas mensuales = Sumaria de la cantidad de días hábiles que se presenta el informe / cantidad de meses</p>	10,00		5	<p>ODS 8: TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO ODS16-PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS</p>	
<p>Presupuesto: Expresar en términos económicos (bajo los principios financiero-presupuestarios, datos históricos, proyecciones técnicas y bloque de legalidad) las actividades necesarias de la Municipalidad para cumplir los objetivos que han sido propuestos y los fines que se le han encomendado, así como su ejecución, control y evaluación posterior.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.10. Información confiable, oportuna e íntegra que permita la toma de decisiones y contribuya a la gestión institucional, rendición de cuentas y transparencia.</p>	<p>Promedio de días hábiles en la presentación de los Informes de rendición de cuentas mensuales = Sumaria de la cantidad de días hábiles que se presenta el informe / cantidad de meses</p>	10,00		5		

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
<p>Proveeduría: serán las competentes para conducir los procedimientos de contratación administrativa que interesen a la respectiva institución, así como para realizar los procesos de almacenamiento y distribución o tráfico de bienes y llevar un inventario permanente de todos sus bienes en los casos en que proceda.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.11. Procesos de contratación que promueven la participación y transparencia.</p>	% de apertura en los procesos de contratación = Cantidad de procesos adjudicados con participación de más de un oferente / cantidad de procesos de contratación * 100	LB: % de un solo oferente: 2019: 62%, 2020: 29%, 2021: 35%	75%		
<p>Talento Humano: Tiene tres grandes pilares en su razón de ser y rol que cumple dentro de la Organización, que son Atraer, Desarrollar y Retener al personal. En cada uno de estos pilares se desarrollan una gran cantidad de procesos de trabajo, algunos operativos, otros técnicos y algunos estratégicos. Sin lugar a dudas el Desarrollo del personal constituye la base de todos los procesos.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.12. Desempeño del personal acorde con las competencias institucionales establecidas.</p>	% Promedio evaluación de desempeño del personal con vinculación en los planes estratégicos = Sumaria de las calificaciones del personal evaluado con metas vinculadas en los planes estratégico / Total de personal evaluado con metas vinculadas en los planes estratégico* 100.	92%	95,0%	ODS 8: TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO ODS16:PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	
<p>RESULTADO: REMP.07.01.13. Documentación actualizada de manuales y perfiles de puestos.</p>	% de manuales y perfiles actualizados de la estructura administrado = Total de manuales y perfiles actualizados / Total de manuales y perfiles	100%	100%		
<p>Resultado de Talento Humano: REMP.07.01.14. Mejora en el clima organizacional.</p>	% de Calificación obtenida en la evaluación de clima organizacional (escala de 0 a 10%)	8,24%	9%		
<p>Cementerio: Brindarle a la población herediana un servicio para que pueda darle sepultura a sus familiares fallecidos.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.15. Información de los propietarios de espacios en el cementerio actualizada.</p>	% de actualización de la base de datos de los propietarios de los espacios del cementerio = Total de datos actualizados / Total de propietarios * 100  AL MENOS	60%	98%		

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
<p>Dirección de Asesoría y Gestión Jurídica: Es el departamento asesor de todas las dependencias Municipales, para la toma de decisiones, todo dentro del ordenamiento jurídico. Además de ser la dependencia que atiende todos los procesos judiciales.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.16. Atención en tiempo a las consultas de las diferentes dependencias.</p>	Promedio en días de atención a las consultas de las dependencias = Sumatoria de los días tardados en dar respuesta / Total de consultas atendidas	30	12		
<p>Control Interno: Coordina con los actores institucionales, el perfeccionamiento y seguimiento del Sistema de Control interno, para que, por medio de él, se contribuya a brindar servicios de calidad, con transparencia y participación, de manera integral, inclusiva y sostenible.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.17. Sistema de Control Interno, veraz, confiable, transparente y que facilite el cumplimiento de los objetivos institucionales.</p>	Nivel de Madurez del Sistema de Control Interno de la Municipalidad de Heredia, según Herramienta de Modelo de Madurez de la Contraloría General de la República	93%	97%	ODS 8: TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO ODS16:PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES ODS17:ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	
<p>GOBIERNO ABIERTO RESULTADO: REMP.07.01.18. Posicionamiento de la Municipalidad como un gobierno local abierto para los habitantes del cantón de Heredia.</p>	% implementación del plan de la política de gobierno local abierto = Total de actividades cumplidas/Total de actividades planeadas *100	NELB	100%		

Resultado estratégico Mediano Plazo	Indicador	Línea Base	Proyección de	ODS Vinculados directo o indirectamente	Meta ODS Vinculados directo o indirectamente
			Total		
<p>Salud Ocupacional: Actividad multidisciplinaria que controla y realiza medidas de prevención para cuidar la salud de todos los trabajadores municipales. Esto incluye enfermedades, cualquier tipo de accidentes y todos los factores que puedan llegar a poner en peligro la vida, la salud o la seguridad de las personas en sus respectivos trabajos. Su razón de ser es de promover el bienestar físico, mental y social de los trabajadores del municipio.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.19. Implementación del plan de salud ocupacional</p>	% de cumplimiento del plan de salud ocupacional = Total de actividades cumplidas / Total de actividades propuestas en el plan * 100	80%	100%	ODS 8: TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO ODS16: PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES ODS17: ALIANZAS PARA LOGRAR OBJETIVOS	
<p>Contraloría de Servicios: Atención a las quejas, denuncias, consultas, inconformidades y felicitaciones, en cuanto al servicio que presta la Municipalidad de Heredia, garantizando el respeto de las personas usuarias y contribuyentes.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.20. Atención y cierre de los casos que ingresan al sistema "OTRS"</p>	% de atención y cierre de los casos que ingresan al sistema OTRS = Total de casos atendidos y cerrados que ingresan al sistema OTRS / Total de casos que ingresan al sistema OTRS	75%	90%		
<p>RESULTADO: REMP.07.01.21. Actualización del catálogo nacional de trámites</p>	% de ingreso de los trámites al sistema del MEIC/SICOPRE = Cantidad de trámites ingresados por año / Total de trámites a ingresar * 100	0%	100%		

## 6 Vinculación Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo con Plan de Gobierno de la Alcaldía.

La vinculación entre el Plan de Gobierno de la Alcaldía y el Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo constituyen una columna esencial para la realización efectiva de los objetivos creados para el cumplimiento de las metas planteadas. Por tal razón, es fundamental comprender de manera sencilla el mapa que dirige el curso de estos planes. A continuación, se presenta esta ruta.

Como punto de control para determinar si con el Plan de Gobierno de la Alcaldía estaría abarcando todo lo establecido en el Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo, se procedió a realizar una tabla que vincule lo propuesto en la Plan de Gobierno Alcaldía 2020-2024 con lo desarrollado en los objetivos y resultados Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo para el período 2023-2028.

Plan de Gobierno Alcaldía 2020-2024	Objetivo y Resultados del Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo vinculados	Resultados del Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo vinculados
<b>POLITICAS</b>		
1. Promover el Ordenamiento Territorial y Gestión Ambiental.	OEMP.04.03. Implementar un modelo de planificación urbana mediante un plan de ordenamiento territorial sostenible.	REMP.04.03.01. Implementación de proyectos del plan de ordenamiento
2. Promover el Ordenamiento Territorial y Gestión Ambiental.	OEMP.05.02. Liderar la Gestión Integral de Residuos Sólidos a nivel provincial	REMP.05.05.03. Complimiento del Programa de gestión ambiental institucional
3. Mejora integral de toda la Infraestructura Pública.	OEMP.04.01. Habilitar áreas públicas con infraestructura para el desarrollo de la recreación, deporte o cultura en óptimas condiciones.	REMP.04.01.01. Infraestructura acorde a las nuevas tendencias y necesidades
4. Desarrollar de forma eficiente y eficaz los procesos administrativos, operativos y sustantivos, en un marco ético y moral.		Talento Humano: REMP.07.01.12. Desempeño del personal acorde con las competencias institucionales establecidas.
5. Mantener la plataforma tecnológica en óptimas condiciones, de conformidad con las prácticas y reglas internacionales de seguridad informática.	OEMP.02.02. Proveer una infraestructura tecnológica de avanzada que facilite el acceso, trazabilidad y movilidad de los servicios municipales.	REMP.02.02.01. Proveer una infraestructura tecnológica de avanzada que facilite el acceso, trazabilidad y movilidad de los servicios municipales. Seguridad informática

Plan de Gobierno Alcaldía 2020-2024	Objetivo y Resultados del Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo vinculados	Resultados del Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo vinculados
6. Promover la seguridad ciudadana mediante la participación de todos los actores.	OEMP.03.03. Formar la ciudadanía en movilidad segura, activa, accesible y sostenible en el ecosistema vial.	REMP.03.01.03. Implementación, monitoreo seguimiento y evaluación del Programa "Ojos y Oídos" que incorpore los diferentes proyectos en materia de seguridad y organización comunitaria, segura, activa, sostenible e inclusiva dirigida a las diferentes poblaciones del cantón.
7. Tecnificar la seguridad ciudadana con implementación de cámaras y sistema de alarmas, logrando mayor presencia en sitios de concentración masiva.	OEMP.03.02. Utilizar la tecnología como un medio para brindar seguridad a la ciudadanía.	REMP.03.02.01. Implementación de un programa que contempla los proyectos con uso de la tecnología para mejorar la seguridad en el cantón.
8. Brindar servicios municipales eficientes y económicamente sostenibles.	OEMP.01.02. Impulsar el crecimiento económico municipal con fortalecimiento y desarrollo de nuevos negocios.	REMP.01.01.03. Simplificación de trámites y requisitos patentes
9. Se adoptarán políticas presupuestarias y administrativas para asegurar el acceso de las personas con discapacidad al entorno cantonal.	OEMP.06.01. Articular acciones que procuren justicia social y bienestar integral de las personas habitantes vulnerables del cantón.	REMP.06.01.05. Incremento en el apoyo a las personas con discapacidad
10. Promover la atracción de inversiones y generación de empleo.	OEMP.01.01. Brindar condiciones atractivas para invertir en el Cantón.	REMP.01.02.04. Formación constante para nuevos negocios y negocios en marcha
11. Promover la participación ciudadana en la toma de decisiones.	OEMP.06.06. Promover en las comunidades el apropiamiento de los espacios públicos (abiertos) inclusivos.	REMP.06.06.01. Incorporación de los habitantes en los procesos culturales, deportivas y recreativos en espacios abiertos
12. Incentivar proyectos que involucren a todos los sectores de la población en temas sociales.	OEMP.06.03. Promover la igualdad, equidad y respeto de género.	REMP.06.03.02. Mujeres activas en la gestión política o participación en los grupos comunales
13. La lucha contra la corrupción en el desempeño de los funcionarios municipales y la transparencia será el eje que marcará la toma de decisiones de esta Gerencia.	OEMP.01.02. Impulsar el crecimiento económico municipal con fortalecimiento y desarrollo de nuevos negocios.	Dirección Financiera Administrativa: REMP.07.01.06. Información oportuna y veraz para la toma de decisiones.

Plan de Gobierno Alcaldía 2020-2024	Objetivo y Resultados del Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo vinculados	Resultados del Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo vinculados
14. Se fortalecerá el Sistema de Control Interno Institucional, con el fin de propiciar su implementación, integral y mejoramiento. Además, se continuará con las auditorías externas.		Control Interno: REMP.07.01.17. Sistema de Control Interno, veraz, confiable , transparente y que facilite el cumplimiento de los objetivos institucionales.
15. Promover la simplificación de trámites, y una mejora continua en la atención a los usuarios y en los servicios que brinda la Municipalidad en coordinación con la Contraloría de Servicios.	OEMP.01.01. Brindar condiciones atractivas para invertir en el Cantón.	REMP.01.01.04. Simplificación de trámites y requisitos procesos constructivos
16. Promover la simplificación de trámites, y una mejora continua en la atención a los usuarios y en los servicios que brinda la Municipalidad en coordinación con la Contraloría de Servicios.		Contraloría de Servicios: REMP.07.01.20. Atención y cierre de los casos que ingresan al sistema "OTRS"
<b>ÁREAS ESTRATÉGICAS</b>		
<b>GESTION AMBIENTAL</b>	OEMP.05.02. Liderar la Gestión Integral de Residuos Sólidos a nivel provincial	REMP.05.02.02. Implementación del Plan Municipal para la Gestión Integral de Residuos
PREVENCIÓN DE RIESGOS:	OEMP.04.05. Trabajar en la gestión del riesgo a desastres con la promoción en las comunidades resilientes e inclusivas y el acompañamiento de las instituciones presentes en el cantón.	REMP.04.05.02. Implementación de la estrategia de intervención de las zonas de riesgo a nivel técnico social para el manejo y disminución de las vulnerabilidades
RESCATE Y CONSERVACIÓN DE CUENCAS HIDROGRÁFICAS	OEMP.05.03. Recuperar y rehabilitar las Áreas de Protección y Recurso Hídrico.	REMP.05.03.02. Delimitación de las áreas e inventario, identificación de esas áreas a recuperar.
ARBORIZACIÓN	OEMP.05.04. Favorecer el ecosistema con gestión sostenible y responsable de la arborización.	REMP.05.04.01. Arbórea en áreas de protección
BANDERA AZUL ECOLÓGICA	OEMP.05.02. Liderar la Gestión Integral de Residuos Sólidos a nivel provincial	REMP.05.05.02. Empresas o comunidades o instituciones con galardón de bandera azul
RECICLAJE	OEMP.05.02. Liderar la Gestión Integral de Residuos Sólidos a nivel provincial	REMP.05.02.03. Población participante en el aprovechamiento de residuos orgánicos para la producción de compostaje

Plan de Gobierno Alcaldía 2020-2024	Objetivo y Resultados del Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo vinculados	Resultados del Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo vinculados
RECOLECCIÓN DE BASURA NO TRADICIONAL	OEMP.05.02. Liderar la Gestión Integral de Residuos Sólidos a nivel provincial	REMP.05.02.01. Servicio formal de recolección de otros residuos que se salen de la corriente de recolección ordinaria (por ejemplo, escombros, para co-procesamiento, etc.)
<b>ORDENAMIENTO TERRITORIAL</b>		
INVERSION PÚBLICA	OEMP.04.01. Habilitar áreas públicas con infraestructura para el desarrollo de la recreación, deporte o cultura en óptimas condiciones.	REMP.04.01.01. Infraestructura acorde a las nuevas tendencias y necesidades
PROMOVER LA RECREACIÓN	OEMP.06.06. Promover en las comunidades el apropiamiento de los espacios públicos (abiertos) inclusivos.	REMP.06.05.02. Política deportiva, recreativa y movimiento saludable implementada
MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO HISTÓRICO Y ESPACIOS PÚBLICOS	OEMP.04.02. Tener el patrimonio histórico arquitectónico municipal en óptimas condiciones.	REMP.04.02.01. Patrimonio histórico arquitectónico municipal con óptimo mantenimiento
RECUPERACIÓN Y MEJORA DE ESPACIOS PÚBLICOS	OEMP.04.01. Habilitar áreas públicas con infraestructura para el desarrollo de la recreación, deporte o cultura en óptimas condiciones.	REMP.04.01.01. Infraestructura acorde a las nuevas tendencias y necesidades
CONTINUAREMOS CON LA CONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL ALCANTARILLADO PLUVIAL, CUNETAS Y CORDÓN Y CAÑO	OEMP.04.04. Permitir la movilidad segura, activa, sostenible y accesible con infraestructura vial en óptimas condiciones.	REMP.04.04.03. Sistema de evacuación pluvial en buenas condiciones
CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE RAMPAS	OEMP.04.04. Permitir la movilidad segura, activa, sostenible y accesible con infraestructura vial en óptimas condiciones.	REMP.04.04.02. Accesibilidad peatonal en buenas condiciones
CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE PUENTES	OEMP.04.04. Permitir la movilidad segura, activa, sostenible y accesible con infraestructura vial en óptimas condiciones.	REMP.04.04.04. Intervención social de los proyectos para incluir temas de movilidad y accesibilidad
CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA RED VIAL CANTONAL	OEMP.04.04. Permitir la movilidad segura, activa, sostenible y accesible con infraestructura vial en óptimas condiciones.	REMP.04.04.01. Pavimentos en buenas condiciones
CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE ACERAS	OEMP.04.04. Permitir la movilidad segura, activa, sostenible y accesible con infraestructura vial en óptimas condiciones.	REMP.04.04.02. Accesibilidad peatonal en buenas condiciones
MEJORAR LAS CONDICIONES DEL MERCADO MUNICIPAL	OEMP.04.02. Tener el patrimonio histórico arquitectónico municipal en óptimas condiciones.	REMP.04.02.02. Mercado: Un mercado municipal con un reglamento adaptado a las necesidades comerciales de los arrendatarios y del público en general y con una infraestructura en excelentes

Plan de Gobierno Alcaldía 2020-2024	Objetivo y Resultados del Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo vinculados	Resultados del Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo vinculados
		condiciones, conservando su valor arquitectónico existente.
MEJORAR LAS CONDICIONES DE INFRAESTRUCTURA DE LOS EDIFICIOS E INSTALACIONES MUNICIPALES	OEMP.04.02. Tener el patrimonio histórico arquitectónico municipal en óptimas condiciones.	REMP.04.01.01. Infraestructura acorde a las nuevas tendencias y necesidades
<b>DESARROLLO Y GESTION INSTITUCIONAL</b>		
Mejora de la Cultura Organizacional de la Municipalidad.		Talento Humano: REMP.07.01.14. Mejora en el clima organizacional
Simplificación de Trámite		REMP.01.01.03. Simplificación de trámites y requisitos patentes
Desarrollo de las competencias de los y las colaboradoras, con el fin de profesionalizar los servicios y las gestiones que se realizan.		Talento Humano: REMP.07.01.12. Desempeño del personal acorde con las competencias institucionales establecidas.
Mejorando la infraestructura de las edificaciones municipales		REMP.04.02.01. Patrimonio histórico arquitectónico municipal con optimo mantenimiento
<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>		
1. Fortalecimiento de la Policía Municipal, con más oficiales, mejor equipamiento y capacitación, así como la especialización de nuestros efectivos.	OEMP.03.01. Contar con una policía municipal, consolidada, profesional y trabajando en coordinación con las comunidades e instituciones para la prevención y represión del delito.	REMP.03.01.01. Policía municipal consolidada
2. Ampliación de la cobertura con cámaras de vigilancia y sistemas de monitoreo.	OEMP.03.02. Utilizar la tecnología como un medio para brindar seguridad a la ciudadanía.	REMP.03.02.01. Implementación de un programa que contempla los proyectos con uso de la tecnología para mejorar la seguridad en el cantón.
3. Continuar con la instalación de cámaras de seguridad en espacios públicos de cada centro educativo del Cantón, templo católico o cristiano, salones comunales, parques y en lugares donde exista concentraciones masivas.	OEMP.03.02. Utilizar la tecnología como un medio para brindar seguridad a la ciudadanía.	REMP.03.02.01. Implementación de un programa que contempla los proyectos con uso de la tecnología para mejorar la seguridad en el cantón.

Plan de Gobierno Alcaldía 2020-2024	Objetivo y Resultados del Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo vinculados	Resultados del Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo vinculados
4. Se continuará con la capacitación para la formación de los comités de seguridad ciudadana y el programa Ojos y Oídos.	OEMP.03.01. Contar con una policía municipal, consolidada, profesional y trabajando en coordinación con las comunidades e instituciones para la prevención y represión del delito.	REMP.03.01.03. Implementación, monitoreo seguimiento y evaluación del Programa "Ojos y Oídos" que incorpore los diferentes proyectos en materia de seguridad y organización comunitaria, segura, activa, sostenible e inclusiva dirigida a las diferentes poblaciones del cantón.
5. Crear redes de apoyo con las agencias de seguridad privada, taxistas y autobuseros y otros actores.	OEMP.03.03. Formar la ciudadanía en movilidad segura, activa, accesible y sostenible en el ecosistema vial.	REMP.03.03.02. Monitoreo seguimiento y evaluación de un programa socioeducativo que incorpore los diferentes proyectos en materia de movilidad segura, activa, sostenible e inclusiva dirigida a las diferentes poblaciones del cantón.
6. Coordinar y participar activamente en todos los operativos con Fuerza Pública y O.I.J. Se buscará un mayor apoyo de la Fiscalía y del Poder Judicial para lograr que el delincuente no esté en nuestras calles.	OEMP.03.01. Contar con una policía municipal, consolidada, profesional y trabajando en coordinación con las comunidades e instituciones para la prevención y represión del delito.	REMP.03.01.01. Policía municipal consolidada
7. Fortalecimiento de la unidad canina (K-9).	OEMP.03.01. Contar con una policía municipal, consolidada, profesional y trabajando en coordinación con las comunidades e instituciones para la prevención y represión del delito.	REMP.03.01.02. Policía municipal profesional
8. Se continuará coordinando con la Dirección General de Tránsito para la capacitación de los inspectores de Estacionamiento Autorizado y policías del Municipio, y se continúen regulando y sancionando a los infractores de la Ley de Tránsito, según los alcances de dicha Ley.	OEMP.03.03. Formar la ciudadanía en movilidad segura, activa, accesible y sostenible en el ecosistema vial.	REMP.03.03.01. Diseño, implementación de un programa socioeducativo que incorpore los diferentes proyectos en materia de movilidad segura, activa, sostenible e inclusiva dirigida a las diferentes poblaciones del cantón.
<b>SERVICIOS PUBLICOS</b>		
Realizar proyectos de jardinería y mantenimiento en los parques y zonas verdes del Cantón a efecto de mejorar el	OEMP.04.01. Habilitar áreas públicas con infraestructura para el desarrollo de la recreación, deporte o cultura en óptimas condiciones.	REMP.04.01.05. Parques: Servicio ampliado para que no solo sea la corta de zacate, sino que incluya jardinería y infraestructura de mobiliario urbano a los parques.

Plan de Gobierno Alcaldía 2020-2024	Objetivo y Resultados del Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo vinculados	Resultados del Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo vinculados
paisaje y embellecimiento de estos		
Ampliar la cobertura del servicio de Aseo de Vías.	OEMP.04.01. Habilitar áreas públicas con infraestructura para el desarrollo de la recreación, deporte o cultura en óptimas condiciones.	REMP.04.01.04. Aseo de Vías: Servicio de aseo de vías a todas las zonas que se pueda brindar el servicio.
Iluminación adecuada de espacios públicos.	OEMP.04.01. Habilitar áreas públicas con infraestructura para el desarrollo de la recreación, deporte o cultura en óptimas condiciones.	REMP.04.01.01. Infraestructura acorde a las nuevas tendencias y necesidades
Continuar mejorando el servicio de mantenimiento y limpieza del alcantarillado pluvial.	OEMP.04.04. Permitir la movilidad segura, activa, sostenible y accesible con infraestructura vial en óptimas condiciones.	REMP.04.04.03. Sistema de evacuación pluvial en buenas condiciones
Recolección de residuos sólidos, residuos reciclables y la basura no tradicional.	OEMP.05.02. Liderar la Gestión Integral de Residuos Sólidos a nivel provincial	REMP.05.02.01. Servicio formal de recolección de otros residuos que se salen de la corriente de recolección ordinaria (por ejemplo, escombros, para co-procesamiento, etc.)
<b>DESARROLLO ECONOMICO SOSTENIBLE</b>		
1. ¡Heredia, el mejor lugar para invertir!	OEMP.01.01. Brindar condiciones atractivas para invertir en el Cantón.	REMP.01.02.01. Mejoramiento de la recaudación
2. ¡Heredia Emprende!	OEMP.01.02. Impulsar el crecimiento económico municipal con fortalecimiento y desarrollo de nuevos negocios.	REMP.01.02.04. Formación constante para nuevos negocios y negocios en marcha
3. Estrategia para desarrollar y promover el Turismo Rural Comunitario,	OEMP.01.03. Gestionar condiciones adecuadas a los destinos turísticos identificados	REMP.01.03.02. Implementación de una política de turismo sostenible
4. Campo ferial convertido en un espacio idóneo para el desarrollo	OEMP.01.02. Impulsar el crecimiento económico municipal con fortalecimiento y desarrollo de nuevos negocios.	REMP.01.02.06. Campo Ferial: El servicio de Campo Ferial se visualiza al 2030 como un inmueble en perfectas condiciones que pase ocupado todos los días de la semana con distintas actividades, tanto públicas como privadas donde la población del cantón pueda desarrollarse.
<b>DESARROLLO SOCIAL</b>		
Fortalecimiento de la Oficina de Equidad e Igualdad de Género	OEMP.06.03. Promover la igualdad, equidad y respeto de género.	REMP.06.03.03. Políticas efectivas
Abordaje integral de la población y las problemáticas sociales del cantón.	OEMP.06.01. Articular acciones que procuren justicia social y bienestar integral de las personas habitantes vulnerables del cantón.	REMP.06.03.03. Políticas efectivas

Plan de Gobierno Alcaldía 2020-2024	Objetivo y Resultados del Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo vinculados	Resultados del Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo vinculados
<b>RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL</b>		
1. Ejes principales, vinculados a un Plan de Cultura Cantonal y a la Política Cultural del cantón de Heredia:		
2. Apoyar las estrategias tecnológicas ligadas al turismo cultural, trabajando articuladamente con la implementación de la política de turismo sostenible y sus ejecutores.	OEMP.01.03. Gestionar condiciones adecuadas a los destinos turísticos identificados	REMP.01.03.02. Implementación de una política de turismo sostenible
3. Articular por medio de un modelo de gestión interinstitucional de cultura a los diferentes actores que proporcionen un aporte importante al desarrollo cultural del cantón.	OEMP.06.02. Gestionar acciones que promuevan la cultura y la identidad en la población del cantón para el disfrute de los derechos culturales.	REMP.06.02.02. Oferta para promover las destrezas culturales
4. Fortalecer y respaldar la ejecución de la Política Cultural del cantón de Heredia, dando seguimiento y evaluación a los procesos y acciones de ejecución en la misma.	OEMP.06.02. Gestionar acciones que promuevan la cultura y la identidad en la población del cantón para el disfrute de los derechos culturales.	REMP.06.02.04. Política de cultura implementada.
5. Creación y fortalecimiento del Departamento Especializado de Gestión Cultural para la Municipalidad del cantón de Heredia.	OEMP.06.02. Gestionar acciones que promuevan la cultura y la identidad en la población del cantón para el disfrute de los derechos culturales.	REMP.06.02.04. Política de cultura implementada.
6. Desarrollar estrategias de posicionamiento y visibilizarían de la gestión cultural del cantón de Heredia con diversos organismos internacionales, bajo convenios y acuerdos ligados a las principales	OEMP.06.02. Gestionar acciones que promuevan la cultura y la identidad en la población del cantón para el disfrute de los derechos culturales.	REMP.06.02.04. Política de cultura implementada.

Plan de Gobierno Alcaldía 2020-2024	Objetivo y Resultados del Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo vinculados	Resultados del Plan de Desarrollo Municipal de Mediano Plazo vinculados
tendencias y objetivos mundiales de cultura y desarrollo sostenible.		
<b>RENDICION DE CUENTAS</b>		
La transparencia es un pilar de esta administración y se continuará promoviendo como un eje esencial de la gestión pública que se lleva a cabo.		Dirección Financiera Administrativa: REMP.07.01.06. Información oportuna y veraz para la toma de decisiones.
<b>APOYO INTERINSTITUCIONAL</b>		
Coordinación con los poderes del Estado, organizaciones comunales, empresa privada, organismos internacionales.		Control Interno: REMP.07.01.18. Posicionamiento de la Municipalidad como un gobierno local abierto para los habitantes del cantón de Heredia.

# 7 *Proyectos identificados en los distritos del cantón.*

Toda la planificación debe aterrizar en productos concretos, que, al seguir un hilo conductor bien enfocado, dará como resultado proyectos y presupuestos bien dirigidos y controlados. A continuación, se muestra el ordenamiento entre proyectos, ejes estratégicos y distritos municipales.

En sesiones con los diferentes grupos de interés de los distritos del cantón de Heredia se realizó un levantamiento de cuales son aquellas ideas, necesidades o proyecto que consideraban los participantes son de necesidad para sus comunidades, a continuación, se hace un listado de estos distribuidos por cada uno de los distritos:

Distrito/ Eje estratégico	Ambiente y sostenibilidad	Desarrollo económico
<b>Heredia</b>	Programa educativo sobre gestión integral de residuos, ADI Corazón de Jesús. Residuos Sólidos, grandes depósitos ubicados y clasificados, buscar medios para reutilizar, concejal del primer distrito. Arborización con la ciudad con apoyo de los estudiantes. Jardines verticales. Huertas comunales en espacio desocupados.	Promoción de City Tours. Encadenamientos turísticos. Espacios gastronómicos.
<b>San Francisco</b>	Parques para mascotas. Limpieza de las orillas de los ríos y protección de las áreas. Regulación de las aguas negras. Ubicación estratégica de la siembra de árboles. Pulmón de la ciudad. Planes de paneles solares para hogares. Controlar el horario y acceso de los parques públicos. Promover las banderas azules en las comunidades y apoyo a los comités. Activar el centro de acopio. Ordenamiento de los botaderos en las comunidades. Velar por la calidad del aire que se respira en las cercanías de las zonas industriales cerca de la Granada. Fortalecer los programas de educación ambiental y de clasificación de residuos sólidos. Botadero cerca de los Lagos. Levantamiento de áreas para arborización. Carro para la recolección de los desechos. Capacitación en temas de abono orgánico y la colocación en la venta.	Capacitación a los nuevos emprendedores para que sean más visibles a en la comunidad y apoyo en las redes sociales. Aprovechar la infraestructura existente para capacitar. Definir cuotas o porcentajes para la empleabilidad de la gente de Heredia en las empresas de la zona, también incluir las personas con algún tipo de personas vulnerables. Promover ferias de emprendedores. Venta del abono orgánico. Promover los encadenamientos productivos de los productos de la zona.

<p><b>Mercedes</b></p>	<p>Promover iniciativas de concientización sobre el plástico en conjunto con las organizaciones de la comunidad.</p> <p>Proteger el recurso hídrico en coordinación con la ESPH y MINAET.</p> <p>Convertir terrenos abandonados para promover corredores verdes.</p> <p>Campañas de clasificación de los residuos sólidos, proveer los contenedores, generar alguna retribución, generar emprendimientos con estos materiales.</p> <p>Promover el respeto a los límites de los ríos.</p> <p>Promover domingos verdes familiares con actividades en los parques.</p> <p>Cosecha de agua es almacenar las aguas de lluvias para actividades donde no se necesite agua potable.</p> <p>Proponer dispensadores de bolsas y depósitos de los desechos de los animales, además de rotulaciones con mensajes de concientización.</p> <p>Promover que los ríos y quebradas sean parte del paisaje de las comunidades.</p> <p>Promover ciclovías o espacios para transitar en bicicleta, patineta, etc.</p> <p>Brigadas con personas que activamente hagan aportes a la comunidad.</p>	<p>Desarrollo de ferias de emprendedores para la promoción y comercialización de sus productos.</p> <p>Generar procesos de formación y asesoría a los emprendedores.</p> <p>Fortalecer el comercio y pequeñas empresas por medios electrónicos y campañas publicitarias.</p> <p>Utilizar espacios públicos (escuelas, salones comunales, etc.) para promover capacitaciones, ferias y atención de emergencias.</p> <p>Utilizar más el campo ferial y disminuir los costos de alquiler.</p> <p>Proyecto: Heredia Emprende y generar alianzas con diferentes instituciones para apoyar el desarrollo empresarial.</p> <p>Directorio empresarial.</p> <p>APP para promocionar los productos y servicios.</p> <p>Acceso a fondos no reembolsables para los emprendedores y patentados.</p> <p>Festival anual de las flores.</p> <p>Variante en la reglamentación para apoyo a pymes y emprendedores.</p> <p>Bolsas de empleo.</p> <p>Ampliar la comunicación sobre las iniciativas realizadas por la municipalidad en apoyo a los emprendedores.</p> <p>Turismo urbano.</p> <p>Alianzas con empresas para capacitar de acuerdo a las necesidades del empleo.</p> <p>Política de turismo.</p> <p>Promover visitas guiadas en la Parroquia Dulce Nombre de Jesús como un atractivo turístico y ecológico.</p>
------------------------	---	---

<p><b>Ulloa</b></p>	<p>Puntos de reciclaje y que los recursos generados sean aprovechados por las comunidades.  Arborización en zonas urbanas y corredor biológico.  Bienestar animal: reglamento para habilitar zonas para disfrute animal (Residencial Real Santamaría Este).  Recurso hídrico y AP: cuencas de los ríos del distrito de Ulloa.  Desechos sólidos: llevarlos más a la comunidad y trabajar en la educación a la ciudadanía.  Arborización con mantenimiento para evitar contaminación visual y prevención de accidentes. Puede ser a través de regulación.  Arborización en Residencial Real: hacerlo con criterio técnico y acompañado de expertos. Sustitución de especies y con un diseño adecuado (ha afectado el boulevard).  Requerimiento de Basureros en zonas públicas.  Residencial Casa Blanca: se eliminaron árboles y no hubo permiso para sembrar más, retomar ese tema.  Parques pulmones naturales: sembrándolos y cuidándolos. Ver si se puede empatar con alguna reglamentación.  Alianza con sector privado para iluminación que utilice tecnologías limpias  Proyecto de voluntariados ambientales / reforestación.  Movilidad sostenible: flujo vehicular= embotellamiento   Planes de movilidad empresarial que disminuyan la cantidad de vehículos.  Cuidado del agua: aprovechamiento de agua llovida en sitios y lugares públicos (escuela de la Aurora lo tiene implementado).  Agrego como idea en el eje ambiental el crear un plan de concientización para el reciclaje, que incluya incentivos para quienes clasifiquen y dispongan adecuadamente los desechos, pero también considerar, al menos al inicio, algún tipo de consecuencia para quienes no lo hacen.</p>	<p>Bolsa de empleo, ferias laborales o campañas para persona de la zona para colocación en zonas francas (por ejemplo).  Asoc. Residencial Real hizo una página para ofertar productos y se identificaron muchos emprendedores. Se puede extrapolar a otros distritos para articular un mecanismo de integración de emprendedores.  Empleo se maneja a nivel de vice alcaldía.  Capacitaciones: necesidad de lugares con los equipos necesarios.  Mejorar mecanismos y medios de comunicación de las fuentes de empleo.  Apoyo a emprendedores: herramientas, crecimiento y crecimiento. Ecosistema de apoyo y marco habilitador.  Oficina de intermediación laboral: Heredia Emprende   Empleabilidad   Patentados consolidados.  ¿Cómo lograr que la información de grupos de emprendedores llegue al público y otros distritos?.  Difusión de los bienes y servicios de los emprendedores.  Dinamización de la economía local: acompañamiento.  Generar proyectos que:  1) generen puesto de trabajo para la misma comunidad y  2) auto sostenibles</p>
<p><b>Vara Blanca</b></p>	<p>Proyecto SINAC-MEP: Guarda parques Junior, para mapeo de zonas turísticas. Plan piloto dirigido a cuida diferentes especies de aves, sembrar especies nativas.  Proyecto con dueños de fincas para que permitan sembrar más árboles.  Tema de bienestar animal: otro tipo de especies más allá de perros y gatos.  Recurso hídrico.  Educación ambiental.</p>	<p>Colegio: Talleres socio-productivos para motivación del emprendedurismo a estudiantes. Tiene apoyo de la Municipalidad y tienen necesidades financieras más allá del aporte del MEP. También abarcar el tema socio-personal.  Cooperativa de Turismo Rural: trabajar con la base asociativa y la cooperativa misma.  Promocionar y fortalecer los emprendimientos turísticos.  Capacitaciones en la zona para que los jóvenes puedan conseguir trabajo en la zona (INA, Heredia Emprende, etc.)  Capacitaciones y generación de capacidades de manejo de emprendimientos.  Capacitación a agricultores (buenas prácticas, etc.) coordinando con otras instituciones.  Inglés: tiene un nivel muy bajo y por ende es necesario reforzar a la comunidad en ese tema.</p>

Distrito/ Eje estratégico	Seguridad ciudadana	Ordenamiento territorial e infraestructura
<b>Heredia</b>	<p>Instalación de cámaras de vigilancia en puntos vulnerables, ADI, Corazón de Jesús.</p> <p>Establecer comités de vigilancia en los sectores, ADI, Corazón de Jesús.</p> <p>Capacitaciones para las organizaciones comunales sobre seguridad comunitaria.</p> <p>Mejorar, fortalecer los instrumentos para la policía municipal.</p>	<p>Remodelación y embellecimiento del parque Cleto González Víquez, ADI, Corazón de Jesús.</p> <p>Rampas al interior del edificio del salón comunal., ADI, Corazón de Jesús.</p> <p>Estudio estructural del salón comunal, ADI, Corazón de Jesús.</p> <p>Procesos de educación vial en las escuelas y colegios.</p> <p>Crear campo tipo “ciudad vial” para promover la educación vial.</p> <p>Reparación edificio Casona atrás de la iglesia del Carmen.</p> <p>Promover museos virtuales de Heredia.</p> <p>Estudio de pasos, espacios y semáforos peatonales.</p> <p>Promover zonas verdes para espacios peatonales.</p> <p>Terminal única de transporte público.</p> <p>Aceras y rampas con condiciones según ley 7600.</p> <p>Regulación y clausura de espacios desocupados.</p>
<b>San Francisco</b>	<p>Monitoreo electrónico proactivo para evitar incidentes notificando a las instituciones para su pronta atención.</p> <p>Señalización y semáforos sobre todo en la esquina de la escuela, la panadería La Central, cruce a la clínica.</p> <p>Fortalecer la vigilancia con más cámaras de vigilancia.</p> <p>Estaciones de las cámaras con parlantes para avisar desde el centro de monitoreo.</p> <p>Incremento de la vigilancia en las zonas calientes identificadas en el cantón.</p> <p>Fortalecer la iluminación en las zonas calientes.</p>	<p>Velar por el cumplimiento de corredores (aceras) accesibles y que cumplan con la Ley 7600, en Los Lagos y Granada.</p> <p>Aprovechar las áreas públicas y activar las existentes que se encuentran abandonadas. (áreas de parques con la infraestructura adecuada).</p> <p>Áreas para actividades comunales (centros diurnos, EBAIS), en Los Lagos y Granada.</p> <p>Adquisición de un terreno para generar un espacio de recreo y diversificación de los deportes.</p> <p>Siembra de árboles para sombra en parques.</p> <p>Tener un techo de policarbonato en las máquinas para ejercicio.</p> <p>Plan regulador para ordenamiento del cantón.</p> <p>Proyecto para ampliar el EBAIS de Guarari.</p> <p>Espacios de canchas sintéticas.</p> <p>Suministro de agua en los parques.</p> <p>Uso de la casa de la cultura la Esmeralda para acceso en actividades del adulto mayor.</p> <p>Semáforo en la calle 16.</p> <p>Señalización en las vías de acceso.</p> <p>Ciclovías y áreas de recreación.</p> <p>Accesos a las alamedas que cumplan con la ley 7600.</p> <p>Aprovechar terreno municipal atrás del CAI para una cancha en Guarari.</p> <p>Puente de Guarari a los Lagos, mejorar la infraestructura y mantenimiento.</p>

<p><b>Mercedes</b></p>	<p>Controlar los vehículos mal parqueados en las calles.  Asegurar la permanencia de los niños y adolescentes en las aulas como una manera de prevención a la delincuencia.  Fortalecer iniciativas como el centro cívico en otras comunidades donde se brinden alternativas para la ocupación de los jóvenes.  Programa “ojos y oídos” para la prevención.  Fortalecer la instalación de cámaras en áreas calientes o conflictivas y el monitoreo.  Fomentar campañas de capacitación para generar las denuncias.  Atención de las personas en condición de calle.  Aplicación a nivel del comercio y ciudadanía para generar un botón de pánico para que sea atendido por la policía municipal.  Uso de armas no letales y drones por parte de la policía.  Controlar el traficante y distribuidores de la droga.  Visitas a los hogares de los jóvenes conflictivos para ayudar en temas preventivos.  Nuevo centro de monitoreo.  Alianzas con universidades e instituciones para atención de personas conflictivas.  Uso del auto parlante.  Con el monitoreo llamar la atención por medio del auto parlante a los propietarios de mascotas por los desechos que generan.  Campañas de prevención a la violencia.</p>	<p>Regular las paradas de buses que sean accesibles.  Regular los obstáculos en las zonas peatonales.  Equipos adecuados para personas con discapacidad y colocarlos en inmuebles bajo techo.  Utilizar los inmuebles para atención médica o apoyo a personas con discapacidad.  Mejoras en la infraestructura de la cancha de Mercedes.  Salón comunal actual para casa de la juventud y tecnología.  Crecer en infraestructura para los adultos mayores.  Aprovechar la cancha vieja para hacer una pista de caminata, otras canchas deportivas y anfiteatro.  Inventario para intervención de aceras, rampas y priorización de las mismas.  Estudio para el mejoramiento, señalamiento vial y semáforos.  Hacer ciclo parqueos.  Hacer estación (parada) para el tren en Mercedes sur.  Inventario de los parques infantiles y sus condiciones.  Promover incentivos para ciudadanos que hagan infraestructura de aceras y rampas o que la municipalidad financie esas iniciativas.  Mesas de trabajo con las comunidad para analizar el plan regulador.  Controlar y regular los jardines externos, paredes de casas esquineras.  Coordinación de cableado y tuberías antes de hacer trabajos de infraestructura.  Generar cuadrante urbano, para mejorar la conectividad socio económico, social y ambiental de la zona.  Ciclovía que conecte las diferentes áreas.  Corredores verdes.  Conectividad vial.  Ordenamiento territorial.  fiscalización del cumplimiento de que las casas y negocios cuenten con canoas para evitar inconvenientes a la ciudadanía.</p>
<p><b>Ulloa</b></p>	<p>Necesidad de un despacho de policía de cada distrito. Buscar donaciones de terrenos.  Necesidad de infraestructura.  Actividades blandas para atacar este tema (arte, cultura, poesía).  Ampliación de caseta con miras a que se convierta en una subestación (no se dispone de recursos económicos).  “Sembremos seguridad” (programa de la Muni y</p>	<p>Paradas de buses.  Casa de la cultura para La Aurora.  Aceras en conjunto con ciclovías.  Crecimiento en vertical (gran ocupación).  Salones comunales.  Proyecto “Aurora Ordenada”.  Plan regulador: se ha durado mucho.  Infraestructura de áreas deportivas sean</p>

	<p>Fuerza Pública) y llevarlo como plan piloto para La Aurora.  Recuperación de espacios públicos.  “Centro cívico por la paz”= seguridad vista desde la prevención.  Empleo, deporte, cultura como elemento de prevención.  Cámaras, pero no hay quién le de seguimiento.  Hacer las denuncias.  Educación de la gente.  “Policletos” que tengan más presencia.  Cámaras de seguridad en accesos y salidas de los distritos.  Centro de monitoreo ´con mayor capacidad.</p>	<p>administradas por organizaciones comunales.  Estacionamiento de vehículos pesados.</p>
<p><b>Vara Blanca</b></p>	<p>Programa de vigilancia con cámaras en puntos estratégicos.  Caseta para policía municipal y fortalecimiento de ese órgano.  Comisión de “emergencias”: participación del colegio en ese foro. Capacitación directa a docentes y alumnos del colegio, escuela y comunidad en general.  Integrar a colegio en temas de la comunidad.</p>	<p>Mejora del gimnasio, plaza de deportes de Vara Blanca, plaza deportes de San Rafael de Vara Blanca. Colocación césped sintético fuera de la plaza.  Mantenimiento infraestructura del Colegio (antiguo salón comunal).  Terminar el salón comunal de San Rafael de VB (continuar con segunda etapa).  Nuevas instalaciones del colegio.  Área de salud es importante y el EBAIS no se encuentra en opciones idóneas.  Construcción casa del maestro en San Rafael.  Hacer parque en viejo terreno del colegio, el cual es propiedad municipal, para la construcción de un parque.  Mejora de caminos vecinales.</p>

Distrito/ Eje estratégico	Ciudad inteligente	Desarrollo socio-cultural
<b>Heredia</b>	Espacios públicos con acceso a internet. Centro de cómputo público para la comunidad y brindar capacitaciones a la ciudadanía, ADI, corazón de Jesús. Monitoreo electrónico de los espacios públicos para la seguridad de los usuarios en zonas públicas.	Programa de bienestar integral para el adulto mayor, ADI Corazón de Jesús. Capacitación para la atención de adultos mayores. Centro diurno para la persona adulto mayor. Habilitar espacios públicos para el deporte. Promover una ciudad verde, corredores verdes. Promover el deporte.
<b>San Francisco</b>	Equipamiento para el edificio de la asociación de desarrollo integral de Guararí, y aula para cómputo. Espacios públicos conectados.	Proyecto de anfiteatro en la Granada. Ayudar en el control migratorio. Extender el programa de la cultura de la municipalidad al resto de las comunidades. Apoyar en fortalecer programas de inglés en las comunidades.
<b>Mercedes</b>	Internet en las áreas públicas. Alianza con la ESPH para cerrar la brecha digital. Desarrollar centros informáticos . Aprovechar redes sociales para la promoción de los productos y servicios de los emprendimientos.	Apoyar en la coordinación con profesionales para la atención de las personas con discapacidad. Hacer actividades culturales en los diferentes distritos. Libro sobre la comunidad. Espacios para que los jóvenes se reúnan en actividades culturales. Crear un museo físico y virtual Herediano. Aprovechar la infraestructura para capacitaciones con instructores de la comunidad u otros lugares. Campañas de donación e intercambio de libros. Porcentaje de los presupuestos participativos para compras de implementos y necesidades de personas con discapacidad y personas adulto mayor. Fortalecer el programa de becas para mejores de edad y adultos. Fomentar espacios para promover las destrezas culturales. Fortalecer la comunicación de los servicios que brindan y grupos de apoyo, oficina de equidad de género. Identificación de los grupos e individuos con necesidades para su apoyo. Fortalecer las guarderías comunitarias. Oficializar canción dedicada al fortín (Generación Liceo de Heredia 1967) escrita Canta autor Edgar Villalobos.
<b>Ulloa</b>	Innovación tecnológica. Alquiler de espacios, con recursos tecnológicos a emprendedores . Paradas inteligentes y botones de pánico. Internet en las comunidades. Acceso a estadísticas de delincuencia.	EBAIS en el sector La Carpintera. Necesidad de programa de psico-motricidad. Programas de formación en temas teatro, bailes folclóricos. Medio de transporte para personas con discapacidad a actividades culturales.

	<p>Involucramiento inclusivo de procesos de formación con las tecnologías.</p>	<p>Parqueo, biblioteca, salón multiuso Colegio de La Aurora.          Casa para AA La Aurora.          Aula CENCINAI La Aurora.          Juegos deportivos cantonales.</p>
<p><b>Vara Blanca</b></p>	<p>Montar fibra óptica en VB para acceso de internet.          Áreas públicas conectadas.          Capacitación tecnológica, incluir cursos de ofimática a los chicos de la escuela, colegio, padres y a la comunidad en general, inclusive hasta adultos mayores para que interactúen con la tecnología que hoy en día es tan importante y eviten realizar filas o desplazarse hasta Heredia a cancelar algún servicio o solicitar algún trámite porque hoy en día la Muni cuenta con trámites y pagos de manera digital y simple.</p> <p>Yanci Karina Morera Mesén (Invitado) 19:09          Capacitación tecnológica, incluir cursos de ofimática a los chicos de la escuela, colegio, padres y a la comunidad en general, inclusive hasta adultos mayores para que interactúen con la tecnología hoy en día es tan importante y eviten realizar filas o desplazarse hasta Heredia a cancelar al servicio o solicitar algún trámite porque hoy en día la Muni cuenta con trámites y pagos de manera digital y simple</p>	<p>Espacios para socialización y cultura. Intercambio con jóvenes de otras comunidades.          Hacer CEN-CINAI (proceso inició en 2010). Ya inició II etapa del proceso con la dirección regional del CENCINAI.          Infraestructura para apoyo del adulto mayor.          Medio de transporte alternativos para estudiantes de zona alejadas.          Transporte público en horas de escuela/colegio (rutas y horarios convenientes). Por ejemplo, La Legua. Gestión de la Municipalidad ante CTP.          Espacios para recreación deporte y movimiento saludable.</p> <p>Yanci Karina Morera Mesén (Invitado) 19:14          En la plaza de deportes se puede hacer una pista de atletismo y organizar espacios para que las personas practiquen deportes y destrezas</p> <p>Asimismo una zona de picnic y recreación porque se sabe que Vara Blanca se conoce por su ambiente de paz, naturaleza, tranquilidad y hoy en día se ve mucho por la zona carros estacionados en las orillas de calle compartiendo con sus familias</p>

# 8 Ficha descriptiva de los indicadores.

A continuación, se muestra el portafolio de indicadores, iniciando elementalmente con el formulario de base en blanco, el cual constituye el artefacto cuya finalidad es ser usado para documentar de forma estandarizada, toda la información que sustenta los indicadores definidos anteriormente. Entre otra información, esta herramienta sistematiza y especifica los factores asociados entre el indicador con cada plan estratégico específico. Desde este punto de partida, entenderemos que la agrupación de varias fichas de indicadores completadas en esta herramienta conforma el mencionado portafolio de indicadores. Entonces, a continuación, se ilustra este instrumento:


 Instrumento N° 2  
**Gestión para Resultados**  
**Ficha de indicadores**

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia			
Objetivo al que pertenece el resultado			
Resultado al que evalúa			
Nombre del indicador			
Definición			
Fórmula			
Unidad de medida			
Línea base		Fecha de la toma de línea base	
Rango de aceptabilidad (opcional)			
Meta		Año de cumplimiento de la meta	
Supuestos			
Frecuencia de medición		Cobertura	
Fuente de los datos			
Categoría de indicador			
Medio para la comunicación del resultado			
Responsable de generar la información			
Dependencia o unidad a la que pertenece			
Correo electrónico			
Responsable del resultado			
Dependencia o unidad a la que pertenece			
Correo electrónico			

Participantes en la elaboración de la ficha:					
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre				

MONITOREO Y SEGUIMIENTO					
Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año2018			#DIV/0!	NO	
Año2019			#DIV/0!	NO	
Año2020			#DIV/0!	NO	
Año2021			#DIV/0!	NO	
Año2022			#DIV/0!	NO	

Tendencia de indicador  
% Disminución Carbono Neutral

ANÁLISIS - COMENTARIOS				

CONTROL DE VERSIONES				
Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

*Ilustración 9 Ficha de indicadores*

Tabla 1. Ficha de indicadores

Fuente: PwC

Por otra parte, este mecanismo de documentación está compuesto de varias partes:

1. Ficha técnica base: Es donde se describen las especificaciones y características del indicador y las que lo rodean para entenderlo mejor.
2. Participantes en la elaboración: Se debe convocar para participar de esta dinámica de trabajo, a las personas con responsabilidad formal, delegada y con conocimiento suficiente para en la elaboración y cumplimiento exitoso de los indicadores documentados.
3. Monitoreo y seguimiento: Es donde se registra la información periódica sobre el comportamiento del dato del indicador en el tiempo, mostrando los datos, graficando y dejando un importante espacio para analizar esta información y sus comentarios.
4. Control de versiones: este último apartado corresponde al debido cuidado de mantener

---

estandarizado en toda la institución el uso único y uniforme de la última versión aprobada y publicada. La finalidad es para llevar un control sobre cambios aprobados que se realicen al instrumento o bien a los datos del indicador.

## 8.1 Fichas de indicadores

### 8.1.1 Vinculación de los Objetivos de Mediano Plazo con el Objetivo de Largo Plazo OELP01. Generar el desarrollo económico del cantón

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP01. Generar el desarrollo económico del cantón		
Resultado al que evalúa	RELP.01.01. Cantón con condiciones atractivas para invertir.		
Nombre del indicador	% de crecimiento de nuevas patentes y construcciones		
Definición	Se busca identificar el eje del desarrollo económico a nivel cantonal, por medio de las nuevas inversiones sean estas en construcción o nuevos negocios		
Fórmula	$(\text{Sumatoria de nuevas patentes y construcciones año 1} - \text{Sumatoria de nuevas patentes y construcciones año 0}) / \text{Sumatoria de nuevas patentes y construcciones año 0}$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	-48%	Fecha de la toma de línea base	Dic 2020
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	60%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

<b>Responsable de generar la información</b>	Paulo Córdoba Sánchez y Hellen Bonilla Gutiérrez
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Desarrollo Territorial y Servicios Tributarios
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:pcordoba@heredia.go.cr">pcordoba@heredia.go.cr</a> ; <a href="mailto:hbonilla@heredia.go.cr">hbonilla@heredia.go.cr</a>
<b>Responsable del resultado</b>	Francisco Javier Sánchez Gómez
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Dirección de Servicios y Gestión Tributaria
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:fsanchez@heredia.go.cr">fsanchez@heredia.go.cr</a>

<b>Participantes en la elaboración de la ficha:</b>	
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	<b>Nombre</b>
Dirección Financiera Administrativa	<b>Adrián Arguedas Vindas</b>
Vice Alcaldía	<b>Angela Aguilar Vargas</b>
Dirección de Servicios y Gestión Tributaria	<b>Francisco Sánchez Gómez</b>
Directora de Asesoría y Gestión	<b>Isabel Sáenz Soto</b>
Planificación Institucional	<b>Jacqueline Fernández Castillo</b>
Dirección Inversión Pública	<b>Lorelly Marín Mena</b>
Control Interno	<b>Rosibel Rojas Rojas</b>

**MONITOREO Y SEGUIMIENTO**

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	5%		0,00%	NO	
Año 2024	5%		0,00%	NO	
Año 2025	5%		0,00%	NO	
Año 2026	5%		0,00%	NO	
Año 2027	5%		0,00%	NO	
Año 2028	5%		0,00%	NO	
Año 2029	5%		0,00%	NO	
Año 2030	5%		0,00%	NO	
Año 2031	5%		0,00%	NO	
Año 2032	5%		0,00%	NO	
Año 2033	5%		0,00%	NO	
Año 2034	5%		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

CONTROL DE VERSIONES				
Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## **REMP.01.01.01. Aprobada la reforma a la Ley de Patentes para mejorar las condiciones de los nuevos patentados.**

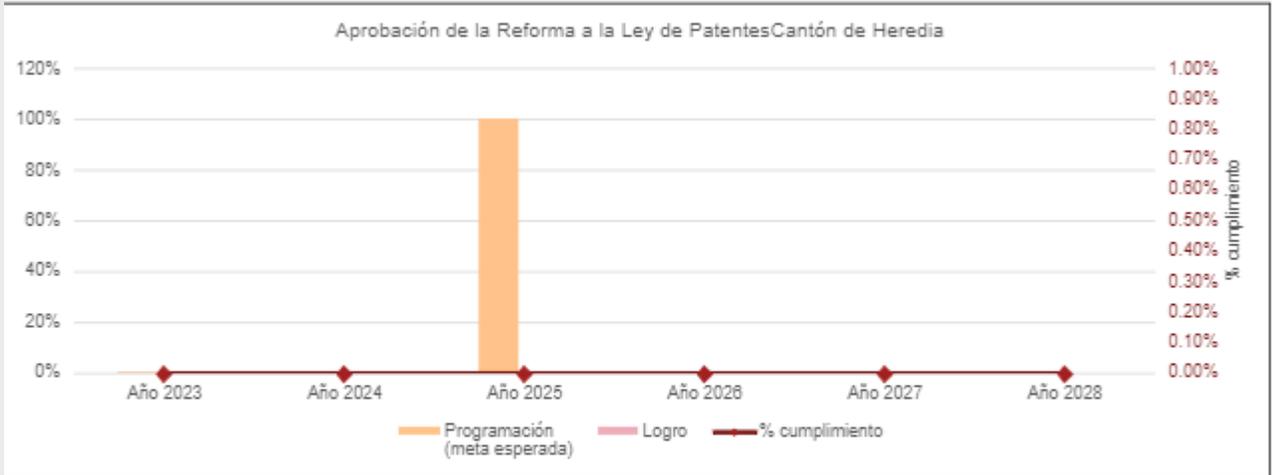
<b>FICHA TÉCNICA DE INDICADOR</b>			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.01.01. Brindar condiciones atractivas para invertir en el Cantón.		
Resultado al que evalúa	REMP.01.01.01. Aprobada la reforma a la Ley de Patentes para mejorar las condiciones de los nuevos patentados.		
Nombre del indicador	Aprobación de la Reforma a la Ley de Patentes del Cantón de Heredia		
Definición	Se trata de lograr la aprobación de la ley de patentes del Cantón de Heredia, mediante la gestión de todo lo sea necesario y que estén al alcance de esta municipalidad para facilitar el logro de este objetivo.		
Fórmula	Aprobación de la Reforma a la Ley de Patentes del Cantón de Heredia		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	Enero 2022
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-0%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2025
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Trimestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Francisco Sánchez Gómez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Dirección de Servicios y Gestión Tributaria
Correo electrónico	<a href="mailto:fsanchez@heredia.go.cr">fsanchez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Socioeconómico y Cultural
Correo electrónico	<a href="mailto:aaquilar@heredia.go.cr">aaquilar@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	0%		0.00%	NO	
Año 2024	0%		0.00%	NO	
Año 2025	100%		0.00%	NO	
Año 2026	0%		0.00%	NO	
Año 2027	0%		0.00%	NO	
Año 2028	0%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.01.01.02. Instituida la Marca Cantón

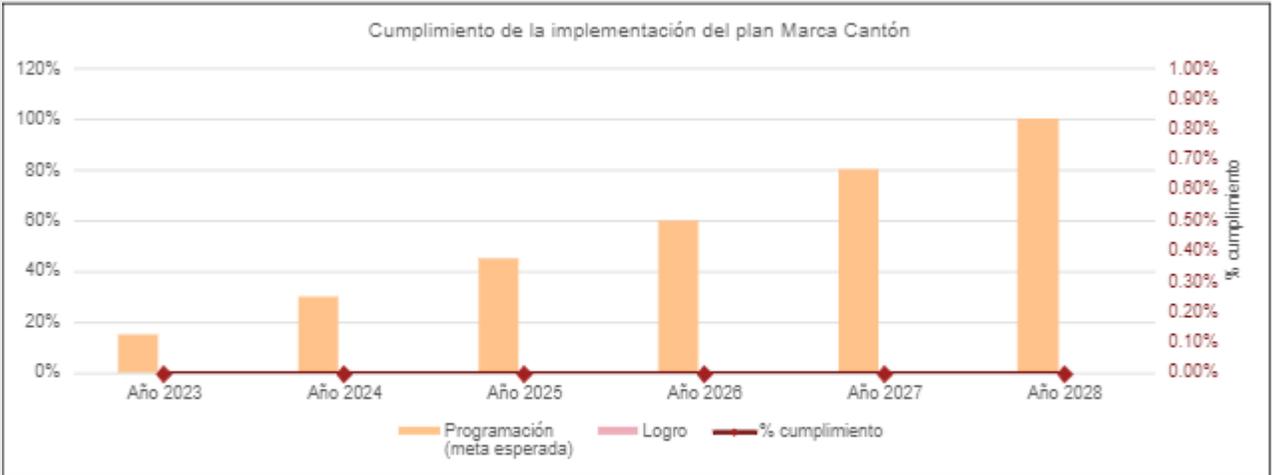
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.01.01. Brindar condiciones atractivas para invertir en el Cantón.		
Resultado al que evalúa	REMP.01.01.02. Instituida la Marca Cantón		
Nombre del indicador	Cumplimiento de la implementación del plan Marca Cantón		
Definición	Se busca identificar el porcentaje de cumplimiento de la implementación del plan Marca Cantón		
Fórmula	Cumplimiento de la implementación del plan Marca Cantón		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	Enero 2022
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-0%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Trimestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Andrea Ramírez Chaves
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestor de Comunicación Institucional
Correo electrónico	<a href="mailto:eramirez@heredia.go.cr">eramirez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Socioeconómico y Cultural
Correo electrónico	<a href="mailto:aaguilar@heredia.go.cr">aaguilar@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	15%		0.00%	NO	
Año 2024	30%		0.00%	NO	
Año 2025	45%		0.00%	NO	
Año 2026	60%		0.00%	NO	
Año 2027	80%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.01.01.03. Simplificación de trámites y requisitos patentes

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.01.01. Brindar condiciones atractivas para invertir en el Cantón.		
Resultado al que evalúa	REMP.01.01.03. Simplificación de trámites y requisitos patentes		
Nombre del indicador	Porcentaje de trámites que se encuentran en los tiempos establecidos para patentes en los plazos por Ley		
Definición	Se busca identificar el porcentaje de trámites que se encuentran en los tiempos establecidos para patentes en los plazos por Ley		
Fórmula	$\% \text{ de trámites que se encuentran en los tiempos establecidos para patentes en los plazos por Ley} = \frac{\text{Cantidad de trámites de patentes en tiempo}}{\text{total de trámites patentes solicitados}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	Enero 2022
Rango de aceptabilidad (opcional)	+5%		
Meta	85%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Trimestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Hellen Bonilla Gutiérrez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestora de Servicios Tributarios
Correo electrónico	<a href="mailto:hbonilla@heredia.go.cr">hbonilla@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Francisco Sánchez Gómez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Dirección de Servicios y Gestión Tributaria
Correo electrónico	<a href="mailto:fsanchez@heredia.go.cr">fsanchez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Gestora de Servicios Tribut	Hellen Bonilla Gutiérrez
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	75%		0.00%	NO	
Año 2024	75%		0.00%	NO	
Año 2025	80%		0.00%	NO	
Año 2026	80%		0.00%	NO	
Año 2027	85%		0.00%	NO	
Año 2028	85%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.01.01.04. Simplificación de trámites y requisitos procesos constructivos

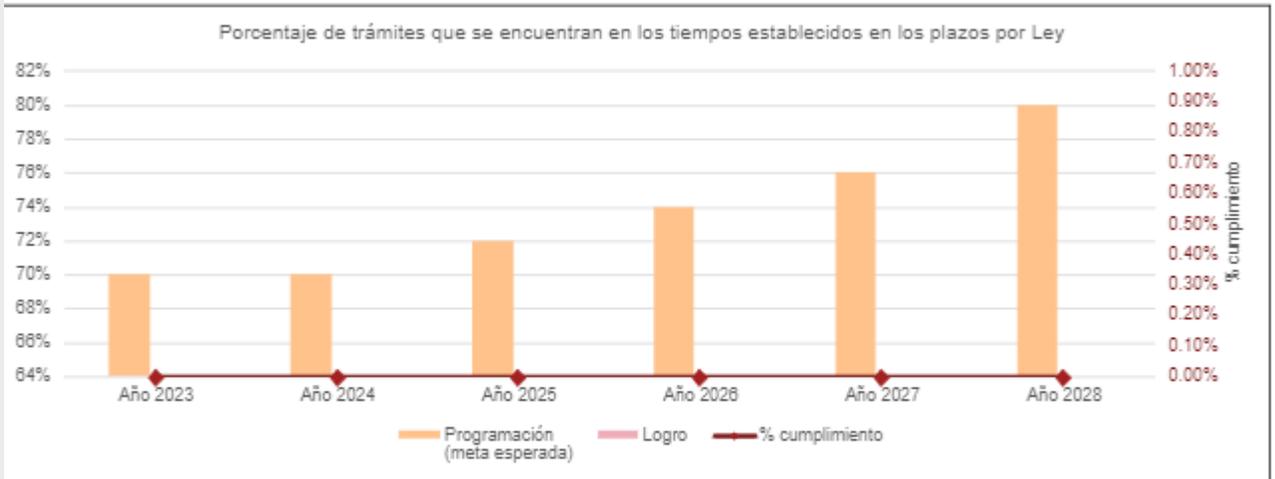
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.01.01. Brindar condiciones atractivas para invertir en el Cantón.		
Resultado al que evalúa	REMP.01.01.04. Simplificación de trámites y requisitos procesos constructivos		
Nombre del indicador	Porcentaje de trámites que se encuentran en los tiempos establecidos en los plazos por Ley		
Definición	Se busca identificar el porcentaje de trámites que se encuentran en los tiempos establecidos en los plazos por Ley		
Fórmula	$\% \text{ de trámites que se encuentran en los tiempos establecidos en los plazos por Ley} = \text{Cantidad de trámites en tiempo} / \text{total de trámites solicitados} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	Enero 2022
Rango de aceptabilidad (opcional)	+5%		
Meta	80%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Trimestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Paulo Córdoba Sánchez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestor de Desarrollo Territorial
Correo electrónico	<a href="mailto:pcordoba@heredia.go.cr">pcordoba@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Paulo Córdoba Sánchez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestor de Desarrollo Territorial
Correo electrónico	<a href="mailto:pcordoba@heredia.go.cr">pcordoba@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Gestor de Desarrollo Territo	Paulo Córdoba Sánchez
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	70%		0.00%	NO	
Año 2024	70%		0.00%	NO	
Año 2025	72%		0.00%	NO	
Año 2026	74%		0.00%	NO	
Año 2027	76%		0.00%	NO	
Año 2028	80%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.01.01.05. Mercadeo del Cantón con campañas promocionales

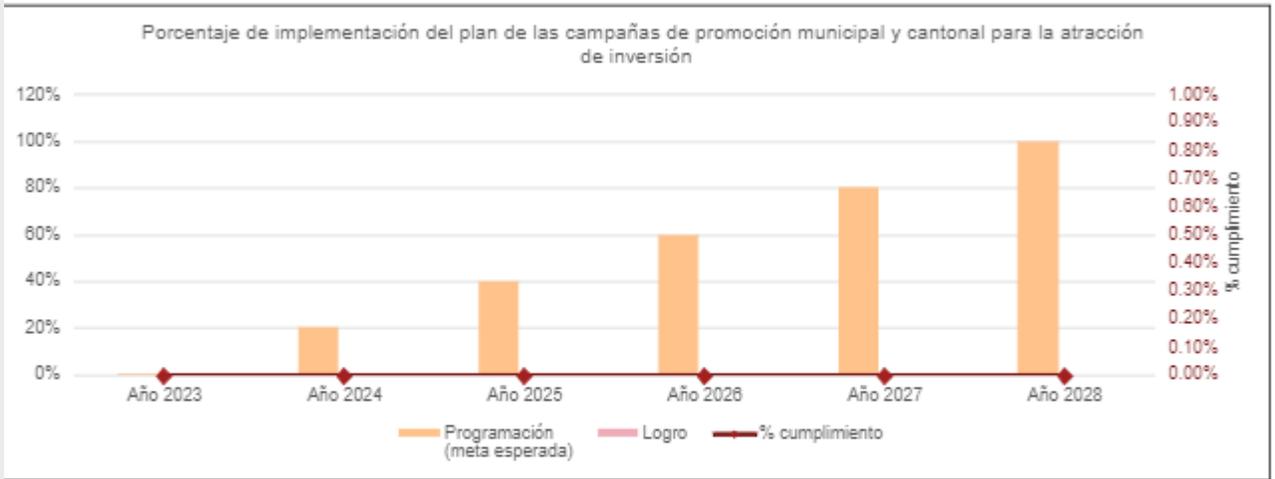
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.01.01. Brindar condiciones atractivas para invertir en el Cantón.		
Resultado al que evalúa	REMP.01.01.05. Mercadeo del Cantón con campañas promocionales		
Nombre del indicador	Porcentaje de implementación del plan de las campañas de promoción municipal y cantonal para la atracción de inversión		
Definición	Se busca identificar el porcentaje de implementación del plan de las campañas de promoción municipal y cantonal		
Fórmula	% de implementación del plan de las campañas de promoción municipal y cantonal para la atracción de inversión		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	Enero 2022
Rango de aceptabilidad (opcional)	+5%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Trimestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Andrea Ramírez Chaves
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestor De Comunicación Institucional
Correo electrónico	<a href="mailto:eramirez@heredia.go.cr">eramirez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Socioeconómico y Cultural
Correo electrónico	<a href="mailto:aaguilar@heredia.go.cr">aaguilar@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	0%		0.00%	NO	
Año 2024	20%		0.00%	NO	
Año 2025	40%		0.00%	NO	
Año 2026	60%		0.00%	NO	
Año 2027	80%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable



Instrumento N° 2

Gestión para Resultados

## Ficha de indicadores

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP01. Generar el desarrollo económico del cantón		
Resultado al que evalúa	RELP.01.02. Crecimiento económico con fortalecimiento y desarrollo de nuevos negocios.		
Nombre del indicador	% Crecimiento en ingresos tasados por patentes municipales		
Definición	Es el crecimiento en los ingresos municipales estimados para el año por concepto de patentes municipales.		
Fórmula	$\frac{\text{Sumatoria de ingresos tasados por patentes año 1} - \text{Sumatoria de ingresos tasados por patentes año 0}}{\text{Sumatoria de ingresos tasados por patentes año 0}}$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	4%	Fecha de la toma de línea base	Dic 2020
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	60%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Anual	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

<b>Responsable de generar la información</b>	Peter Jiménez Sandi
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Contabilidad
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:contabilidad@heredia.go.cr">contabilidad@heredia.go.cr</a>
<b>Responsable del resultado</b>	Francisco Javier Sánchez Gómez
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Dirección de Servicios y Gestión Tributaria
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:fsanchez@heredia.go.cr">fsanchez@heredia.go.cr</a>

<b>Participantes en la elaboración de la ficha:</b>	
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	<b>Nombre</b>
Dirección Financiera Administrativa	<b>Adrián Arguedas Vindas</b>
Vice Alcaldía	<b>Angela Aguilar Vargas</b>
Dirección de Servicios y Gestión Tributaria	<b>Francisco Sánchez Gómez</b>
Directora de Asesoría y Gestión	<b>Isabel Sáenz Soto</b>
Planificación Institucional	<b>Jacqueline Fernández Castillo</b>
Dirección Inversión Pública	<b>Lorelly Marín Mena</b>
Control Interno	<b>Rosibel Rojas Rojas</b>

### **MONITOREO Y SEGUIMIENTO**

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	5%		0,00%	NO	
Año 2024	5%		0,00%	NO	
Año 2025	5%		0,00%	NO	
Año 2026	5%		0,00%	NO	
Año 2027	5%		0,00%	NO	
Año 2028	5%		0,00%	NO	
Año 2029	5%		0,00%	NO	
Año 2030	5%		0,00%	NO	
Año 2031	5%		0,00%	NO	
Año 2032	5%		0,00%	NO	
Año 2033	5%		0,00%	NO	
Año 2034	5%		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

**CONTROL DE VERSIONES**

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.01.02.01. Mejoramiento de la recaudación

Instrumento N° 2 Gestión para Resultados pwc <b>Ficha de indicadores</b>			
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.01.02. Impulsar el crecimiento económico municipal con fortalecimiento y desarrollo de nuevos negocios.		
Resultado al que evalúa	REMP.01.02.01. Mejoramiento de la recaudación		
Nombre del indicador	Porcentaje de incremento de la recaudación tributario		
Definición	Se busca identificar el porcentaje de recaudación tributaria		
Fórmula	$\% \text{ incremento de la recaudación tributario} = (\text{recaudación año actual} - \text{recaudación año anterior}) / \text{recaudación año anterior} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	10.59%	Fecha de la toma de línea base	Jul-05
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	9.00%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Anual	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

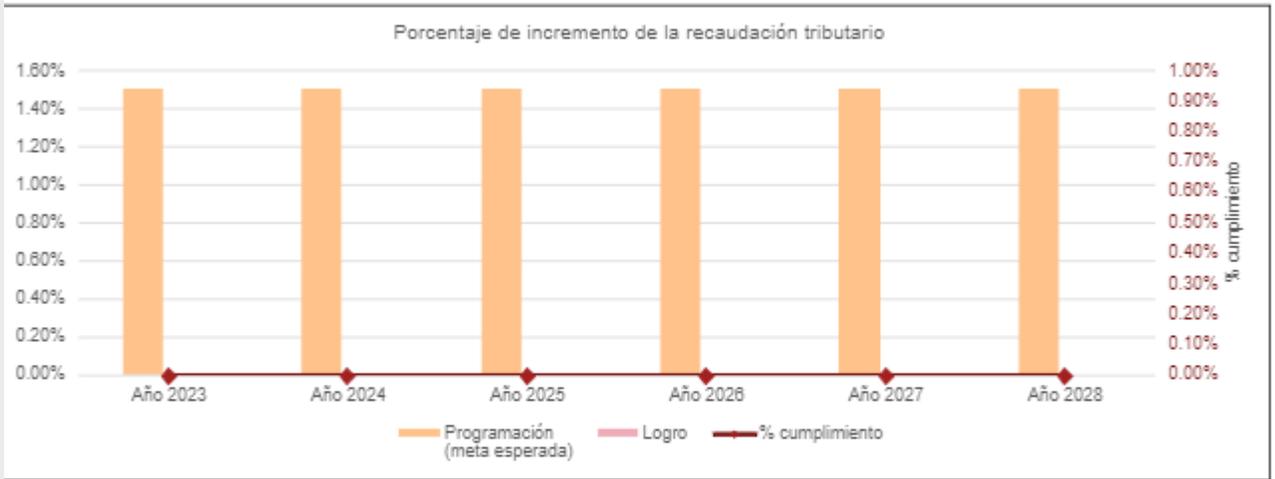
Responsable de generar la información	Helen Bonilla
Dependencia o unidad a la que pertenece	Contabilidad
Correo electrónico	<a href="mailto:hbonilla@heredia.go.cr">hbonilla@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Francisco Javier Sánchez Gómez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Dirección de Servicios y Gestión Tributaria
Correo electrónico	<a href="mailto:fsanchez@heredia.go.cr">fsanchez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas



### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	1.50%		0.00%	NO	
Año 2024	1.50%		0.00%	NO	
Año 2025	1.50%		0.00%	NO	
Año 2026	1.50%		0.00%	NO	
Año 2027	1.50%		0.00%	NO	
Año 2028	1.50%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.01.02.02. Base de datos de propiedades actualizadas con la información de los contribuyentes y valores.

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.01.02. Impulsar el crecimiento económico municipal con fortalecimiento y desarrollo de nuevos negocios.		
Resultado al que evalúa	REMP.01.02.02. Base de datos de propiedades actualizadas con la información de los contribuyentes y valores.		
Nombre del indicador	Propiedades reales con información y su valor actualizado		
Definición	Se busca identificar las propiedades reales con información y su valor actualizado		
Fórmula	$\% \text{ de las propiedades reales con información y su valor vencido con más 3 años} = \frac{\text{Cantidad de propiedades vencidas con más de 3 años}}{\text{Total de propiedades registradas en la base de datos}} * 100.$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	6.15%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	0%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Juan Carlos Ramírez Orozco
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestor Valoración y Catastro
Correo electrónico	<a href="mailto:jramirez@heredia.go.cr">jramirez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Juan Carlos Ramírez Orozco
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestor Valoración y Catastro
Correo electrónico	<a href="mailto:jramirez@heredia.go.cr">jramirez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestora de Servicios Tribut	Hellen Bonilla Gutiérrez
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socie	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Valoración y Catastr	Juan Carlos Ramírez Orozco
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramirez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	5.14%		0.00%	NO	
Año 2024	4.40%		0.00%	NO	
Año 2025	3.42%		0.00%	NO	
Año 2026	2.45%		0.00%	NO	
Año 2027	1.47%		0.00%	NO	
Año 2028	0.00%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.01.02.03. Pago oportuno y voluntario de los contribuyentes

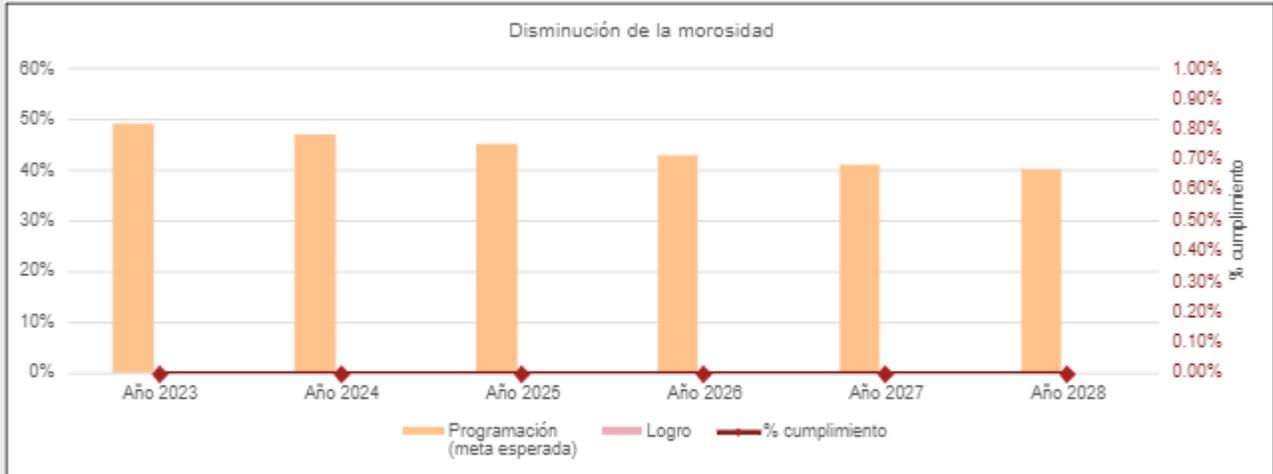
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.01.02. Impulsar el crecimiento económico municipal con fortalecimiento y desarrollo de nuevos negocios.		
Resultado al que evalúa	REMP.01.02.03. Pago oportuno y voluntario de los contribuyentes		
Nombre del indicador	Disminución de la morosidad		
Definición	Se busca identificar la disminución de la morosidad		
Fórmula	$\% \text{ disminución de la morosidad anual} = (\text{Morosidad años anteriores} - \text{Recuperación años anteriores}) / \text{morosidad años anteriores} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	51%	Fecha de la toma de línea base	2020
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	40%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Hellen Bonilla Gutiérrez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestora de Servicios Tributarios
Correo electrónico	<a href="mailto:hbonilla@heredia.go.cr">hbonilla@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Hellen Bonilla Gutiérrez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestora de Servicios Tributarios
Correo electrónico	<a href="mailto:hbonilla@heredia.go.cr">hbonilla@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestor Valoración y Catastr	Juan Carlos Ramírez Orozco
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestora de Servicios Tribut	Hellen Bonilla Gutiérrez
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramirez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	49%		0.00%	NO	
Año 2024	47%		0.00%	NO	
Año 2025	45%		0.00%	NO	
Año 2026	43%		0.00%	NO	
Año 2027	41%		0.00%	NO	
Año 2028	40%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.01.02.04. Formación constante para nuevos negocios y negocios en marcha

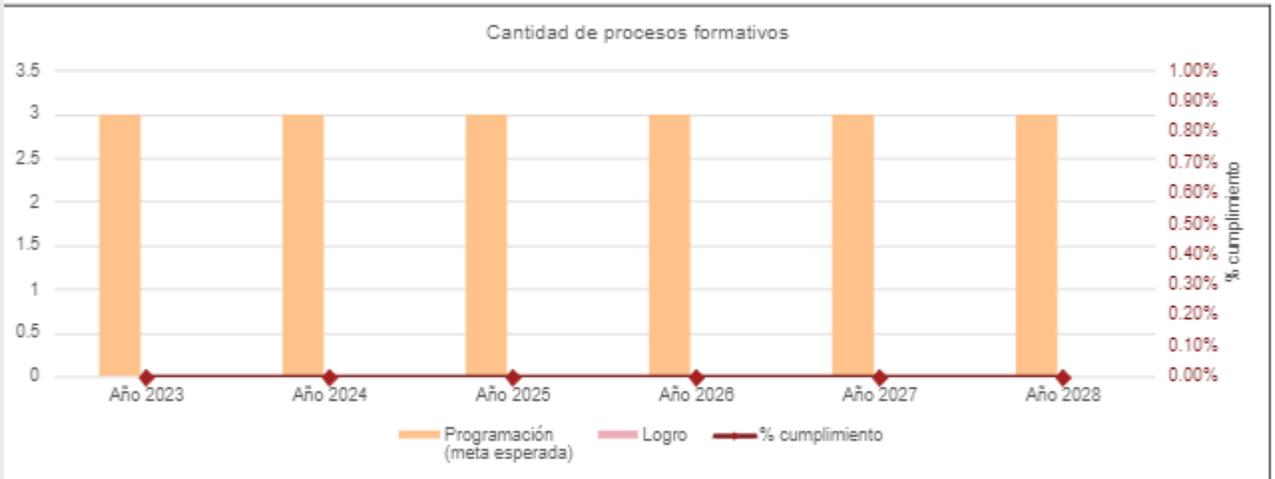
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.01.02. Impulsar el crecimiento económico municipal con fortalecimiento y desarrollo de nuevos negocios.		
Resultado al que evalúa	REMP.01.02.04. Formación constante para nuevos negocios y negocios en marcha		
Nombre del indicador	Cantidad de procesos formativos		
Definición	Se busca identificar la cantidad de procesos formativos para negocios nuevos o en marcha		
Fórmula	Cantidad de procesos formativos para negocios nuevos o en marcha por año (Heredia emprende)		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	3	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	18	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Anual	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Karen Castillo Víquez/Lidia Chacón Fallas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Analista Intermediación Laboral/Analista Inclusión Laboral en Discapacidad
Correo electrónico	<a href="mailto:kcastillo@heredia.go.cr">kcastillo@heredia.go.cr</a> / <a href="mailto:lchacon@heredia.go.cr">lchacon@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Karen Castillo Víquez/Lidia Chacón Fallas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Analista Intermediación Laboral/Analista Inclusión Laboral en Discapacidad
Correo electrónico	<a href="mailto:kcastillo@heredia.go.cr">kcastillo@heredia.go.cr</a> / <a href="mailto:lchacon@heredia.go.cr">lchacon@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Analista Inclusión Laboral e	Lidia Chacón Fallas
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	3		0.00%	NO	
Año 2024	3		0.00%	NO	
Año 2025	3		0.00%	NO	
Año 2026	3		0.00%	NO	
Año 2027	3		0.00%	NO	
Año 2028	3		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.01.02.05. Promoción y comercialización de productos y servicios locales en ferias del Cantón

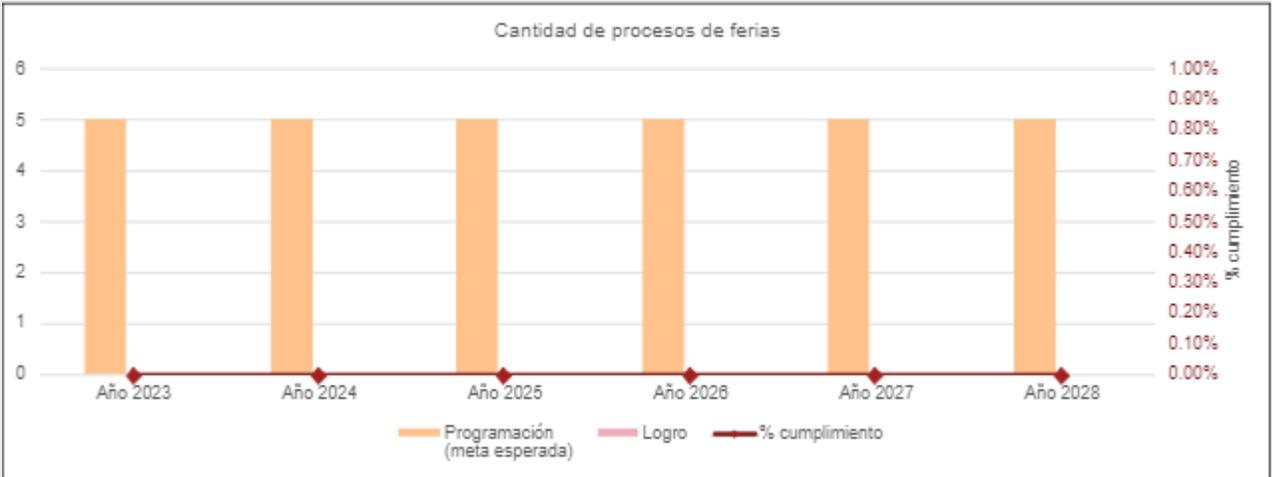
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.01.02. Impulsar el crecimiento económico municipal con fortalecimiento y desarrollo de nuevos negocios.		
Resultado al que evalúa	REMP.01.02.05. Promoción y comercialización de productos y servicios locales en ferias del Cantón		
Nombre del indicador	Cantidad de procesos de ferias		
Definición	Se busca identificar la cantidad de ferias para la promoción y comercialización de productos y servicios		
Fórmula	Cantidad de ferias para la promoción y comercialización de productos y servicios en el cantón		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	5	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	30	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Anual	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Karen Castillo Viquez/Lidia Chacón Fallas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Analista Intermediación Laboral/Analista Inclusión Laboral en Discapacidad
Correo electrónico	<a href="mailto:kcastillo@heredia.go.cr">kcastillo@heredia.go.cr</a> / <a href="mailto:lchacon@heredia.go.cr">lchacon@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Karen Castillo Viquez/Lidia Chacón Fallas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Analista Intermediación Laboral/Analista Inclusión Laboral en Discapacidad
Correo electrónico	<a href="mailto:kcastillo@heredia.go.cr">kcastillo@heredia.go.cr</a> / <a href="mailto:lchacon@heredia.go.cr">lchacon@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Analista Inclusión Laboral en Discapacidad	Lidia Chacón Fallas
Gestor Comunicación Institucional	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	5		0.00%	NO	
Año 2024	5		0.00%	NO	
Año 2025	5		0.00%	NO	
Año 2026	5		0.00%	NO	
Año 2027	5		0.00%	NO	
Año 2028	5		0.00%	NO	



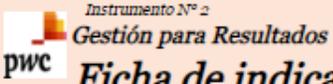
#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

**REMP.01.02.06. El servicio de Campo Ferial se visualiza al 2030 como un inmueble en perfectas condiciones que pase ocupado todos los días de la semana con distintas actividades, tanto públicas como privadas donde la población del cantón pueda desarrollarse.**

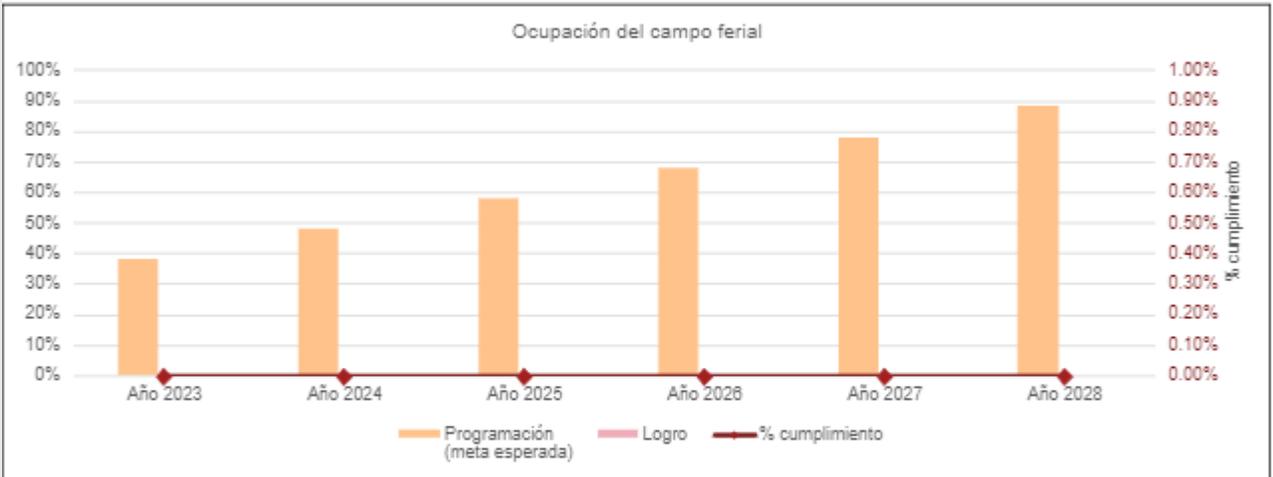
 <b>Ficha de indicadores</b>			
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.01.02. Impulsar el crecimiento económico municipal con fortalecimiento y desarrollo de nuevos negocios.		
Resultado al que evalúa	REMP.01.02.06. El servicio de Campo Ferial se visualiza al 2030 como un inmueble en perfectas condiciones que pase ocupado todos los días de la semana con distintas actividades, tanto públicas como privadas donde la población del cantón pueda desarrollarse.		
Nombre del indicador	Ocupación del campo ferial		
Definición	Se busca identificar la ocupación del campo ferial		
Fórmula	$\% \text{ de ocupación del campo ferial} = \text{Cantidad de días ocupados} / \text{días del año} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	33%	Fecha de la toma de línea base	2022
Rango de aceptabilidad (opcional)	+5%		
Meta	88%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Ana María Sánchez Loaiza
Dependencia o unidad a la que pertenece	Administradora Campo Ferial
Correo electrónico	<a href="mailto:asanchez@heredia.go.cr">asanchez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Ana María Sánchez Loaiza
Dependencia o unidad a la que pertenece	Administradora Campo Ferial
Correo electrónico	<a href="mailto:asanchez@heredia.go.cr">asanchez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Administradora Campo Ferial	Ana María Sánchez Loaiza
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	38%		0.00%	NO	
Año 2024	48%		0.00%	NO	
Año 2025	58%		0.00%	NO	
Año 2026	68%		0.00%	NO	
Año 2027	78%		0.00%	NO	
Año 2028	88%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable



Instrumento N° 2

Gestión para Resultados

## Ficha de indicadores

### FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

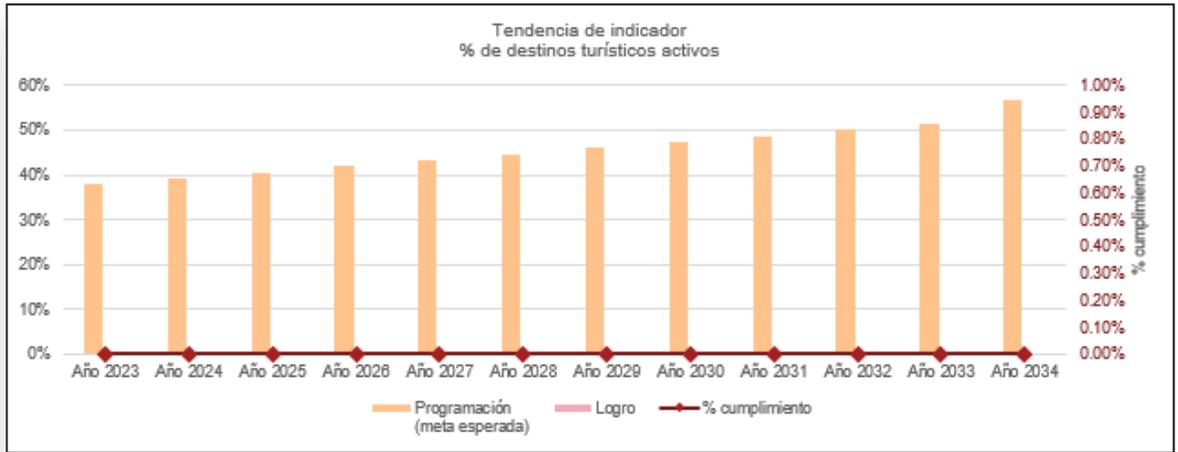
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP01. Generar el desarrollo económico del cantón		
Resultado al que evalúa	RELP.01.03. Destino turístico inteligente y sostenible.		
Nombre del indicador	% de destinos turísticos activos		
Definición	Del total de destinos identificados como potenciales destinos turísticos, cuantos de estos se encuentran activos.		
Fórmula	$\text{Cantidad de destinos activos} / \text{inventario de destinos identificados} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	36%	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-5%		
Meta	57%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Vice Alcaldía
Correo electrónico	<a href="mailto:aaquilar@heredia.go.cr">aaquilar@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Vice Alcaldía
Correo electrónico	<a href="mailto:aaquilar@heredia.go.cr">aaquilar@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	38%		0,00%	NO	
Año 2024	39%		0,00%	NO	
Año 2025	41%		0,00%	NO	
Año 2026	42%		0,00%	NO	
Año 2027	43%		0,00%	NO	
Año 2028	45%		0,00%	NO	
Año 2029	46%		0,00%	NO	
Año 2030	47%		0,00%	NO	
Año 2031	49%		0,00%	NO	
Año 2032	50%		0,00%	NO	
Año 2033	51%		0,00%	NO	
Año 2034	57%		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

**CONTROL DE VERSIONES**

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.01.03.01. Niveles de accesibilidad optimas en la infraestructura en los destinos turísticos del cantón

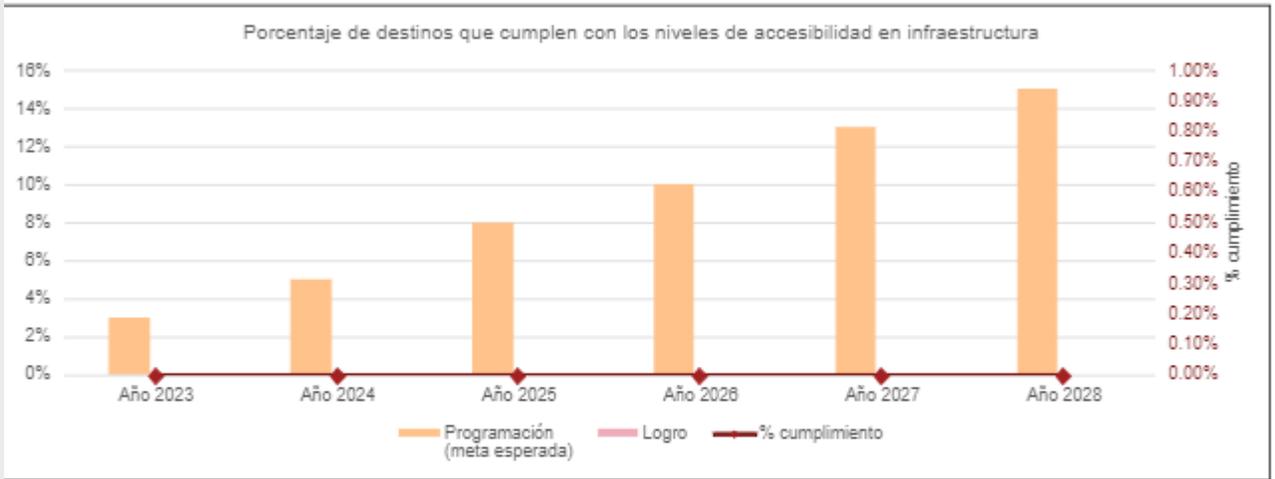
 Instrumento N° 2 Gestión para Resultados Ficha de indicadores			
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.01.03. Gestionar condiciones adecuadas a los destino turísticos identificados		
Resultado al que evalúa	REMP.01.03.01. Niveles de accesibilidad optimas en la infraestructura en los destinos turísticos del cantón		
Nombre del indicador	Porcentaje de destinos que cumplen con los niveles de accesibilidad en infraestructura		
Definición	Se busca identificar el porcentaje de destinos que cumplen con los niveles de accesibilidad en infraestructura		
Fórmula	$\% \text{ de destinos que cumplen con los niveles de accesibilidad en infraestructura} = \frac{\text{Total de destinos que cumplen}}{\text{Total de destinos identificados}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	15%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Anual	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Lidia Chacón Fallas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Analista Inclusión Laboral en Discapacidad
Correo electrónico	<a href="mailto:lchacon@heredia.go.cr">lchacon@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Socioeconómico y Cultural
Correo electrónico	<a href="mailto:aaguilar@heredia.go.cr">aaguilar@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	3%		0.00%	NO	
Año 2024	5%		0.00%	NO	
Año 2025	8%		0.00%	NO	
Año 2026	10%		0.00%	NO	
Año 2027	13%		0.00%	NO	
Año 2028	15%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.01.03.02. Implementación de una política de turismo sostenible

 Instrumento N° 2 Gestión para Resultados Ficha de indicadores			
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.01.03. Gestionar condiciones adecuadas a los destino turísticos identificados		
Resultado al que evalúa	REMP.01.03.02. Implementación de una política de turismo sostenible		
Nombre del indicador	Porcentaje de cumplimiento de la política		
Definición	Se busca identificar el porcentaje de cumplimiento de la política		
Fórmula	$\% \text{ de cumplimiento de la política} = \frac{\text{Total de tareas o acciones cumplidas}}{\text{Total de tareas o acciones identificadas en la política}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+5%		
Meta	100% plan vigente y 20% al plan segundo plan	Año de cumplimiento de la meta	2027
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Socioeconómico y Cultural
Correo electrónico	<a href="mailto:aaquilar@heredia.go.cr">aaquilar@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Socioeconómico y Cultural
Correo electrónico	<a href="mailto:aaquilar@heredia.go.cr">aaquilar@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	20%		0.00%	NO	
Año 2024	40%		0.00%	NO	
Año 2025	60%		0.00%	NO	
Año 2026	80%		0.00%	NO	
Año 2027	100%		0.00%	NO	
Año 2028	20%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.01.03.03. Promoción de los sitios turísticos del Cantón

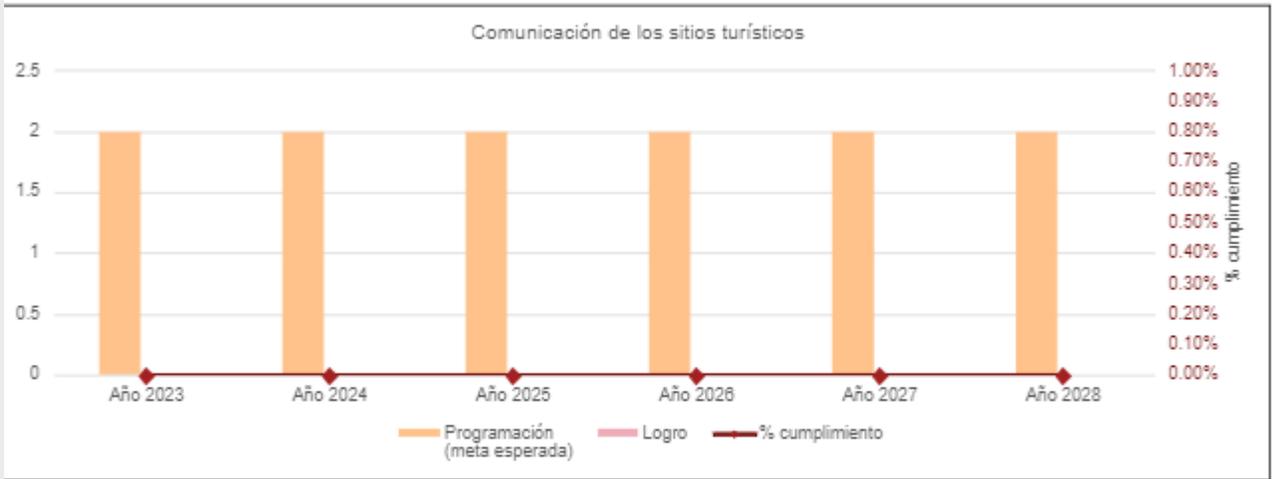
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.01.03. Gestionar condiciones adecuadas a los destino turísticos identificados		
Resultado al que evalúa	REMP.01.03.03. Promoción de los sitios turísticos del Cantón		
Nombre del indicador	Nuevos procesos de comunicación de los sitios turísticos		
Definición	Se busca identificar los nuevos procesos de comunicación de los sitios turísticos del Cantón		
Fórmula	Cantidad de nuevos procesos de comunicación de los sitios turísticos del Cantón		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	3	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	12	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Socioeconómico y Cultural
Correo electrónico	<a href="mailto:aaquilar@heredia.go.cr">aaquilar@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Socioeconómico y Cultural
Correo electrónico	<a href="mailto:aaquilar@heredia.go.cr">aaquilar@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	2		0.00%	NO	
Año 2024	2		0.00%	NO	
Año 2025	2		0.00%	NO	
Año 2026	2		0.00%	NO	
Año 2027	2		0.00%	NO	
Año 2028	2		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.01.03.04. Desarrollo del Centro Recreativo y Centro de Capacitación Ambiental Bosque de la Hoja

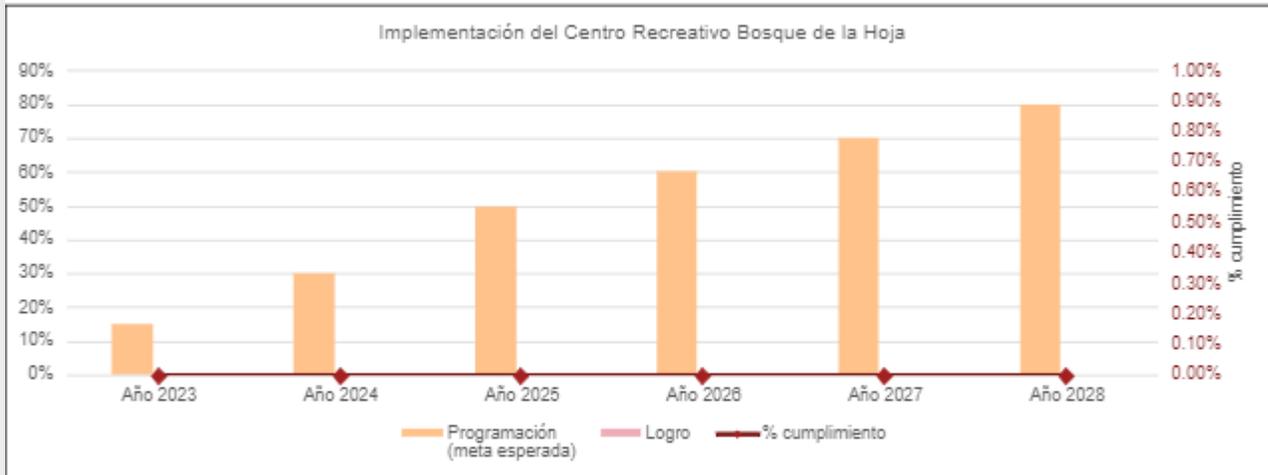
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.01.03. Gestionar condiciones adecuadas a los destino turísticos identificados		
Resultado al que evalúa	REMP.01.03.04. Desarrollo del Centro Recreativo y Centro de Capacitación Ambiental Bosque de la Hoja		
Nombre del indicador	Implementación del Centro Recreativo Bosque de la Hoja como un centro turístico y lugar temático		
Definición	Se busca identificar implementación el Centro Recreativo Bosque de la Hoja como un centro turístico y lugar temático		
Fórmula	$\% \text{ de implementación del Centro Recreativo Bosque de la Hoja como un centro turístico y lugar temático} = \frac{\text{Cantidad de actividades realizadas}}{\text{Total de actividades identificadas}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+5-%		
Meta	80%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Angela Aguilar Vargas/Francisco Sánchez Gómez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Socioeconómico y Cultural/Dirección de Servicios y Gestión Tributaria
Correo electrónico	<a href="mailto:aaquilar@heredia.go.cr">aaquilar@heredia.go.cr</a> / <a href="mailto:fsanchez@heredia.go.cr">fsanchez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Francisco Sánchez Gómez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Dirección de Servicios y Gestión Tributaria
Correo electrónico	<a href="mailto:fsanchez@heredia.go.cr">fsanchez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	15%		0.00%	NO	
Año 2024	30%		0.00%	NO	
Año 2025	50%		0.00%	NO	El Centro de capacitación al 100%
Año 2026	60%		0.00%	NO	
Año 2027	70%		0.00%	NO	
Año 2028	80%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable



Instrumento N° 2

Gestión para Resultados

## Ficha de indicadores

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP01. Generar el desarrollo económico del cantón		
Resultado al que evalúa	RELP.01.04. Cantón con mayor vinculación laboral e institucional que promueve el empleo decente e inclusivo.		
Nombre del indicador	Porcentaje de éxito en la vinculación laboral e institucional		
Definición	De las ofertas laborales que las empresas postulan y con apoyo de las gestiones municipales de esos puestos ofertados se lograron colocar.		
Fórmula	$(\text{Cantidad de empleos colocados} / \text{cantidad de ofertas presentadas por las empresas}) * 100$ .		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	71%	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	83%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Karen Castillo Víquez/Lidia Chacón
Dependencia o unidad a la que pertenece	Intermediación Laboral
Correo electrónico	<a href="mailto:kcastillo@heredia.go.cr">kcastillo@heredia.go.cr</a> <a href="mailto:lchacon@heredia.go.cr">lchacon@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Karen Castillo Víquez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Intermediación Laboral
Correo electrónico	<a href="mailto:kcastillo@heredia.go.cr">kcastillo@heredia.go.cr</a>

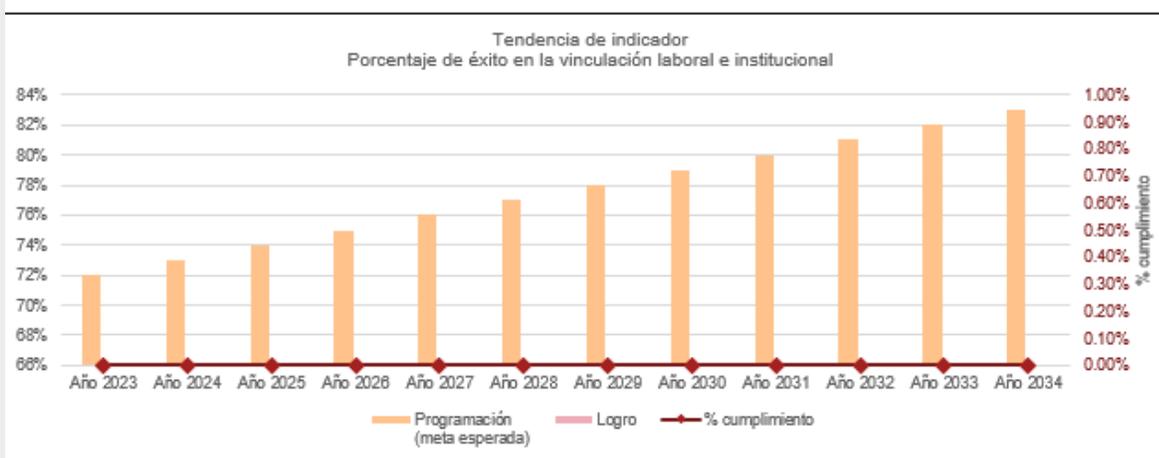
Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Accesibilidad Laboral	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	72%		0,00%	NO	
Año 2024	73%		0,00%	NO	
Año 2025	74%		0,00%	NO	
Año 2026	75%		0,00%	NO	
Año 2027	76%		0,00%	NO	
Año 2028	77%		0,00%	NO	
Año 2029	78%		0,00%	NO	
Año 2030	79%		0,00%	NO	
Año 2031	80%		0,00%	NO	
Año 2032	81%		0,00%	NO	
Año 2033	82%		0,00%	NO	
Año 2034	83%		0,00%	NO	

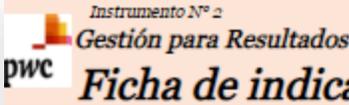
### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	72%		0,00%	NO	
Año 2024	73%		0,00%	NO	
Año 2025	74%		0,00%	NO	
Año 2026	75%		0,00%	NO	
Año 2027	76%		0,00%	NO	
Año 2028	77%		0,00%	NO	
Año 2029	78%		0,00%	NO	
Año 2030	79%		0,00%	NO	
Año 2031	80%		0,00%	NO	
Año 2032	81%		0,00%	NO	
Año 2033	82%		0,00%	NO	
Año 2034	83%		0,00%	NO	



#### Análisis - comentarios

## **REMP.01.04.01. Fortalecimiento del perfil laboral de las personas habitantes en condición de vulnerabilidad del cantón.**

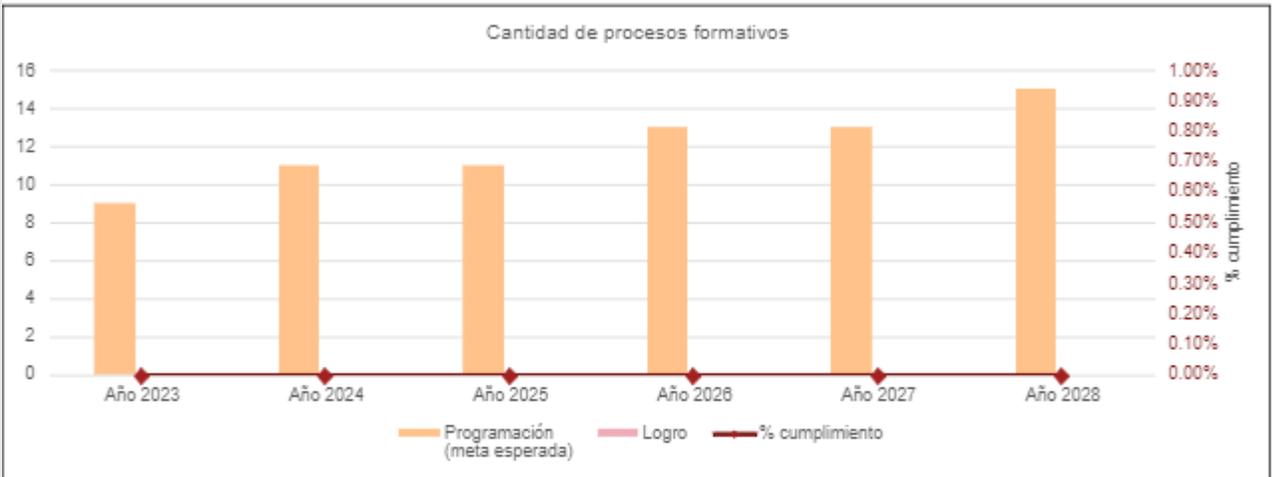
 <b>Ficha de indicadores</b>			
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.01.04. Generar empleo por medio de la vinculación entre las empresas e instituciones con la Municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.01.04.01. Fortalecimiento del perfil laboral de las personas habitantes en condición de vulnerabilidad del cantón.		
Nombre del indicador	Cantidad de procesos formativos		
Definición	Se busca identificar la cantidad de procesos formativos del "Programa de formación para el empleo"		
Fórmula	Cantidad de procesos formativos del "Programa de formación para el empleo", con recursos municipales		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	9	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	72	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Karen Castillo Víquez/Lidia Chacón Fallas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Analista Intermediación Laboral/Analista Inclusión Laboral en Discapacidad
Correo electrónico	<a href="mailto:kcastillo@heredia.go.cr">kcastillo@heredia.go.cr</a> / <a href="mailto:lchacon@heredia.go.cr">lchacon@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Karen Castillo Víquez/Lidia Chacón Fallas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Analista Intermediación Laboral/Analista Inclusión Laboral en Discapacidad
Correo electrónico	<a href="mailto:kcastillo@heredia.go.cr">kcastillo@heredia.go.cr</a> / <a href="mailto:lchacon@heredia.go.cr">lchacon@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin Vice Alcaldía	Adrián Arguedas Vindas
	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Accesibilidad Laboral	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	9		0.00%	NO	
Año 2024	11		0.00%	NO	
Año 2025	11		0.00%	NO	
Año 2026	13		0.00%	NO	
Año 2027	13		0.00%	NO	
Año 2028	15		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.01.04.02. Estrategia de empleabilidad y producción

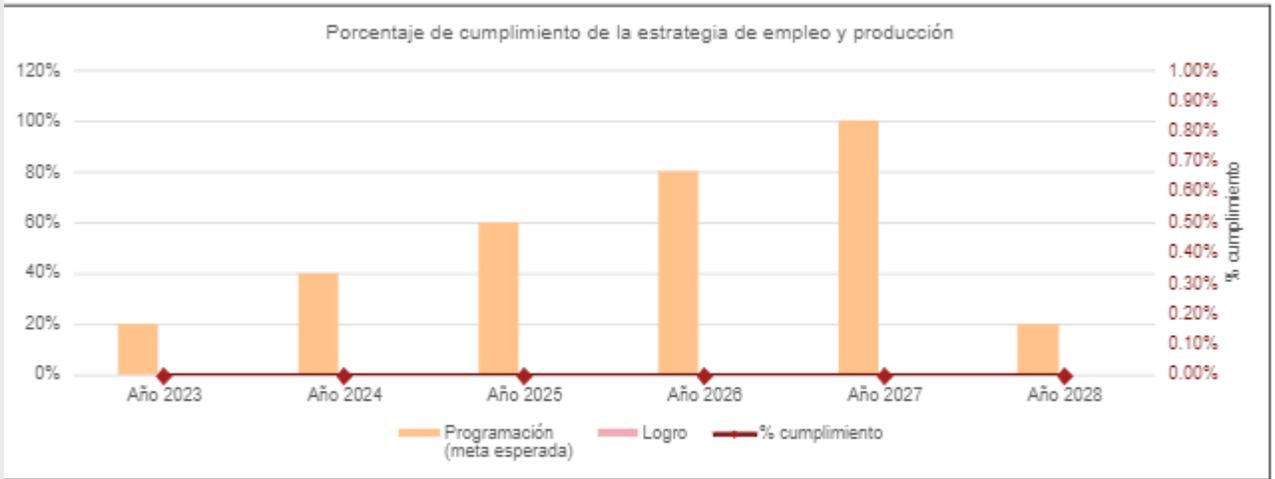
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.01.04. Generar empleo por medio de la vinculación entre las empresas e instituciones con la Municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.01.04.02. Estrategia de empleabilidad y producción		
Nombre del indicador	Porcentaje de cumplimiento de la estrategia de empleo y producción		
Definición	Se busca identificar el porcentaje de cumplimiento de la estrategia de empleo y producción		
Fórmula	$\% \text{ de cumplimiento de la estrategia de empleo y producción} = \frac{\text{Total de tareas o acciones cumplidas}}{\text{Total de tareas o acciones identificadas en la política}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+5%		
Meta	100% plan vigente y 20% al plan segundo plan	Año de cumplimiento de la meta	2027
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Karen Castillo Víquez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Intermediación Laboral
Correo electrónico	<a href="mailto:kcastillo@heredia.go.cr">kcastillo@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Karen Castillo Víquez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Intermediación Laboral
Correo electrónico	<a href="mailto:kcastillo@heredia.go.cr">kcastillo@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Accesibilidad Laboral	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	20%		0.00%	NO	
Año 2024	40%		0.00%	NO	
Año 2025	60%		0.00%	NO	
Año 2026	80%		0.00%	NO	
Año 2027	100%		0.00%	NO	
Año 2028	20%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.01.04.03. Incremento de la empleabilidad por medio del acercamiento a las empresas e instituciones con intermediación de la municipalidad

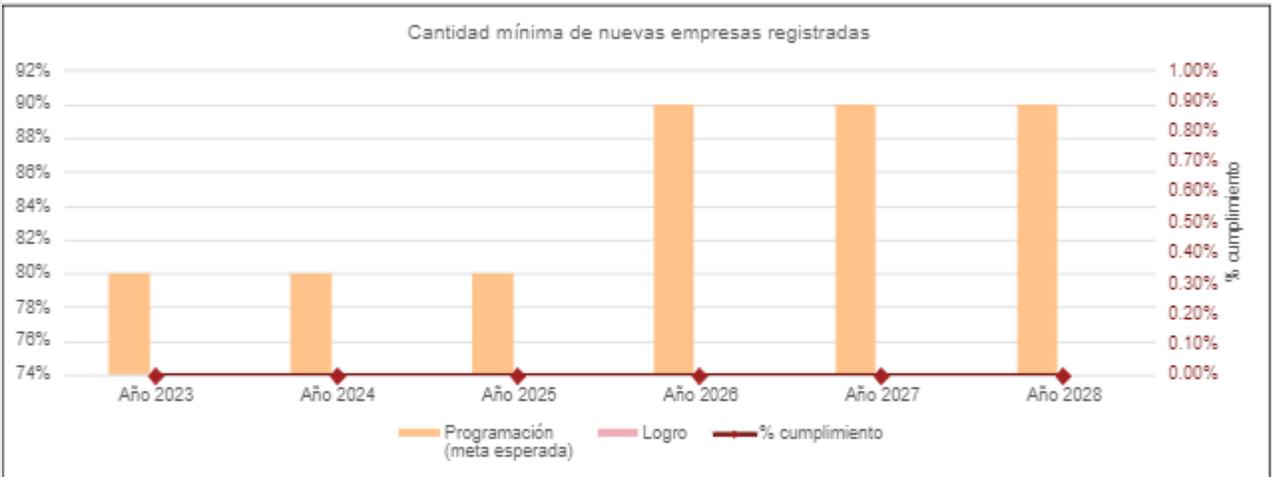
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.01.04. Generar empleo por medio de la vinculación entre las empresas e instituciones con la Municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.01.04.03. Incremento de la empleabilidad por medio del acercamiento a las empresas e instituciones con intermediación de la municipalidad		
Nombre del indicador	Cantidad mínima de nuevas empresas registradas		
Definición	Se busca identificar el cantidad mínima de nuevas empresas registradas al año		
Fórmula	Cantidad mínima de nuevas empresas registradas por año		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	112	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+5%		
Meta	510	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Karen Castillo Víquez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Intermediación Laboral
Correo electrónico	<a href="mailto:kcastillo@heredia.go.cr">kcastillo@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Karen Castillo Víquez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Intermediación Laboral
Correo electrónico	<a href="mailto:kcastillo@heredia.go.cr">kcastillo@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Accesibilidad Laboral	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	80%		0.00%	NO	
Año 2024	80%		0.00%	NO	
Año 2025	80%		0.00%	NO	
Año 2026	90%		0.00%	NO	
Año 2027	90%		0.00%	NO	
Año 2028	90%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable



Instrumento N° 2

Gestión para Resultados

## Ficha de indicadores

### FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

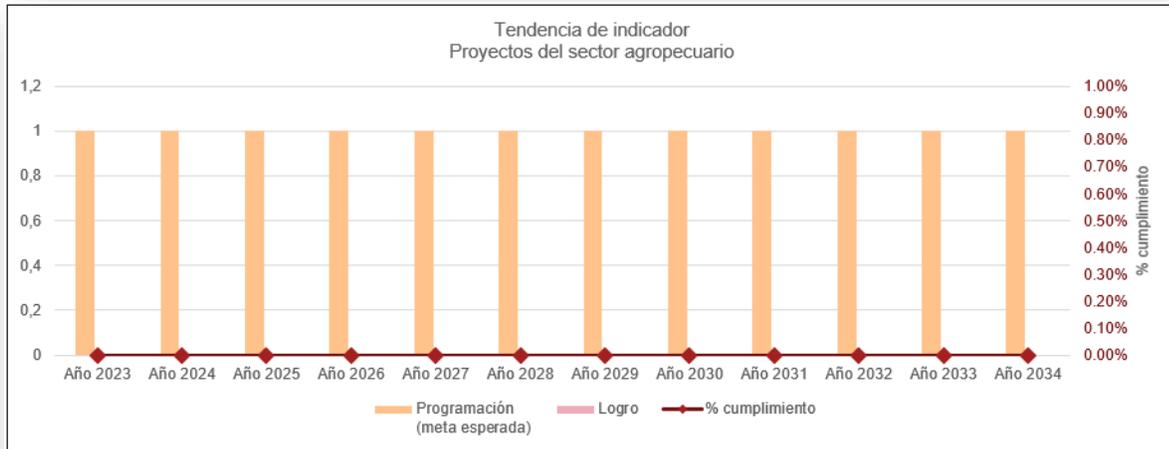
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP01. Generar el desarrollo económico del cantón		
Resultado al que evalúa	RELP.01.05. Sector agropecuario sostenible, tecnificado, diversificado y con valor agregado.		
Nombre del indicador	Proyectos del sector agropecuario		
Definición	Sumatoria de todos aquellos proyectos relacionados con el sector agropecuario donde por gestiones municipales o coordinación interinstitucional pueden desarrollarse		
Fórmula	Cantidad Proyectos municipales que impactan el sector agropecuario		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	2	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	12	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Vice Alcaldía
Correo electrónico	<a href="mailto:aaquilar@heredia.go.cr">aaquilar@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Vice Alcaldía
Correo electrónico	<a href="mailto:aaquilar@heredia.go.cr">aaquilar@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	1		0,00%	NO	
Año 2024	1		0,00%	NO	
Año 2025	1		0,00%	NO	
Año 2026	1		0,00%	NO	
Año 2027	1		0,00%	NO	
Año 2028	1		0,00%	NO	
Año 2029	1		0,00%	NO	
Año 2030	1		0,00%	NO	
Año 2031	1		0,00%	NO	
Año 2032	1		0,00%	NO	
Año 2033	1		0,00%	NO	
Año 2034	1		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

**CONTROL DE VERSIONES**

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.01.05.01. Convenios o alianzas estratégicas públicas y privadas para el desarrollo a los proyectos

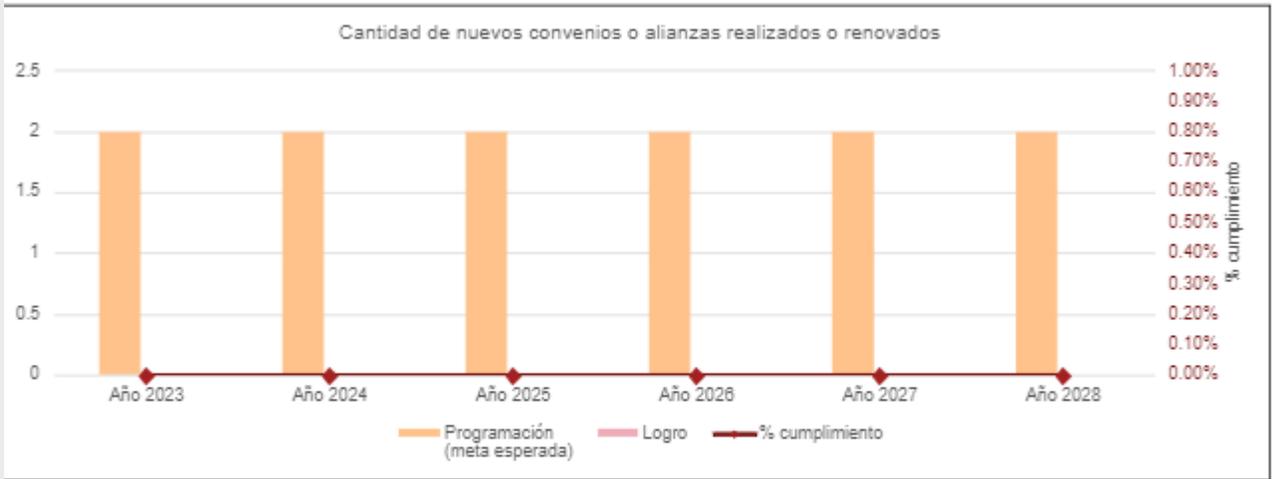
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.01.05. Desarrollar proyectos que impacten el sector agropecuario de manera sostenible, tecnificado, diversificado y con valor agregado.		
Resultado al que evalúa	REMP.01.05.01. Convenios o alianzas estratégicas públicas y privadas para el desarrollo a los proyectos		
Nombre del indicador	Cantidad de nuevos convenios o alianzas realizados o renovados		
Definición	Se busca identificar la cantidad de nuevos convenios o alianzas realizados o renovados		
Fórmula	Cantidad de nuevos convenios o alianzas realizados o renovados por año		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	12	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Socioeconómico y Cultural
Correo electrónico	<a href="mailto:aaquilar@heredia.go.cr">aaquilar@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Socioeconómico y Cultural
Correo electrónico	<a href="mailto:aaquilar@heredia.go.cr">aaquilar@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Gestor Comunicación Institucional	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	2		0.00%	NO	
Año 2024	2		0.00%	NO	
Año 2025	2		0.00%	NO	
Año 2026	2		0.00%	NO	
Año 2027	2		0.00%	NO	
Año 2028	2		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.01.05.02. Estrategia de turismo rural comunitario

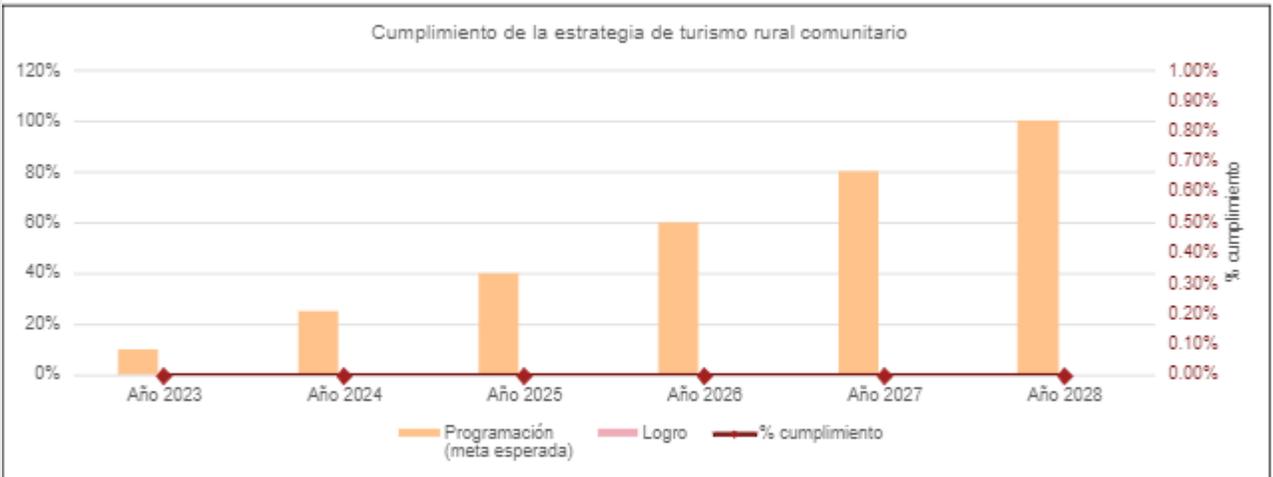
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.01.05. Desarrollar proyectos que impacten el sector agropecuario de manera sostenible, tecnificado, diversificado y con valor agregado.		
Resultado al que evalúa	REMP.01.05.02. Estrategia de turismo rural comunitario		
Nombre del indicador	Cumplimiento de la estrategia de turismo rural comunitario		
Definición	Se busca identificar el porcentaje de cumplimiento de la estrategia de turismo rural comunitario		
Fórmula	$\% \text{ de cumplimiento de la estrategia de turismo rural comunitario} = \text{Cantidad de actividades cumplidas de la estrategia} / \text{Total de actividades definidas en la estrategia}$		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+5%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Socioeconómico y Cultural
Correo electrónico	<a href="mailto:aaquilar@heredia.go.cr">aaquilar@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Socioeconómico y Cultural
Correo electrónico	<a href="mailto:aaquilar@heredia.go.cr">aaquilar@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	10%		0.00%	NO	
Año 2024	25%		0.00%	NO	
Año 2025	40%		0.00%	NO	
Año 2026	60%		0.00%	NO	
Año 2027	80%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## 8.1.2 Vinculación de los Objetivos de Mediano Plazo con el Objetivo de Largo Plazo OELP02. Integrar los procesos de ciudad inteligente que impulsen la innovación y competitividad, considerando las necesidades de las generaciones presentes y futuras.

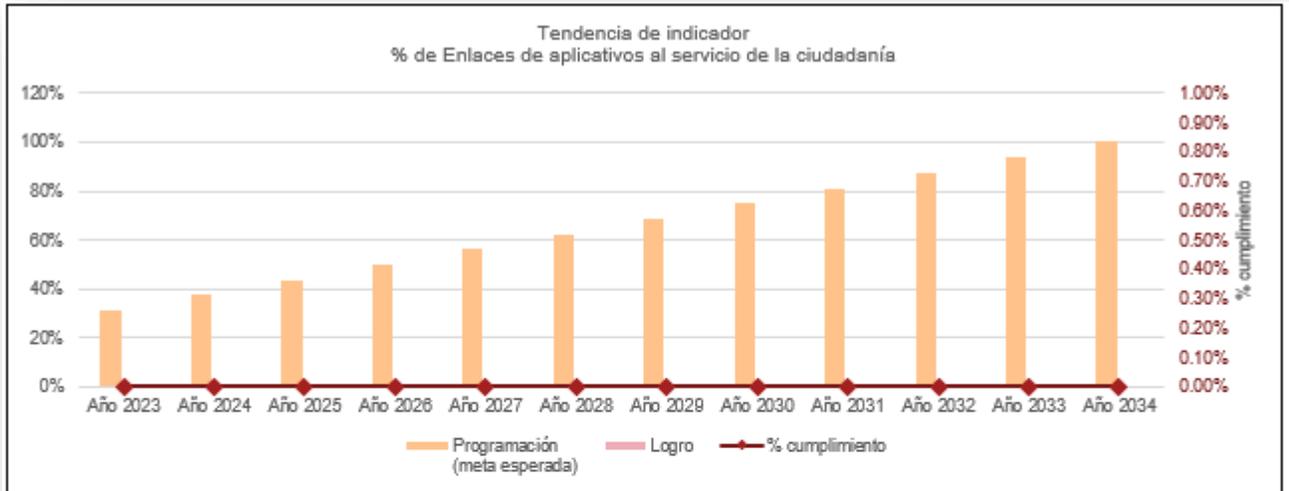
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP02. Integrar los procesos de ciudad inteligente que impulsen la innovación y competitividad, considerando las necesidades de las generaciones presentes y futuras.		
Resultado al que evalúa	RELP.02.01. Red de servicios digitales para la ciudadanía con autogestión y comunicación de manera segura.		
Nombre del indicador	% de Enlaces de aplicativos al servicio de la ciudadanía		
Definición	Del total de aplicativos identificados para uso de la ciudadanía, cuantos de estos tienen enlaces con la red municipal.		
Fórmula	Total de enlaces de aplicativos con convenios al servicio de la ciudadanía en la red / Inventario de todos enlaces de aplicativos identificados al servicio de la Ciudadanía del Cantón*100.		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	25%	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+3%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Luis Palma Vindas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:lpalma@heredia.go.cr">lpalma@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Ana María González González
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:agonzalez@heredia.go.cr">agonzalez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Tecnologías de Información	Ana María González González
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Tecnologías de Información	Isaac Vásquez Valenciano
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Tecnologías de Información	Joan Santamaría Arrieta
Tecnologías de Información	José Miguel Monge Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Tecnologías de Información	Luis Palma Vindas
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	31%		0,00%	NO	
Año 2024	38%		0,00%	NO	
Año 2025	44%		0,00%	NO	
Año 2026	50%		0,00%	NO	
Año 2027	56%		0,00%	NO	
Año 2028	63%		0,00%	NO	
Año 2029	69%		0,00%	NO	
Año 2030	75%		0,00%	NO	
Año 2031	81%		0,00%	NO	
Año 2032	88%		0,00%	NO	
Año 2033	94%		0,00%	NO	
Año 2034	100%		0,00%	NO	

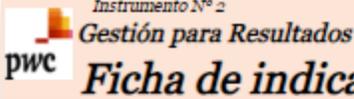


**Análisis - comentarios**

**CONTROL DE VERSIONES**

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.02.01.01. Ciudadanía autogestionando, utilizando la plataforma de la municipalidad de una manera eficiente y segura

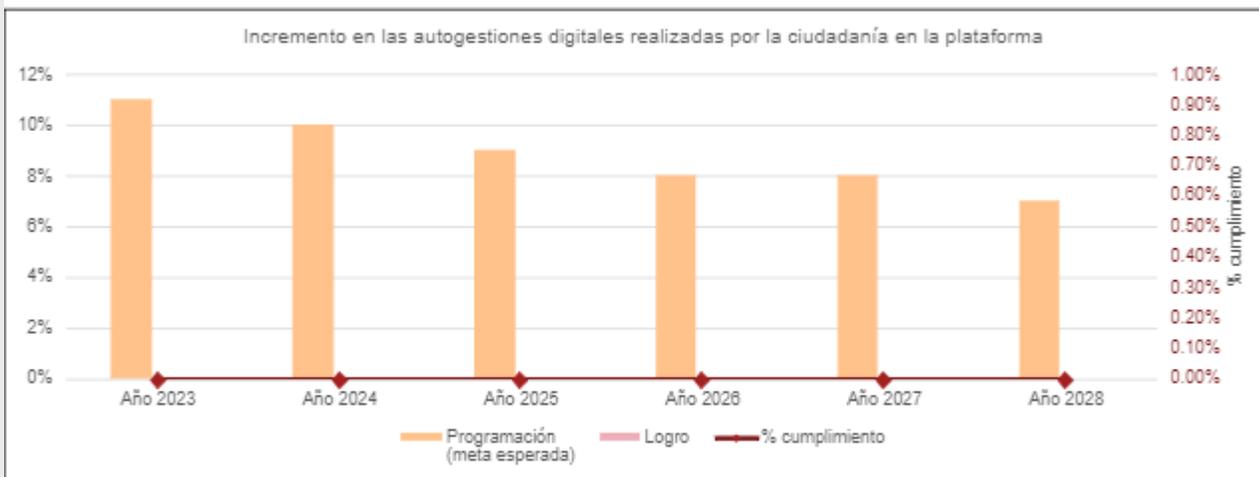
 <b>FICHA TÉCNICA DE INDICADOR</b>			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.02.01. Ampliar la red de servicios digitales para la ciudadanía con autogestión y comunicación de manera segura.		
Resultado al que evalúa	REMP.02.01.01. Ciudadanía autogestionando utilizando la plataforma de la municipalidad de una manera eficiente y segura		
Nombre del indicador	Incremento en las autogestiones digitales realizadas por la ciudadanía en la plataforma		
Definición	Se busca identificar el porcentaje de incremento en las autogestiones digitales realizadas por la ciudadanía en la plataforma		
Fórmula	$\% \text{ Incremento en las autogestiones digitales realizadas por la ciudadanía en la plataforma} = \frac{\text{Cantidad de autogestiones digitales realizadas año actual} - \text{cantidad de autogestiones digitales realizadas año anterior}}{\text{cantidad de autogestiones realizadas gestiones año anterior}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	200%	Fecha de la toma de línea base	2020
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-5%		
Meta	53%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Luis Palma Vindas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:lpalma@heredia.go.cr">lpalma@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Ana María González González
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:agonzalez@heredia.go.cr">agonzalez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Tecnologías de Información	Ana María González González
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Tecnologías de Información	Isaac Vásquez Valenciano
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Tecnologías de Información	Joan Santamaría Arrieta
Tecnologías de Información	José Miguel Monge Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Tecnologías de Información	Luis Palma Vindas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	11%		0.00%	NO	
Año 2024	10%		0.00%	NO	
Año 2025	9%		0.00%	NO	
Año 2026	8%		0.00%	NO	
Año 2027	8%		0.00%	NO	
Año 2028	7%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable



Instrumento N° 2

Gestión para Resultados

## Ficha de indicadores

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP02. Integrar los procesos de ciudad inteligente que impulsen la innovación y competitividad, considerando las necesidades de las generaciones presentes y futuras.		
Resultado al que evalúa	RELP.02.02.Cantón con infraestructura tecnológica de avanzada que facilita el acceso, trazabilidad y movilidad de los servicios municipales.		
Nombre del indicador	% de infraestructura tecnológica(hardware y software) de avanzada (activos funcionando y con vida útil)		
Definición	Con este indicador se busca identificar el porcentaje de los activos tecnológicos que se encuentran en el rango de la vida útil según registros contables y que se encuentren funcionando.		
Fórmula	Cantidad de infraestructura tecnológica con vida útil y funcionando / Cantidad total de infraestructura tecnológica * 100		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	50%	Fecha de la toma de línea base	Dic 2020
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-3%		
Meta	80%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

<b>Responsable de generar la información</b>	Luis Palma Vindas
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Tecnologías de Información
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:lpalma@heredia.go.cr">lpalma@heredia.go.cr</a>
<b>Responsable del resultado</b>	Ana María González González
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Tecnologías de Información
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:aqonzalez@heredia.go.cr">aqonzalez@heredia.go.cr</a>

<b>Participantes en la elaboración de la ficha:</b>	
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	<b>Nombre</b>
Dirección Financiera Admin	<b>Adrián Arguedas Vindas</b>
Tecnologías de Información	<b>Ana María González González</b>
Vice Alcaldía	<b>Angela Aguilar Vargas</b>
Dirección de Servicios y Ge	<b>Francisco Sánchez Gómez</b>
Directora de Asesoría y Ge	<b>Isabel Sáenz Soto</b>
Tecnologías de Información	<b>Isaac Vásquez Valenciano</b>
Planificación Institucional	<b>Jacqueline Fernández Castillo</b>
Tecnologías de Información	<b>Joan Santamaría Arrieta</b>
Tecnologías de Información	<b>José Miguel Monge Fallas</b>
Dirección Inversión Pública	<b>Lorelly Marín Mena</b>
Tecnologías de Información	<b>Luis Palma Vindas</b>
Control Interno	<b>Rosibel Rojas Rojas</b>

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	55%		0,00%	NO	
Año 2024	55%		0,00%	NO	
Año 2025	58%		0,00%	NO	
Año 2026	61%		0,00%	NO	
Año 2027	62%		0,00%	NO	
Año 2028	65%		0,00%	NO	
Año 2029	68%		0,00%	NO	
Año 2030	68%		0,00%	NO	
Año 2031	70%		0,00%	NO	
Año 2032	72%		0,00%	NO	
Año 2033	74%		0,00%	NO	
Año 2034	80%		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

**CONTROL DE VERSIONES**

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.02.02.01 Proveer una infraestructura tecnológica de avanzada que facilite el acceso, trazabilidad y movilidad de los servicios municipales. Seguridad informática

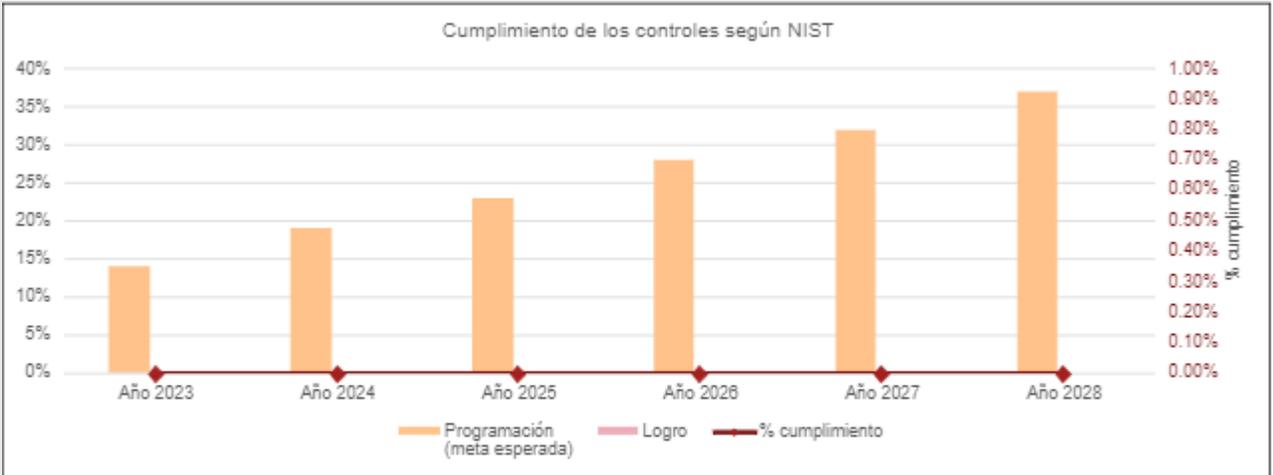
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.02.02. Proveer una infraestructura tecnológica de avanzada que facilite el acceso, trazabilidad y movilidad de los servicios municipales.		
Resultado al que evalúa	REMP.02.02.01 Proveer una infraestructura tecnológica de avanzada que facilite el acceso, trazabilidad y movilidad de los servicios municipales. Seguridad informática		
Nombre del indicador	Cumplimiento de los controles según NIST		
Definición	Se busca identificar el cumplimiento de los controles según NIST		
Fórmula	$\% \text{ de cumplimiento de los controles según NIST (NIST: National Institute of Standards and Technology)} = \frac{\text{Cantidad de controles implementados definidos en la política de seguridad}}{\text{total de controles establecidos}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	9%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+3%		
Meta	37%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Luis Palma Vindas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:lpalma@heredia.go.cr">lpalma@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Ana María González González
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:agonzalez@heredia.go.cr">agonzalez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Tecnologías de Información	Ana María González González
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Tecnologías de Información	Isaac Vásquez Valenciano
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Tecnologías de Información	Joan Santamaría Arrieta
Tecnologías de Información	José Miguel Monge Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Tecnologías de Información	Luis Palma Vindas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	14%		0.00%	NO	
Año 2024	19%		0.00%	NO	
Año 2025	23%		0.00%	NO	
Año 2026	28%		0.00%	NO	
Año 2027	32%		0.00%	NO	
Año 2028	37%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.02.02.02 Continuidad del negocio

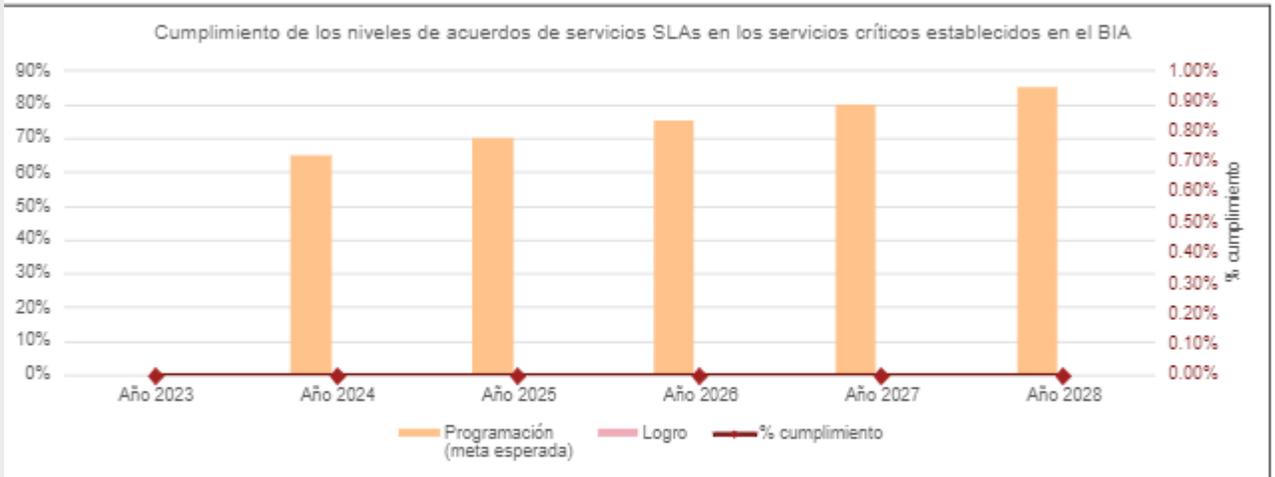
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.02.02. Proveer una infraestructura tecnológica de avanzada que facilite el acceso, trazabilidad y movilidad de los servicios municipales.		
Resultado al que evalúa	REMP.02.02.02 Continuidad del negocio		
Nombre del indicador	Cumplimiento de los niveles de acuerdos de servicios SLAs en los servicios críticos establecidos en el BIA		
Definición	Se busca identificar el cumplimiento de los niveles de acuerdos de servicios SLAs (Service Level Agreement) en los servicios críticos establecidos en el BIA		
Fórmula	$\% \text{ de cumplimiento de los niveles de acuerdos de servicios SLAs (Service Level Agreement) en los servicios críticos establecidos en el BIA} = \text{Cantidad de fallos que cumplieron los SLA's} / \text{Total de fallos registrados} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+3%		
Meta	85%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Luis Palma Vindas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:lpalma@heredia.go.cr">lpalma@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Ana María González González
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:agonzalez@heredia.go.cr">agonzalez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Tecnologías de Información	Ana María González González
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Tecnologías de Información	Isaac Vásquez Valenciano
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Tecnologías de Información	Joan Santamaría Arrieta
Tecnologías de Información	José Miguel Monge Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Tecnologías de Información	Luis Palma Vindas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	0%		#DIV/0!	NO	
Año 2024	65%		0.00%	NO	
Año 2025	70%		0.00%	NO	
Año 2026	75%		0.00%	NO	
Año 2027	80%		0.00%	NO	
Año 2028	85%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.02.02.03 BIA implementado

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.02.02. Proveer una infraestructura tecnológica de avanzada que facilite el acceso, trazabilidad y movilidad de los servicios municipales.		
Resultado al que evalúa	REMP.02.02.03 BIA implementado		
Nombre del indicador	Cumplimiento con los servicios críticos definidos por el BIA		
Definición	Se busca identificar el cumplimiento con los servicios críticos definidos por el BIA		
Fórmula	$\% \text{ de cumplimiento con los servicios críticos definidos por el BIA} = \text{Total de servicios que cumplen con el BIA} / \text{Total de servicios establecidos en el BIA} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+3%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Luis Palma Vindas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:lpalma@heredia.go.cr">lpalma@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Ana María González González
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:agonzalez@heredia.go.cr">agonzalez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Tecnologías de Información	Ana María González González
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Tecnologías de Información	Isaac Vásquez Valenciano
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Tecnologías de Información	Joan Santamaría Arrieta
Tecnologías de Información	José Miguel Monge Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Tecnologías de Información	Luis Palma Vindas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	14%		0.00%	NO	
Año 2024	29%		0.00%	NO	
Año 2025	43%		0.00%	NO	
Año 2026	57%		0.00%	NO	
Año 2027	71%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.02.02.04 Política de continuidad que asegura y mantiene el desempeño normal después de un incidente o evento.

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.02.02. Proveer una infraestructura tecnológica de avanzada que facilite el acceso, trazabilidad y movilidad de los servicios municipales.		
Resultado al que evalúa	REMP.02.02.04 Política de continuidad que asegura y mantiene el desempeño normal después de un incidente o evento.		
Nombre del indicador	Implementación de las actividades de la política de continuidad de TI		
Definición	Se busca identificar la implementación de las actividades de la política de continuidad de TI		
Fórmula	$\% \text{ de implementación de las actividades de la política de continuidad de TI} = \text{Actividades realizadas de la política} / \text{Total de actividades establecidas en la política}$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	26.67%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+3%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Luis Palma Vindas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:lpalma@heredia.go.cr">lpalma@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Ana María González González
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:agonzalez@heredia.go.cr">agonzalez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Tecnologías de Información	Ana María González González
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Tecnologías de Información	Isaac Vásquez Valenciano
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Tecnologías de Información	Joan Santamaría Arrieta
Tecnologías de Información	José Miguel Monge Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Tecnologías de Información	Luis Palma Vindas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	40%		0.00%	NO	
Año 2024	53%		0.00%	NO	
Año 2025	67%		0.00%	NO	
Año 2026	80%		0.00%	NO	
Año 2027	93%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.02.02.05 Servicios omnicanalidad trazables y móviles

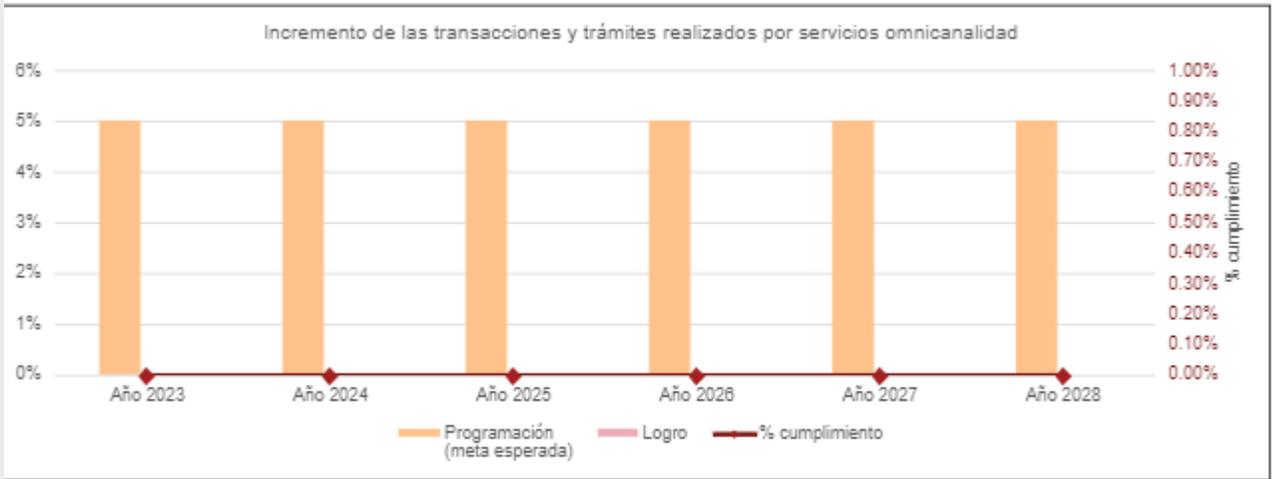
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.02.02. Proveer una infraestructura tecnológica de avanzada que facilite el acceso, trazabilidad y movilidad de los servicios municipales.		
Resultado al que evalúa	REMP.02.02.05 Servicios omnicanalidad trazables y móviles		
Nombre del indicador	Incremento de las transacciones y trámites realizados por servicios omnicanalidad		
Definición	Se busca identificar el incremento de las transacciones y trámites realizados por servicios omnicanalidad		
Fórmula	$\% \text{ de incremento de las transacciones y trámites realizados por servicios omnicanalidad} = \frac{\text{Cantidad de tramites y transacciones procesadas en servicios omnicanalidad año actual} - \text{Cantidad de tramites y transacciones procesadas en los servicios omnicanalidad año anterior}}{\text{Cantidad de tramites y transacciones procesadas en los servicios omnicanalidad año anterior}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	30%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	José Miguel Monge Fallas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:jmonge@heredia.go.cr">jmonge@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Ana María González González
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:agonzalez@heredia.go.cr">agonzalez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admín	Adrián Arguedas Vindas
Tecnologías de Información	Ana María González González
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Tecnologías de Información	Isaac Vásquez Valenciano
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Tecnologías de Información	Joan Santamaría Arrieta
Tecnologías de Información	José Miguel Monge Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Tecnologías de Información	Luis Palma Vindas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	5%		0.00%	NO	
Año 2024	5%		0.00%	NO	
Año 2025	5%		0.00%	NO	
Año 2026	5%		0.00%	NO	
Año 2027	5%		0.00%	NO	
Año 2028	5%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.02.02.06 Implementación de nuevas tecnologías que sean compatibles y vigentes a las tecnologías existentes.

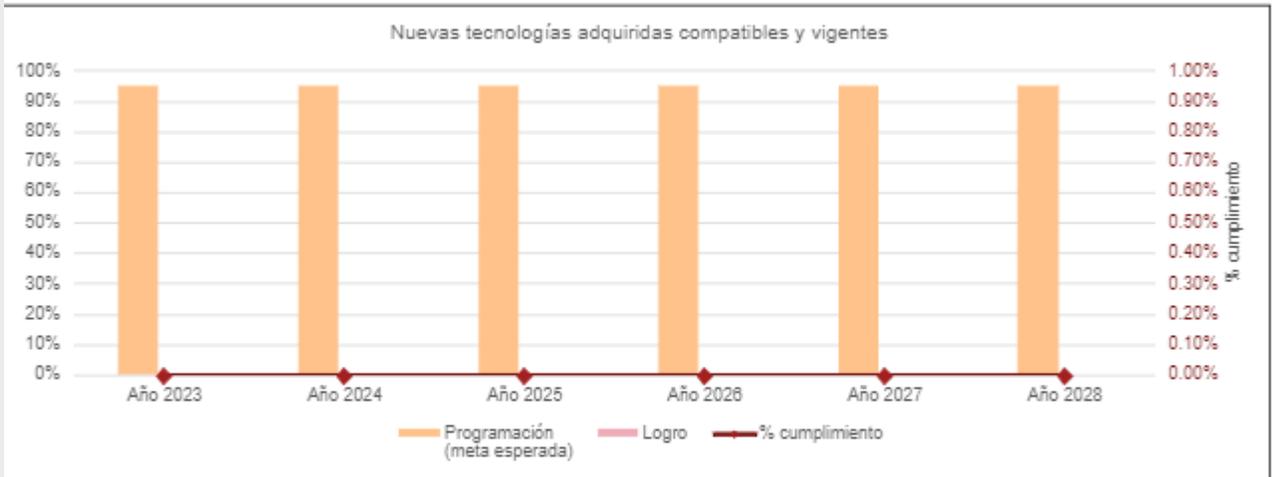
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.02.02. Proveer una infraestructura tecnológica de avanzada que facilite el acceso, trazabilidad y movilidad de los servicios municipales.		
Resultado al que evalúa	REMP.02.02.06 Implementación de nuevas tecnologías que sean compatibles y vigentes a las tecnologías existentes.		
Nombre del indicador	Nuevas tecnologías adquiridas compatibles y vigentes		
Definición	Se busca identificar nuevas tecnologías adquiridas compatibles y vigentes		
Fórmula	$\% \text{ de nuevas tecnologías adquiridas compatibles y vigentes} = \frac{\text{Total de tecnologías compatibles y vigentes}}{\text{total tecnologías adquiridas}} * 100.$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	95%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Luis Palma Vindas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:lpalma@heredia.go.cr">lpalma@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Ana María González González
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:agonzalez@heredia.go.cr">agonzalez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Tecnologías de Información	Ana María González González
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Tecnologías de Información	Isaac Vásquez Valenciano
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Tecnologías de Información	Joan Santamaría Arrieta
Tecnologías de Información	José Miguel Monge Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Tecnologías de Información	Luis Palma Vindas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	95%		0.00%	NO	
Año 2024	95%		0.00%	NO	
Año 2025	95%		0.00%	NO	
Año 2026	95%		0.00%	NO	
Año 2027	95%		0.00%	NO	
Año 2028	95%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable



Instrumento N° 2

Gestión para Resultados

## Ficha de indicadores

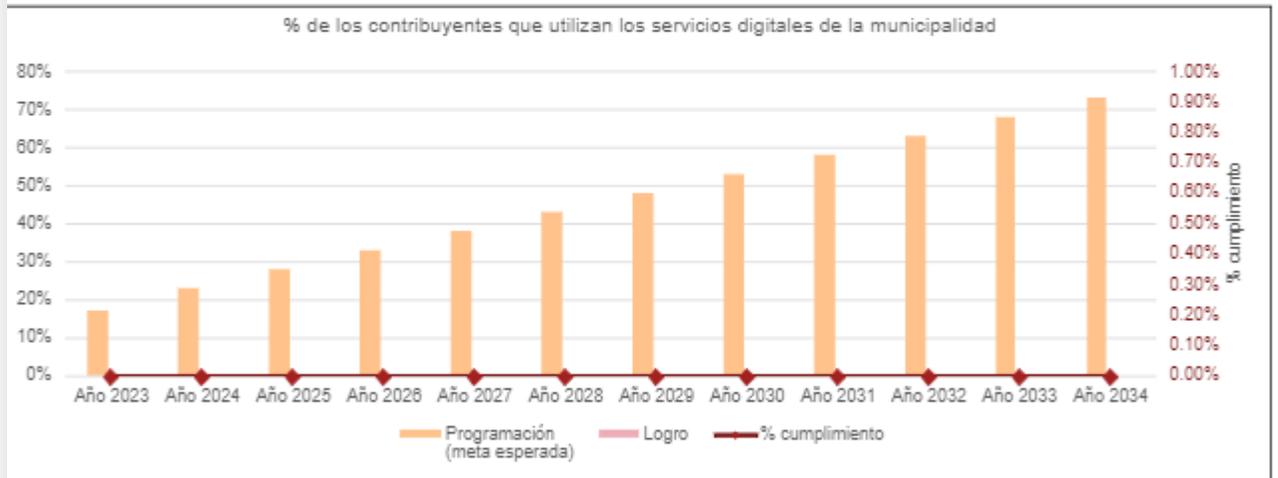
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP02. Integrar los procesos de ciudad inteligente que impulsen la innovación y competitividad, considerando las necesidades de las generaciones presentes y futuras.		
Resultado al que evalúa	RELP.02.03. Cantón alineado con los cambios tecnológicos que facilitan las condiciones de vida de sus habitantes y la atracción de inversiones por medio de la transformación digital.		
Nombre del indicador	% de los contribuyentes que utilizan los servicios digitales de la municipalidad		
Definición	De todos los contribuyentes inscritos en la municipalidad, que proporción están utilizando los servicios de manera digital.		
Fórmula	Cantidad de contribuyentes que utilizan los servicios / Total de contribuyentes * 100		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	12%	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-3%		
Meta	73%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

<b>Responsable de generar la información</b>	José M. Monge Fallas
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Tecnologías de Información
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:jmonge@heredia.go.cr">jmonge@heredia.go.cr</a>
<b>Responsable del resultado</b>	Ana María González González
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Tecnologías de Información
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:agonzalez@heredia.go.cr">agonzalez@heredia.go.cr</a>

<b>Participantes en la elaboración de la ficha:</b>	
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	<b>Nombre</b>
Dirección Financiera Admin	<b>Adrián Arguedas Vindas</b>
Tecnologías de Información	<b>Ana María González González</b>
Vice Alcaldía	<b>Angela Aguilar Vargas</b>
Dirección de Servicios y Ge	<b>Francisco Sánchez Gómez</b>
Directora de Asesoría y Ge	<b>Isabel Sáenz Soto</b>
Tecnologías de Información	<b>Isaac Vásquez Valenciano</b>
Planificación Institucional	<b>Jacqueline Fernández Castillo</b>
Tecnologías de Información	<b>Joan Santamaría Arrieta</b>
Tecnologías de Información	<b>José Miguel Monge Fallas</b>
Dirección Inversión Pública	<b>Lorelly Marín Mena</b>
Tecnologías de Información	<b>Luis Palma Vindas</b>
Control Interno	<b>Rosibel Rojas Rojas</b>

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	17%		0.00%	NO	
Año 2024	23%		0.00%	NO	
Año 2025	28%		0.00%	NO	
Año 2026	33%		0.00%	NO	
Año 2027	38%		0.00%	NO	
Año 2028	43%		0.00%	NO	
Año 2029	48%		0.00%	NO	
Año 2030	53%		0.00%	NO	
Año 2031	58%		0.00%	NO	
Año 2032	63%		0.00%	NO	
Año 2033	68%		0.00%	NO	
Año 2034	73%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.02.03.01. Análisis de necesidades de los contribuyentes y factibilidad para su implementación relacionadas a I&T

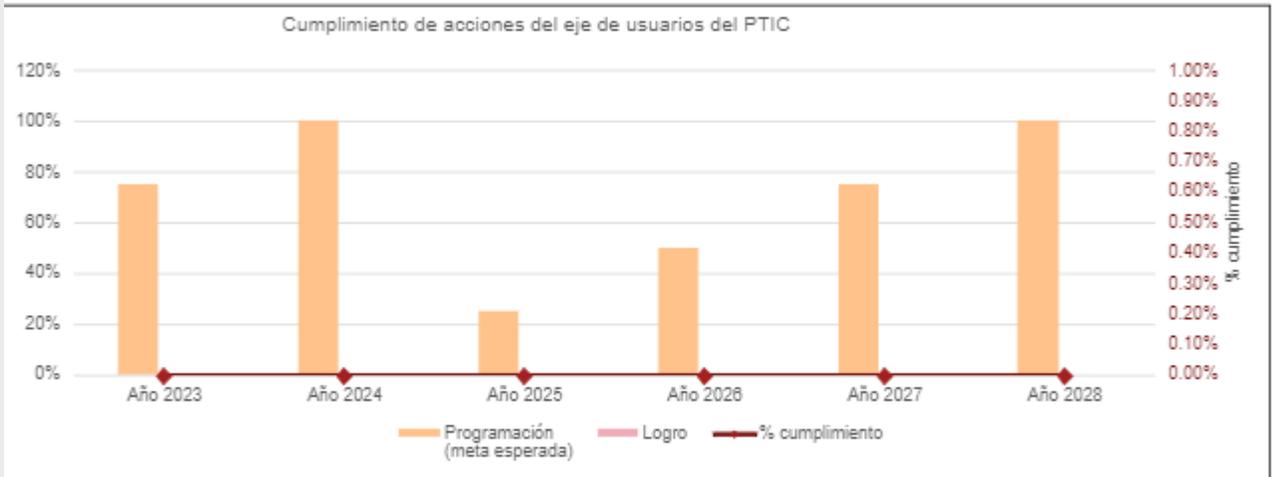
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.02.03.Alinear los cambios tecnológicos a las condiciones de vida de sus habitantes y la atracción de inversiones por medio de la transformación digital.		
Resultado al que evalúa	REMP.02.03.01. Análisis de necesidades de los contribuyentes y factibilidad para su implementación relacionadas a I&T		
Nombre del indicador	Cumplimiento de acciones del eje de usuarios del PTIC		
Definición	Se busca identificar el cumplimiento de las acciones definidas en el eje de usuarios del PTIC		
Fórmula	$\% \text{ de cumplimiento de las acciones definidas en el eje de usuarios del PTIC} = \frac{\text{Total de actividades o proyectos desarrollados}}{\text{Total de actividades o proyectos por desarrollar}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	50%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-3%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Luis Palma Vindas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:lpalma@heredia.go.cr">lpalma@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Ana María González González
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:agonzalez@heredia.go.cr">agonzalez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Tecnologías de Información	Ana María González González
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Tecnologías de Información	Isaac Vásquez Valenciano
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Tecnologías de Información	Joan Santamaría Arrieta
Tecnologías de Información	José Miguel Monge Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Tecnologías de Información	Luis Palma Vindas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	75%		0.00%	NO	
Año 2024	100%		0.00%	NO	
Año 2025	25%		0.00%	NO	
Año 2026	50%		0.00%	NO	
Año 2027	75%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.02.03.02. Formación a los usuarios

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.02.03.Alinear los cambios tecnológicos a las condiciones de vida de sus habitantes y la atracción de inversiones por medio de la transformación digital.		
Resultado al que evalúa	REMP.02.03.02. Formación a los usuarios		
Nombre del indicador	Trámites en línea que tienen algún tutorial o ayuda actualizado		
Definición	Se busca identificar los trámites en línea que tienen algún tutorial o ayuda actualizado		
Fórmula	$\% \text{ de trámites en línea que tienen algún tutorial o ayuda actualizado} = \frac{\text{Total de trámites que cuentan con tutorial o ayuda actualizado}}{\text{Total de sistemas para trámites en línea}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	100%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Andrea Ramírez Chaves
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestor De Comunicación Institucional
Correo electrónico	<a href="mailto:eramirez@heredia.go.cr">eramirez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Ana María González González
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:agonzalez@heredia.go.cr">agonzalez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Tecnologías de Información	Ana María González González
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Tecnologías de Información	Isaac Vásquez Valenciano
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Tecnologías de Información	Joan Santamaría Arrieta
Tecnologías de Información	José Miguel Monge Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Tecnologías de Información	Luis Palma Vindas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	100%		0.00%	NO	
Año 2024	100%		0.00%	NO	
Año 2025	100%		0.00%	NO	
Año 2026	100%		0.00%	NO	
Año 2027	100%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.02.03.03. Estrategia de comunicación en redes sociales

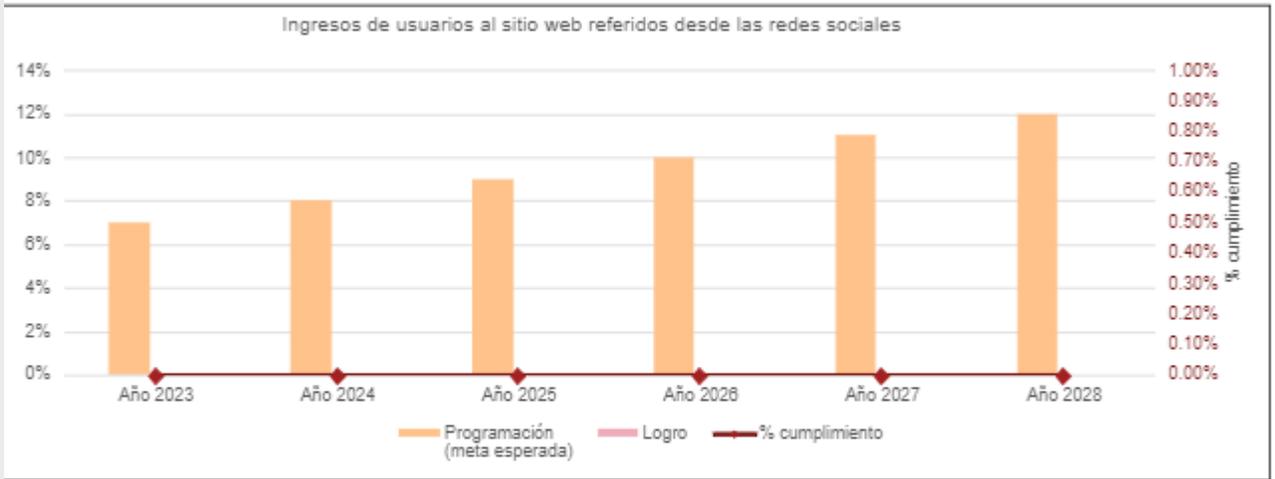
Instrumento N° 2 Gestión para Resultados pwc <b>Ficha de indicadores</b>			
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.02.03.Alinear los cambios tecnológicos a las condiciones de vida de sus habitantes y la atracción de inversiones por medio de la transformación digital.		
Resultado al que evalúa	REMP.02.03.03. Estrategia de comunicación en redes sociales		
Nombre del indicador	Ingresos de usuarios al sitio web referidos desde las redes sociales		
Definición	Se busca identificar los ingresos de usuarios al sitio web referidos desde las redes sociales		
Fórmula	% de ingresos de usuarios según indicadores del Google analytics referidos desde las redes sociales al sitio web de la municipalidad		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	5.17%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	12%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Andrea Ramírez Chaves
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestor De Comunicación Institucional
Correo electrónico	<a href="mailto:eramirez@heredia.go.cr">eramirez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Ana María González González
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:agonzalez@heredia.go.cr">agonzalez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Tecnologías de Información	Ana María González González
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Tecnologías de Información	Isaac Vásquez Valenciano
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Tecnologías de Información	Joan Santamaría Arrieta
Tecnologías de Información	José Miguel Monge Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Tecnologías de Información	Luis Palma Vindas
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	7%		0.00%	NO	
Año 2024	8%		0.00%	NO	
Año 2025	9%		0.00%	NO	
Año 2026	10%		0.00%	NO	
Año 2027	11%		0.00%	NO	
Año 2028	12%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

CONTROL DE VERSIONES				
Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable



Instrumento N° 2

Gestión para Resultados

## Ficha de indicadores

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP02. Integrar los procesos de ciudad inteligente que impulsen la innovación y competitividad, considerando las necesidades de las generaciones presentes y futuras.		
Resultado al que evalúa	RELP.02.04. Tecnologías sostenibles, transparentes e inclusivas que respondan a las necesidades, las destrezas y habilidades digitales de la ciudadanía y la institucionalidad con investigación, desarrollo e innovación.		
Nombre del indicador	% de efectividad de proyectos innovadores aprobados		
Definición	De los proyectos propuestos o recomendados que tienen características innovadoras para la municipalidad cuantos de estos son aprobados para una posterior implementación		
Fórmula	Cantidad de recomendaciones o proyectos innovadores aprobados / cantidad de recomendaciones o proyectos innovadores propuestos		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	No Existe Línea Base (NELB)	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-3%		
Meta	50%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

<b>Responsable de generar la información</b>	Ana María González González
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Tecnologías de Información
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:aqonzalez@heredia.qo.cr">aqonzalez@heredia.qo.cr</a>
<b>Responsable del resultado</b>	Ana María González González
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Tecnologías de Información
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:aqonzalez@heredia.qo.cr">aqonzalez@heredia.qo.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admín	Adrián Arguedas Vindas
Tecnologías de Información	Ana María González González
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Tecnologías de Información	Isaac Vásquez Valenciano
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Tecnologías de Información	Joan Santamaría Arrieta
Tecnologías de Información	José Miguel Monge Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Tecnologías de Información	Luis Palma Vindas
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	50%		0,00%	NO	
Año 2024	50%		0,00%	NO	
Año 2025	50%		0,00%	NO	
Año 2026	50%		0,00%	NO	
Año 2027	50%		0,00%	NO	
Año 2028	50%		0,00%	NO	
Año 2029	50%		0,00%	NO	
Año 2030	50%		0,00%	NO	
Año 2031	50%		0,00%	NO	
Año 2032	50%		0,00%	NO	
Año 2033	50%		0,00%	NO	
Año 2034	50%		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

CONTROL DE VERSIONES				
Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.02.04.01. Proceso de investigación e innovación tecnológica

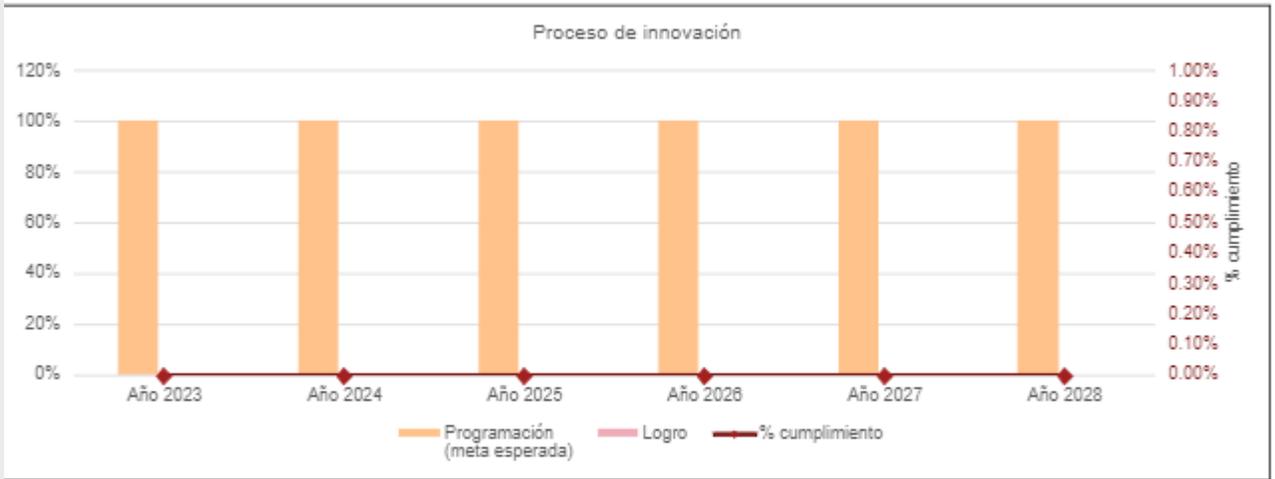
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.02.04. Responder a las necesidades, las destrezas, habilidades digitales de la ciudadanía y la institucionalidad con investigación, desarrollo e innovación.		
Resultado al que evalúa	REMP.02.04.01. Proceso de investigación e innovación tecnológica		
Nombre del indicador	Proceso de innovación		
Definición	Se busca hacer el proceso de innovación		
Fórmula	Proceso de innovación = Cantidad de iniciativas propuestas a las que se les realizó un proceso de innovación / Iniciativas innovadoras programadas en el PTIC		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Ana María González González
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:agonzalez@heredia.go.cr">agonzalez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Ana María González González
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:agonzalez@heredia.go.cr">agonzalez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Tecnologías de Información	Ana María González González
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Tecnologías de Información	Isaac Vásquez Valenciano
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Tecnologías de Información	Joan Santamaría Arrieta
Tecnologías de Información	José Miguel Monge Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Tecnologías de Información	Luis Palma Vindas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	100%		0.00%	NO	
Año 2024	100%		0.00%	NO	
Año 2025	100%		0.00%	NO	
Año 2026	100%		0.00%	NO	
Año 2027	100%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.02.04.02. Cumplimiento de los proyectos contemplados en el PTIC

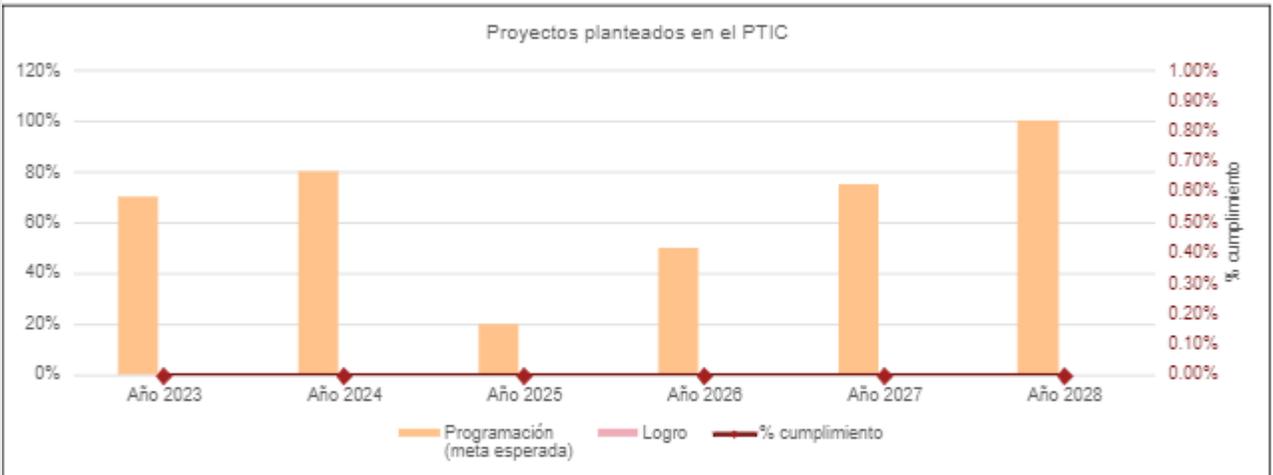
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.02.04. Responder a las necesidades, las destrezas, habilidades digitales de la ciudadanía y la institucionalidad con investigación, desarrollo e innovación.		
Resultado al que evalúa	REMP.02.04.02. Cumplimiento de los proyectos contemplados en el PTIC		
Nombre del indicador	Proyectos planteados en el PTIC		
Definición	Se busca identificar el cumplimiento de los proyectos planteados en el PTIC		
Fórmula	Porcentaje de cumplimiento de los proyectos planteados en el PTIC = Sumatoria de los porcentajes de avance de los proyectos planteados en el PTIC / Total de proyectos planteados en el PTIC		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	50%	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+5%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Ana María González González
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:agonzalez@heredia.go.cr">agonzalez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Ana María González González
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:agonzalez@heredia.go.cr">agonzalez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Tecnologías de Información	Ana María González González
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Tecnologías de Información	Isaac Vásquez Valenciano
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Tecnologías de Información	Joan Santamaría Arrieta
Tecnologías de Información	José Miguel Monge Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Tecnologías de Información	Luis Palma Vindas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	70%		0.00%	NO	
Año 2024	80%		0.00%	NO	
Año 2025	20%		0.00%	NO	
Año 2026	50%		0.00%	NO	
Año 2027	75%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.02.04.03. Ejecución proyectos de desarrollo de Software

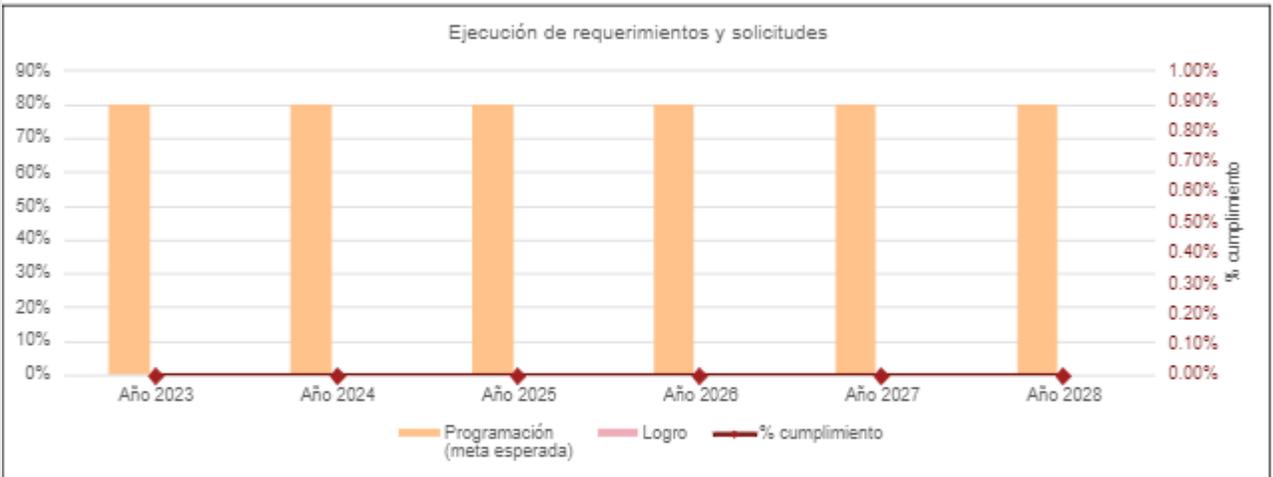
Instrumento N° 2 Gestión para Resultados pwc <b>Ficha de indicadores</b>			
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.02.04. Responder a las necesidades, las destrezas, habilidades digitales de la ciudadanía y la institucionalidad con investigación, desarrollo e innovación.		
Resultado al que evalúa	REMP.02.04.03. Ejecución proyectos de desarrollo de Software		
Nombre del indicador	Ejecución de requerimientos y solicitudes		
Definición	Se busca identificar el porcentaje de ejecución anual de los requerimientos y solicitudes aprobados		
Fórmula	$\text{Porcentaje de ejecución anual de los requerimientos y solicitudes aprobados} = \frac{\text{Sumatoria de avance los requerimientos y solicitudes desarrollados}}{\text{Total de requerimientos}}$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	80%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	80%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Isaac Vásquez Valenciano
Dependencia o unidad a la que pertenece	Ingeniero Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:ivasquez@heredia.go.cr">ivasquez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Ana María González González
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:agonzalez@heredia.go.cr">agonzalez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Tecnologías de Información	Ana María González González
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Tecnologías de Información	Isaac Vásquez Valenciano
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Tecnologías de Información	Joan Santamaría Arrieta
Tecnologías de Información	José Miguel Monge Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Tecnologías de Información	Luis Palma Vindas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	80%		0.00%	NO	
Año 2024	80%		0.00%	NO	
Año 2025	80%		0.00%	NO	
Año 2026	80%		0.00%	NO	
Año 2027	80%		0.00%	NO	
Año 2028	80%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable



Instrumento N° 2

Gestión para Resultados

## Ficha de indicadores

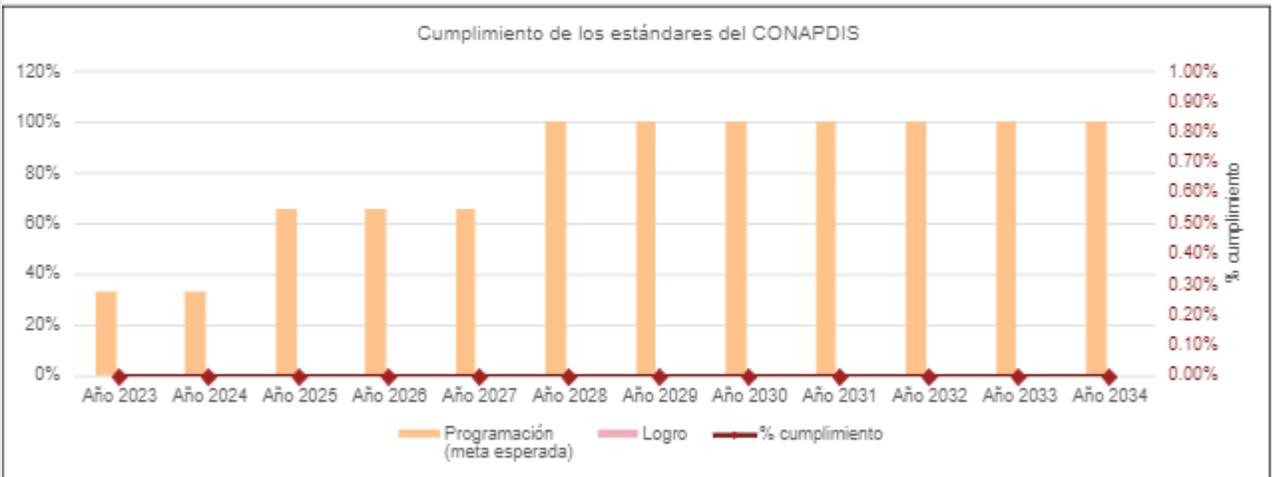
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP02. Integrar los procesos de ciudad inteligente que impulsen la innovación y competitividad, considerando las necesidades de las generaciones presentes y futuras.		
Resultado al que evalúa	RELP.02.05. Acceso a la información y tecnologías emergentes de forma abierta, segura e inclusiva de los servicios que brinda el gobierno local		
Nombre del indicador	Porcentaje de cumplimiento de los estándares del CONAPDIS		
Definición	Según los análisis realizados por el CONAPDIS se determina cuanto cumplen de la municipalidad de la evaluación que realizan a los servicios tecnológicos.		
Fórmula	% de cumplimiento Calificación de cumplimiento de los estándares del CONAPDIS a los servicios de la municipalidad (A=33%, AA=66%, AAA= 100%)		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	33% (A)	Fecha de la toma de línea base	Dic 2020
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-33%		
Meta	100% (AAA)	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Anual	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

<b>Responsable de generar la información</b>	Luis Palma Vindas
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Tecnologías de Información
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:lpalma@heredia.go.cr">lpalma@heredia.go.cr</a>
<b>Responsable del resultado</b>	Ana María González González
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Tecnologías de Información
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:agonzalez@heredia.go.cr">agonzalez@heredia.go.cr</a>

<b>Participantes en la elaboración de la ficha:</b>	
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	<b>Nombre</b>
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Tecnologías de Información	Ana María González González
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Tecnologías de Información	Isaac Vásquez Valenciano
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Tecnologías de Información	Joan Santamaría Arrieta
Tecnologías de Información	José Miguel Monge Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Tecnologías de Información	Luis Palma Vindas
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	33%		0.00%	NO	
Año 2024	33%		0.00%	NO	
Año 2025	66%		0.00%	NO	
Año 2026	66%		0.00%	NO	
Año 2027	66%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	
Año 2029	100%		0.00%	NO	
Año 2030	100%		0.00%	NO	
Año 2031	100%		0.00%	NO	
Año 2032	100%		0.00%	NO	
Año 2033	100%		0.00%	NO	
Año 2034	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.02.05.01. Cumplimiento de las recomendaciones brindadas por CONAPDIS (basada en las pautas de la WCAG 2.1)

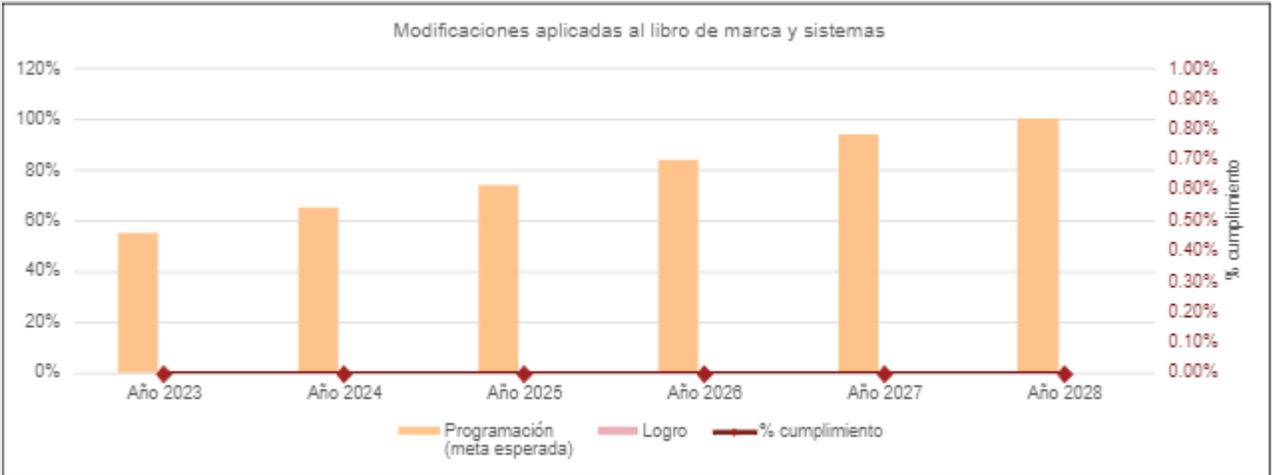
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.02.05. Acceder a la información y tecnologías emergentes de los servicios que brinda la municipalidad de forma abierta, segura e inclusiva		
Resultado al que evalúa	REMP.02.05.01. Cumplimiento de las recomendaciones brindadas por CONAPDIS (basada en las pautas de la WCAG 2.1)		
Nombre del indicador	Modificaciones aplicadas al libro de marca y sistemas		
Definición	Se busca identificar modificaciones aplicadas al libro de marca y sistemas		
Fórmula	$\% \text{ de modificaciones aplicadas al libro de marca y sistemas} = \frac{\text{Cantidad de modificaciones aplicadas}}{\text{Total de modificaciones recomendadas}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	48%	Fecha de la toma de línea base	2020
Rango de aceptabilidad (opcional)	+3%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Anual	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Lidia Chacón Fallas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Analista Inclusión Laboral en Discapacidad
Correo electrónico	<a href="mailto:lchacon@heredia.go.cr">lchacon@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Ana María González González
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:agonzalez@heredia.go.cr">agonzalez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Tecnologías de Información	Ana María González González
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Tecnologías de Información	Isaac Vásquez Valenciano
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Tecnologías de Información	Joan Santamaría Arrieta
Tecnologías de Información	José Miguel Monge Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Tecnologías de Información	Luis Palma Vindas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	55%		0.00%	NO	
Año 2024	65%		0.00%	NO	
Año 2025	74%		0.00%	NO	
Año 2026	84%		0.00%	NO	
Año 2027	94%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.02.05.02. Condicionamiento de los servicios digitales de forma accesible (según libro de marca)

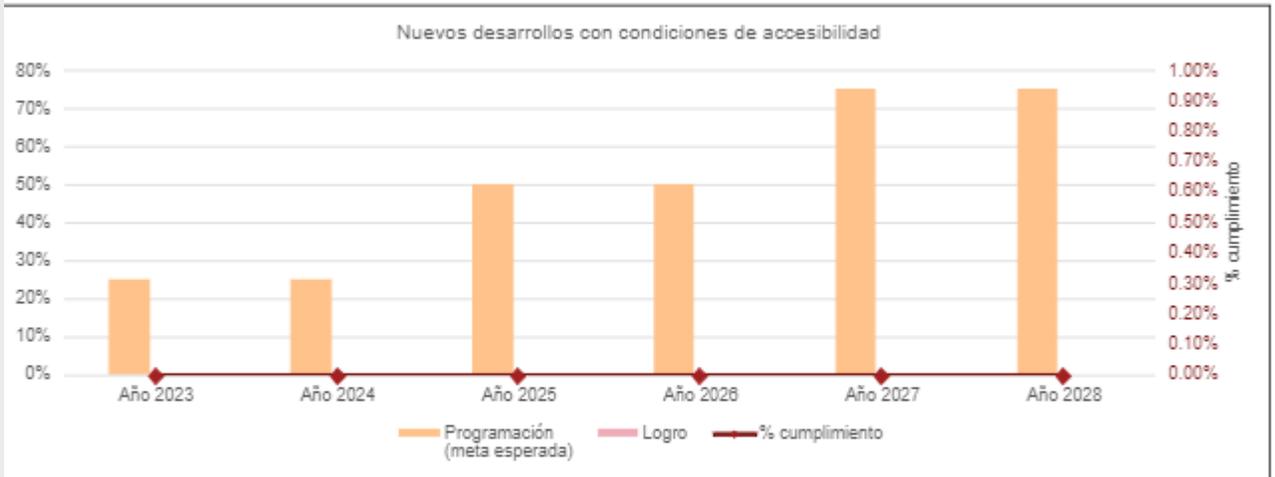
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.02.05. Acceder a la información y tecnologías emergentes de los servicios que brinda la municipalidad de forma abierta, segura e inclusiva		
Resultado al que evalúa	REMP.02.05.02. Condicionamiento de los servicios digitales de forma accesible (según libro de marca)		
Nombre del indicador	Nuevos desarrollos con condiciones de accesibilidad		
Definición	Se busca identificar los nuevos desarrollos que cumplan las condiciones de accesibilidad		
Fórmula	$\% \text{ de nuevos desarrollos que cumplan las condiciones de accesibilidad} = \frac{\text{Cantidad de nuevos desarrollos que cumplen con las condiciones de accesibilidad}}{\text{Total de nuevos desarrollos}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+5%		
Meta	75%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Anual	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	José Miguel Monge Fallas / Isaac Vásquez Valenciano
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:jmonge@heredia.go.cr">jmonge@heredia.go.cr</a> / <a href="mailto:ivasquez@heredia.go.cr">ivasquez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Ana María González González
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tecnologías de Información
Correo electrónico	<a href="mailto:agonzalez@heredia.go.cr">agonzalez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Tecnologías de Información	Ana María González González
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Tecnologías de Información	Isaac Vásquez Valenciano
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Tecnologías de Información	Joan Santamaría Arrieta
Tecnologías de Información	José Miguel Monge Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Tecnologías de Información	Luis Palma Vindas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	25%		0.00%	NO	
Año 2024	25%		0.00%	NO	
Año 2025	50%		0.00%	NO	
Año 2026	50%		0.00%	NO	
Año 2027	75%		0.00%	NO	
Año 2028	75%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

### 8.1.3 Vinculación de los Objetivos de Mediano Plazo con el Objetivo de Largo Plazo OELP03. Gestionar acciones que mejoren la seguridad del cantón

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP03. Gestionar acciones que mejoren la seguridad del cantón		
Resultado al que evalúa	RELP.03.01. Cantón con presencia de policía municipal, consolidada, profesional y trabajando en coordinación con las comunidades e instituciones para la prevención y represión del delito.		
Nombre del indicador	% implementación de la política de seguridad		
Definición	Según la política de seguridad propuesta por la municipalidad, se determina el grado de cumplimiento de las acciones planteadas en dicho documento		
Fórmula	Cantidad de acciones realizadas / Total de acciones de la política *100		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	No Existe Línea Base (NELB)	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-5%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Gustavo Garita Piedra
Dependencia o unidad a la que pertenece	Policía Municipal
Correo electrónico	<a href="mailto:ggarita@heredia.go.cr">ggarita@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Gustavo Garita Piedra
Dependencia o unidad a la que pertenece	Policía Municipal
Correo electrónico	<a href="mailto:ggarita@heredia.go.cr">ggarita@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Policía Municipal	Gustavo Garita Piedra
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	10%		0.00%	NO	
Año 2024	25%		0.00%	NO	
Año 2025	40%		0.00%	NO	
Año 2026	60%		0.00%	NO	
Año 2027	80%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	
Año 2029	10%		0.00%	NO	
Año 2030	25%		0.00%	NO	
Año 2031	50%		0.00%	NO	
Año 2032	65%		0.00%	NO	
Año 2033	80%		0.00%	NO	
Año 2034	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

# REMP.03.01.01. Policía municipal consolidada

## Ficha de indicadores

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.03.01. Contar con una policía municipal, consolidada, profesional y trabajando en coordinación con las comunidades e instituciones para la prevención y represión del delito.		
Resultado al que evalúa	REMP.03.01.01. Policía municipal consolidada		
Nombre del indicador	Tiempo de respuesta a incidentes		
Definición	Se busca identificar el promedio tiempo (minutos) de respuesta a incidentes		
Fórmula	Promedio tiempo (minutos) de respuesta a incidentes = Sumatoria de los Tiempos de respuesta de los incidentes / Cantidad de incidentes		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	15%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Dependencia o unidad a la que pertenece	Policía Municipal
Correo electrónico	<a href="mailto:ggarita@heredia.go.cr">ggarita@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Gustavo Garita Piedra
Dependencia o unidad a la que pertenece	Policía Municipal
Correo electrónico	<a href="mailto:ggarita@heredia.go.cr">ggarita@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Policía Municipal	Gustavo Garita Piedra
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Gestor Comunicación Institucional	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	40%		0.00%	NO	
Año 2024	35%		0.00%	NO	
Año 2025	30%		0.00%	NO	
Año 2026	25%		0.00%	NO	
Año 2027	20%		0.00%	NO	
Año 2028	15%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.03.01.02. Policía municipal profesional

### Ficha de indicadores

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.03.01. Contar con una policía municipal, consolidada, profesional y trabajando en coordinación con las comunidades e instituciones para la prevención y represión del delito.		
Resultado al que evalúa	REMP.03.01.02. Policía municipal profesional		
Nombre del indicador	Policías certificados		
Definición	Se busca identificar el porcentaje de policías certificados (curso básico para policías municipales de la escuela nacional de policía)		
Fórmula	$\% \text{ de policías certificados (curso básico para policías municipales de la escuela nacional de policía) } = \frac{\text{total de policías certificados}}{\text{Total de policías}}$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	0%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	33%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Gustavo Garita Piedra
Dependencia o unidad a la que pertenece	Policía Municipal
Correo electrónico	<a href="mailto:ggarita@heredia.go.cr">ggarita@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Gustavo Garita Piedra
Dependencia o unidad a la que pertenece	Policía Municipal
Correo electrónico	<a href="mailto:ggarita@heredia.go.cr">ggarita@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Policía Municipal	Gustavo Garita Piedra
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	6%		0.00%	NO	
Año 2024	11%		0.00%	NO	
Año 2025	17%		0.00%	NO	
Año 2026	22%		0.00%	NO	
Año 2027	28%		0.00%	NO	
Año 2028	33%		0.00%	NO	



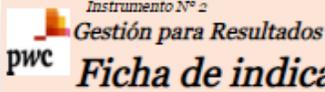
#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

**REMP.03.01.03. Implementación, monitoreo seguimiento y evaluación del Programa "Ojos y Oídos" que incorpore los diferentes proyectos en materia de seguridad y organización comunitaria, segura, activa, sostenible e inclusiva dirigida a las diferentes poblaciones del cantón.**

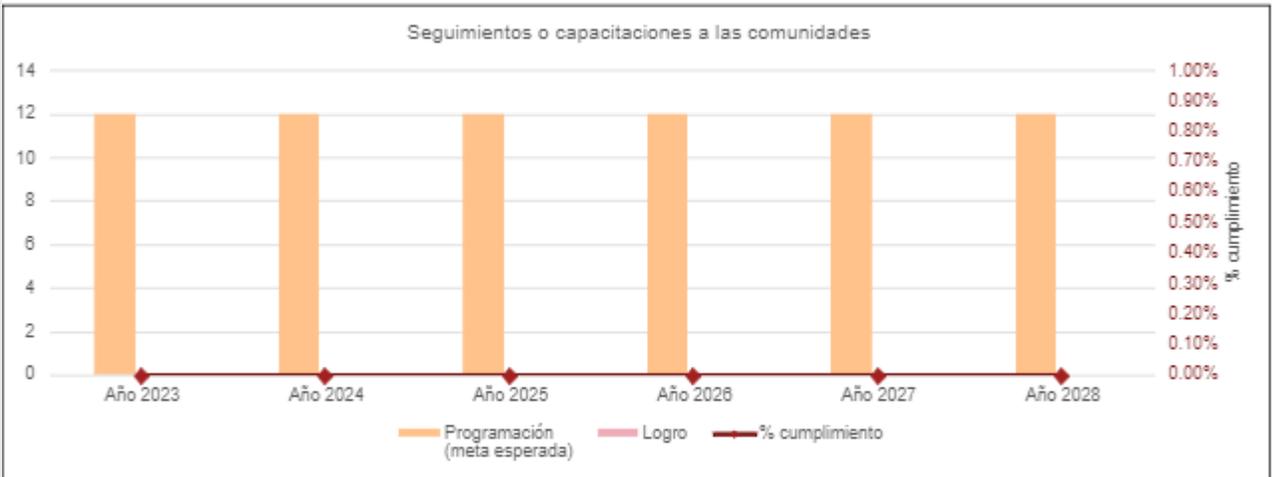
 <b>Ficha de indicadores</b>			
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.03.01. Contar con una policía municipal, consolidada, profesional y trabajando en coordinación con las comunidades e instituciones para la prevención y represión del delito.		
Resultado al que evalúa	REMP.03.01.03. Ejecución, monitoreo seguimiento y evaluación del Programa "Ojos y Oídos" que incorpore los diferentes proyectos en materia de seguridad y organización comunitaria, segura, activa, sostenible e inclusiva dirigida a las diferentes poblaciones del cantón.		
Nombre del indicador	Seguimientos o capacitaciones a las comunidades		
Definición	Se busca identificar la cantidad de seguimientos o capacitaciones a las comunidades		
Fórmula	Cantidad de seguimientos o capacitaciones a las comunidades por año		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	12	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	72	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Hans Bolaños González
Dependencia o unidad a la que pertenece	Policía Municipal
Correo electrónico	<a href="mailto:hbolanos@heredia.go.cr">hbolanos@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Gustavo Garita Piedra
Dependencia o unidad a la que pertenece	Policía Municipal
Correo electrónico	<a href="mailto:ggarita@heredia.go.cr">ggarita@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Policía Municipal	Gustavo Garita Piedra
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Gestor Comunicación Institucional	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	12		0.00%	NO	
Año 2024	12		0.00%	NO	
Año 2025	12		0.00%	NO	
Año 2026	12		0.00%	NO	
Año 2027	12		0.00%	NO	
Año 2028	12		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.03.01.04. Regulación vial

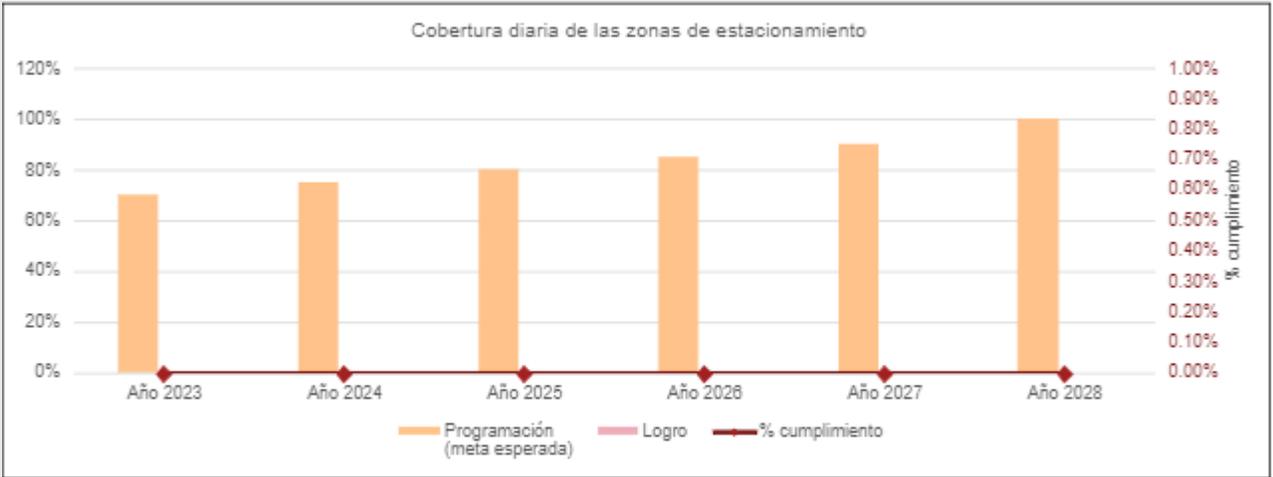
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.03.01. Contar con una policía municipal, consolidada, profesional y trabajando en coordinación con las comunidades e instituciones para la prevención y represión del delito.		
Resultado al que evalúa	REMP.03.01.04. Regulación vial		
Nombre del indicador	Cobertura diaria de las zonas de estacionamiento		
Definición	Se busca identificar la cobertura diaria de las zonas de estacionamiento		
Fórmula	$\% \text{ de cobertura diaria de las zonas de estacionamiento} = \text{Zonas con cobertura diaria} / \text{Total de zonas de estacionamiento}$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+3%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Félix Chavarría Cascante
Dependencia o unidad a la que pertenece	Estacionamiento Autorizado
Correo electrónico	<a href="mailto:fchavarria@heredia.go.cr">fchavarria@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Félix Chavarría Cascante
Dependencia o unidad a la que pertenece	Estacionamiento Autorizado
Correo electrónico	<a href="mailto:fchavarria@heredia.go.cr">fchavarria@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Policía Municipal	Gustavo Garita Piedra
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	70%		0.00%	NO	
Año 2024	75%		0.00%	NO	
Año 2025	80%		0.00%	NO	
Año 2026	85%		0.00%	NO	
Año 2027	90%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable



Instrumento N° 2

Gestión para Resultados

## Ficha de indicadores

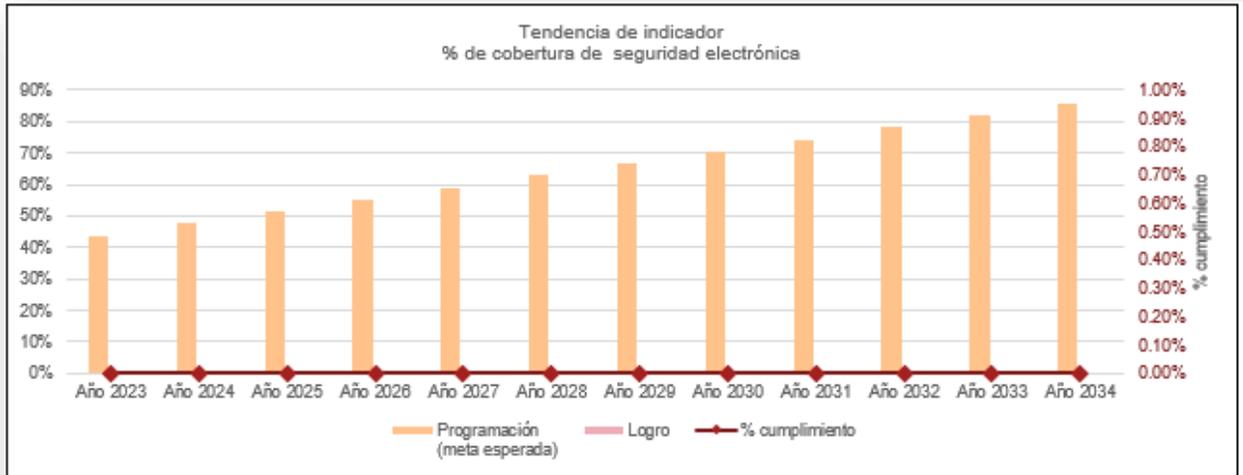
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP03. Gestionar acciones que mejoren la seguridad del cantón		
Resultado al que evalúa	RELP.03.02. Cantón más seguro e inteligente mediante el uso de la tecnología.		
Nombre del indicador	% de cobertura de seguridad electrónica		
Definición	Estimación de áreas que son más sensibles o bien identificados a tener vigilancia electrónica por parte de la municipalidad.		
Fórmula	cantidad de cobertura en kilómetros lineales de seguridad electrónica actual / Total de kilómetros establecidos por la administración del cantón * 100		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	40%	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-3%		
Meta	86%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Gustavo Garita Piedra
Dependencia o unidad a la que pertenece	Policía Municipal
Correo electrónico	<a href="mailto:ggarita@heredia.qo.cr">ggarita@heredia.qo.cr</a>
Responsable del resultado	Gustavo Garita Piedra
Dependencia o unidad a la que pertenece	Policía Municipal
Correo electrónico	<a href="mailto:ggarita@heredia.qo.cr">ggarita@heredia.qo.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Tecnologías de Información	Ana María González González
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Policía Municipal	Gustavo Garita Piedra
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Tecnologías de Información	Luis Palma Vindas
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	44%		0,00%	NO	
Año 2024	48%		0,00%	NO	
Año 2025	51%		0,00%	NO	
Año 2026	55%		0,00%	NO	
Año 2027	59%		0,00%	NO	
Año 2028	63%		0,00%	NO	
Año 2029	67%		0,00%	NO	
Año 2030	70%		0,00%	NO	
Año 2031	74%		0,00%	NO	
Año 2032	78%		0,00%	NO	
Año 2033	82%		0,00%	NO	
Año 2034	86%		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

<b>CONTROL DE VERSIONES</b>				
Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.03.02.01. Implementación de un programa que contempla los proyectos con uso de la tecnología para mejorar la seguridad en el cantón.

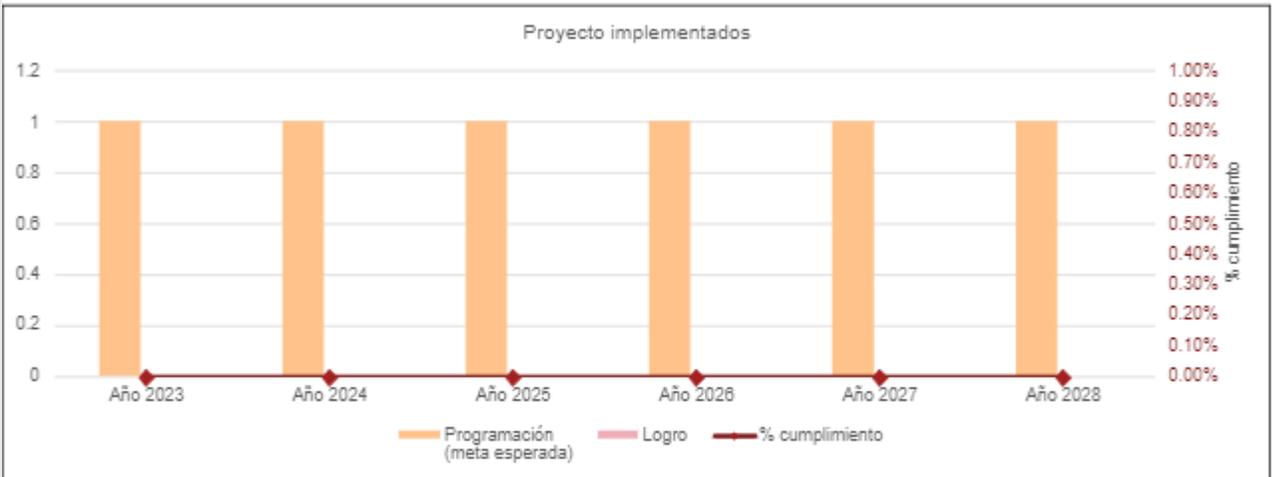
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.03.02. Utilizar la tecnología como un medio para brindar seguridad a la ciudadanía.		
Resultado al que evalúa	REMP.03.02.01. Implementación de un programa que contempla los proyectos con uso de la tecnología para mejorar la seguridad en el cantón.		
Nombre del indicador	Proyecto implementados		
Definición	Se busca identificar la cantidad de proyecto implementados		
Fórmula	Cantidad de proyecto implementados por año, al menos		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	6	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Gustavo Garita Piedra
Dependencia o unidad a la que pertenece	Policía Municipal
Correo electrónico	<a href="mailto:ggarita@heredia.go.cr">ggarita@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Gustavo Garita Piedra
Dependencia o unidad a la que pertenece	Policía Municipal
Correo electrónico	<a href="mailto:ggarita@heredia.go.cr">ggarita@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
	Adrián Arguedas Vindas
Dirección Financiera Admin Tecnologías de Información	Ana María González González
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Policía Municipal	Gustavo Garita Piedra
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Tecnologías de Información	Luis Palma Vindas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	1		0.00%	NO	
Año 2024	1		0.00%	NO	
Año 2025	1		0.00%	NO	
Año 2026	1		0.00%	NO	
Año 2027	1		0.00%	NO	
Año 2028	1		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.03.02.02. Atención oportuna a incidentes

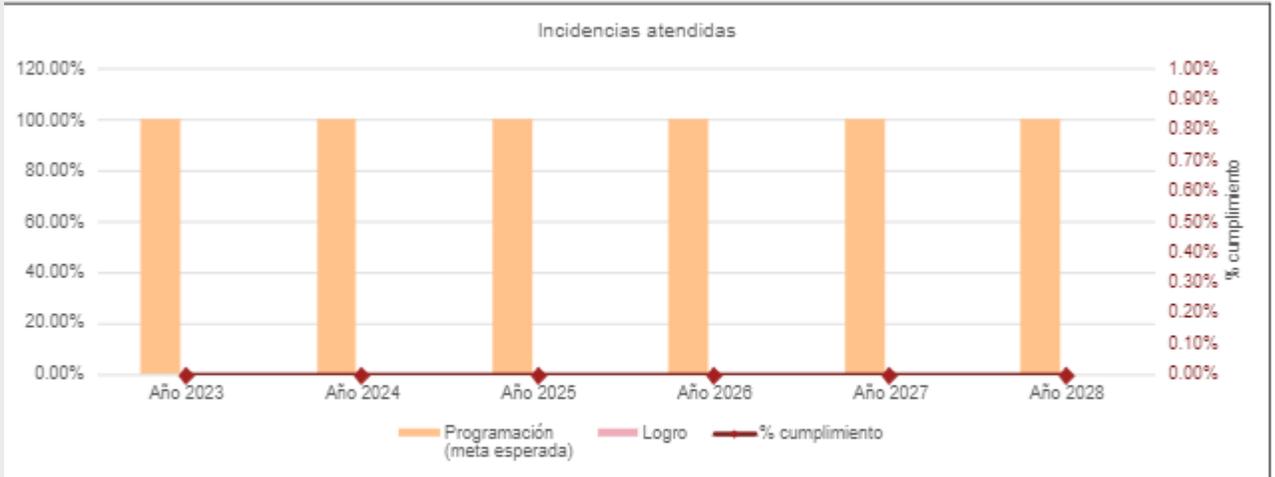
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.03.02. Utilizar la tecnología como un medio para brindar seguridad a la ciudadanía.		
Resultado al que evalúa	REMP.03.02.02. Atención oportuna a incidentes		
Nombre del indicador	Incidencias atendidas		
Definición	Se busca identificar las incidencias atendidas		
Fórmula	$\% \text{ de incidencias atendidas} = (\text{Incidentes cerrados} + \text{incidentes atendidos}) / \text{total de incidentes reportados} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	99.70%	Fecha de la toma de línea base	2022
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Víctor Sánchez González
Dependencia o unidad a la que pertenece	Coordinador de Monitoreo
Correo electrónico	<a href="mailto:vsanchez@heredia.go.cr">vsanchez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Gustavo Garita Piedra
Dependencia o unidad a la que pertenece	Policía Municipal
Correo electrónico	<a href="mailto:ggarita@heredia.go.cr">ggarita@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Tecnologías de Información	Ana María González González
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Policía Municipal	Gustavo Garita Piedra
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Tecnologías de Información	Luis Palma Vindas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	100.00%		0.00%	NO	
Año 2024	100.00%		0.00%	NO	
Año 2025	100.00%		0.00%	NO	
Año 2026	100.00%		0.00%	NO	
Año 2027	100.00%		0.00%	NO	
Año 2028	100.00%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable



Instrumento N: 2

Gestión para Resultados

## Ficha de indicadores

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP03. Gestionar acciones que mejoren la seguridad del cantón		
Resultado al que evalúa	RELP.03.03. Cantón con formación en movilidad segura, activa, accesible y sostenible en el ecosistema vial.		
Nombre del indicador	Cantidad de procesos formativos		
Definición	Sumatoria de los servicios que la municipalidad brinda en formación y capacitación a las diferentes actores sociales.		
Fórmula	Cantidad de procesos formativos a los diferentes actores sociales		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	No Existe Línea Base (NELB)	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	168	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

<b>Responsable de generar la información</b>	Cheiling Venegas Villalobos
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Promoción Social
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:cvenegas@heredia.go.cr">cvenegas@heredia.go.cr</a>
<b>Responsable del resultado</b>	Luis Felipe Méndez López
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Gestión Vial
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:lmendez@heredia.go.cr">lmendez@heredia.go.cr</a>

<b>Participantes en la elaboración de la ficha:</b>	
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	<b>Nombre</b>
Dirección Financiera Administrativa	<b>Adrián Arguedas Vindas</b>
Vice Alcaldía	<b>Angela Aguilar Vargas</b>
Promoción Social	<b>Cheiling Venegas Villalobos</b>
Dirección de Servicios y Gestión	<b>Francisco Sánchez Gómez</b>
Directora de Asesoría y Gestión	<b>Isabel Sáenz Soto</b>
Planificación Institucional	<b>Jacqueline Fernández Castillo</b>
Gestión Vial	<b>Luis Felipe Méndez López</b>
Dirección Inversión Pública	<b>Lorelly Marín Mena</b>
Control Interno	<b>Rosibel Rojas Rojas</b>

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	12		0,00%	NO	
Año 2024	12		0,00%	NO	
Año 2025	12		0,00%	NO	
Año 2026	12		0,00%	NO	
Año 2027	14		0,00%	NO	
Año 2028	14		0,00%	NO	
Año 2029	14		0,00%	NO	
Año 2030	14		0,00%	NO	
Año 2031	16		0,00%	NO	
Año 2032	16		0,00%	NO	
Año 2033	16		0,00%	NO	
Año 2034	16		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

**CONTROL DE VERSIONES**

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

**REMP.03.03.01. Diseño, implementación de un programa socioeducativo que incorpore los diferentes proyectos en materia de movilidad segura, activa, sostenible e inclusiva dirigida a las diferentes poblaciones del cantón.**

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.03.03. Formar la ciudadanía en movilidad segura, activa, accesible y sostenible en el ecosistema vial.		
Resultado al que evalúa	REMP.03.03.01. Diseño, implementación de un programa socioeducativo que incorpore los diferentes proyectos en materia de movilidad segura, activa, sostenible e inclusiva dirigida a las diferentes poblaciones del cantón.		
Nombre del indicador	Personas alcanzadas por los procesos de sensibilización		
Definición	Se busca identificar la cantidad de personas alcanzadas por los procesos de sensibilización		
Fórmula	Cantidad de personas alcanzadas por los procesos de sensibilización que se realiza.		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	250	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-5		
Meta	2025	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Cheiling Venegas Villalobos
Dependencia o unidad a la que pertenece	Promoción Social
Correo electrónico	<a href="mailto:cvenegas@heredia.go.cr">cvenegas@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Luis Felipe Méndez López
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestión Vial
Correo electrónico	<a href="mailto:lmendez@heredia.go.cr">lmendez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Promoción Social	Cheiling Venegas Villalobos
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Gestión Vial	Luis Felipe Méndez López
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	275		0.00%	NO	
Año 2024	300		0.00%	NO	
Año 2025	325		0.00%	NO	
Año 2026	350		0.00%	NO	
Año 2027	375		0.00%	NO	
Año 2028	400		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

**REMP.03.03.02. Monitoreo seguimiento y evaluación de un programa socioeducativo que incorpore los diferentes proyectos en materia de movilidad segura, activa, sostenible e inclusiva dirigida a las diferentes poblaciones del cantón.**

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.03.03. Formar la ciudadanía en movilidad segura, activa, accesible y sostenible en el ecosistema vial.		
Resultado al que evalúa	REMP.03.03.02. Monitoreo seguimiento y evaluación de un programa socioeducativo que incorpore los diferentes proyectos en materia de movilidad segura, activa, sostenible e inclusiva dirigida a las diferentes poblaciones del cantón.		
Nombre del indicador	Muestra de los procesos evaluados		
Definición	Se busca identificar la muestra de los procesos evaluados		
Fórmula	$\% \text{ de muestra de los procesos evaluados} = \text{Cantidad de evaluaciones} / \text{Total de procesos realizados}$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-3%		
Meta	86%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Cheiling Venegas Villalobos
Dependencia o unidad a la que pertenece	Promoción Social
Correo electrónico	<a href="mailto:cvenegas@heredia.go.cr">cvenegas@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Luis Felipe Méndez López
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestión Vial
Correo electrónico	<a href="mailto:lmendez@heredia.go.cr">lmendez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Promoción Social	Cheiling Venegas Villalobos
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Gestión Vial	Luis Felipe Méndez López
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	58%		0.00%	NO	
Año 2024	67%		0.00%	NO	
Año 2025	75%		0.00%	NO	
Año 2026	83%		0.00%	NO	
Año 2027	79%		0.00%	NO	
Año 2028	86%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

### 8.1.4 Vinculación de los Objetivos de Mediano Plazo con el Objetivo de Largo Plazo OELP04. Desarrollar procesos de ordenamiento territorial sostenible e inclusivo.

**Instrumento N° 2**  
**Gestión para Resultados**  
**Ficha de indicadores**

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP04. Desarrollar procesos de ordenamiento territorial sostenible e inclusivo.		
Resultado al que evalúa	RELP.04.01. Áreas públicas habilitadas con infraestructura para el desarrollo de la recreación, deporte o cultura en óptimas condiciones.		
Nombre del indicador	% de áreas públicas habilitadas con infraestructura para el desarrollo de la recreación, deporte o cultura en óptimas condiciones		
Definición	Del total de áreas públicas con infraestructura, se determina cuantas de esta se encuentran en óptimas condiciones.		
Fórmula	Áreas en óptimas condiciones / Total de áreas públicas con infraestructura * 100		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	61%	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-3%		
Meta	90%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Elizette Montero Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Ingeniería de Proyectos
Correo electrónico	<a href="mailto:emontero@heredia.go.cr">emontero@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Lorelly Marín Mena
Dependencia o unidad a la que pertenece	Dirección Inversión Pública
Correo electrónico	<a href="mailto:ingenieria@heredia.go.cr">ingenieria@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Promoción Social	Cheiling Venegas Villalobos
Ingeniería de Proyectos	Elizette Montero Vargas
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Inversión Pública	Luis López Gómez
Unidad Técnica Gestión Vial	Luis Méndez López
Ingeniería de Proyectos	Rodolfo Rothe Cordero
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	63%		0,00%	NO	
Año 2024	66%		0,00%	NO	
Año 2025	69%		0,00%	NO	
Año 2026	71%		0,00%	NO	
Año 2027	73%		0,00%	NO	
Año 2028	75%		0,00%	NO	
Año 2029	77%		0,00%	NO	
Año 2030	79%		0,00%	NO	
Año 2031	81%		0,00%	NO	
Año 2032	84%		0,00%	NO	
Año 2033	87%		0,00%	NO	
Año 2034	90%		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

**CONTROL DE VERSIONES**

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.04.01.01. Infraestructura acorde a las nuevas tendencias y necesidades

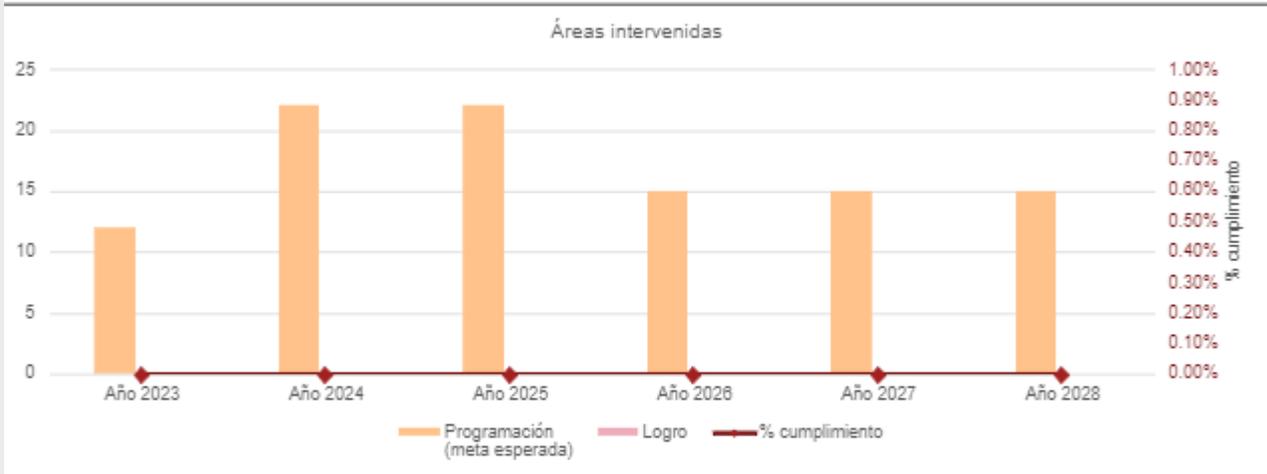
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.04.01. Habilitar áreas públicas con infraestructura para el desarrollo de la recreación, deporte o cultura en óptimas condiciones.		
Resultado al que evalúa	REMP.04.01.01. Infraestructura acorde a las nuevas tendencias y necesidades		
Nombre del indicador	Áreas intervenidas		
Definición	Se busca identificar la cantidad de áreas intervenidas con nuevas tendencias y necesidades		
Fórmula	Cantidad de áreas intervenidas con nuevas tendencias y necesidades		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	20	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-2		
Meta	101	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Elizette Montero Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Ingeniería de Proyectos
Correo electrónico	<a href="mailto:emontero@heredia.go.cr">emontero@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Lorelly Marín Mena
Dependencia o unidad a la que pertenece	Dirección Inversión Pública
Correo electrónico	<a href="mailto:ingenieria@heredia.go.cr">ingenieria@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Promoción Social	Chelling Venegas Villalobos
Ingeniería de Proyectos	Elizette Montero Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Inversión Pública	Luis López Gómez
Unidad Técnica Gestión Via	Luis Méndez López
Ingeniería de Proyectos	Rodolfo Rothe Cordero
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	12		0.00%	NO	
Año 2024	22		0.00%	NO	
Año 2025	22		0.00%	NO	
Año 2026	15		0.00%	NO	
Año 2027	15		0.00%	NO	
Año 2028	15		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.04.01.02. Obras menores para el beneficio de las comunidades

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.04.01. Habilitar áreas públicas con infraestructura para el desarrollo de la recreación, deporte o cultura en óptimas condiciones.		
Resultado al que evalúa	REMP.04.01.02. Obras para el beneficio de las comunidades		
Nombre del indicador	Obras ejecutadas y partidas transferidas a las organizaciones comunales		
Definición	Se busca identificar las obras ejecutadas y partidas transferidas a las organizaciones comunales		
Fórmula	$\% \text{ de obras ejecutadas y partidas transferidas a las organizaciones comunales} = \frac{\text{Total de obras realizadas y partidas transferidas}}{\text{Total de partidas asignadas dentro del presupuesto municipal}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	90%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	90%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Luis Fernando López Gómez/Alonso Alvarado Oviedo
Dependencia o unidad a la que pertenece	Ingeniería de Proyectos
Correo electrónico	<a href="mailto:llopez@heredia.go.cr">llopez@heredia.go.cr</a> / <a href="mailto:aalvarado@heredia.go.cr">aalvarado@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Lorelly Marín Mena
Dependencia o unidad a la que pertenece	Dirección Inversión Pública
Correo electrónico	<a href="mailto:ingenieria@heredia.go.cr">ingenieria@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Promoción Social	Cheiling Venegas Villalobos
Ingeniería de Proyectos	Elizette Montero Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Inversión Pública	Luis López Gómez
Unidad Técnica Gestión Via	Luis Méndez López
Ingeniería de Proyectos	Rodolfo Rothe Cordero
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	90%		0.00%	NO	
Año 2024	90%		0.00%	NO	
Año 2025	90%		0.00%	NO	
Año 2026	90%		0.00%	NO	
Año 2027	90%		0.00%	NO	
Año 2028	90%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.04.01.03. Espacios de recreación para todas las edades

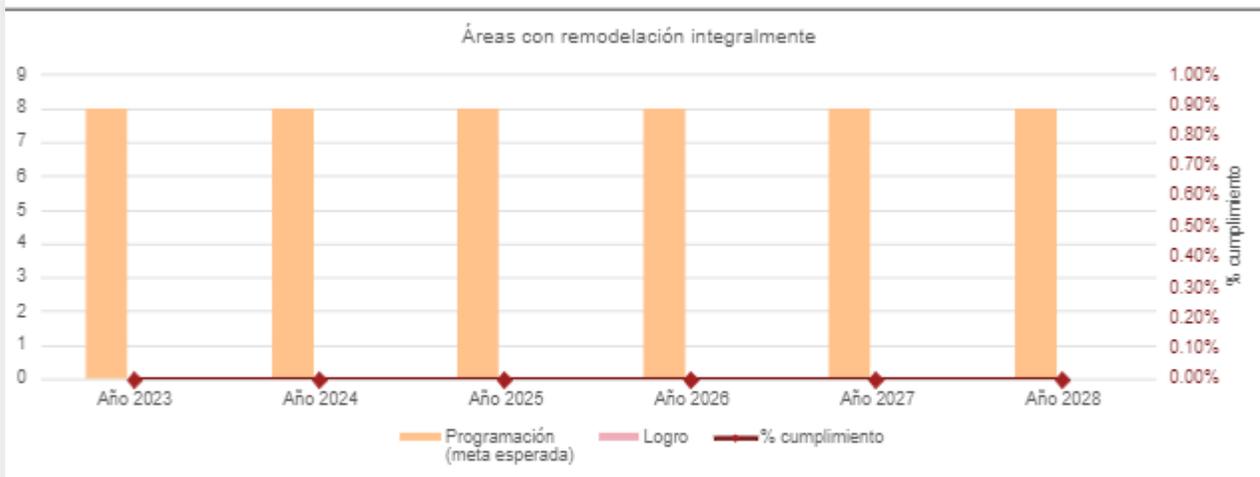
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.04.01. Habilitar áreas públicas con infraestructura para el desarrollo de la recreación, deporte o cultura en óptimas condiciones.		
Resultado al que evalúa	REMP.04.01.03. Espacios de recreación para todas las edades		
Nombre del indicador	Áreas con remodelación integralmente		
Definición	Se busca identificar la cantidad de áreas con remodelación integralmente		
Fórmula	Cantidad de áreas con remodelación integralmente		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	5	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	48	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Elizette Montero Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Ingeniería de Proyectos
Correo electrónico	<a href="mailto:emontero@heredia.go.cr">emontero@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Lorelly Marín Mena
Dependencia o unidad a la que pertenece	Dirección Inversión Pública
Correo electrónico	<a href="mailto:ingenieria@heredia.go.cr">ingenieria@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Promoción Social	Cheiling Venegas Villalobos
Ingeniería de Proyectos	Elizette Montero Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Inversión Pública	Luis López Gómez
Unidad Técnica Gestión Via	Luis Méndez López
Ingeniería de Proyectos	Rodolfo Rothe Cordero
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	8		0.00%	NO	
Año 2024	8		0.00%	NO	
Año 2025	8		0.00%	NO	
Año 2026	8		0.00%	NO	
Año 2027	8		0.00%	NO	
Año 2028	8		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.04.01.04. Servicio de aseo de vías a todas las zonas que se pueda brindar el servicio.

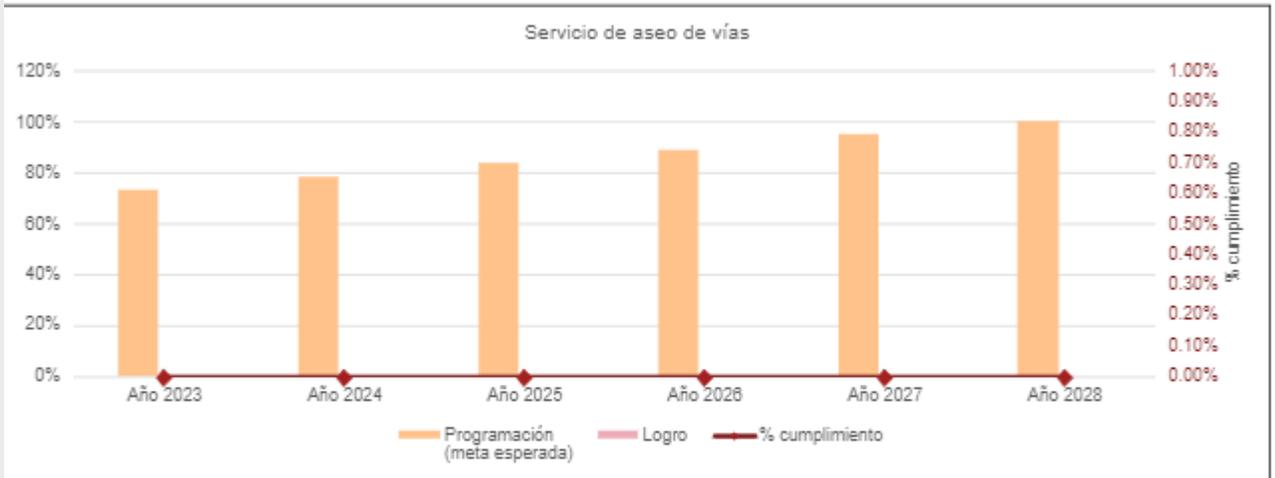
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.04.01. Habilitar áreas públicas con infraestructura para el desarrollo de la recreación, deporte o cultura en óptimas condiciones.		
Resultado al que evalúa	REMP.04.01.04. Servicio de aseo de vías a todas las zonas que se pueda brindar el servicio.		
Nombre del indicador	Servicio de aseo de vías		
Definición	Se busca identificar la cobertura del servicio de aseo de vías		
Fórmula	$\% \text{ de cobertura} = \text{Total de metros lineales cubiertos} / \text{Total de metros lineales que se puede dar el servicio} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	67%	Fecha de la toma de línea base	2020
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-3%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Vinicio Vargas Moreira
Dependencia o unidad a la que pertenece	Encargado Aseo y Ornatos Sitios Públicos
Correo electrónico	<a href="mailto:yvargas@heredia.go.cr">yvargas@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Vinicio Vargas Moreira
Dependencia o unidad a la que pertenece	Encargado Aseo y Ornatos Sitios Públicos
Correo electrónico	<a href="mailto:yvargas@heredia.go.cr">yvargas@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Encargado Aseo y Ornatos	Vinicio Vargas Moreira
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	73%		0.00%	NO	
Año 2024	78%		0.00%	NO	
Año 2025	84%		0.00%	NO	
Año 2026	89%		0.00%	NO	
Año 2027	95%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

**REMP.04.01.05. Servicio ampliado para que no solo sea la corta de zacate, sino que incluya jardinería e infraestructura de mobiliario urbano a los parques.**

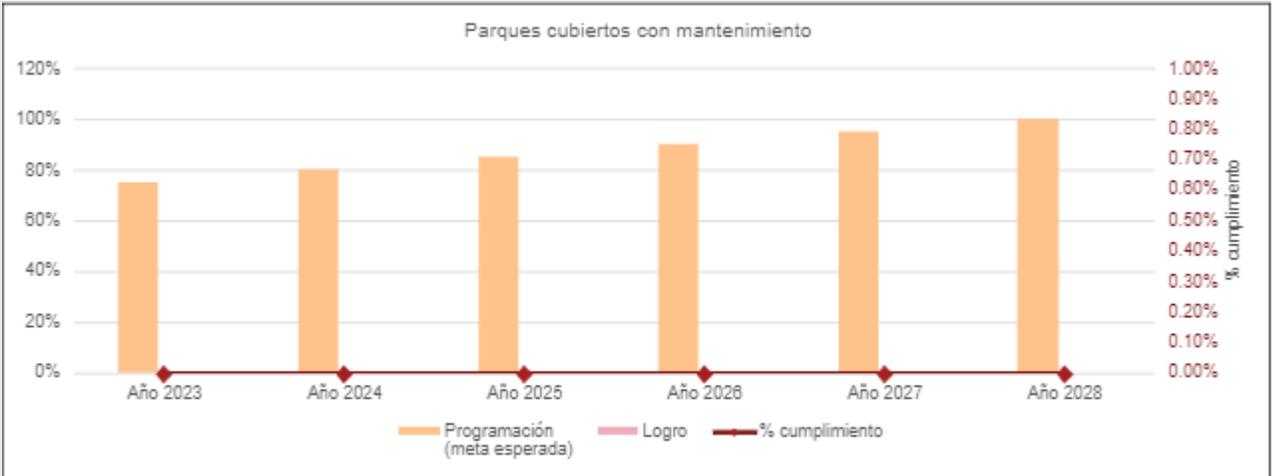
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.04.01. Habilitar áreas públicas con infraestructura para el desarrollo de la recreación, deporte o cultura en óptimas condiciones.		
Resultado al que evalúa	REMP.04.01.05. Servicio ampliado para que no solo sea la corta de zacate sino que incluya jardinería y infraestructura de mobiliario urbano a los parques.		
Nombre del indicador	Parques cubiertos con mantenimiento		
Definición	Se busca identificar los parques cubiertos con mantenimiento total		
Fórmula	$\% \text{ de parques cubiertos con mantenimiento total} = \text{Total de parques cubiertos} / \text{Total de parques} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	73%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+3%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Vinicio Vargas Moreira
Dependencia o unidad a la que pertenece	Encargado Aseo y Ornatos Sitios Públicos
Correo electrónico	<a href="mailto:vvargas@heredia.go.cr">vvargas@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Vinicio Vargas Moreira
Dependencia o unidad a la que pertenece	Encargado Aseo y Ornatos Sitios Públicos
Correo electrónico	<a href="mailto:vvargas@heredia.go.cr">vvargas@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Encargado Aseo y Ornatos	Vinicio Vargas Moreira
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	75%		0.00%	NO	
Año 2024	80%		0.00%	NO	
Año 2025	85%		0.00%	NO	
Año 2026	90%		0.00%	NO	
Año 2027	95%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable



Instrumento N° 2

Gestión para Resultados

## Ficha de indicadores

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP04. Desarrollar procesos de ordenamiento territorial sostenible e inclusivo.		
Resultado al que evalúa	RELP.04.02. Patrimonio histórico arquitectónico municipal en óptimas condiciones.		
Nombre del indicador	% de patrimonio histórico arquitectónico municipal en óptimas condiciones		
Definición	Del patrimonio histórico arquitectónico municipal que porcentaje de este se encuentra en óptimas condiciones		
Fórmula	$\frac{\text{Patrimonio histórico arquitectónico municipal en óptimas condiciones}}{\text{Total de patrimonio histórico arquitectónico municipal}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	100%	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-5%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Luis López Gómez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Inversión Pública
Correo electrónico	<a href="mailto:llopez@heredia.go.cr">llopez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Lorelly Marín Mena
Dependencia o unidad a la que pertenece	Dirección Inversión Pública
Correo electrónico	<a href="mailto:ingenieria@heredia.go.cr">ingenieria@heredia.go.cr</a>

**Participantes en la elaboración de la ficha:**

Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Promoción Social	Cheiling Venegas Villalobos
Ingeniería de Proyectos	Elizette Montero Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Inversión Pública	Luis López Gómez
Unidad Técnica Gestión Via	Luis Méndez López
Ingeniería de Proyectos	Rodolfo Rothe Cordero
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

**MONITOREO Y SEGUIMIENTO**

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	100%		0,00%	NO	
Año 2024	100%		0,00%	NO	
Año 2025	100%		0,00%	NO	
Año 2026	100%		0,00%	NO	
Año 2027	100%		0,00%	NO	
Año 2028	100%		0,00%	NO	
Año 2029	100%		0,00%	NO	
Año 2030	100%		0,00%	NO	
Año 2031	100%		0,00%	NO	
Año 2032	100%		0,00%	NO	
Año 2033	100%		0,00%	NO	
Año 2034	100%		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

**CONTROL DE VERSIONES**

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

# REMP.04.02.01. Patrimonio histórico arquitectónico municipal con optimo mantenimiento

## Ficha de indicadores

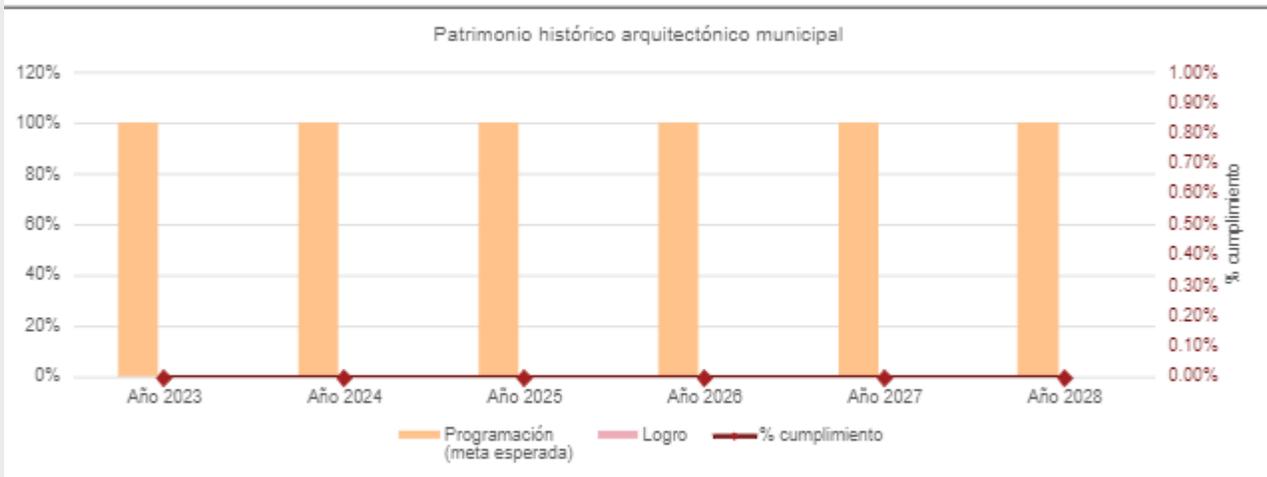
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.04.02. Tener el patrimonio histórico arquitectónico municipal en óptimas condiciones.		
Resultado al que evalúa	REMP.04.02.01. Patrimonio histórico arquitectónico municipal con optimo mantenimiento		
Nombre del indicador	Patrimonio histórico arquitectónico municipal		
Definición	Se busca identificar el Patrimonio histórico arquitectónico municipal con contratos de mantenimiento periódico		
Fórmula	$\% \text{ del Patrimonio histórico arquitectónico municipal con contratos de mantenimiento periódico} = \frac{\text{Cantidad de edificios de patrimonio histórico arquitectónico municipal con contratos de mantenimiento}}{\text{total de edificios de patrimonio histórico arquitectónico municipal}}$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	100%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Fernando López Gómez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Inversión Pública
Correo electrónico	<a href="mailto:llopez@heredia.go.cr">llopez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Lorelly Marín Mena
Dependencia o unidad a la que pertenece	Dirección Inversión Pública
Correo electrónico	<a href="mailto:ingenieria@heredia.go.cr">ingenieria@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Promoción Social	Cheiling Venegas Villalobos
Ingeniería de Proyectos	Elizette Montero Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Inversión Pública	Luis López Gómez
Unidad Técnica Gestión Via	Luis Méndez López
Ingeniería de Proyectos	Rodolfo Rothe Cordero
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	100%		0.00%	NO	
Año 2024	100%		0.00%	NO	
Año 2025	100%		0.00%	NO	
Año 2026	100%		0.00%	NO	
Año 2027	100%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

**REMP.04.02.02. Un mercado municipal con un reglamento adaptado a las necesidades comerciales de los arrendatarios y del público en general y con una infraestructura en excelentes condiciones, conservando su valor arquitectónico existente.**

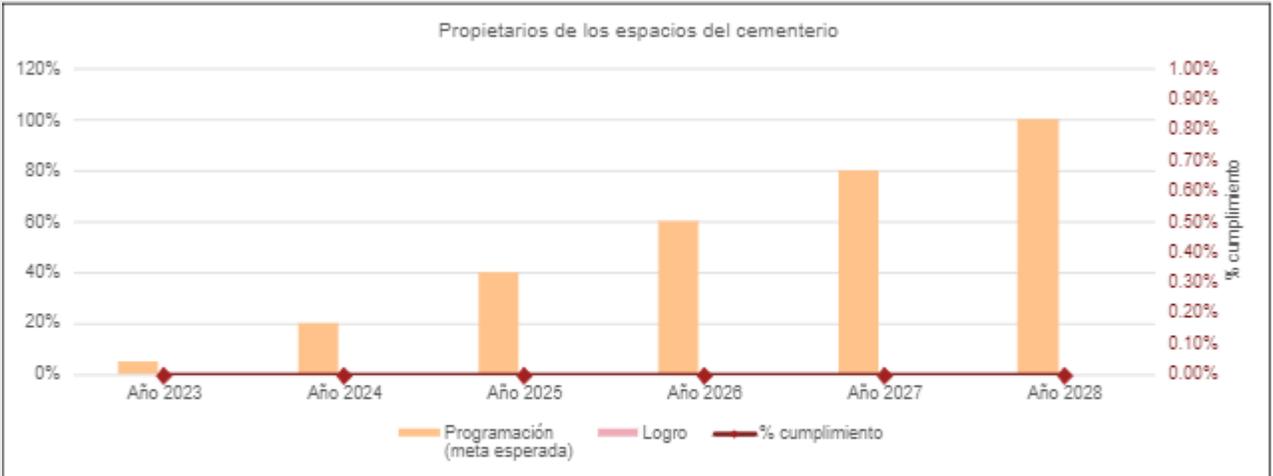
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.04.02. Tener el patrimonio histórico arquitectónico municipal en óptimas condiciones.		
Resultado al que evalúa	REMP.04.02.02. Un mercado municipal con un reglamento adaptado a las necesidades comerciales de los arrendatarios y del público en general y con una infraestructura en excelentes condiciones, conservando su valor arquitectónico existente.		
Nombre del indicador	Plan de conservación y mejoras del mercado		
Definición	Se busca identificar el cumplimiento del plan de conservación y mejoras del mercado		
Fórmula	$\% \text{ de cumplimiento del plan de conservación y mejoras del mercado} = \text{actividades realizadas} / \text{Total de actividades planteadas} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-3%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Abraham Álvarez Cajina
Dependencia o unidad a la que pertenece	Administrador del Mercado
Correo electrónico	<a href="mailto:mercado@heredia.go.cr">mercado@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Abraham Álvarez Cajina
Dependencia o unidad a la que pertenece	Administrador del Mercado
Correo electrónico	<a href="mailto:mercado@heredia.go.cr">mercado@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Administrador del Mercado	Abraham Álvarez Cajina
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramirez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	5%		0.00%	NO	
Año 2024	20%		0.00%	NO	
Año 2025	40%		0.00%	NO	
Año 2026	60%		0.00%	NO	
Año 2027	80%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable



Instrumento N° 2

Gestión para Resultados

## Ficha de indicadores

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP04. Desarrollar procesos de ordenamiento territorial sostenible e inclusivo.		
Resultado al que evalúa	RELP.04.03. Cantón con un modelo de planificación urbana mediante un plan de ordenamiento territorial sostenible.		
Nombre del indicador	% de cumplimiento de las acciones planteadas en el plan de ordenamiento territorial sostenible		
Definición	Según el plan de ordenamiento territorial planteado por la municipalidad que proporción de las acciones propuestas se han cumplido.		
Fórmula	$\text{Acciones cumplidas} / \text{total de acciones planteadas} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	No Existe Línea Base (NELB)	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	35%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

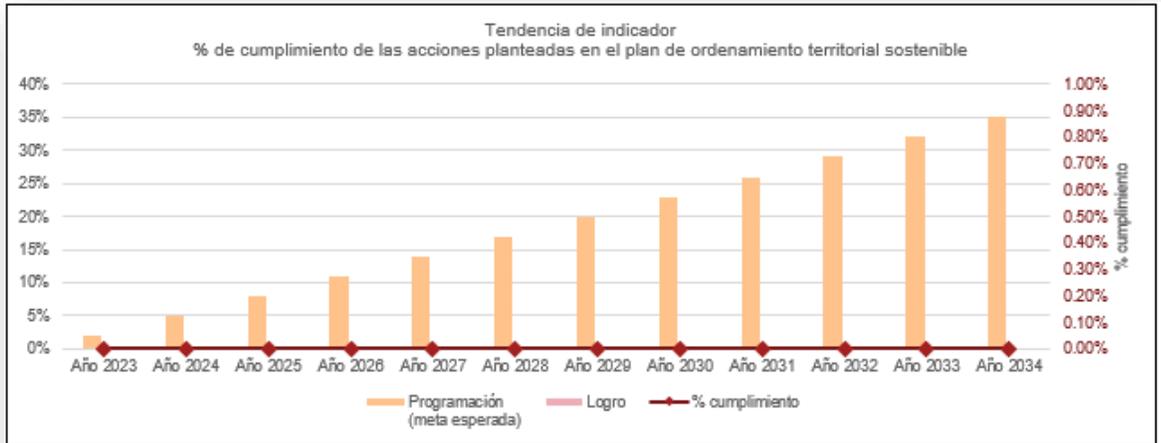
<b>Responsable de generar la información</b>	Kembly Soto Chávez
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Planificadora Urbana
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:ksoto@heredia.go.cr">ksoto@heredia.go.cr</a>
<b>Responsable del resultado</b>	Paulo Córdoba Sánchez
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Desarrollo Territorial
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:pcordoba@heredia.go.cr">pcordoba@heredia.go.cr</a>

**Participantes en la elaboración de la ficha:**

<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	<b>Nombre</b>
Dirección Financiera Adm	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Promoción Social	Cheiling Venegas Villalobos
Ingeniería de Proyectos	Elizette Montero Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Desarrollo Territorial	Kembly Soto Chaves
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Inversión Pública	Luis López Gómez
Unidad Técnica Gestión Via	Luis Méndez López
Ingeniería de Proyectos	Rodolfo Rothe Cordero
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

**MONITOREO Y SEGUIMIENTO**

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	2%		0,00%	NO	
Año 2024	5%		0,00%	NO	
Año 2025	8%		0,00%	NO	
Año 2026	11%		0,00%	NO	
Año 2027	14%		0,00%	NO	
Año 2028	17%		0,00%	NO	
Año 2029	20%		0,00%	NO	
Año 2030	23%		0,00%	NO	
Año 2031	26%		0,00%	NO	
Año 2032	29%		0,00%	NO	
Año 2033	32%		0,00%	NO	
Año 2034	35%		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

**CONTROL DE VERSIONES**

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.04.03.01. Implementación de proyectos del plan de ordenamiento

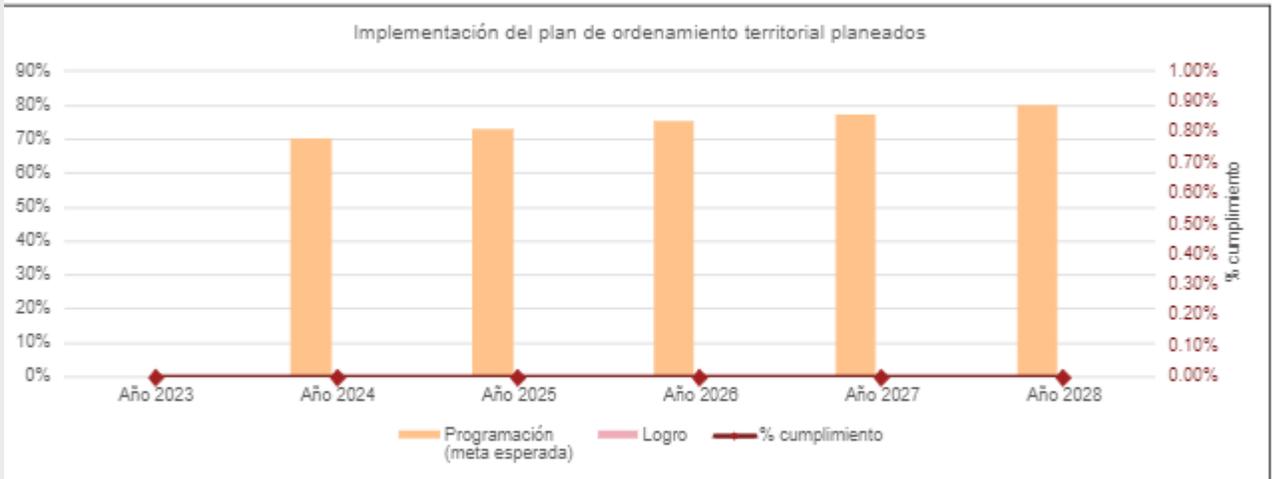
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.04.03. Implementar un modelo de planificación urbana mediante un plan de ordenamiento territorial sostenible.		
Resultado al que evalúa	REMP.04.03.01. Implementación de proyectos del plan de ordenamiento		
Nombre del indicador	Implementación del plan de ordenamiento territorial planeados		
Definición	Se busca identificar los proyectos implementación del plan de ordenamiento territorial planeados		
Fórmula	$\% \text{ de proyectos implementación del plan de ordenamiento territorial planeados por año} = \frac{\text{Total de proyectos implementado en el año del plan de ordenamiento}}{\text{Total de proyectos planeados para el año en el plan de ordenamiento}} * 100.$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+5%		
Meta	80%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Kembly Soto Chávez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Planificadora Urbana
Correo electrónico	<a href="mailto:ksoto@heredia.go.cr">ksoto@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Paulo Córdoba Sánchez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Territorial
Correo electrónico	<a href="mailto:pcordoba@heredia.go.cr">pcordoba@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Promoción Social	Cheiling Venegas Villalobos
Ingeniería de Proyectos	Elizette Montero Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Desarrollo Territorial	Kembly Soto Chaves
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Inversión Pública	Luis López Gómez
Unidad Técnica Gestión Via	Luis Méndez López
Ingeniería de Proyectos	Rodolfo Rothe Cordero
Desarrollo Territorial	Paulo Córdoba Sánchez
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	0%		#DIV/0!	NO	
Año 2024	70%		0.00%	NO	
Año 2025	73%		0.00%	NO	
Año 2026	75%		0.00%	NO	
Año 2027	77%		0.00%	NO	
Año 2028	80%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.04.03.02. Áreas de intervención urbana (renovación urbana)

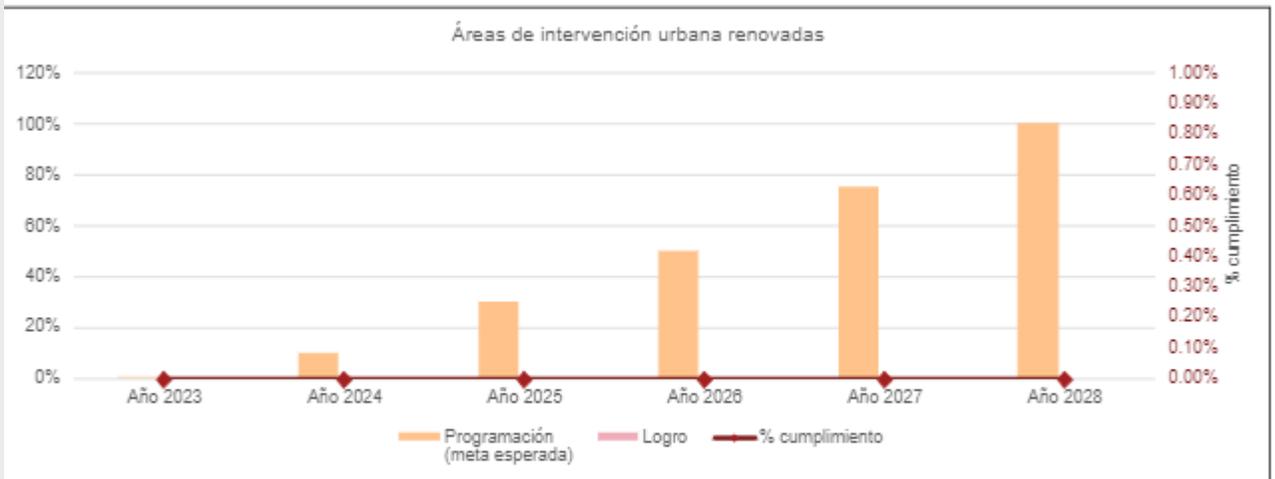
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.04.03. Implementar un modelo de planificación urbana mediante un plan de ordenamiento territorial sostenible.		
Resultado al que evalúa	REMP.04.03.02. Áreas de intervención urbana (renovación urbana)		
Nombre del indicador	Áreas de intervención urbana renovadas		
Definición	Se busca identificar las áreas de intervención urbana renovadas		
Fórmula	$\% \text{ de áreas (metros cuadrados) de intervención urbana renovadas} = \frac{\text{Total de áreas intervenidas (metros cuadrados)}}{\text{Total de áreas de intervención urbana planeadas (metros cuadrados)}}$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+5%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Kembly Soto Chávez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Planificadora Urbana
Correo electrónico	<a href="mailto:ksoto@heredia.go.cr">ksoto@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Paulo Córdoba Sánchez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Territorial
Correo electrónico	<a href="mailto:pcordoba@heredia.go.cr">pcordoba@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Promoción Social	Cheiling Venegas Villalobos
Ingeniería de Proyectos	Elizette Montero Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Desarrollo Territorial	Kembly Soto Chaves
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Inversión Pública	Luis López Gómez
Unidad Técnica Gestión Via	Luis Méndez López
Ingeniería de Proyectos	Rodolfo Rothe Cordero
Desarrollo Territorial	Paulo Córdoba Sánchez
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	0%		0.00%	NO	
Año 2024	10%		0.00%	NO	
Año 2025	30%		0.00%	NO	
Año 2026	50%		0.00%	NO	
Año 2027	75%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.04.03.03. Atención pronta a las solicitudes de inspección

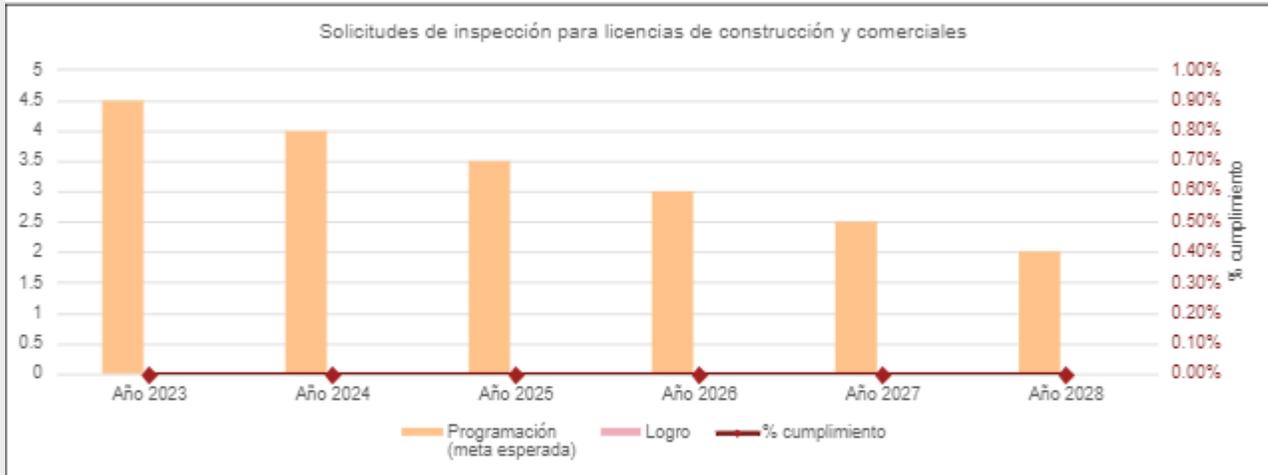
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.04.03. Implementar un modelo de planificación urbana mediante un plan de ordenamiento territorial sostenible.		
Resultado al que evalúa	REMP.04.03.03. Atención pronta a las solicitudes de inspección		
Nombre del indicador	Solicitudes de inspección para licencias de construcción y comerciales		
Definición	Se busca identificar los días de atención de las solicitudes de inspección para licencias de construcción y comerciales		
Fórmula	Promedio de días en atención de las solicitudes de inspección para licencias de construcción y comerciales = Sumatoria de los días que tardan de las solicitudes SIAM / Total de solicitudes atendidas		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	5	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+3		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Alejandro Chaves Di Luca
Dependencia o unidad a la que pertenece	Encargado de Control Fiscal y Urbano
Correo electrónico	<a href="mailto:achaves@heredia.go.cr">achaves@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Alejandro Chaves Di Luca
Dependencia o unidad a la que pertenece	Encargado de Control Fiscal y Urbano
Correo electrónico	<a href="mailto:achaves@heredia.go.cr">achaves@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Encargado de Control Fisca	Alejandro Chaves Di Luca
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramirez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	4.5		0.00%	NO	
Año 2024	4		0.00%	NO	
Año 2025	3.5		0.00%	NO	
Año 2026	3		0.00%	NO	
Año 2027	2.5		0.00%	NO	
Año 2028	2		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REL.P.04.04. Un cantón con infraestructura vial que permite la movilidad segura, activa, sostenible y accesible.

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP04. Desarrollar procesos de ordenamiento territorial sostenible e inclusivo.		
Resultado al que evalúa	REL.P.04.04. Un cantón con infraestructura vial que permite la movilidad segura, activa, sostenible y accesible.		
Nombre del indicador	% de infraestructura vial en optimas condiciones (aceras y carreteras, corredor accesible)		
Definición	Del total de infraestructura vial con la que cuenta el cantón, cuanto de esta ha sido intervenida.		
Fórmula	longitud de infraestructura vial intervenida /Total de longitud de infraestructura vial* 100		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	44%	Fecha de la toma de línea base	Dic 2020
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	85%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Luis Méndez López
Dependencia o unidad a la que pertenece	Unidad Técnica Gestión Vial
Correo electrónico	<a href="mailto:lmendez@heredia.go.cr">lmendez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Lorelly Marín Mena
Dependencia o unidad a la que pertenece	Dirección Inversión Pública
Correo electrónico	<a href="mailto:ingenieria@heredia.go.cr">ingenieria@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Promoción Social	Cheiling Venegas Villalobos
Ingeniería de Proyectos	Elizette Montero Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Inversión Pública	Luis López Gómez
Unidad Técnica Gestión Vial	Luis Méndez López
Ingeniería de Proyectos	Rodolfo Rothe Cordero
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	47%		0.00%	NO	
Año 2024	50%		0.00%	NO	
Año 2025	53%		0.00%	NO	
Año 2026	56%		0.00%	NO	
Año 2027	60%		0.00%	NO	
Año 2028	64%		0.00%	NO	
Año 2029	68%		0.00%	NO	
Año 2030	72%		0.00%	NO	
Año 2031	75%		0.00%	NO	
Año 2032	79%		0.00%	NO	
Año 2033	82%		0.00%	NO	
Año 2034	85%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.04.04.01. Pavimentos en buenas condiciones

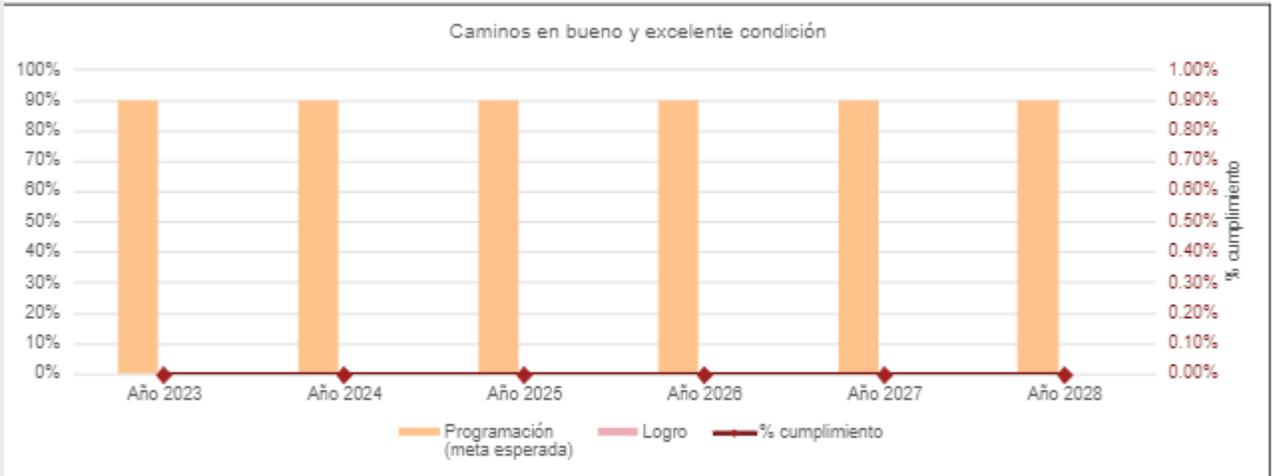
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.04.04. Permitir la movilidad segura, activa, sostenible y accesible con infraestructura vial en óptimas condiciones.		
Resultado al que evalúa	REMP.04.04.01. Pavimentos en buenas condiciones		
Nombre del indicador	Caminos en bueno y excelente condición		
Definición	Se busca identificar los caminos en buena y excelente condición		
Fórmula	$\% \text{ de caminos en bueno y excelente condición} = \text{cantidad de km en buena y excelente condición} / \text{total de km del cantón}$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	89%	Fecha de la toma de línea base	2020
Rango de aceptabilidad (opcional)	+1%		
Meta	90%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Luis Méndez López
Dependencia o unidad a la que pertenece	Unidad Técnica Gestión Vial
Correo electrónico	<a href="mailto:lmendez@heredia.go.cr">lmendez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Lorelly Marín Mena
Dependencia o unidad a la que pertenece	Dirección Inversión Pública
Correo electrónico	<a href="mailto:ingenieria@heredia.go.cr">ingenieria@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Promoción Social	Cheiling Venegas Villalobos
Ingeniería de Proyectos	Elizette Montero Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Inversión Pública	Luis López Gómez
Unidad Técnica Gestión Vial	Luis Méndez López
Ingeniería de Proyectos	Rodolfo Rothe Cordero
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	90%		0.00%	NO	
Año 2024	90%		0.00%	NO	
Año 2025	90%		0.00%	NO	
Año 2026	90%		0.00%	NO	
Año 2027	90%		0.00%	NO	
Año 2028	90%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.04.04.02. Accesibilidad peatonal en buenas condiciones

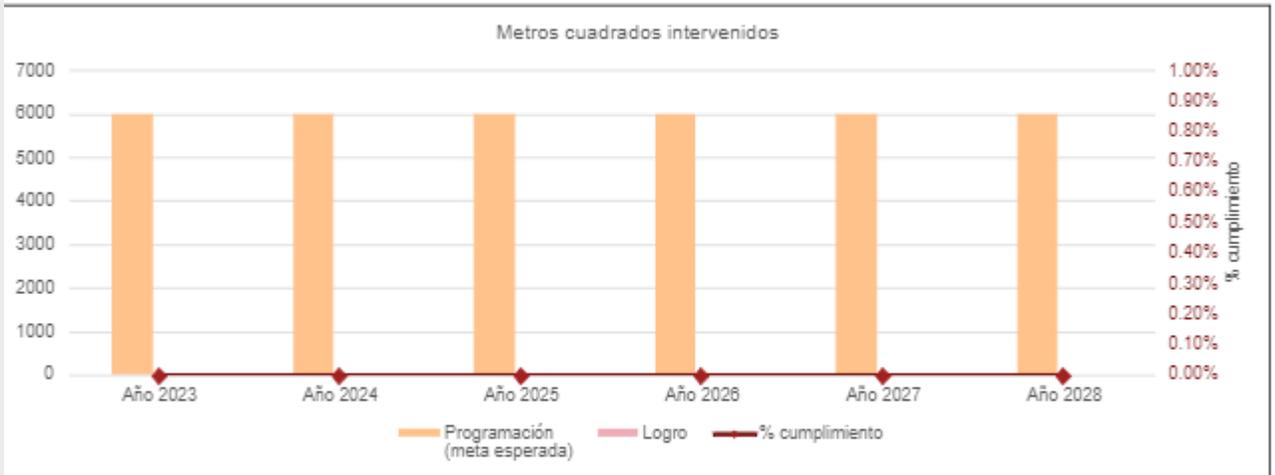
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.04.04. Permitir la movilidad segura, activa, sostenible y accesible con infraestructura vial en óptimas condiciones.		
Resultado al que evalúa	REMP.04.04.02. Accesibilidad peatonal en buenas condiciones		
Nombre del indicador	Metros cuadrados intervenidos		
Definición	Se busca identificar los metros cuadrados intervenidos		
Fórmula	Cantidad de metros cuadrados intervenidos por año		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	6000	Fecha de la toma de línea base	2020
Rango de aceptabilidad (opcional)	+1		
Meta	36000	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Rodolfo Rothe Cordero/Luis Méndez López/Alejandro Chaves Di Luca
Dependencia o unidad a la que pertenece	Dirección Inversión Pública/Unidad Técnica Gestión Vial/CFU
Correo electrónico	<a href="mailto:rrothe@heredia.go.cr">rrothe@heredia.go.cr</a> <a href="mailto:lmendez@heredia.go.cr">lmendez@heredia.go.cr</a> <a href="mailto:achavez@heredia.go.cr">achavez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Lorelly Marín Mena
Dependencia o unidad a la que pertenece	Dirección Inversión Pública
Correo electrónico	<a href="mailto:ingenieria@heredia.go.cr">ingenieria@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Promoción Social	Cheiling Venegas Villalobos
Ingeniería de Proyectos	Elizette Montero Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Inversión Pública	Luis López Gómez
Unidad Técnica Gestión Via	Luis Méndez López
Ingeniería de Proyectos	Rodolfo Rothe Cordero
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	6000		0.00%	NO	
Año 2024	6000		0.00%	NO	
Año 2025	6000		0.00%	NO	
Año 2026	6000		0.00%	NO	
Año 2027	6000		0.00%	NO	
Año 2028	6000		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.04.04.03. Sistema de evacuación pluvial en buenas condiciones

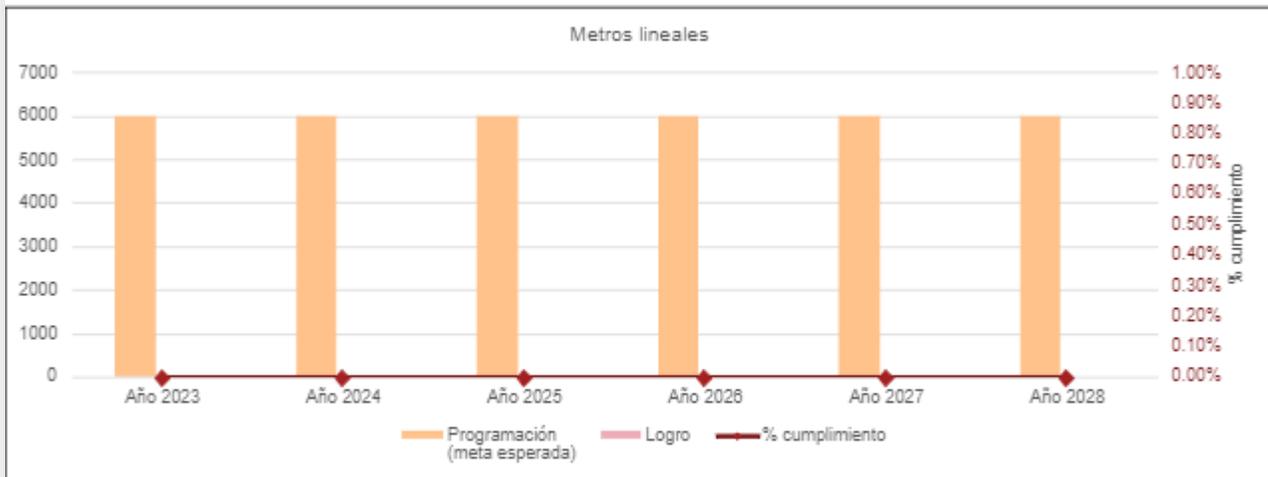
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.04.04. Permitir la movilidad segura, activa, sostenible y accesible con infraestructura vial en óptimas condiciones.		
Resultado al que evalúa	REMP.04.04.03. Sistema de evacuación pluvial en buenas condiciones		
Nombre del indicador	Metros lineales		
Definición	Se busca identificar los metros lineales		
Fórmula	Cantidad de metros lineales por año		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	5000	Fecha de la toma de línea base	2020
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	36000	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Rodolfo Rothe Cordero/Luis Méndez López
Dependencia o unidad a la que pertenece	Dirección Inversión Pública /Unidad Técnica Gestión Vial
Correo electrónico	<a href="mailto:rrothe@heredia.go.cr">rrothe@heredia.go.cr</a> <a href="mailto:lmendez@heredia.go.cr">lmendez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Lorelly Marín Mena
Dependencia o unidad a la que pertenece	Dirección Inversión Pública
Correo electrónico	<a href="mailto:ingenieria@heredia.go.cr">ingenieria@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Promoción Social	Chelling Venegas Villalobos
Ingeniería de Proyectos	Elizette Montero Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Inversión Pública	Luis López Gómez
Unidad Técnica Gestión Vial	Luis Méndez López
Ingeniería de Proyectos	Rodolfo Rothe Cordero
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	6000		0.00%	NO	
Año 2024	6000		0.00%	NO	
Año 2025	6000		0.00%	NO	
Año 2026	6000		0.00%	NO	
Año 2027	6000		0.00%	NO	
Año 2028	6000		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.04.04.04. Intervención social de los proyectos para incluir temas de movilidad y accesibilidad

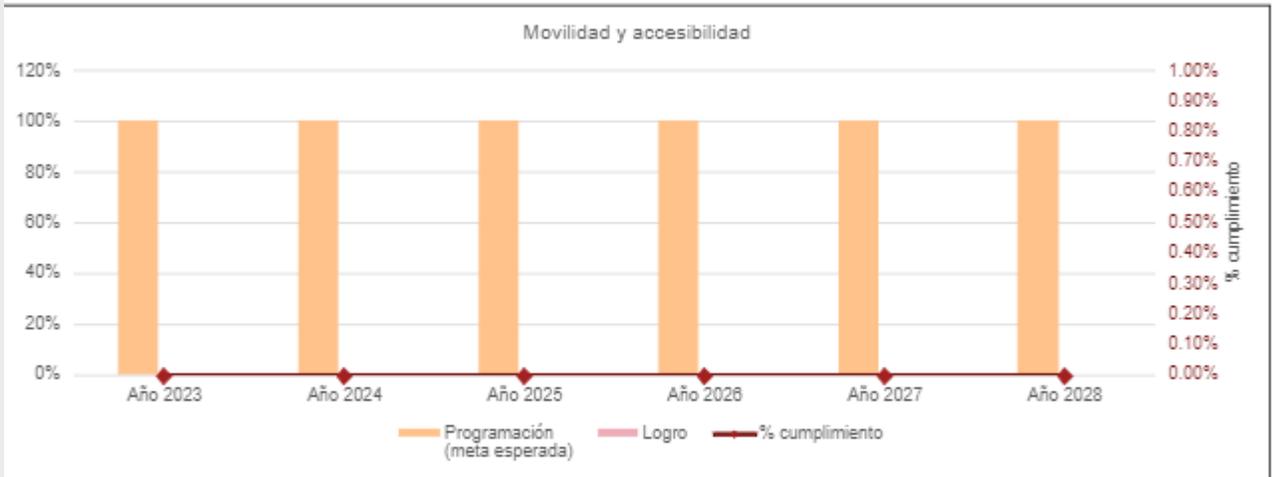
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.04.04. Permitir la movilidad segura, activa, sostenible y accesible con infraestructura vial en óptimas condiciones.		
Resultado al que evalúa	REMP.04.04.04. Intervención social de los proyectos para incluir temas de movilidad y accesibilidad		
Nombre del indicador	Movilidad y accesibilidad		
Definición	Se busca identificar las intervenciones sociales solicitadas en los que se realizan proyectos en temas de movilidad y accesibilidad		
Fórmula	$\% \text{ de intervenciones sociales solicitadas en los que se realizan proyectos en temas de movilidad y accesibilidad} = \frac{\text{Total de intervenciones sociales realizadas según solicitud}}{\text{Total de proyecto de movilidad y accesibilidad solicitadas}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	100%	Fecha de la toma de línea base	2020
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Cheiling Venegas Villalobos
Dependencia o unidad a la que pertenece	Unidad Técnica Gestión Vial
Correo electrónico	<a href="mailto:cvenegas@heredia.go.cr">cvenegas@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Luis Méndez López
Dependencia o unidad a la que pertenece	Asistente de la Unidad Técnica Gestión Vial
Correo electrónico	<a href="mailto:lmendez@heredia.go.cr">lmendez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Promoción Social	Cheiling Venegas Villalobos
Ingeniería de Proyectos	Elizette Montero Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Inversión Pública	Luis López Gómez
Unidad Técnica Gestión Vial	Luis Méndez López
Ingeniería de Proyectos	Rodolfo Rothe Cordero
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	100%		0.00%	NO	
Año 2024	100%		0.00%	NO	
Año 2025	100%		0.00%	NO	
Año 2026	100%		0.00%	NO	
Año 2027	100%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.04.04.05. Disminución de las construcciones irregulares o sin permiso

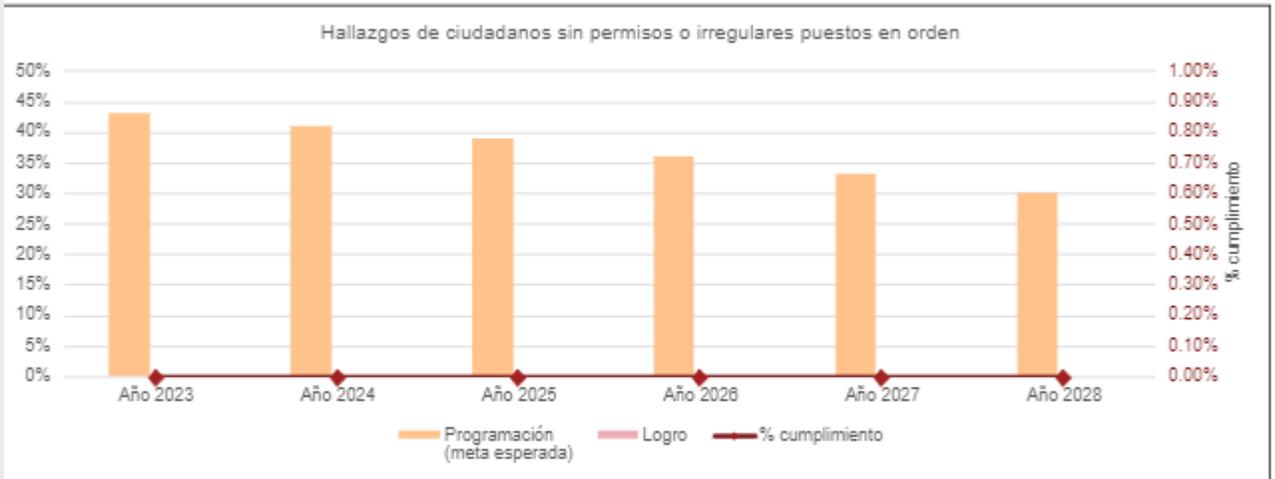
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.04.04. Permitir la movilidad segura, activa, sostenible y accesible con infraestructura vial en óptimas condiciones.		
Resultado al que evalúa	REMP.04.04.05. Disminución de las construcciones irregulares o sin permisos		
Nombre del indicador	Hallazgos de ciudadanos sin permisos o irregulares puestos en orden		
Definición	Se busca identificar hallazgos de ciudadanos sin permisos o irregulares puestos en orden		
Fórmula	$\% \text{ de construcciones irregulares o sin permiso} = \text{Cantidad de construcciones notificadas} / \text{Cantidad de permisos de construcción aprobados} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	45.27%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+3%		
Meta	30%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Alejandro Chaves Di Luca
Dependencia o unidad a la que pertenece	Encargado de Control Fiscal y Urbano
Correo electrónico	<a href="mailto:achaves@heredia.go.cr">achaves@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Alejandro Chaves Di Luca
Dependencia o unidad a la que pertenece	Encargado de Control Fiscal y Urbano
Correo electrónico	<a href="mailto:achaves@heredia.go.cr">achaves@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Promoción Social	Cheiling Venegas Villalobos
Ingeniería de Proyectos	Elizette Montero Vargas
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Inversión Pública	Luis López Gómez
Unidad Técnica Gestión Vial	Luis Méndez López
Ingeniería de Proyectos	Rodolfo Rothe Cordero
Encargado de Control Fiscal y Urbano	Alejandro Chaves Di Luca
Gestor Comunicación Institucional	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	43%		0.00%	NO	
Año 2024	41%		0.00%	NO	
Año 2025	39%		0.00%	NO	
Año 2026	36%		0.00%	NO	
Año 2027	33%		0.00%	NO	
Año 2028	30%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable



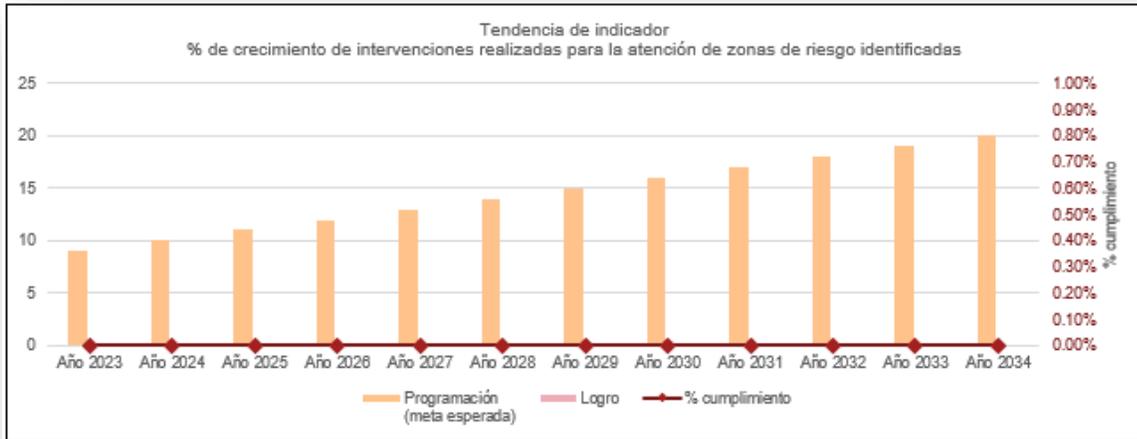
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP04. Desarrollar procesos de ordenamiento territorial sostenible e inclusivo.		
Resultado al que evalúa	RELP.04.05. Un cantón que trabaja en la gestión del riesgo a desastres con la promoción en las comunidades resilientes e inclusivas y el acompañamiento de las instituciones presentes en el cantón.		
Nombre del indicador	Cantidad de intervenciones realizadas al año		
Definición	Al ser un cantón que trabaja en la gestión de riesgos, se trata de crecer anualmente en los esfuerzos realizados para intervenir las diferentes zonas de riesgo identificadas.		
Fórmula	Sumatoria de las intervenciones realizadas al año		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	8	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	20	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

<b>Responsable de generar la información</b>	Lorelly Marín Mena
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Dirección Inversión Pública
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:ingenieria@heredia.go.cr">ingenieria@heredia.go.cr</a>
<b>Responsable del resultado</b>	Lorelly Marín Mena
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Dirección Inversión Pública
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:ingenieria@heredia.go.cr">ingenieria@heredia.go.cr</a>

<b>Participantes en la elaboración de la ficha:</b>	
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	<b>Nombre</b>
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Promoción Social	Cheiling Venegas Villalobos
Ingeniería de Proyectos	Elizette Montero Vargas
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Inversión Pública	Luis López Gómez
Unidad Técnica Gestión Vial	Luis Méndez López
Ingeniería de Proyectos	Rodolfo Rothe Cordero
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	9		0,00%	NO	
Año 2024	10		0,00%	NO	
Año 2025	11		0,00%	NO	
Año 2026	12		0,00%	NO	
Año 2027	13		0,00%	NO	
Año 2028	14		0,00%	NO	
Año 2029	15		0,00%	NO	
Año 2030	16		0,00%	NO	
Año 2031	17		0,00%	NO	
Año 2032	18		0,00%	NO	
Año 2033	19		0,00%	NO	
Año 2034	20		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

CONTROL DE VERSIONES				
Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.04.05.01. Una estrategia de intervención de las zonas de riesgo a nivel técnico social para el manejo y disminución de las vulnerabilidades

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.04.05. Trabajar en la gestión del riesgo a desastres con la promoción en las comunidades resilientes e inclusivas y el acompañamiento de las instituciones presentes en el cantón.		
Resultado al que evalúa	REMP.04.05.01. Una estrategia de intervención de las zonas de riesgo a nivel técnico social para el manejo y disminución de las vulnerabilidades		
Nombre del indicador	Intervención de las zonas de riesgos desarrollada		
Definición	Se busca identificar la estrategia de intervención de las zonas de riesgos desarrollada		
Fórmula	Estrategia de intervención de las zonas de riesgos desarrollada		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2023
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Cheiling Venegas Villalobos
Dependencia o unidad a la que pertenece	Promotor Social
Correo electrónico	<a href="mailto:cvenegas@heredia.go.cr">cvenegas@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Luis Méndez López
Dependencia o unidad a la que pertenece	Asistente de la Unidad Técnica Gestión Vial
Correo electrónico	<a href="mailto:lmendez@heredia.go.cr">lmendez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Promoción Social	Cheiling Venegas Villalobos
Ingeniería de Proyectos	Elizette Montero Vargas
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Inversión Pública	Luis López Gómez
Unidad Técnica Gestión Vial	Luis Méndez López
Ingeniería de Proyectos	Rodolfo Rothe Cordero
Gestor Comunicación Institucional	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	100%		0.00%	NO	
Año 2024	0%		0.00%	NO	
Año 2025	0%		0.00%	NO	
Año 2026	0%		0.00%	NO	
Año 2027	0%		0.00%	NO	
Año 2028	0%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## **REMP.04.05.02. Implementación de la estrategia de intervención de las zonas de riesgo a nivel técnico social para el manejo y disminución de las vulnerabilidades**

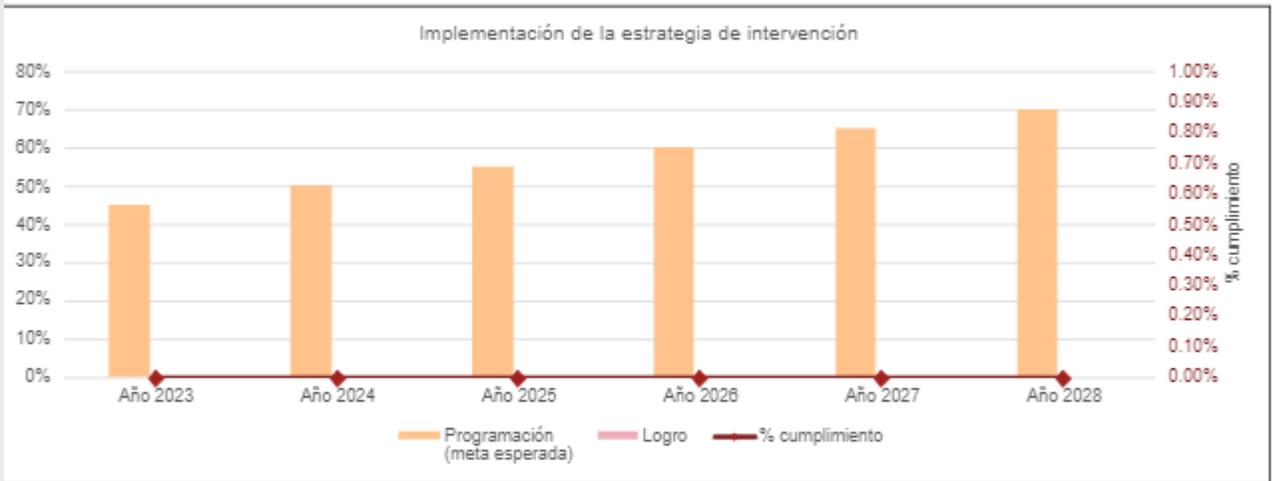
<b>FICHA TÉCNICA DE INDICADOR</b>			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.04.05. Trabajar en la gestión del riesgo a desastres con la promoción en las comunidades resilientes e inclusivas y el acompañamiento de las instituciones presentes en el cantón.		
Resultado al que evalúa	REMP.04.05.02. Implementación de la estrategia de intervención de las zonas de riesgo a nivel técnico social para el manejo y disminución de las vulnerabilidades		
Nombre del indicador	Implementación de la estrategia de intervención		
Definición	Se busca identificar la implementación de la estrategia de intervención		
Fórmula	$\% \text{ de implementación de la estrategia de intervención} = \text{Cantidad de intervenciones realizadas} / \text{Total de intervenciones identificados}$		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-3%		
Meta	70%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Cheiling Venegas Villalobos
Dependencia o unidad a la que pertenece	Promotor Social
Correo electrónico	<a href="mailto:cvenegas@heredia.go.cr">cvenegas@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Luis Méndez López
Dependencia o unidad a la que pertenece	Asistente de la Unidad Técnica Gestión Vial
Correo electrónico	<a href="mailto:lmendez@heredia.go.cr">lmendez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Promoción Social	Cheiling Venegas Villalobos
Ingeniería de Proyectos	Elizette Montero Vargas
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Inversión Pública	Luis López Gómez
Unidad Técnica Gestión Vial	Luis Méndez López
Ingeniería de Proyectos	Rodolfo Rothe Cordero
Gestor Comunicación Institucional	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	45%		0.00%	NO	
Año 2024	50%		0.00%	NO	
Año 2025	55%		0.00%	NO	
Año 2026	60%		0.00%	NO	
Año 2027	65%		0.00%	NO	
Año 2028	70%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## 8.1.5 Vinculación de los Objetivos de Mediano Plazo con el Objetivo de Largo Plazo OELP05. Asegurar una eficiente gestión ambiental en el Cantón.

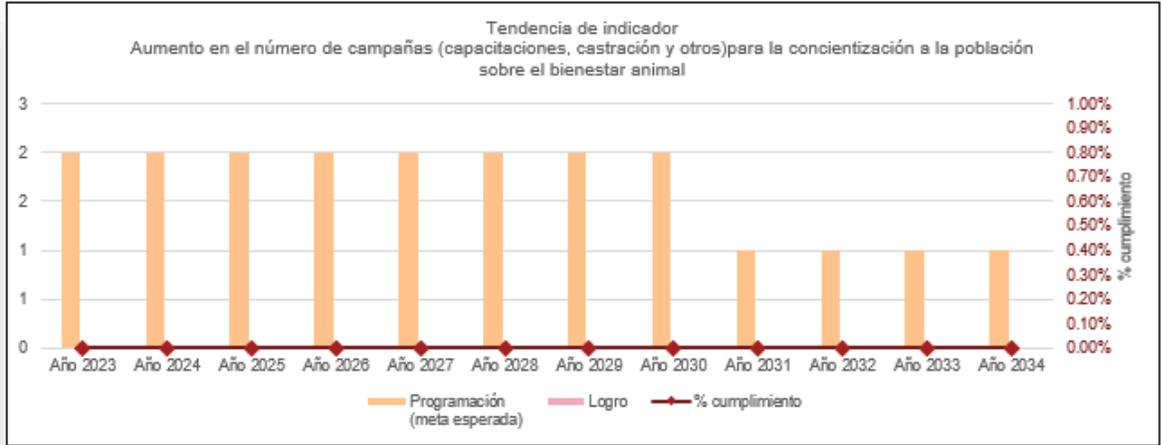
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP05. Asegurar una eficiente gestión ambiental en el Cantón.		
Resultado al que evalúa	RELP.05.01. Población concientizada y comprometida con el bienestar animal.		
Nombre del indicador	Aumento en el número de campañas (capacitaciones, castración y otros) para la concientización a la población sobre el bienestar animal		
Definición	Dentro de la gestión ambiental, el municipio se ha comprometido con el bienestar animal y por esto se quiere incrementar el número de campañas para concientizar a la población sobre este tema.		
Fórmula	(cantidad de campañas año 1 - cantidad de campañas año 0)		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	13	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	33	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

<b>Responsable de generar la información</b>	Francisco Javier Sánchez Gómez
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Dirección de Servicios y Gestión Tributaria
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:fsanchez@heredia.qo.cr">fsanchez@heredia.qo.cr</a>
<b>Responsable del resultado</b>	Francisco Javier Sánchez Gómez
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Dirección de Servicios y Gestión Tributaria
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:fsanchez@heredia.qo.cr">fsanchez@heredia.qo.cr</a>

<b>Participantes en la elaboración de la ficha:</b>	
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	<b>Nombre</b>
Dirección Financiera Administrativa	<b>Adrián Arguedas Vindas</b>
Vice Alcaldía	<b>Angela Aguilar Vargas</b>
Dirección de Servicios y Gestión Tributaria	<b>Francisco Sánchez Gómez</b>
Directora de Asesoría y Gestión	<b>Isabel Sáenz Soto</b>
Planificación Institucional	<b>Jacqueline Fernández Castillo</b>
Dirección Inversión Pública	<b>Lorelly Marín Mena</b>
Control Interno	<b>Rosibel Rojas Rojas</b>

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	2		0,00%	NO	
Año 2024	2		0,00%	NO	
Año 2025	2		0,00%	NO	
Año 2026	2		0,00%	NO	
Año 2027	2		0,00%	NO	
Año 2028	2		0,00%	NO	
Año 2029	2		0,00%	NO	
Año 2030	2		0,00%	NO	
Año 2031	1		0,00%	NO	
Año 2032	1		0,00%	NO	
Año 2033	1		0,00%	NO	
Año 2034	1		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

**CONTROL DE VERSIONES**

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.05.01.01. Capacitaciones de concientización a los diferentes grupos de interés

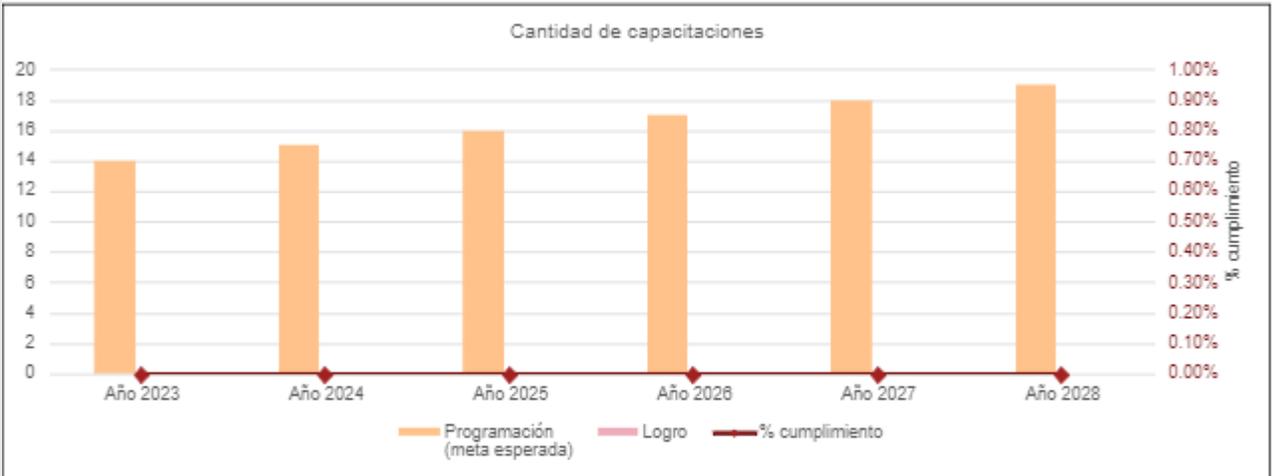
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.05.01. Concientizar y comprometer a la población con el bienestar animal.		
Resultado al que evalúa	REMP.05.01.01. Capacitaciones de concientización a los diferentes grupos de interés		
Nombre del indicador	Cantidad de capacitaciones		
Definición	Se busca identificar la cantidad de capacitaciones		
Fórmula	Cantidad de capacitaciones al año		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	13	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	99	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Marcela Alvarado Mora
Dependencia o unidad a la que pertenece	Encarga de Bienestar Animal
Correo electrónico	<a href="mailto:malvarado@heredia.go.cr">malvarado@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Francisco Javier Sánchez Gómez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Dirección de Servicios y Gestión Tributaria
Correo electrónico	<a href="mailto:fsanchez@heredia.go.cr">fsanchez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	14		0.00%	NO	
Año 2024	15		0.00%	NO	
Año 2025	16		0.00%	NO	
Año 2026	17		0.00%	NO	
Año 2027	18		0.00%	NO	
Año 2028	19		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

# REMP.05.01.02. Campañas de castración

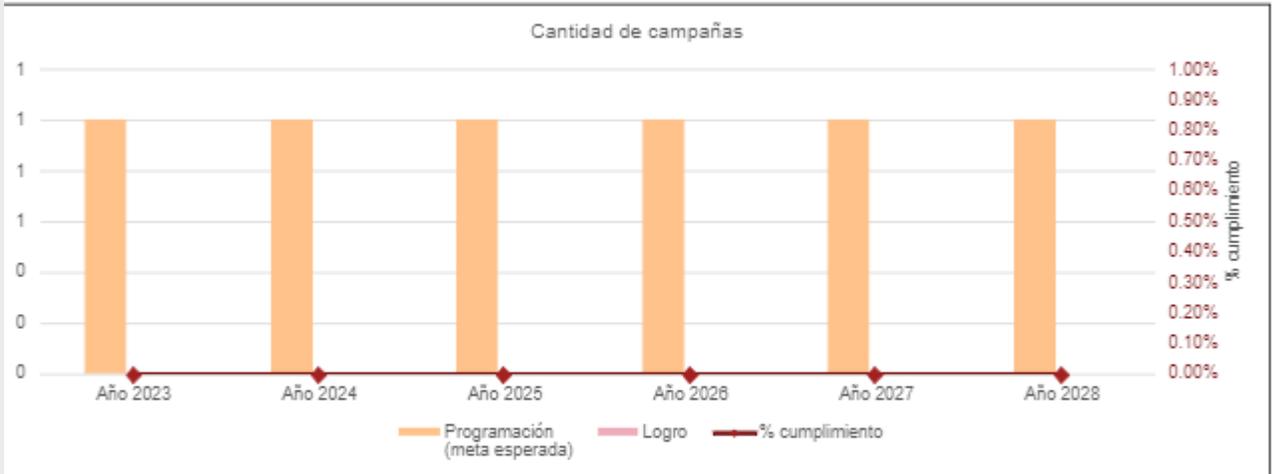
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.05.01. Concientizar y comprometer a la población con el bienestar animal.		
Resultado al que evalúa	REMP.05.01.02. Campañas de castración		
Nombre del indicador	Cantidad de campañas		
Definición	Se busca identificar la cantidad de campañas		
Fórmula	Cantidad de campañas al año		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	1	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	6	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Marcela Alvarado Mora
Dependencia o unidad a la que pertenece	Encarga de Bienestar Animal
Correo electrónico	<a href="mailto:malvarado@heredia.go.cr">malvarado@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Francisco Javier Sánchez Gómez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Dirección de Servicios y Gestión Tributaria
Correo electrónico	<a href="mailto:fsanchez@heredia.go.cr">fsanchez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	1		0.00%	NO	
Año 2024	1		0.00%	NO	
Año 2025	1		0.00%	NO	
Año 2026	1		0.00%	NO	
Año 2027	1		0.00%	NO	
Año 2028	1		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP05. Asegurar una eficiente gestión ambiental en el Cantón.		
Resultado al que evalúa	REL.P.05.02. Cantón de Heredia líder y modelo en la Gestión Integral de Residuos Sólidos		
Nombre del indicador	Índice de disminución de residuos que se envían al relleno sanitario en relación al crecimiento poblacional proyectado		
Definición	Este índice compara el crecimiento de la población versus la proporción de residuos que estos generan y se destinan a disposición final. De manera que, entre más residuos de los generados por la población se destinen a disposición final "mayor será el indicador", entre menos residuos de los generados por la población se destinen a disposición final "menor será el indicador (negativo)". Si la población de un año en relación a la del año siguiente generan la misma proporción de residuos, el indicador será "0".		
Fórmula	$\left( \frac{\text{total de residuos enviados al relleno sanitario actual}}{\text{total de población proyectada para el cantón en ese año actual}} - \frac{\text{total de residuos enviados al relleno sanitario anterior}}{\text{total de población proyectada para el cantón en ese año anterior}} \right) / \left( \frac{\text{total de residuos enviados al relleno sanitario anterior}}{\text{total de población proyectada para el cantón en ese año anterior}} \right)$		
Unidad de medida	Índice		
Línea base	0.08	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-0,5		
Meta	-0.8	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

<b>Responsable de generar la información</b>	Teresita Granados Villalobos
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Sección de Gestión Integral de Residuos
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:tgranados@heredia.go.cr">tgranados@heredia.go.cr</a>
<b>Responsable del resultado</b>	Teresita Granados Villalobos
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Sección de Gestión Integral de Residuos
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:tgranados@heredia.go.cr">tgranados@heredia.go.cr</a>

<b>Participantes en la elaboración de la ficha:</b>	
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	<b>Nombre</b>
Dirección Financiera Administrativa	<b>Adrián Arguedas Vindas</b>
Vice Alcaldía	<b>Angela Aguilar Vargas</b>
Dirección de Servicios y Gestión	<b>Francisco Sánchez Gómez</b>
Directora de Asesoría y Gestión	<b>Isabel Sáenz Soto</b>
Planificación Institucional	<b>Jacqueline Fernández Castillo</b>
Dirección Inversión Pública	<b>Lorelly Marín Mena</b>
Control Interno	<b>Rosibel Rojas Rojas</b>
Sección de Gestión Integral de Residuos	<b>Teresita Granados Villalobos</b>

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	0.01		0.00%	NO	
Año 2024	0.01		0.00%	NO	
Año 2025	0.01		0.00%	NO	
Año 2026	0.01		0.00%	NO	
Año 2027	0.01		0.00%	NO	
Año 2028	0.01		0.00%	NO	
Año 2029	0.01		0.00%	NO	
Año 2030	0.01		0.00%	NO	
Año 2031	0.01		0.00%	NO	
Año 2032	0.01		0.00%	NO	
Año 2033	0.01		0.00%	NO	
Año 2034	0.01		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

--

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

**REMP.05.02.01. Servicio formal de recolección de otros residuos que se salen de la corriente de recolección ordinaria (por ejemplo, escombros, para co-procesamiento, etc.)**

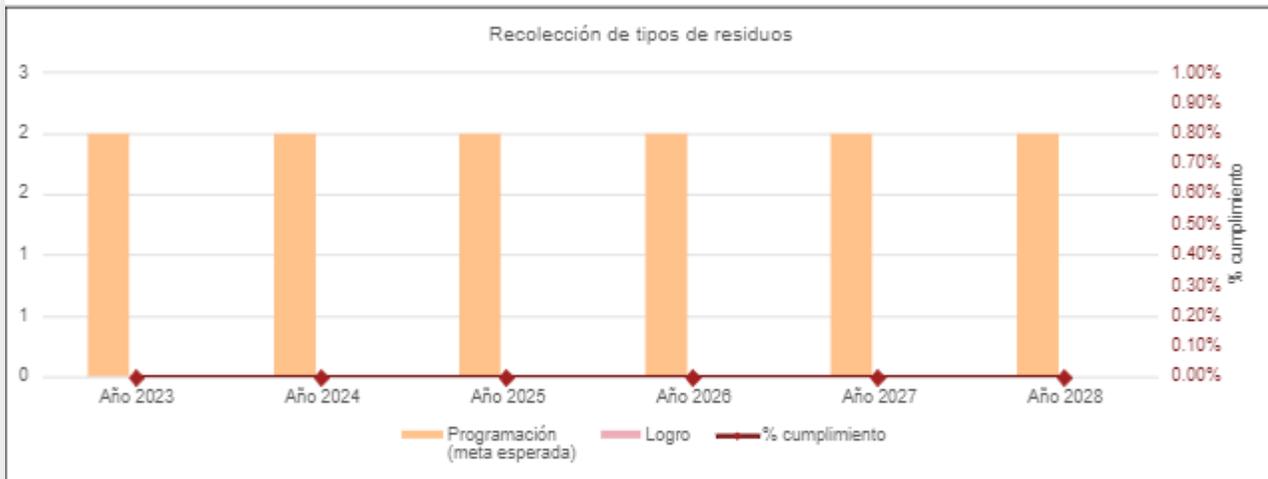
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.05.02. Liderar la Gestión Integral de Residuos Sólidos a nivel provincial		
Resultado al que evalúa	REMP.05.02.01. Servicio formal de recolección de otros residuos que se salen de la corriente de recolección ordinaria (por ejemplo escombros, para co-procesamiento, etc.)		
Nombre del indicador	Recolección de tipos de residuos		
Definición	Se busca identificar los servicios formales de recolección de tipos de residuos		
Fórmula	Cantidad de servicios formales de recolección de tipos de residuos que se salen de la corriente de recolección ordinaria (entre ellos residuos de manejo especial y/o peligrosos).		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+1		
Meta	12	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Teresita Granados Villalobos
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Integral de Residuos
Correo electrónico	<a href="mailto:tgranados@heredia.go.cr">tgranados@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Teresita Granados Villalobos
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Integral de Residuos
Correo electrónico	<a href="mailto:tgranados@heredia.go.cr">tgranados@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Sección de Gestión Integral	Teresita Granados Villalobos

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	2		0.00%	NO	
Año 2024	2		0.00%	NO	
Año 2025	2		0.00%	NO	
Año 2026	2		0.00%	NO	
Año 2027	2		0.00%	NO	
Año 2028	2		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.05.02.02. Implementación del Plan Municipal para la Gestión Integral de Residuos

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.05.02. Liderar la Gestión Integral de Residuos Sólidos a nivel provincial		
Resultado al que evalúa	REMP.05.02.02. Implementación del Plan Municipal para la Gestión Integral de Residuos		
Nombre del indicador	Implementación del plan		
Definición	Se busca identificar la implementación del plan		
Fórmula	$\% \text{ de implementación del plan} = \text{Total de acciones ejecutados} / \text{Total de acciones programados} * 100$		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	53.66%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+5%		
Meta	60%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Teresita Granados Villalobos
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Integral de Residuos
Correo electrónico	<a href="mailto:tgranados@heredia.go.cr">tgranados@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Teresita Granados Villalobos
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Integral de Residuos
Correo electrónico	<a href="mailto:tgranados@heredia.go.cr">tgranados@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Sección de Gestión Integral	Teresita Granados Villalobos

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	60%		0.00%	NO	
Año 2024	80%		0.00%	NO	
Año 2025	100%		0.00%	NO	
Año 2026	20%		0.00%	NO	
Año 2027	40%		0.00%	NO	
Año 2028	60%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.05.02.03. Población participante en el aprovechamiento de residuos orgánicos para la producción de compostaje

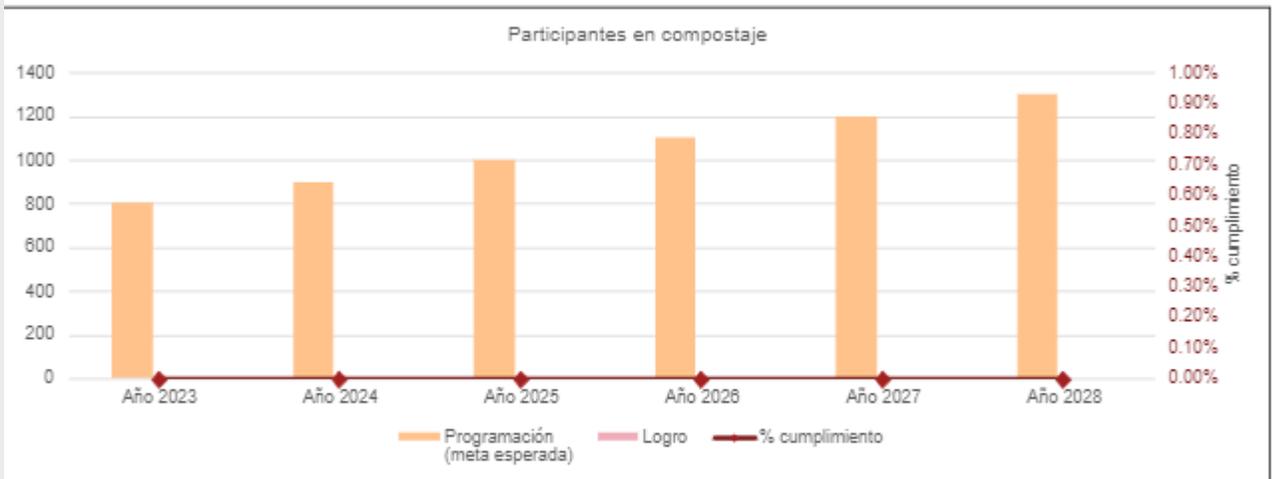
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.05.02. Liderar la Gestión Integral de Residuos Sólidos a nivel provincial		
Resultado al que evalúa	REMP.05.02.03. Población participante en el aprovechamiento de residuos orgánicos para la producción de compostaje		
Nombre del indicador	Participantes en compostaje		
Definición	Se busca identificar los participantes en el compostaje cantonal		
Fórmula	Cantidad de participantes (pueden ser empresas, familias) en el compostaje cantonal		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	737	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-5		
Meta	6300	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Teresita Granados Villalobos
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Integral de Residuos
Correo electrónico	<a href="mailto:tgranados@heredia.go.cr">tgranados@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Teresita Granados Villalobos
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Integral de Residuos
Correo electrónico	<a href="mailto:tgranados@heredia.go.cr">tgranados@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramírez Chaves
Sección de Gestión Integral	Teresita Granados Villalobos

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	800		0.00%	NO	
Año 2024	900		0.00%	NO	
Año 2025	1000		0.00%	NO	
Año 2026	1100		0.00%	NO	
Año 2027	1200		0.00%	NO	
Año 2028	1300		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

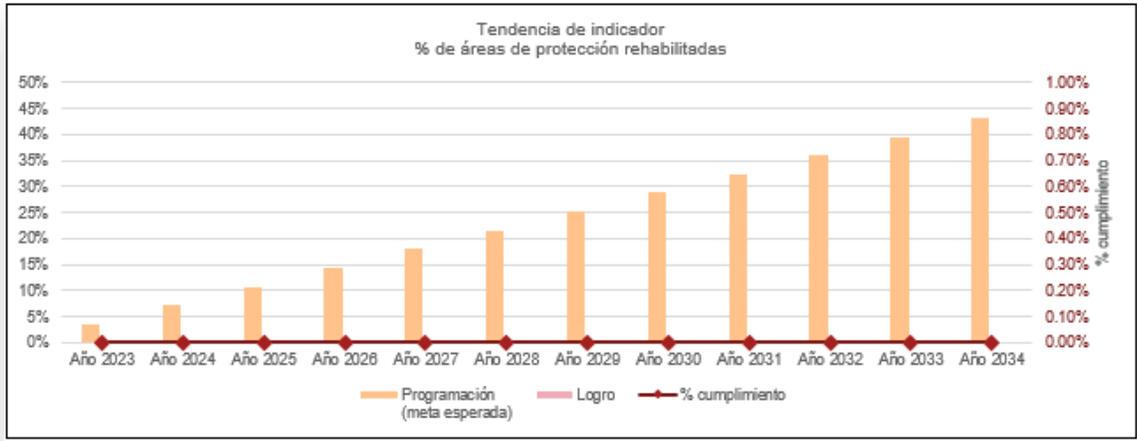
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP05. Asegurar una eficiente gestión ambiental en el Cantón.		
Resultado al que evalúa	RELP.05.03. Rehabilitación de las Áreas de Protección y Recurso Hídrico		
Nombre del indicador	Áreas de protección rehabilitadas		
Definición	Del total de áreas de protección identificadas cuantas de estas son rehabilitadas		
Fórmula	Total áreas rehabilitadas/Total de áreas de protección del cantón (buffer) * 100		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	22%	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-0,5%		
Meta	65%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

<b>Responsable de generar la información</b>	Roger Araya Guerrero
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Sección de Gestión Ambiental
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>
<b>Responsable del resultado</b>	Roger Araya Guerrero
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Sección de Gestión Ambiental
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Sección de Gestión Ambiental	Roger Araya Guerrero
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	4%		0,00%	NO	
Año 2024	7%		0,00%	NO	
Año 2025	11%		0,00%	NO	
Año 2026	14%		0,00%	NO	
Año 2027	18%		0,00%	NO	
Año 2028	22%		0,00%	NO	
Año 2029	25%		0,00%	NO	
Año 2030	29%		0,00%	NO	
Año 2031	32%		0,00%	NO	
Año 2032	36%		0,00%	NO	
Año 2033	40%		0,00%	NO	
Año 2034	43%		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

**CONTROL DE VERSIONES**

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.05.03.01. Corredores biológicos interurbanos

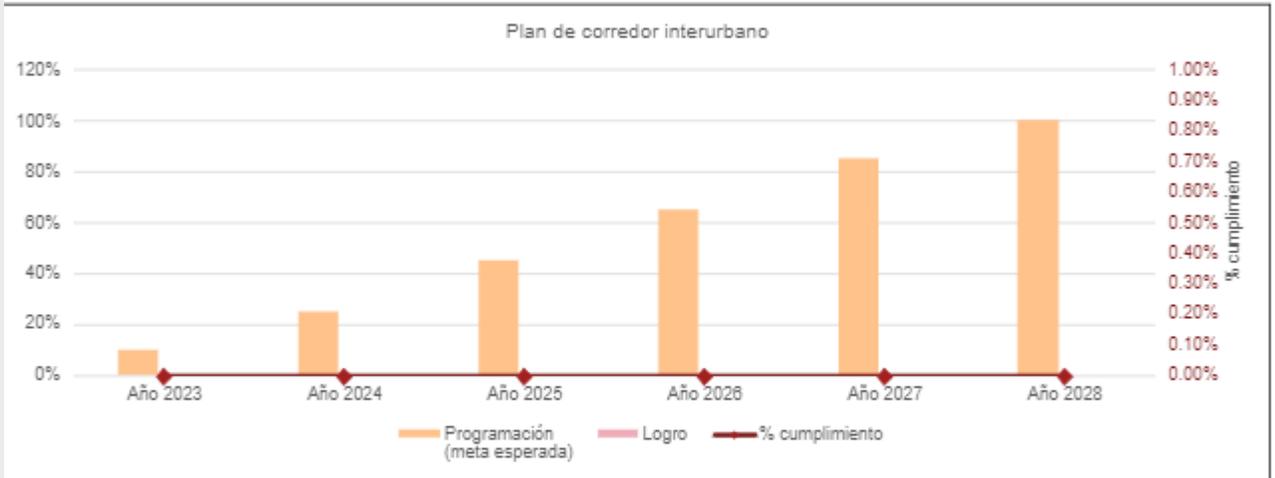
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.05.03. Recuperar y rehabilitar las Áreas de Protección y Recurso Hídrico.		
Resultado al que evalúa	REMP.05.03.01. Corredores biológicos interurbanos		
Nombre del indicador	Plan de corredor interurbano		
Definición	Se busca identificar el cumplimiento del plan de corredor interurbano		
Fórmula	$\% \text{ de cumplimiento del plan de corredor interurbano} = \text{Acciones realizadas} / \text{Total de acciones propuestas}$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	0%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-0,5%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Roger Araya Guerrero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Ambiental
Correo electrónico	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Roger Araya Guerrero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Ambiental
Correo electrónico	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Sección de Gestión Ambiental	Roger Araya Guerrero
Gestor Comunicación Institucional	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	10%		0.00%	NO	
Año 2024	25%		0.00%	NO	
Año 2025	45%		0.00%	NO	
Año 2026	65%		0.00%	NO	
Año 2027	85%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.05.03.02. Delimitación de las áreas e inventario, identificación de esas áreas a recuperar.

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.05.03. Recuperar y rehabilitar las Áreas de Protección y Recurso Hídrico.		
Resultado al que evalúa	REMP.05.03.02. Delimitación de las áreas e inventario, identificación de esas áreas a recuperar.		
Nombre del indicador	Zonas con un uso no acorde a la ley forestal		
Definición	Se busca identificar las zonas con un uso no acorde a la ley forestal		
Fórmula	Cantidad de kilómetros para identificación de zonas con un uso no acorde a la ley forestal (cantidad de kilómetros recorridos anualmente por cuerpo de agua y procesos que se inicien para recuperar zonas invadidas)		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	1Km	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-0.1Km		
Meta	6	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Roger Araya Guerrero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Ambiental
Correo electrónico	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Roger Araya Guerrero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Ambiental
Correo electrónico	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Sección de Gestión Ambien	Roger Araya Guerrero
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	1		0.00%	NO	
Año 2024	1		0.00%	NO	
Año 2025	1		0.00%	NO	
Año 2026	1		0.00%	NO	
Año 2027	1		0.00%	NO	
Año 2028	1		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.05.03.03. Aseguramiento que el uso de las tierras privadas o públicas (en áreas de protección) sea forestal

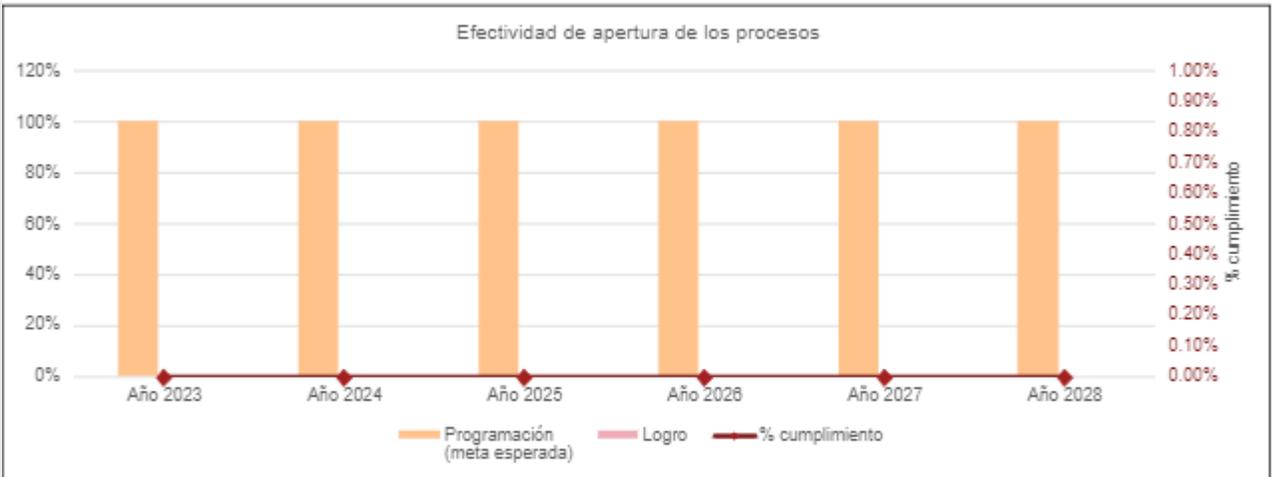
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.05.03. Recuperar y rehabilitar las Áreas de Protección y Recurso Hídrico.		
Resultado al que evalúa	REMP.05.03.03. Aseguramiento que el uso de las tierras privadas o públicas (en áreas de protección) sea forestal		
Nombre del indicador	Efectividad de apertura de los procesos		
Definición	Se busca identificar la efectividad de apertura de los procesos		
Fórmula	$\% \text{ efectividad de apertura de los procesos} = \text{Cantidad de procesos abiertos ante las instancias externas correspondientes} / \text{Total de procesos identificados de recuperación}$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-10%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Roger Araya Guerrero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Ambiental
Correo electrónico	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Roger Araya Guerrero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Ambiental
Correo electrónico	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Sección de Gestión Ambien	Roger Araya Guerrero
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	100%		0.00%	NO	
Año 2024	100%		0.00%	NO	
Año 2025	100%		0.00%	NO	
Año 2026	100%		0.00%	NO	
Año 2027	100%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable



Instrumento N° 2

Gestión para Resultados

## Ficha de indicadores

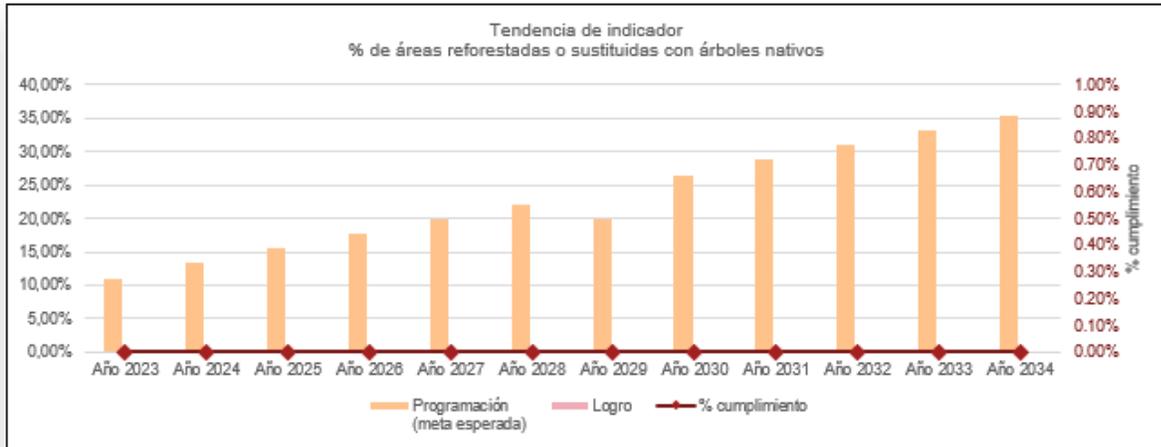
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP05. Asegurar una eficiente gestión ambiental en el Cantón.		
Resultado al que evalúa	REL.P.05.04. Favorecimiento del ecosistema con gestión sostenible y responsable de la arborización.		
Nombre del indicador	% de áreas reforestadas o sustituidas con árboles nativos		
Definición	Del total de áreas identificadas por la municipalidad para reforestar o sustituir, que proporción de estas se ha realizado.		
Fórmula	Total de áreas reforestadas o sustituidas /Total de áreas identificadas a reforestar o sustituir.		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	6,63%	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-0,3%		
Meta	35,35%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

<b>Responsable de generar la información</b>	Roger Araya Guerrero
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Sección de Gestión Ambiental
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>
<b>Responsable del resultado</b>	Roger Araya Guerrero
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Sección de Gestión Ambiental
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Sección de Gestión Ambiental	Roger Araya Guerrero
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	11,05%		0,00%	NO	
Año 2024	13,25%		0,00%	NO	
Año 2025	15,46%		0,00%	NO	
Año 2026	17,67%		0,00%	NO	
Año 2027	19,88%		0,00%	NO	
Año 2028	22,09%		0,00%	NO	
Año 2029	19,88%		0,00%	NO	
Año 2030	26,51%		0,00%	NO	
Año 2031	28,72%		0,00%	NO	
Año 2032	30,93%		0,00%	NO	
Año 2033	33,14%		0,00%	NO	
Año 2034	35,35%		0,00%	NO	

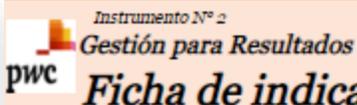


**Análisis - comentarios**

**CONTROL DE VERSIONES**

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.05.04.01. Arbórea en áreas de protección

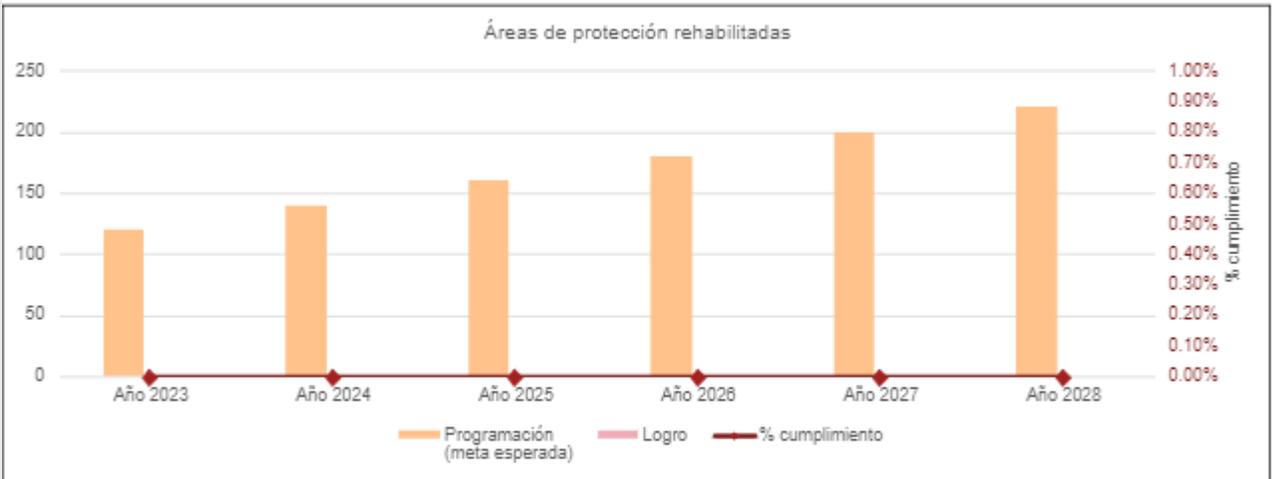
 <b>FICHA TÉCNICA DE INDICADOR</b>			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.05.04. Favorecer el ecosistema con gestión sostenible y responsable de la arborización.		
Resultado al que evalúa	REMP.05.04.01. Arbórea en áreas de protección		
Nombre del indicador	Áreas de protección rehabilitadas		
Definición	Se busca identificar las áreas de protección rehabilitadas		
Fórmula	Metros cuadrados de áreas de protección rehabilitadas		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	100m2	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-10m2		
Meta	1020	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Roger Araya Guerrero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Ambiental
Correo electrónico	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Roger Araya Guerrero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Ambiental
Correo electrónico	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Sección de Gestión Ambien	Roger Araya Guerrero
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	120		0.00%	NO	
Año 2024	140		0.00%	NO	
Año 2025	160		0.00%	NO	
Año 2026	180		0.00%	NO	
Año 2027	200		0.00%	NO	
Año 2028	220		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.05.04.02. Reemplazo o repoblación de las especies (aceras y áreas públicas)

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.05.04. Favorecer el ecosistema con gestión sostenible y responsable de la arborización.		
Resultado al que evalúa	REMP.05.04.02. Reemplazo o repoblación de las especies (aceras y áreas públicas)		
Nombre del indicador	Árboles plantados en áreas publicas y aceras		
Definición	Se busca identificar los árboles plantados en áreas publicas y aceras		
Fórmula	Cantidad de arboles plantados por año en áreas publicas y aceras		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	100 árboles	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+- 10 árboles		
Meta	810	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		
Responsable de generar la información	Roger Araya Guerrero		

Responsable de generar la información	Roger Araya Guerrero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Ambiental
Correo electrónico	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Roger Araya Guerrero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Ambiental
Correo electrónico	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Sección de Gestión Ambien	Roger Araya Guerrero
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	110		0.00%	NO	
Año 2024	120		0.00%	NO	
Año 2025	130		0.00%	NO	
Año 2026	140		0.00%	NO	
Año 2027	150		0.00%	NO	
Año 2028	160		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP05. Asegurar una eficiente gestión ambiental en el Cantón.		
Resultado al que evalúa	RELP.05.05. Cantón en búsqueda de una economía C Neutral.		
Nombre del indicador	Capacidad de captura de gases de efecto invernadero		
Definición	Con este indicador se busca identificar el incremento en la capacidad de captura de gases efecto invernadero		
Fórmula	$\frac{((\text{Emisiones actual} - \text{Compensaciones actual}) - (\text{Emisiones anterior} - \text{Compensaciones anterior}))}{(\text{Emisiones anterior} - \text{Compensaciones anterior})} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	34%	Fecha de la toma de línea base	Dic 2020
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-0,3%		
Meta	46%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Anual	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

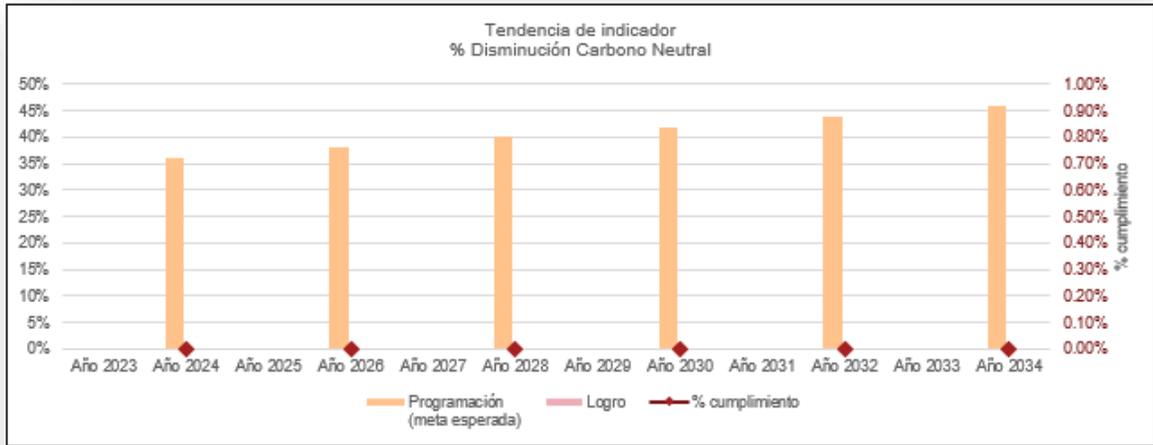
Responsable de generar la información	Roger Araya Guerrero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Ambiental
Correo electrónico	<a href="mailto:raraya@heredia.qo.cr">raraya@heredia.qo.cr</a>
Responsable del resultado	Roger Araya Guerrero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Ambiental
Correo electrónico	<a href="mailto:raraya@heredia.qo.cr">raraya@heredia.qo.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Sección de Gestión Ambiental	Roger Araya Guerrero
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

de trazado

#### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023					
Año 2024	36%		0,00%	NO	
Año 2025					
Año 2026	38%		0,00%	NO	
Año 2027					
Año 2028	40%		0,00%	NO	
Año 2029					
Año 2030	42%		0,00%	NO	
Año 2031					
Año 2032	44%		0,00%	NO	
Año 2033					
Año 2034	46%		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

**CONTROL DE VERSIONES**

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.05.05.01. Aumento de las compensaciones de los gases efecto invernadero que se liberan en el cantón

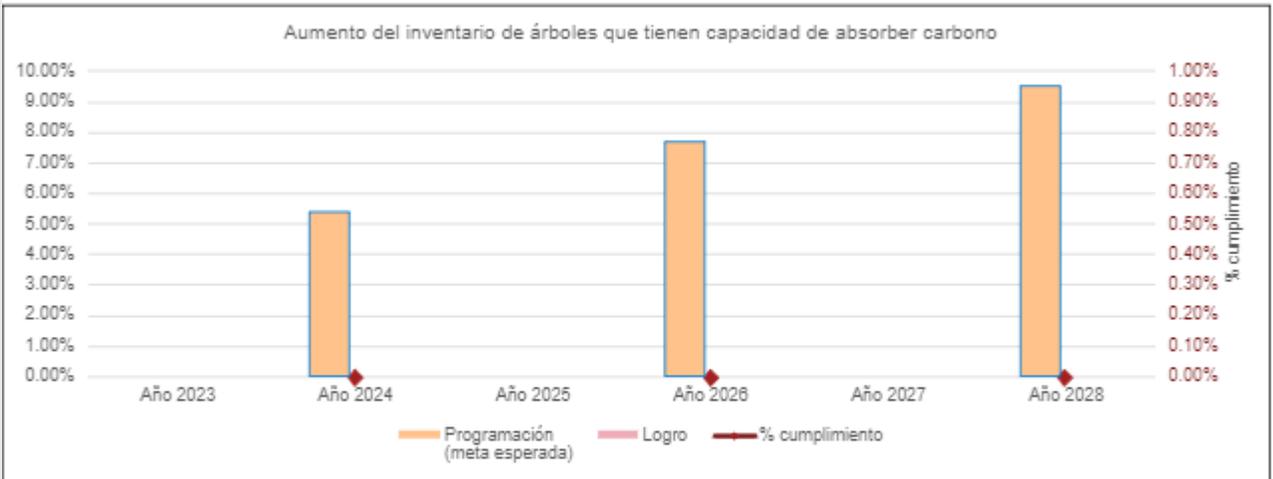
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.05.05. Realizar las gestiones necesarias para una economía C Neutral.		
Resultado al que evalúa	REMP.05.05.01. Aumento de las compensaciones de los gases efecto invernadero que se liberan en el cantón		
Nombre del indicador	Aumento del inventario de árboles que tienen capacidad de absorber carbono		
Definición	Con este indicador se busca identificar el aumento del inventario de árboles que tienen capacidad de absorber carbono		
Fórmula	$\% \text{ Aumento del inventario de árboles que tienen capacidad de absorber carbono en el cantón} = \frac{(\text{Inventario de arbórea bianual actual} - \text{Inventario de arbórea bianual anterior})}{\text{inventario de arbórea bianual anterior}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	3715	Fecha de la toma de línea base	2019
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	23%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Anual	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Roger Araya Guerrero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Ambiental
Correo electrónico	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Roger Araya Guerrero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Ambiental
Correo electrónico	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Sección de Gestión Ambiental	Roger Araya Guerrero
Gestor Comunicación Institucional	Andrea Ramírez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023					
Año 2024	5.38%		0.00%	NO	
Año 2025					
Año 2026	7.66%		0.00%	NO	
Año 2027					
Año 2028	9.49%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.05.05.02. Empresas o comunidades o instituciones con galardón de bandera azul

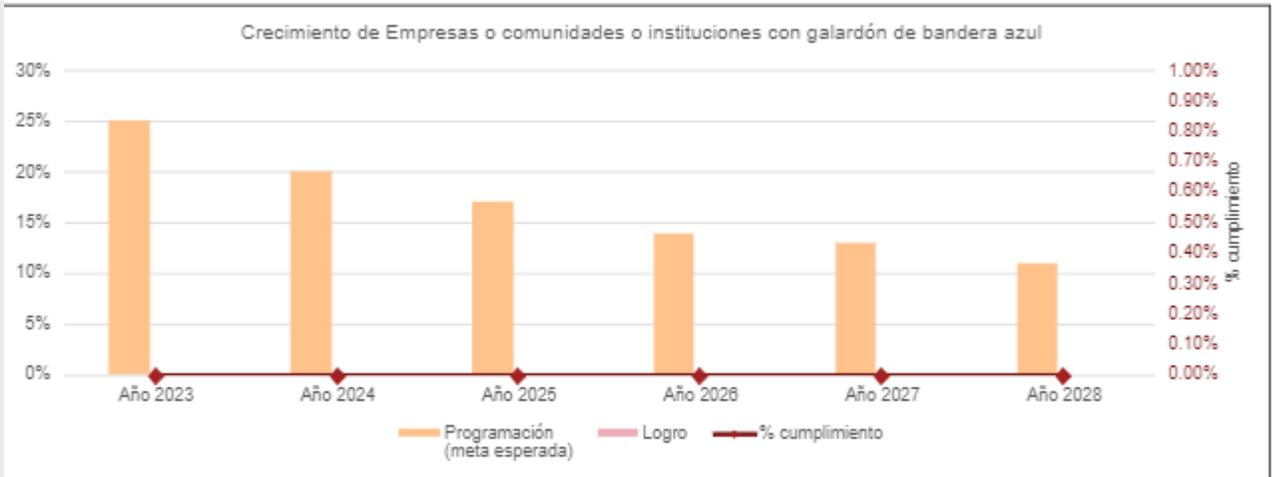
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.05.05. Realizar las gestiones necesarias para una economía C Neutral.		
Resultado al que evalúa	REMP.05.05.02. Empresas o comunidades o instituciones con galardón de bandera azul		
Nombre del indicador	Crecimiento de Empresas o comunidades o instituciones con galardón de bandera azul		
Definición	Con este indicador se busca identificar el crecimiento de Empresas o comunidades o instituciones con galardón de bandera azul		
Fórmula	$\% \text{ crecimiento de Empresas o comunidades o instituciones con galardón de bandera azul} = \frac{\text{Cantidad de Empresas o comunidades o instituciones con galardón de bandera azul año actual} - \text{cantidad de Empresas o comunidades o instituciones con galardón de bandera azul año anterior}}{\text{cantidad Empresas o comunidades o instituciones con galardón de bandera azul año anterior}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	20 empresas	Fecha de la toma de línea base	2019
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Trimestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Roger Araya Guerrero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Ambiental
Correo electrónico	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Roger Araya Guerrero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Ambiental
Correo electrónico	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Sección de Gestión Ambien	Roger Araya Guerrero
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	25%		0.00%		
Año 2024	20%		0.00%	NO	
Año 2025	17%		0.00%		
Año 2026	14%		0.00%	NO	
Año 2027	13%		0.00%		
Año 2028	11%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.05.05.03. Cumplimiento del Programa de gestión ambiental institucional

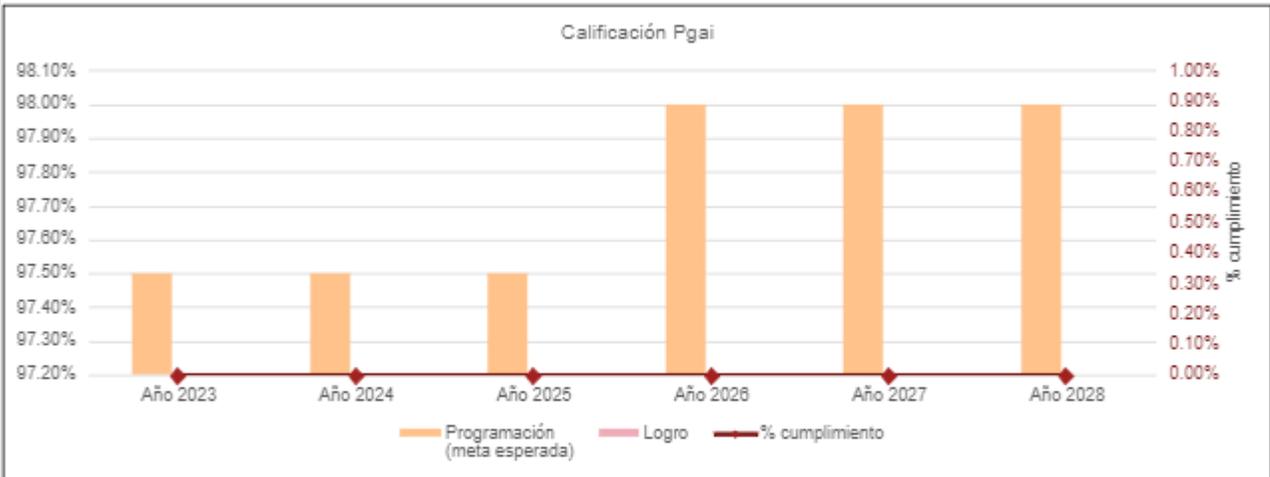
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.05.05. Realizar las gestiones necesarias para una economía C Neutral.		
Resultado al que evalúa	REMP.05.05.03. Cumplimiento del Programa de gestión ambiental institucional		
Nombre del indicador	Calificación PGAI		
Definición	Con este indicador se busca identificar la calificación PGAI según DIGECA-MINAE (Al menos un)		
Fórmula	Calificación según DIGECA-MINAE (Al menos un)		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	Excelencia ambiental = 97.2%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	98%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Anual	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Roger Araya Guerrero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Ambiental
Correo electrónico	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Roger Araya Guerrero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Ambiental
Correo electrónico	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Sección de Gestión Ambien	Roger Araya Guerrero
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	97.50%		0.00%		
Año 2024	97.50%		0.00%	NO	
Año 2025	97.50%		0.00%		
Año 2026	98%		0.00%	NO	
Año 2027	98%		0.00%		
Año 2028	98%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable



Instrumento N° 2

Gestión para Resultados

## Ficha de indicadores

### FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP05. Asegurar una eficiente gestión ambiental en el Cantón.		
Resultado al que evalúa	RELP.05.06. Cantón resiliente ante los efectos cambio climático.		
Nombre del indicador	% de estrategias de prevención implementadas		
Definición	Buscando ser un cantón resiliente ante los efectos del cambio climático se establecen una serie de estrategias para ser implementadas.		
Fórmula	Total de estrategias implementadas(charlas, talleres, infogramas, videos y otros) / total estrategias planeadas * 100		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	100%	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-0,1%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

<b>Responsable de generar la información</b>	Roger Araya Guerrero
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Sección de Gestión Ambiental
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:raraya@heredia.qo.cr">raraya@heredia.qo.cr</a>
<b>Responsable del resultado</b>	Roger Araya Guerrero
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Sección de Gestión Ambiental
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:raraya@heredia.qo.cr">raraya@heredia.qo.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Sección de Gestión Ambiental	Roger Araya Guerrero
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	100%		0,00%	NO	
Año 2024	100%		0,00%	NO	
Año 2025	100%		0,00%	NO	
Año 2026	100%		0,00%	NO	
Año 2027	100%		0,00%	NO	
Año 2028	100%		0,00%	NO	
Año 2029	100%		0,00%	NO	
Año 2030	100%		0,00%	NO	
Año 2031	100%		0,00%	NO	
Año 2032	100%		0,00%	NO	
Año 2033	100%		0,00%	NO	
Año 2034	100%		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

**CONTROL DE VERSIONES**

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

# REMP.05.06.01. Mitigación en el cantón

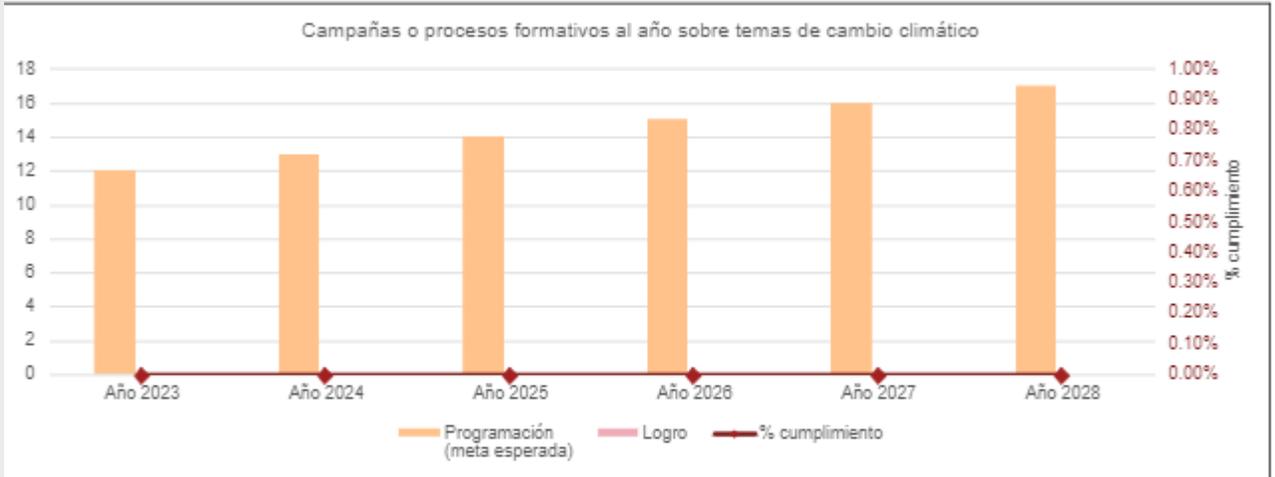
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.05.06. Potencializar acciones resilientes ante los efectos cambio climático.		
Resultado al que evalúa	REMP.05.06.01. Mitigación en el cantón		
Nombre del indicador	Campañas o procesos formativos al año sobre temas de cambio climático		
Definición	Con este indicador se busca identificar campañas o procesos formativos		
Fórmula	Cantidad de campañas o procesos formativos al año sobre temas de cambio climático		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	12	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	87	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Roger Araya Guerrero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Ambiental
Correo electrónico	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Roger Araya Guerrero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Ambiental
Correo electrónico	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Sección de Gestión Ambien	Roger Araya Guerrero
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	12		0.00%	NO	
Año 2024	13		0.00%	NO	
Año 2025	14		0.00%	NO	
Año 2026	15		0.00%	NO	
Año 2027	16		0.00%	NO	
Año 2028	17		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.05.06.02. Política de cambio climático

Instrumento N° 2  
Gestión para Resultados

### pwc Ficha de indicadores

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.05.06. Potencializar acciones resilientes ante los efectos cambio climático.		
Resultado al que evalúa	REMP.05.06.02. Política de cambio climático		
Nombre del indicador	Cumplimiento de la política de cambio climático		
Definición	Con este indicador se busca identificar el cumplimiento de la política de cambio climático		
Fórmula	% cumplimiento de la política de cambio climático		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	48%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+3%		
Meta	100% primer política y 80% segunda ya que termina el 2029	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Anual	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Roger Araya Guerrero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Ambiental
Correo electrónico	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Roger Araya Guerrero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Ambiental
Correo electrónico	<a href="mailto:raraya@heredia.go.cr">raraya@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Sección de Gestión Ambiental	Roger Araya Guerrero
Gestor Comunicación Institucional	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	70%		0.00%	NO	
Año 2024	100%		0.00%	NO	
Año 2025	20%		0.00%	NO	
Año 2026	40%		0.00%	NO	
Año 2027	60%		0.00%	NO	
Año 2028	80%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

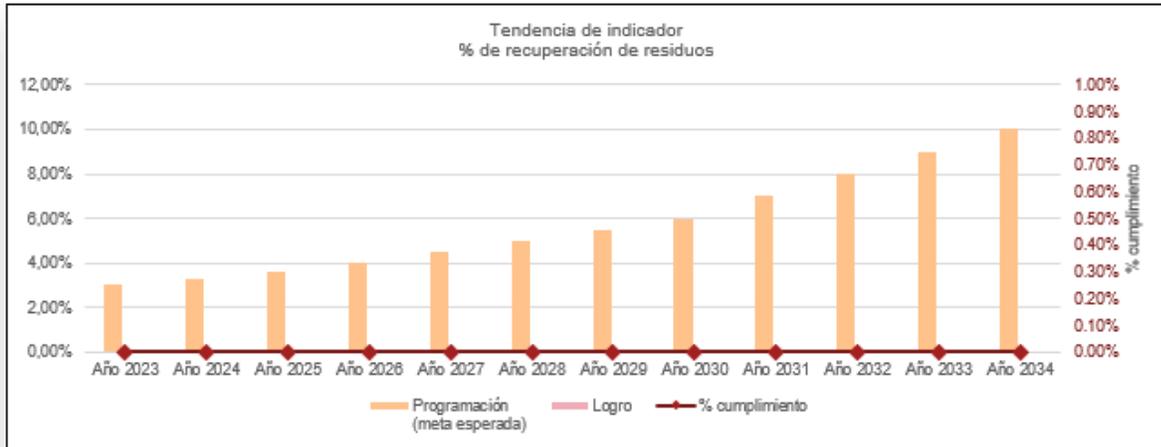
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP05. Asegurar una eficiente gestión ambiental en el Cantón.		
Resultado al que evalúa	RELP.05.07. Población con hábitos sustentables.		
Nombre del indicador	% de recuperación de residuos		
Definición	Se refiere al porcentaje de residuos sólidos valorizables recolectados de forma selectiva de la corriente normal de los residuos, para destinarlos a procesos de aprovechamiento a través de las diferentes técnicas existentes		
Fórmula	cantidad de TN de residuos recuperados para valorización / cantidad de TN de residuos totales generados en el cantón ( $\Sigma$ residuos de reciclaje y residuos enviados a relleno sanitario)*100		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	2,84%	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+/-0,1%		
Meta	10%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Teresita Granados
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Integral de Residuos
Correo electrónico	<a href="mailto:tgranados@heredia.qo.cr">tgranados@heredia.qo.cr</a>
Responsable del resultado	Teresita Granados
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Integral de Residuos
Correo electrónico	<a href="mailto:tgranados@heredia.qo.cr">tgranados@heredia.qo.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Sección de Gestión Integral de Residuos	Teresita Granados Villalobos

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	3,00%		0,00%	NO	
Año 2024	3,30%		0,00%	NO	
Año 2025	3,60%		0,00%	NO	
Año 2026	4,00%		0,00%	NO	
Año 2027	4,50%		0,00%	NO	
Año 2028	5,00%		0,00%	NO	
Año 2029	5,50%		0,00%	NO	
Año 2030	6,00%		0,00%	NO	
Año 2031	7,00%		0,00%	NO	
Año 2032	8,00%		0,00%	NO	
Año 2033	9,00%		0,00%	NO	
Año 2034	10,00%		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

**CONTROL DE VERSIONES**

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.05.07.01. Población educada en la gestión integral residuos

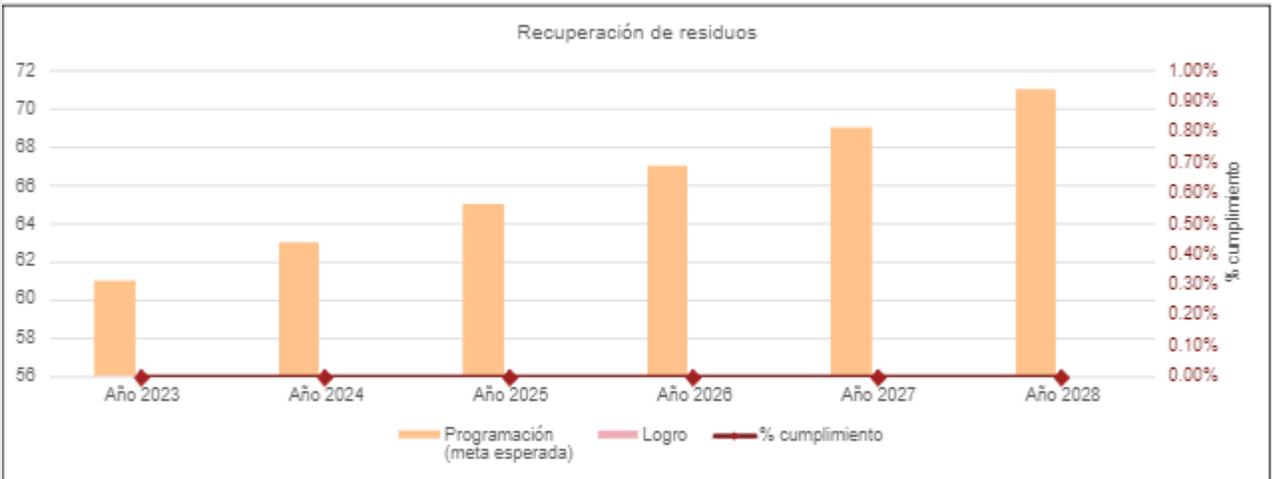
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.05.07. Desarrollar acciones para incrementar los hábitos sustentables en la población.		
Resultado al que evalúa	REMP.05.07.01. Población educada en la gestión integral residuos		
Nombre del indicador	Recuperación de residuos		
Definición	Se busca identificar la recuperación de residuos		
Fórmula	Cantidad de procesos formativos sobre hábitos sustentables		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	59	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	71	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Teresita Granados Villalobos
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Integral de Residuos
Correo electrónico	<a href="mailto:tgranados@heredia.go.cr">tgranados@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Teresita Granados Villalobos
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Integral de Residuos
Correo electrónico	<a href="mailto:tgranados@heredia.go.cr">tgranados@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramírez Chaves
Sección de Gestión Integral	Teresita Granados Villalobos

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	61		0.00%	NO	
Año 2024	63		0.00%	NO	
Año 2025	65		0.00%	NO	
Año 2026	67		0.00%	NO	
Año 2027	69		0.00%	NO	
Año 2028	71		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.05.07.02. Cantón que premia la buena gestión de residuos

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.05.07. Desarrollar acciones para incrementar los hábitos sustentables en la población.		
Resultado al que evalúa	REMP.05.07.02. Cantón que premia la buena gestión de residuos		
Nombre del indicador	Viviendas, empresas o comercios premiados por buena gestión		
Definición	Se busca identificar las viviendas, empresas o comercios premiados por la buena gestión		
Fórmula	Cantidad de viviendas, empresas o comercios premiados por la buena gestión		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	30	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Teresita Granados
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Integral de Residuos
Correo electrónico	<a href="mailto:tgranados@heredia.go.cr">tgranados@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Teresita Granados
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sección de Gestión Integral de Residuos
Correo electrónico	<a href="mailto:tgranados@heredia.go.cr">tgranados@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorely Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Sección de Gestión Integral	Teresita Granados Villalobos

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	5		0.00%	NO	
Año 2024	5		0.00%	NO	
Año 2025	5		0.00%	NO	
Año 2026	5		0.00%	NO	
Año 2027	5		0.00%	NO	
Año 2028	5		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## 8.1.6 Vinculación de los Objetivos de Mediano Plazo con el Objetivo de Largo Plazo OELP06. Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos del Cantón mediante un modelo de desarrollo sociocultural inclusivo y sostenible.

Instrumento N° 2  
Gestión para Resultados  
pwc **Ficha de indicadores**

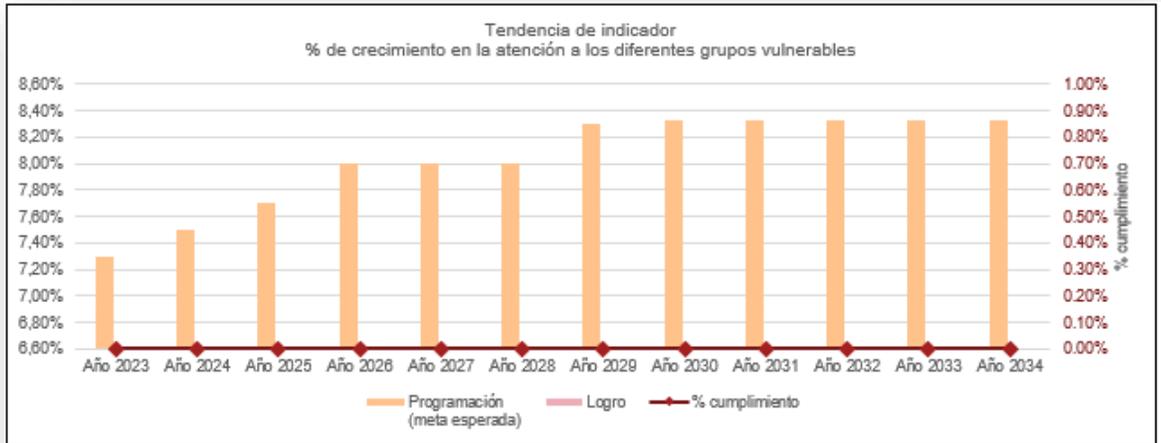
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP06. Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos del Cantón mediante un modelo de desarrollo socio-cultural inclusivo y sostenible.		
Resultado al que evalúa	RELP.06.01. Cantón comprometido con la justicia social y el bienestar integral de sus habitantes.		
Nombre del indicador	% de crecimiento en la atención (servicios de becas, niñez y adolescencia, persona adulta mayor, mujeres y hombres, personas en situación de calle, migrantes y persona en situación de discapacidad)a los diferentes grupos vulnerables		
Definición	En relación al compromiso cantonal relacionado con la justicia social y el bienestar integral de sus habitantes, se busca cuantificar el crecimiento anual en la atención a los diferentes grupos vulnerables.		
Fórmula	$(\text{cantidad población atendida año actual} - \text{cantidad población atendida año anterior}) / \text{cantidad población año anterior} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	3.56%	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-0,5%		
Meta	8.33%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

<b>Responsable de generar la información</b>	Estela Paguaga Espinoza
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Gestión Social Inclusiva
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:epaguaga@heredia.qo.cr">epaguaga@heredia.qo.cr</a>
<b>Responsable del resultado</b>	Estela Paguaga Espinoza
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	Gestión Social Inclusiva
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:epaguaga@heredia.qo.cr">epaguaga@heredia.qo.cr</a>

<b>Participantes en la elaboración de la ficha:</b>	
<b>Dependencia o unidad a la que pertenece</b>	<b>Nombre</b>
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Dengo	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Gestión de Desarrollo Social	Francisco Sánchez Gómez
Dirección de Servicios y Gestión de Desarrollo Social	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Gestión Institucional	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discapacidad	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	7,30%		0,00%	NO	
Año 2024	7,50%		0,00%	NO	
Año 2025	7,70%		0,00%	NO	
Año 2026	8,00%		0,00%	NO	
Año 2027	8,00%		0,00%	NO	
Año 2028	8,00%		0,00%	NO	
Año 2029	8,30%		0,00%	NO	
Año 2030	8,33%		0,00%	NO	
Año 2031	8,33%		0,00%	NO	
Año 2032	8,33%		0,00%	NO	
Año 2033	8,33%		0,00%	NO	
Año 2034	8,33%		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

**CONTROL DE VERSIONES**

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.06.01.01. Incremento en el apoyo a la persona de adulta mayor

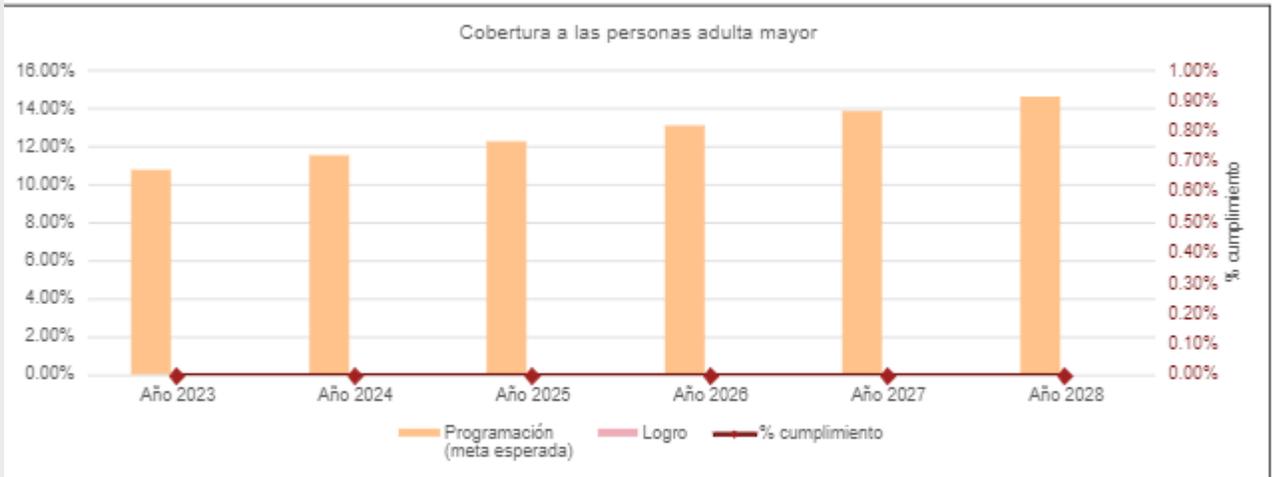
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.06.01. Articular acciones que procuren justicia social y bienestar integral de las personas habitantes vulnerables del cantón.		
Resultado al que evalúa	REMP.06.01.01. Incremento en el apoyo a la persona de adulta mayor		
Nombre del indicador	Cobertura a las personas adulta mayor		
Definición	Se busca identificar la cobertura a las personas adulta mayor		
Fórmula	$\% \text{ de cobertura a las personas adulta mayor} = \frac{\text{Personas adulta mayor atendidas}}{\text{Total de personas adulta mayor identificadas vulnerable}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	10%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+/-1%		
Meta	14.62%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Kenneth Arguedas Navarro
Dependencia o unidad a la que pertenece	Sociólogo
Correo electrónico	<a href="mailto:karguedas@heredia.go.cr">karguedas@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Estela Paguaga Espinoza
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestión Social Inclusiva
Correo electrónico	<a href="mailto:epaguaga@heredia.go.cr">epaguaga@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	10.77%		0.00%	NO	
Año 2024	11.54%		0.00%	NO	
Año 2025	12.31%		0.00%	NO	
Año 2026	13.08%		0.00%	NO	
Año 2027	13.85%		0.00%	NO	
Año 2028	14.62%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.06.01.02. Incremento en el apoyo a la Niñez y Adolescencia

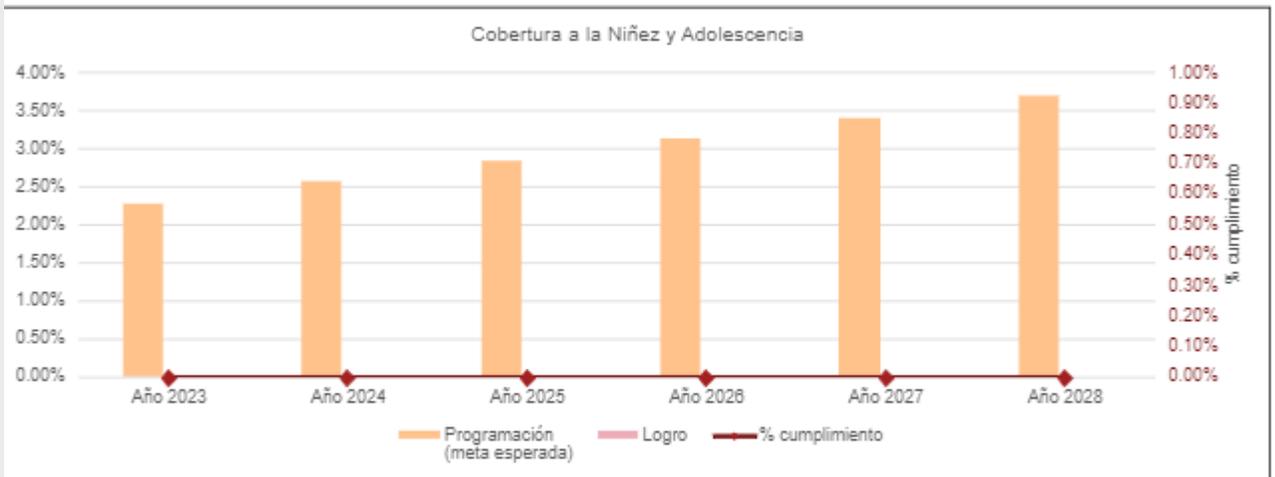
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.06.01. Articular acciones que procuren justicia social y bienestar integral de las personas habitantes vulnerables del cantón.		
Resultado al que evalúa	REMP.06.01.02. Incremento en el apoyo a la Niñez y Adolescencia		
Nombre del indicador	Cobertura a la Niñez y Adolescencia		
Definición	Se busca identificar la cobertura de la Niñez y Adolescencia		
Fórmula	$\% \text{ de cobertura a la Niñez y Adolescencia} = \text{Niñez y Adolescencia atendidas} / \text{Total de Niñez y Adolescencia identificadas vulnerable} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	2.06%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-0,5%		
Meta	3.70%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Roy Bolaños Conejo
Dependencia o unidad a la que pertenece	Trabajador Social
Correo electrónico	<a href="mailto:rbolanos@heredia.go.cr">rbolanos@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Estela Paguaga Espinoza
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestora de Gestión Social Inclusiva
Correo electrónico	<a href="mailto:epaguaga@heredia.go.cr">epaguaga@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	2.27%		0.00%	NO	
Año 2024	2.56%		0.00%	NO	
Año 2025	2.84%		0.00%	NO	
Año 2026	3.13%		0.00%	NO	
Año 2027	3.41%		0.00%	NO	
Año 2028	3.70%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.06.01.03. Incremento en el apoyo a la persona en situación de calle

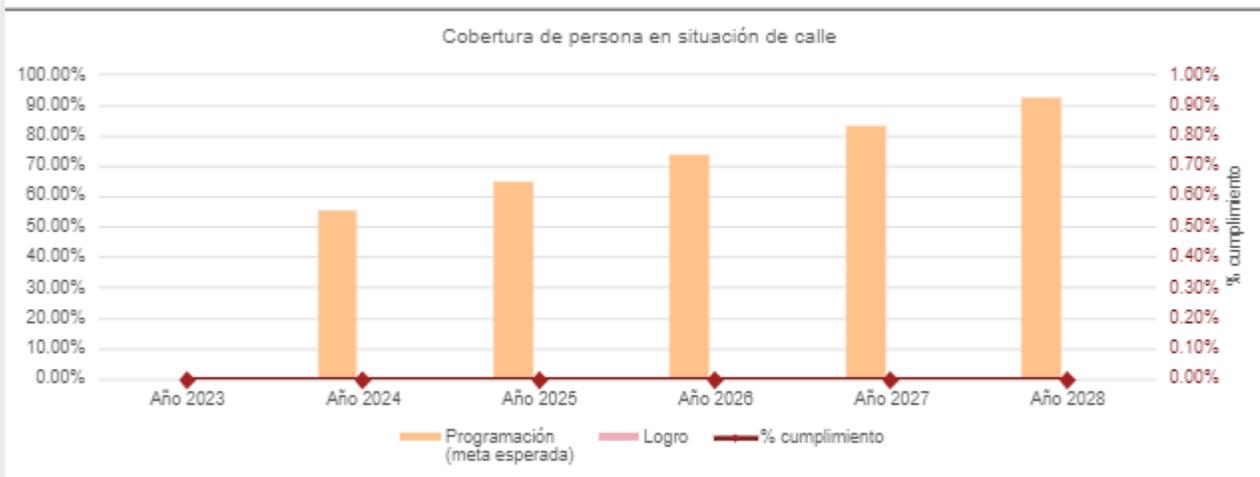
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.06.01. Articular acciones que procuren justicia social y bienestar integral de las personas habitantes vulnerables del cantón.		
Resultado al que evalúa	REMP.06.01.03. Incremento en el apoyo a las persona en situación de calle		
Nombre del indicador	Cobertura de persona en situación de calle		
Definición	Se busca identificar la cobertura de las persona en situación de calle		
Fórmula	$\% \text{ de cobertura a las persona en situación de calle} = \frac{\text{Persona en situación de calle atendidas}}{\text{Total de las persona en situación de calle identificadas vulnerable}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	36.87%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+5%		
Meta	92.17%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Shirley Molina Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Auxiliar de Gestión Social Inclusiva
Correo electrónico	<a href="mailto:smolina@heredia.go.cr">smolina@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Estela Paguaga Espinoza
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestión Social Inclusiva
Correo electrónico	<a href="mailto:epaguaga@heredia.go.cr">epaguaga@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	46.08%		0.00%	NO	
Año 2024	55.30%		0.00%	NO	
Año 2025	64.52%		0.00%	NO	
Año 2026	73.73%		0.00%	NO	
Año 2027	82.95%		0.00%	NO	
Año 2028	92.17%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.06.01.04. Incremento en el apoyo a las personas migrantes

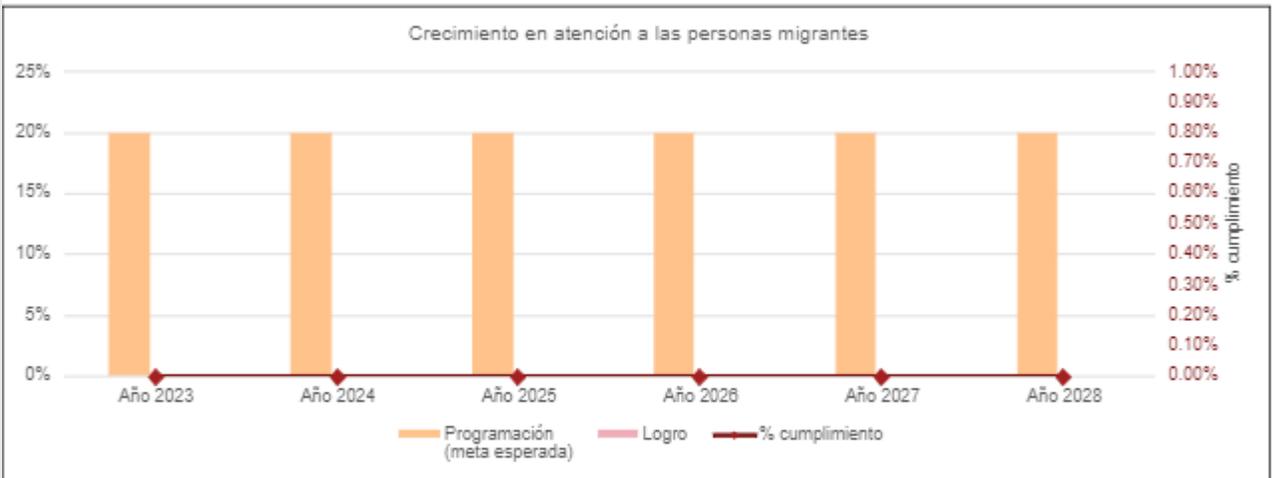
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.06.01. Articular acciones que procuren justicia social y bienestar integral de las personas habitantes vulnerables del cantón.		
Resultado al que evalúa	REMP.06.01.04. Incremento en el apoyo a las personas migrantes		
Nombre del indicador	Crecimiento en atención a las personas migrantes		
Definición	Se busca identificar el crecimiento en atención a las personas migrantes		
Fórmula	$\% \text{ de crecimiento en atención a las personas migrantes} = \frac{\text{personas migrantes atendidas año actual} - \text{personas migrantes atendidas año anterior}}{\text{personas migrantes atendidas año anterior}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	20%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Estela Paguaga Espinoza
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestión Social Inclusiva
Correo electrónico	<a href="mailto:epaguaga@heredia.go.cr">epaguaga@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Estela Paguaga Espinoza
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestión Social Inclusiva
Correo electrónico	<a href="mailto:epaguaga@heredia.go.cr">epaguaga@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	20%		0.00%	NO	
Año 2024	20%		0.00%	NO	
Año 2025	20%		0.00%	NO	
Año 2026	20%		0.00%	NO	
Año 2027	20%		0.00%	NO	
Año 2028	20%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.06.01.05. Incremento en el apoyo a las personas con discapacidad

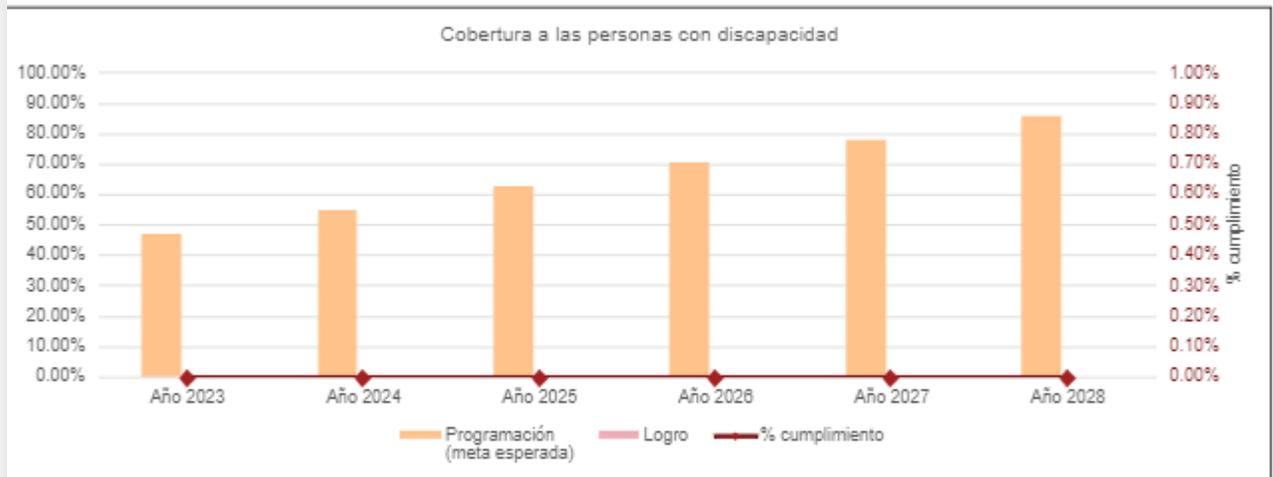
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.06.01. Articular acciones que procuren justicia social y bienestar integral de las personas habitantes vulnerables del cantón.		
Resultado al que evalúa	REMP.06.01.05. Incremento en el apoyo a las personas con discapacidad		
Nombre del indicador	Cobertura a las personas con discapacidad		
Definición	Se busca identificar la cobertura a las personas con discapacidad		
Fórmula	$\% \text{ de cobertura a las personas con discapacidad} = \frac{\text{personas con discapacidad atendidas}}{\text{Total de personas con discapacidad identificadas vulnerable}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	39.31%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+3%		
Meta	85.80%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Lidia Chacón Fallas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Analista Inclusión Laboral en Discapacidad
Correo electrónico	<a href="mailto:lchacon@heredia.go.cr">lchacon@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Socioeconómico y Cultural
Correo electrónico	<a href="mailto:aaguilar@heredia.go.cr">aaguilar@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	46.80%		0.00%	NO	
Año 2024	54.60%		0.00%	NO	
Año 2025	62.40%		0.00%	NO	
Año 2026	70.20%		0.00%	NO	
Año 2027	78.00%		0.00%	NO	
Año 2028	85.80%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.06.01.06. Procesos formativos y terapéuticos dirigidos a la comunidad

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.06.01. Articular acciones que procuren justicia social y bienestar integral de las personas habitantes vulnerables del cantón.		
Resultado al que evalúa	REMP.06.01.06. Procesos formativos y terapéuticos efectivos, dirigidos a la comunidad		
Nombre del indicador	Evaluación sobre la efectividad de los procesos formativos y terapéuticos		
Definición	Se busca identificar la evaluación sobre la efectividad de los procesos formativos y terapéuticos		
Fórmula	Promedio de evaluación sobre la efectividad de los procesos formativos y terapéuticos = Sumatoria de los resultados de las evaluaciones de los diferentes procesos formativos / cantidad de personas evaluadas		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+3%		
Meta	85.00%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Rosa Isela Rodríguez Palma
Dependencia o unidad a la que pertenece	Auxiliar Desarrollo Social
Correo electrónico	<a href="mailto:rrodriguez@heredia.go.cr">rrodriguez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Estela Paguaga Espinoza
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestora de Gestión Social Inclusiva
Correo electrónico	<a href="mailto:epaguaga@heredia.go.cr">epaguaga@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	70%		0.00%	NO	
Año 2024	73%		0.00%	NO	
Año 2025	75%		0.00%	NO	
Año 2026	78%		0.00%	NO	
Año 2027	80%		0.00%	NO	
Año 2028	85%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable



Instrumento N° 2

Gestión para Resultados

## Ficha de indicadores

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP06. Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos del Cantón mediante un modelo de desarrollo socio-cultural inclusivo y sostenible.		
Resultado al que evalúa	RELP.06.02. Un cantón culturalmente activo, con identidad y participación ciudadana.		
Nombre del indicador	% Incremento de acciones culturales que se realizan en el cantón desde o en coordinación con la municipalidad		
Definición	En búsqueda de ser un cantón culturalmente activo, es que se cuantifica el incremento anual de las acciones que se realizan en el cantón año con año.		
Fórmula	$\frac{\text{Acciones culturales año actual} - \text{acciones año anterior}}{\text{acciones año anterior}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	119	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	120%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Vice Alcaldía
Correo electrónico	<a href="mailto:aaquilar@heredia.go.cr">aaquilar@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Vice Alcaldía
Correo electrónico	<a href="mailto:aaquilar@heredia.go.cr">aaquilar@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Dengo	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	10%		0,00%	NO	
Año 2024	10%		0,00%	NO	
Año 2025	10%		0,00%	NO	
Año 2026	10%		0,00%	NO	
Año 2027	10%		0,00%	NO	
Año 2028	10%		0,00%	NO	
Año 2029	10%		0,00%	NO	
Año 2030	10%		0,00%	NO	
Año 2031	10%		0,00%	NO	
Año 2032	10%		0,00%	NO	
Año 2033	10%		0,00%	NO	
Año 2034	10%		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

**CONTROL DE VERSIONES**

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.06.02.01. Aprovechamiento de las edificaciones y espacios culturales para actividades y visitación del público.

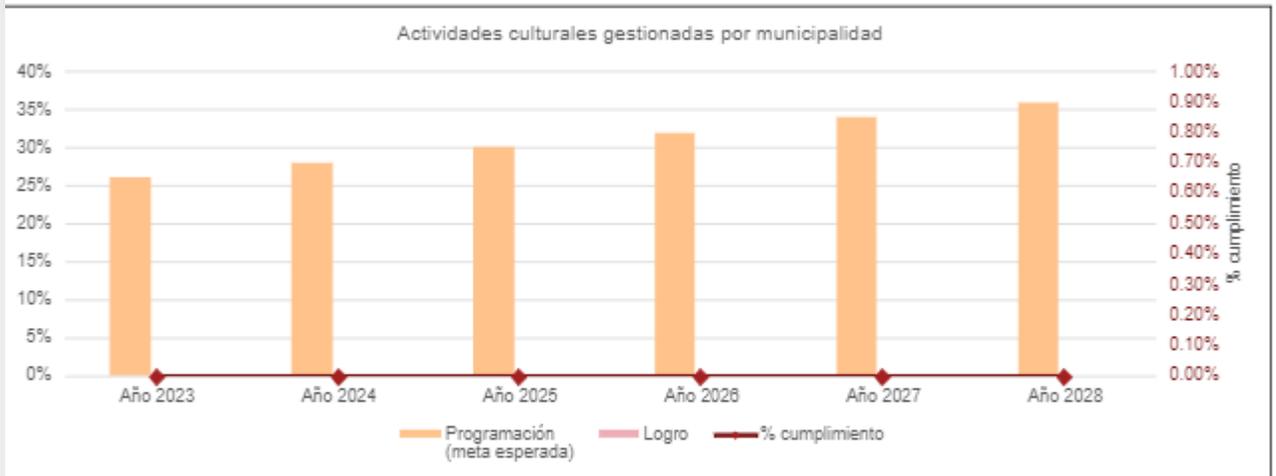
 Instrumento N° 2 Gestión para Resultados <b>Ficha de indicadores</b>			
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.06.02. Gestionar acciones que promuevan la cultura y la identidad en la población del cantón para el disfrute de los derechos culturales.		
Resultado al que evalúa	REMP.06.02.01. Aprovechamiento de las edificaciones y espacios culturales para actividades y visitación del público.		
Nombre del indicador	Actividades culturales gestionadas por municipalidad		
Definición	Se busca identificar la cantidad de actividades culturales gestionadas por municipalidad		
Fórmula	Cantidad de actividades culturales gestionadas por municipalidad		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	24	Fecha de la toma de línea base	2022
Rango de aceptabilidad (opcional)	+5		
Meta	186	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Ana Gabriela Solano Rojas, Angie Gutiérrez Chaves
Dependencia o unidad a la que pertenece	Encargada de Cultural y Deporte / Encargada del Centro Cultural Omar Dengo
Correo electrónico	<a href="mailto:asolano@heredia.go.cr">asolano@heredia.go.cr</a> / <a href="mailto:ggutierrez@heredia.go.cr">ggutierrez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Socioeconómico y Cultural
Correo electrónico	<a href="mailto:aaguilar@heredia.go.cr">aaguilar@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Dengo	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socioeconómico	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discapacitados	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Institucional	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	26%		0.00%	NO	
Año 2024	28%		0.00%	NO	
Año 2025	30%		0.00%	NO	
Año 2026	32%		0.00%	NO	
Año 2027	34%		0.00%	NO	
Año 2028	36%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.06.02.02. Oferta para promover las destrezas culturales

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.06.02. Gestionar acciones que promuevan la cultura y la identidad en la población del cantón para el disfrute de los derechos culturales.		
Resultado al que evalúa	REMP.06.02.02. Oferta para promover las destrezas culturales		
Nombre del indicador	Cursos o talleres de formación para promover las destrezas culturales		
Definición	Se busca identificar la cantidad de cursos o talleres de formación para promover las destrezas culturales ofertadas		
Fórmula	Cantidad de cursos o talleres de formación para promover las destrezas culturales ofertadas		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	172	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	1053	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Socioeconómico y Cultural
Correo electrónico	<a href="mailto:aaguilar@heredia.go.cr">aaguilar@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Socioeconómico y Cultural
Correo electrónico	<a href="mailto:aaguilar@heredia.go.cr">aaguilar@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	173		0.00%	NO	
Año 2024	174		0.00%	NO	
Año 2025	175		0.00%	NO	
Año 2026	176		0.00%	NO	
Año 2027	177		0.00%	NO	
Año 2028	178		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.06.02.03. Incremento en la oferta cultural en todos los distritos

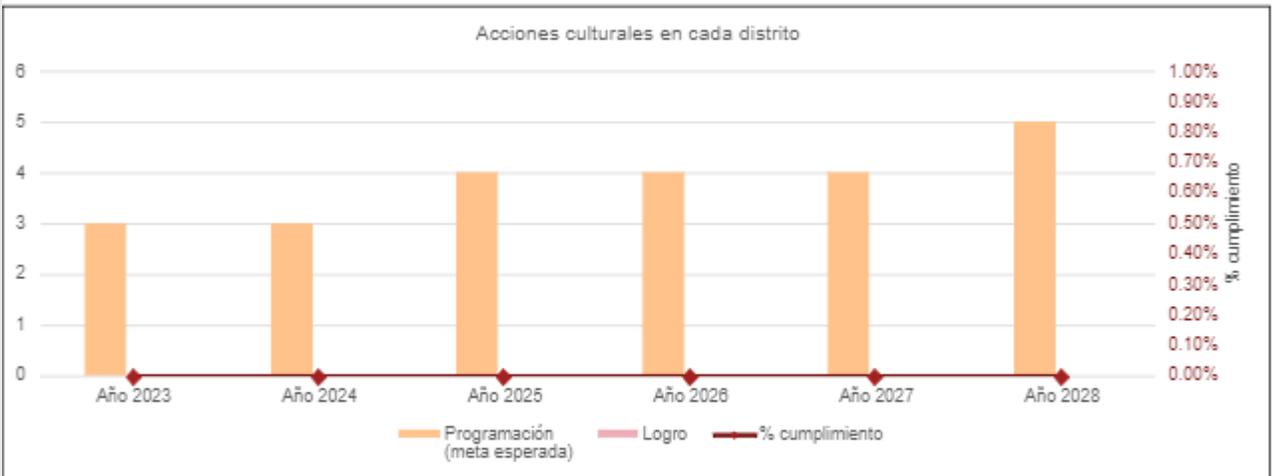
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.06.02. Gestionar acciones que promuevan la cultura y la identidad en la población del cantón para el disfrute de los derechos culturales.		
Resultado al que evalúa	REMP.06.02.03. Incremento en la oferta cultural en todos los distritos		
Nombre del indicador	Acciones culturales en cada distrito		
Definición	Se busca identificar la cantidad de acciones culturales en cada distrito		
Fórmula	Cantidad de acciones culturales en cada distrito		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	2	Fecha de la toma de línea base	2022
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	23	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Ana Gabriela Solano Rojas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Encargada de Cultural y Deporte
Correo electrónico	<a href="mailto:asolano@heredia.go.cr">asolano@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Socioeconómico y Cultural
Correo electrónico	<a href="mailto:aaquilar@heredia.go.cr">aaquilar@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	3		0.00%	NO	
Año 2024	3		0.00%	NO	
Año 2025	4		0.00%	NO	
Año 2026	4		0.00%	NO	
Año 2027	4		0.00%	NO	
Año 2028	5		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.06.02.04. Política de cultura implementada.

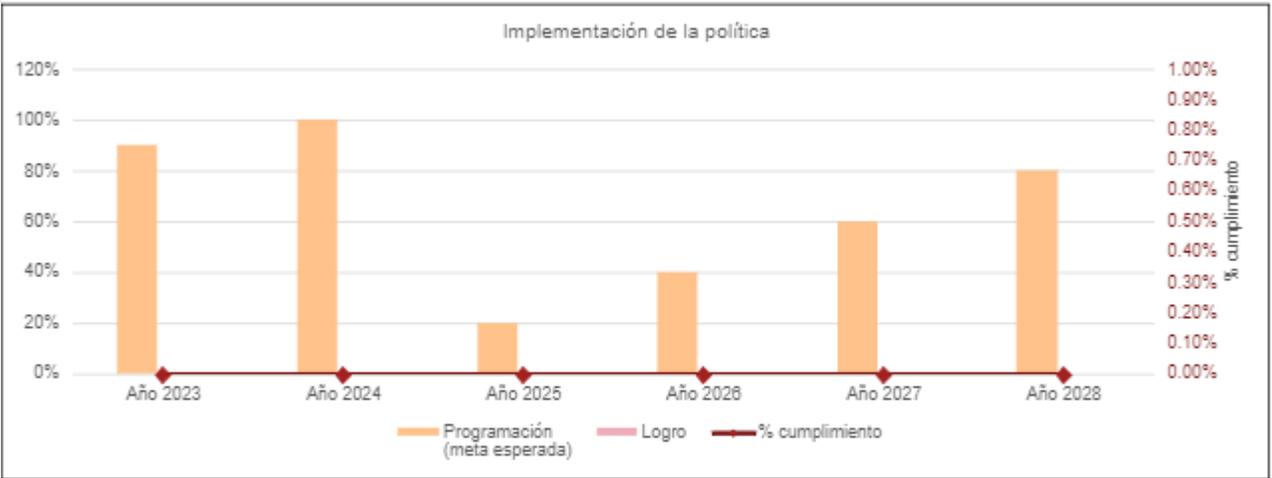
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.06.02. Gestionar acciones que promuevan la cultura y la identidad en la población del cantón para el disfrute de los derechos culturales.		
Resultado al que evalúa	REMP.06.02.04. Política de cultura implementada.		
Nombre del indicador	Implementación de la política		
Definición	Se busca identificar la implementación de la política		
Fórmula	% de implementación de la política		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	75%	Fecha de la toma de línea base	2022
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	100% política que vence el 24 y 80% política que vence 29	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Ana Gabriela Solano Rojas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Encargada de Cultural y Deporte
Correo electrónico	<a href="mailto:asolano@heredia.go.cr">asolano@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Ana Gabriela Solano Rojas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Encargada de Cultural y Deporte
Correo electrónico	<a href="mailto:asolano@heredia.go.cr">asolano@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	90%		0.00%	NO	
Año 2024	100%		0.00%	NO	
Año 2025	20%		0.00%	NO	
Año 2026	40%		0.00%	NO	
Año 2027	60%		0.00%	NO	
Año 2028	80%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable



Instrumento N: 2

Gestión para Resultados

## Ficha de indicadores

### FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

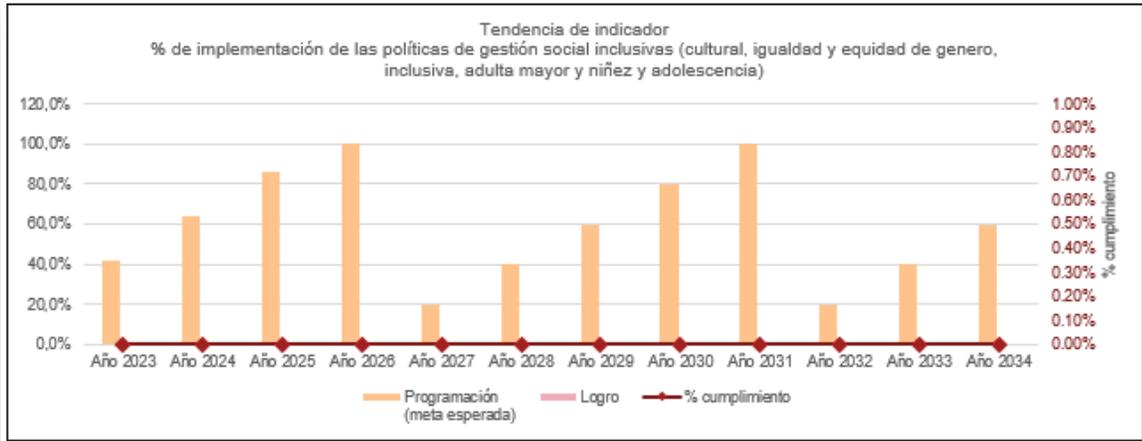
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP06. Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos del Cantón mediante un modelo de desarrollo socio-cultural inclusivo y sostenible.		
Resultado al que evalúa	RELP.06.03. Cantón igualitario, equitativo y respetuoso del género.		
Nombre del indicador	% de implementación de las políticas de gestión social inclusivas (cultural, igualdad y equidad de género, inclusiva, adulta mayor y niñez y adolescencia)		
Definición	De la política de gestión social inclusiva, que proporción de las actividades planteadas se cumplen anualmente.		
Fórmula	Total de actividades de los planes de las políticas implementadas / Total de actividades de los planes de las políticas *100. Nota: Las actividades implementadas que se conocen llegan hasta el 2026.		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	21,8%	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	2 planes de acción al 100% y uno al 60%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Estela Paguaga Espinoza
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestión Social Inclusiva
Correo electrónico	<a href="mailto:epaguaga@heredia.go.cr">epaguaga@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Estela Paguaga Espinoza
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestión Social Inclusiva
Correo electrónico	<a href="mailto:epaguaga@heredia.go.cr">epaguaga@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socie	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	42,3%		0,00%	NO	
Año 2024	64,4%		0,00%	NO	
Año 2025	86,4%		0,00%	NO	
Año 2026	100,0%		0,00%	NO	
Año 2027	20,0%		0,00%	NO	
Año 2028	40,0%		0,00%	NO	
Año 2029	60,0%		0,00%	NO	
Año 2030	80,0%		0,00%	NO	
Año 2031	100,0%		0,00%	NO	
Año 2032	20,0%		0,00%	NO	
Año 2033	40,0%		0,00%	NO	
Año 2034	60,0%		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

**CONTROL DE VERSIONES**

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.06.03.01. Grupos funcionando en temas de igualdad y la equidad de género en el Cantón

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.06.03. Promover la igualdad, equidad y respeto de género.		
Resultado al que evalúa	REMP.06.03.01. Grupos funcionando en temas de igualdad y la equidad de género en el Cantón		
Nombre del indicador	Atención y prevención de la violencia basada en genero		
Definición	Se busca identificar grupos funcionando en atención y prevención de la violencia basada en genero		
Fórmula	Cantidad de grupos funcionando en atención y prevención de la violencia basada en genero por año		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	5	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	11	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Estela Paguaga Espinoza
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestión Social Inclusiva
Correo electrónico	<a href="mailto:epaguaga@heredia.go.cr">epaguaga@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Estela Paguaga Espinoza
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestión Social Inclusiva
Correo electrónico	<a href="mailto:epaguaga@heredia.go.cr">epaguaga@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	6		0.00%	NO	
Año 2024	7		0.00%	NO	
Año 2025	8		0.00%	NO	
Año 2026	9		0.00%	NO	
Año 2027	10		0.00%	NO	
Año 2028	11		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.06.03.02. Mujeres activas en la gestión política o participación en los grupos comunales

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.06.03. Promover la igualdad, equidad y respeto de género.		
Resultado al que evalúa	REMP.06.03.02. Mujeres activas en la gestión política o participación en los grupos comunales		
Nombre del indicador	Procesos formativos en política y ciudadana de las mujeres		
Definición	Se busca identificar la cantidad de procesos formativos en política y ciudadana de las mujeres		
Fórmula	Cantidad de procesos formativos en política y ciudadana de las mujeres por año		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	1	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	27	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Roy Bolaños Conejo / Kenneth Arguedas Navarro / Lidia Chacón Fallas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Trabajador Social / Sociólogo / Analista Inclusión Laboral en Discapacidad
Correo electrónico	<a href="mailto:rbolanos@heredia.go.cr">rbolanos@heredia.go.cr</a> / <a href="mailto:karguedas@heredia.go.cr">karguedas@heredia.go.cr</a> / <a href="mailto:lchacon@heredia.go.cr">lchacon@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Estela Paguaga Espinoza
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestión Social Inclusiva
Correo electrónico	<a href="mailto:epaguaga@heredia.go.cr">epaguaga@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	2		0.00%	NO	
Año 2024	3		0.00%	NO	
Año 2025	4		0.00%	NO	
Año 2026	5		0.00%	NO	
Año 2027	6		0.00%	NO	
Año 2028	7		0.00%	NO	



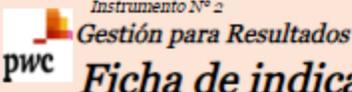
#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.06.03.03. Políticas efectivas

 <b>FICHA TÉCNICA DE INDICADOR</b>			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.06.03. Promover la igualdad, equidad y respeto de género.		
Resultado al que evalúa	REMP.06.03.03. Políticas efectivas		
Nombre del indicador	Evaluaciones anuales de las políticas		
Definición	Se busca identificar las evaluaciones anuales de las políticas = total de evaluaciones de las políticas / total de políticas *100.		
Fórmula	Promedio de las evaluaciones anuales de las políticas = total de evaluaciones de las políticas / total de políticas *100.		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2022
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	85%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Estela Paguaga Espinoza/Roy Bolaños Conejo/Kenneth Arguedas Navarro/Lidia Chacón Fallas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestión Social Inclusiva
Correo electrónico	<a href="mailto:epaguaga@heredia.go.cr">epaguaga@heredia.go.cr</a> / <a href="mailto:rbolanos@heredia.go.cr">rbolanos@heredia.go.cr</a> / <a href="mailto:karquedas@heredia.go.cr">karquedas@heredia.go.cr</a> / <a href="mailto:lchacon@heredia.go.cr">lchacon@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Estela Paguaga Espinoza
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestión Social Inclusiva
Correo electrónico	<a href="mailto:epaguaga@heredia.go.cr">epaguaga@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	0%		0.00%	NO	
Año 2024	75%		0.00%	NO	
Año 2025	75%		0.00%	NO	
Año 2026	80%		0.00%	NO	
Año 2027	80%		0.00%	NO	
Año 2028	85%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable



Instrumento N° 2

## Gestión para Resultados

### Ficha de indicadores

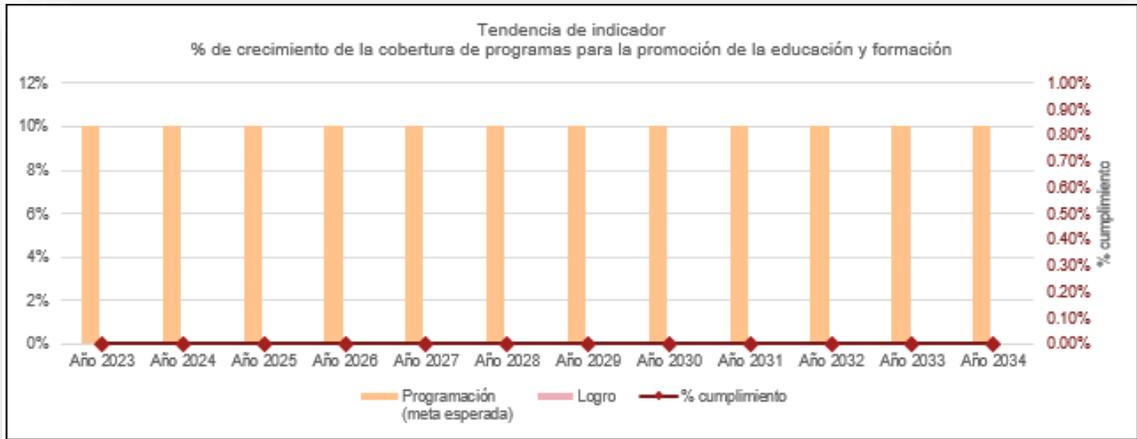
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP06. Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos del Cantón mediante un modelo de desarrollo socio-cultural inclusivo y sostenible.		
Resultado al que evalúa	RELP.06.04. Un gobierno local que coadyuva a la promoción de la educación y formación permanente, permitiendo la movilidad social de su habitantes.		
Nombre del indicador	% de crecimiento de la cobertura de programas para la promoción de la educación y formación (becas, capacitaciones, alianzas, intermediación laboral de personas con discapacidad, gestión social, gestión vial, etc.)		
Definición	En el apoyo municipal a la promoción de la educación y formación permanente, se valora el crecimiento de la cobertura de los programas promovidos por la institución.		
Fórmula	$\frac{\text{Total de personas beneficiadas año actual} - \text{Total de personas beneficiadas año anterior}}{\text{Total de personas beneficiadas año anterior}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	17,37%	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	137%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Estela Paguaga Espinoza
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestión Social Inclusiva
Correo electrónico	<a href="mailto:epaguaga@heredia.go.cr">epaguaga@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Estela Paguaga Espinoza
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestión Social Inclusiva
Correo electrónico	<a href="mailto:epaguaga@heredia.go.cr">epaguaga@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Dengo	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Gestión de Recursos Humanos	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Social	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Gestión de Proyectos	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discapacidad	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	10%		0,00%	NO	
Año 2024	10%		0,00%	NO	
Año 2025	10%		0,00%	NO	
Año 2026	10%		0,00%	NO	
Año 2027	10%		0,00%	NO	
Año 2028	10%		0,00%	NO	
Año 2029	10%		0,00%	NO	
Año 2030	10%		0,00%	NO	
Año 2031	10%		0,00%	NO	
Año 2032	10%		0,00%	NO	
Año 2033	10%		0,00%	NO	
Año 2034	10%		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

**CONTROL DE VERSIONES**

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

**REMP.06.04.01. Permanencia en el sistema educativo formal público de los y las estudiantes de primaria y secundaria del cantón con apoyo del programa de becas municipal.**

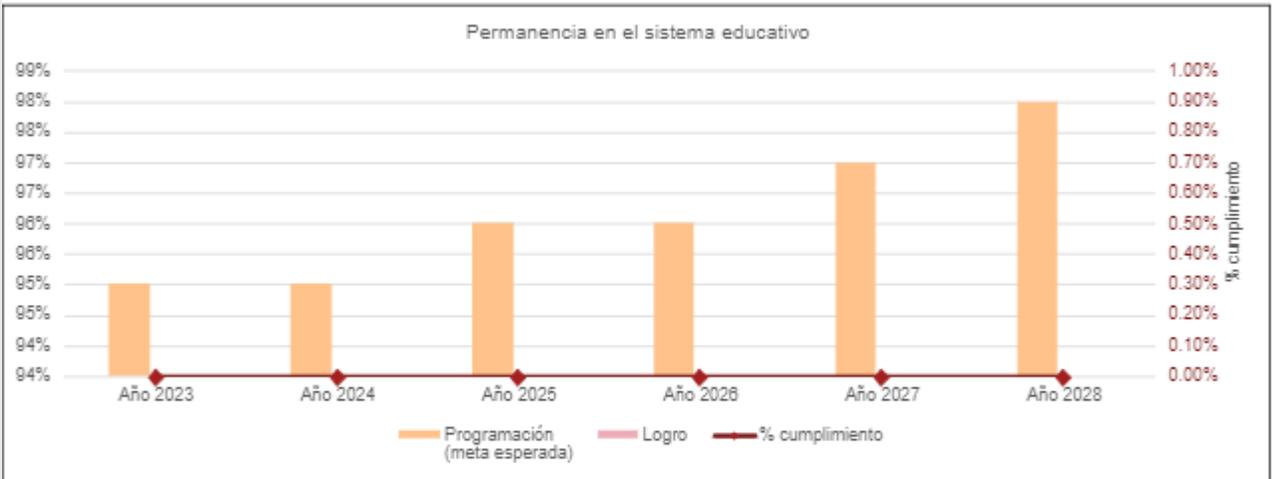
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.06.04. Promocionar la educación y formación, permitiendo la movilidad social de sus habitantes.		
Resultado al que evalúa	REMP.06.04.01. Permanencia en el sistema educativo formal público de los y las estudiantes de primaria y secundaria del cantón con apoyo del programa de becas municipal.		
Nombre del indicador	Permanencia en el sistema educativo		
Definición	Se busca identificar la permanencia en el sistema educativo		
Fórmula	$\% \text{ de permanencia en el sistema educativo con aporte de la municipalidad} = \frac{\text{Total de personas becadas por la municipalidad que permanecen en el sistema educativo}}{\text{Total de personas becadas con la municipalidad}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	98%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Daniela Hernández Chavarría
Dependencia o unidad a la que pertenece	Trabajadora Social
Correo electrónico	<a href="mailto:dhernandez@heredia.go.cr">dhernandez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Estela Paguaga Espinoza
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestión Social Inclusiva
Correo electrónico	<a href="mailto:epaguaga@heredia.go.cr">epaguaga@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angle Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	95%		0.00%	NO	
Año 2024	95%		0.00%	NO	
Año 2025	96%		0.00%	NO	
Año 2026	96%		0.00%	NO	
Año 2027	97%		0.00%	NO	
Año 2028	98%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.06.04.02. Personas que se apoyan en su movilidad social

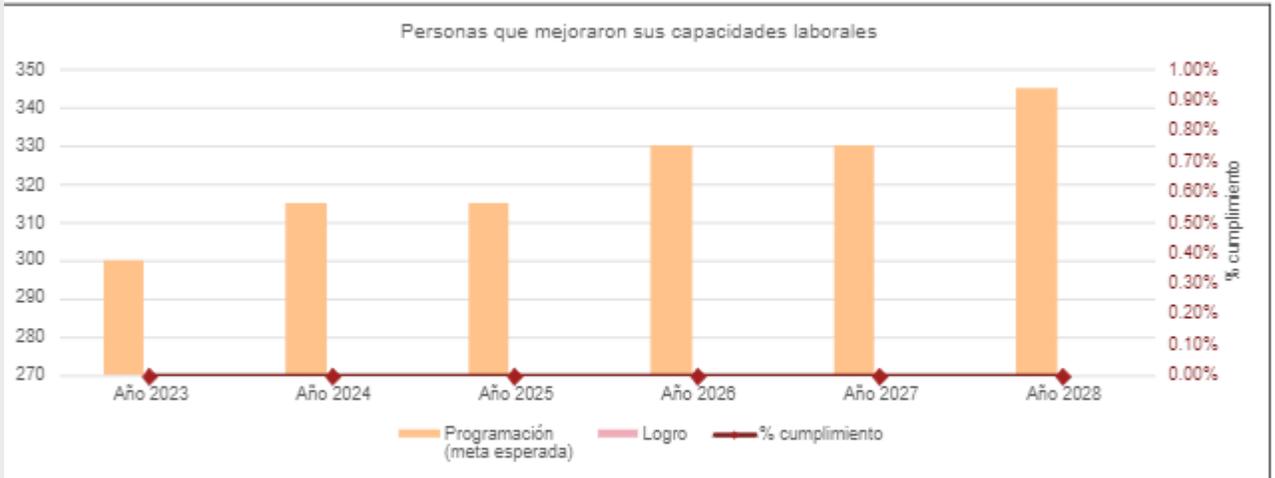
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.06.04. Promocionar la educación y formación, permitiendo la movilidad social de sus habitantes.		
Resultado al que evalúa	REMP.06.04.02. Personas que se apoyan en su movilidad social		
Nombre del indicador	Personas que mejoraron sus capacidades laborales		
Definición	Se busca identificar las personas que mejoraron sus capacidades laborales		
Fórmula	Cantidad de personas que mejoraron sus capacidades laborales		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	300	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-5		
Meta	1935	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Karen Castillo Víquez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Intermediación Laboral
Correo electrónico	<a href="mailto:kcastillo@heredia.go.cr">kcastillo@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Karen Castillo Víquez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Intermediación Laboral
Correo electrónico	<a href="mailto:kcastillo@heredia.go.cr">kcastillo@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	300		0.00%	NO	
Año 2024	315		0.00%	NO	
Año 2025	315		0.00%	NO	
Año 2026	330		0.00%	NO	
Año 2027	330		0.00%	NO	
Año 2028	345		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.06.04.03. Implementación del programa de habilidades para la vida en los centros educativos

### Ficha de indicadores

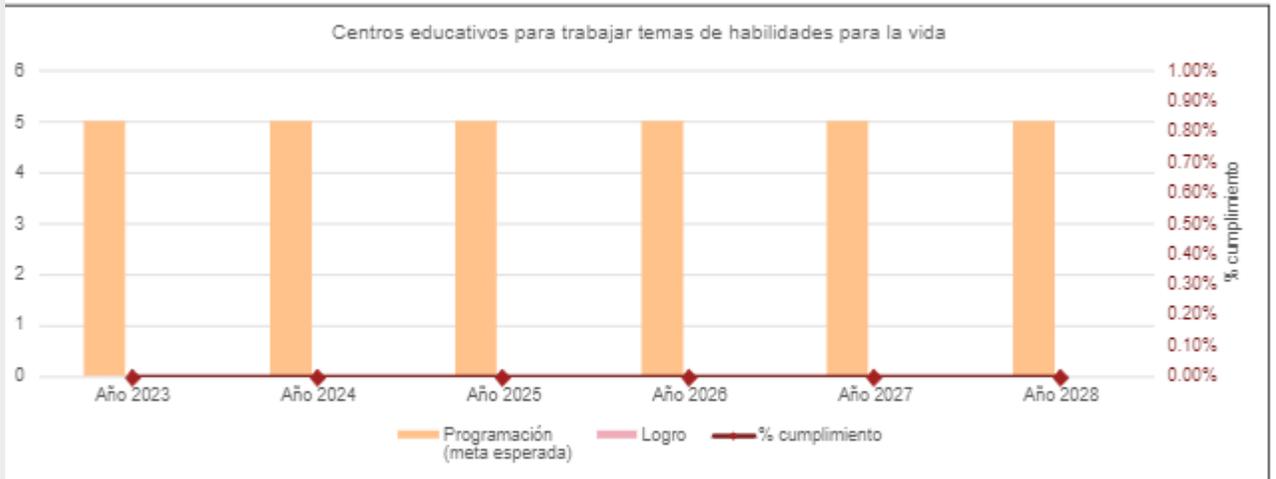
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.06.04. Promocionar la educación y formación, permitiendo la movilidad social de sus habitantes.		
Resultado al que evalúa	REMP.06.04.03. Implementación del programa de habilidades para la vida en los centros educativos		
Nombre del indicador	Centros educativos para trabajar temas de habilidades para la vida		
Definición	Se busca identificar los centros educativos para trabajar temas de habilidades para la vida		
Fórmula	Cantidad de centros educativos por año visitados para trabajar temas de habilidades para la vida		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	5	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	30	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Roy Bolaños Conejo
Dependencia o unidad a la que pertenece	Trabajador Social
Correo electrónico	<a href="mailto:rbolanos@heredia.go.cr">rbolanos@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Estela Paguaga Espinoza
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestión Social Inclusiva
Correo electrónico	<a href="mailto:epaguaga@heredia.go.cr">epaguaga@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	5		0.00%	NO	
Año 2024	5		0.00%	NO	
Año 2025	5		0.00%	NO	
Año 2026	5		0.00%	NO	
Año 2027	5		0.00%	NO	
Año 2028	5		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable



Instrumento N° 2

Gestión para Resultados

## Ficha de indicadores

### FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP06. Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos del Cantón mediante un modelo de desarrollo socio-cultural inclusivo y sostenible.		
Resultado al que evalúa	RELP.06.05. Un gobierno local que coadyuva en la ejecución de políticas públicas de salud.		
Nombre del indicador	% acciones de las políticas o planes para la salud competencia de la Municipalidad		
Definición	De las acciones establecidas en las políticas o planes para salud competencia de la municipalidad, que proporción de estas son realizadas		
Fórmula	Total de acciones realizadas según las políticas o planes / Total de acciones de las políticas o planes competencia de la Municipalidad *100.		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	31%	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	67%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Estela Paguaga Espinoza
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestión Social Inclusiva
Correo electrónico	<a href="mailto:epaguaga@heredia.go.cr">epaguaga@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Estela Paguaga Espinoza
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestión Social Inclusiva
Correo electrónico	<a href="mailto:epaguaga@heredia.go.cr">epaguaga@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Dengo	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Social	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discapacidad	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	36%		0,00%	NO	
Año 2024	39%		0,00%	NO	
Año 2025	42%		0,00%	NO	
Año 2026	44%		0,00%	NO	
Año 2027	47%		0,00%	NO	
Año 2028	50%		0,00%	NO	
Año 2029	53%		0,00%	NO	
Año 2030	56%		0,00%	NO	
Año 2031	58%		0,00%	NO	
Año 2032	61%		0,00%	NO	
Año 2033	64%		0,00%	NO	
Año 2034	67%		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

**CONTROL DE VERSIONES**

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.06.05.01. Programa de salud mental

Instrumento N° 2  
Gestión para Resultados

### pwc Ficha de indicadores

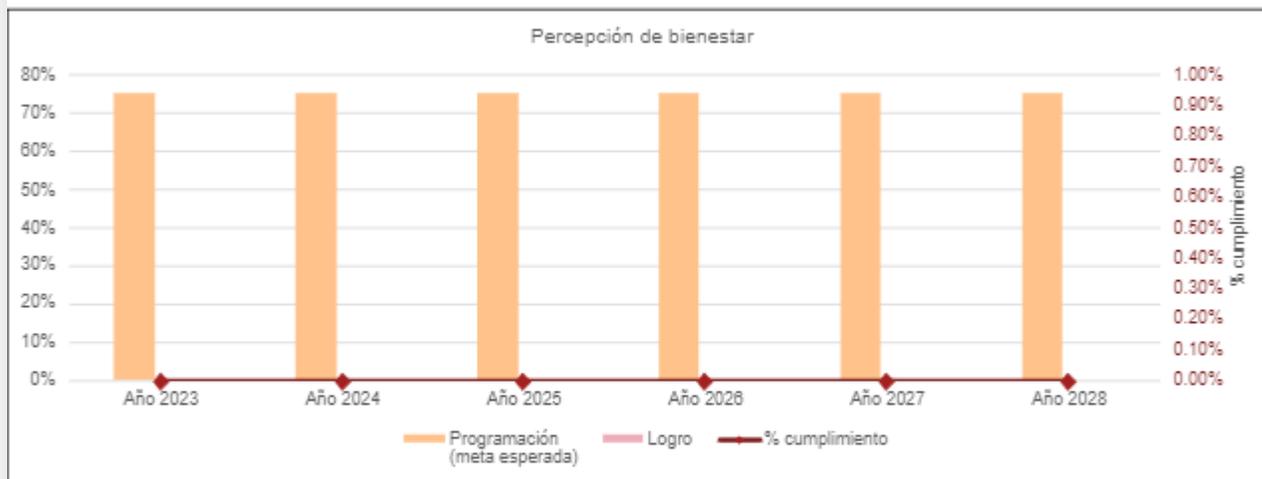
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.06.05. Coadyuvar en la ejecución de políticas publicas de salud.		
Resultado al que evalúa	REMP.06.05.01. Programa de salud mental		
Nombre del indicador	Percepción de bienestar		
Definición	Se busca identificar la percepción de bienestar		
Fórmula	$\% \text{ Percepción de bienestar} = \text{Sumatoria de las evaluaciones} / \text{total de evaluados} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	75%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	75%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Shirley Molina Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Auxiliar de Gestión Social Inclusiva
Correo electrónico	<a href="mailto:smolina@heredia.go.cr">smolina@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Estela Paguaga Espinoza
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestión Social Inclusiva
Correo electrónico	<a href="mailto:epaguaga@heredia.go.cr">epaguaga@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	75%		0.00%	NO	
Año 2024	75%		0.00%	NO	
Año 2025	75%		0.00%	NO	
Año 2026	75%		0.00%	NO	
Año 2027	75%		0.00%	NO	
Año 2028	75%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.06.05.02. Política deportiva, recreativa y movimiento saludable implementada

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.06.05. Coadyuvar en la ejecución de políticas públicas de salud.		
Resultado al que evalúa	REMP.06.05.02. Política deportiva, recreativa y movimiento saludable implementada		
Nombre del indicador	Cumplimiento de la política de deporte		
Definición	Se busca identificar el cumplimiento de la política de deporte		
Fórmula	$\% \text{ de cumplimiento de la política de deporte} = \text{Total de actividades realizadas} / \text{total de actividades planteadas en la política de deporte}$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Socioeconómico y Cultural
Correo electrónico	<a href="mailto:aaguilar@heredia.go.cr">aaguilar@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Socioeconómico y Cultural
Correo electrónico	<a href="mailto:aaguilar@heredia.go.cr">aaguilar@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	0%		0.00%	NO	
Año 2024	20%		0.00%	NO	
Año 2025	40%		0.00%	NO	
Año 2026	60%		0.00%	NO	
Año 2027	80%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable



Instrumento N° 2

Gestión para Resultados

## Ficha de indicadores

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Cantonal de Largo Plazo-PDCLP		
Objetivo al que pertenece el resultado	OELP06. Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos del Cantón mediante un modelo de desarrollo socio-cultural inclusivo y sostenible.		
Resultado al que evalúa	RELP.06.06. Comunidades del cantón apropiadas de los espacios públicos inclusivos.		
Nombre del indicador	% de activación de espacios públicos (principales parques)		
Definición	Del total de espacio públicos identificados cuantos de estos tienen actividades y que sean desarrolladas por las comunidades		
Fórmula	$\text{Total de espacios públicos con programa anual de actividades (principales parques)} / \text{Total de espacios públicos (50 principales parques)} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	0%	Fecha de la toma de línea base	Oct 2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-5%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2034
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Vice Alcaldía
Correo electrónico	<a href="mailto:aaquilar@heredia.qo.cr">aaquilar@heredia.qo.cr</a>
Responsable del resultado	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Vice Alcaldía
Correo electrónico	<a href="mailto:aaquilar@heredia.qo.cr">aaquilar@heredia.qo.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Dengo	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Gestión de Desarrollo Social	Francisco Sánchez Gómez
Directora de Asesoría y Gestión	Gabriela Solano Rojas
Planificación Institucional	Isabel Sáenz Soto
Intermediación Laboral	Jacqueline Fernández Castillo
Gestión Social Inclusiva	Karen Castillo Víquez
Inclusión Laboral en Discapacidad	Kenneth Arguedas Navarro
Dirección Inversión Pública	Lidia Chacón Fallas
Control Interno	Lorelly Marín Mena
Gestión Social Inclusiva	Rosibel Rojas Rojas
	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	10%		0,00%	NO	
Año 2024	20%		0,00%	NO	
Año 2025	30%		0,00%	NO	
Año 2026	40%		0,00%	NO	
Año 2027	46%		0,00%	NO	
Año 2028	50%		0,00%	NO	
Año 2029	60%		0,00%	NO	
Año 2030	68%		0,00%	NO	
Año 2031	84%		0,00%	NO	
Año 2032	90%		0,00%	NO	
Año 2033	94%		0,00%	NO	
Año 2034	100%		0,00%	NO	



**Análisis - comentarios**

CONTROL DE VERSIONES				
Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.06.06.01. Incorporación de los habitantes en los procesos culturales, deportivas y recreativos en espacios abiertos

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.06.06. Promover en las comunidades el apropiamiento de los espacios públicos (abiertos) inclusivos.		
Resultado al que evalúa	REMP.06.06.01. Incorporación de los habitantes en los procesos culturales, deportivas y recreativos en espacios abiertos		
Nombre del Indicador	Identificar el incremento en las actividades que se realizan		
Definición	Se busca identificar el incremento en las actividades que se realizan		
Fórmula	$\% \text{ de incremento en las actividades que se realizan} = \frac{\text{Total de actividades culturales, deportivas y recreativas realizadas año actual} - \text{Total de actividades culturales, deportivas y recreativas realizadas año anterior}}{\text{Total de actividades culturales, deportivas y recreativas realizadas año anterior}}$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	5	Fecha de la toma de línea base	2022
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	14%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Ana Gabriela Solano Rojas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestión de Desarrollo Socioeconómico y Cultural
Correo electrónico	<a href="mailto:asolano@heredia.go.cr">asolano@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Angela Aguilar Vargas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Desarrollo Socioeconómico y Cultural
Correo electrónico	<a href="mailto:aaquilar@heredia.go.cr">aaquilar@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	40%		0.00%	NO	
Año 2024	43%		0.00%	NO	
Año 2025	40%		0.00%	NO	
Año 2026	36%		0.00%	NO	
Año 2027	16%		0.00%	NO	
Año 2028	14%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## 8.1.7 Vinculación del Objetivo de Mediano Plazo con la estructura de objetivos de Largo Plazo: Especial por ser transversal a demás objetivos

### REMP.07.01.01. Estrategia de comunicación implementada

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.07.01.01. Estrategia de comunicación implementada		
Nombre del indicador	Estrategia de comunicación		
Definición	Se busca identificar el cumplimiento de la estrategia de comunicación		
Fórmula	$\% \text{ de cumplimiento de la estrategia de comunicación} = \text{Total de acciones realizadas} / \text{total de acciones de la estrategia} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	40%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-5%		
Meta	100% estrategia que vence el 25 y 60% política que vence 30	Año de cumplimiento de la meta	2025
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Andrea Ramírez Chaves
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestor De Comunicación Institucional
Correo electrónico	<a href="mailto:eramirez@heredia.go.cr">eramirez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Andrea Ramírez Chaves
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestor De Comunicación Institucional
Correo electrónico	<a href="mailto:eramirez@heredia.go.cr">eramirez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	60%		0.00%	NO	
Año 2024	80%		0.00%	NO	
Año 2025	100%		0.00%	NO	
Año 2026	20%		0.00%	NO	
Año 2027	40%		0.00%	NO	
Año 2028	60%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

Análisis - comentarios
------------------------

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.07.01.02. Procedimientos institucionales documentados y actualizados en toda la organización

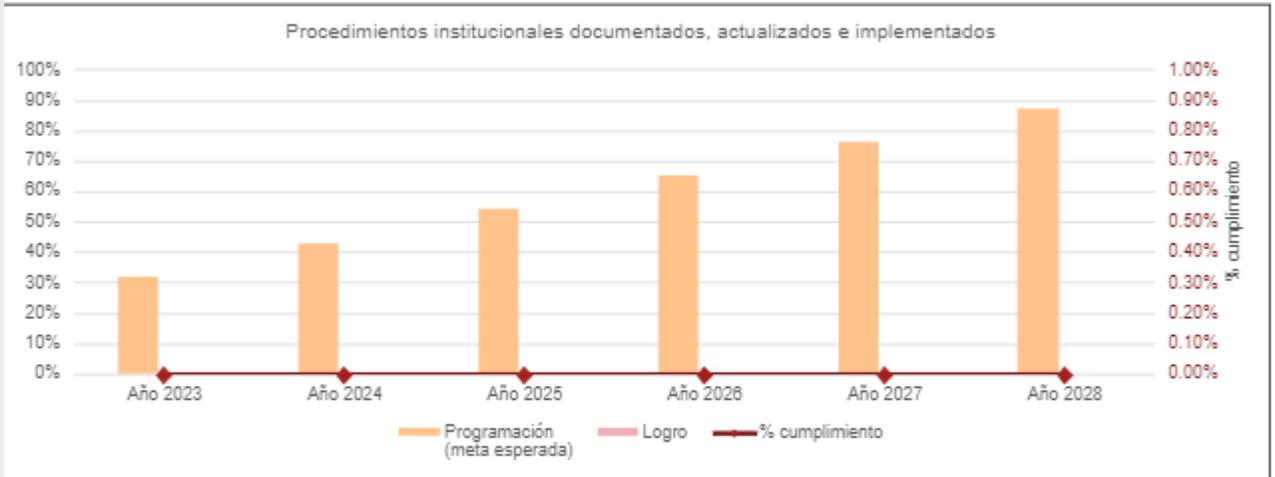
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.07.01.02. Procedimientos institucionales documentados y actualizados en toda la organización		
Nombre del indicador	Procedimientos institucionales documentados, actualizados		
Definición	Se busca mapear, documentar y mantener actualizados los procedimientos institucionales		
Fórmula	$\% \text{ de procedimientos institucionales documentados y actualizados} = \frac{\text{Total de procedimientos institucionales documentados, actualizado}}{\text{Total de procedimientos mapeados}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	21%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+5%		
Meta	87%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Karina Oviedo Hernández
Dependencia o unidad a la que pertenece	Coordinadora de Ingeniería de Procesos
Correo electrónico	<a href="mailto:koviedo@heredia.go.cr">koviedo@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Karina Oviedo Hernández
Dependencia o unidad a la que pertenece	Coordinadora de Ingeniería de Procesos
Correo electrónico	<a href="mailto:koviedo@heredia.go.cr">koviedo@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Coord. de Ing. Procesos	Karina Oviedo Hernández
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramirez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	32%		0.00%	NO	
Año 2024	43%		0.00%	NO	
Año 2025	54%		0.00%	NO	
Año 2026	65%		0.00%	NO	
Año 2027	76%		0.00%	NO	
Año 2028	87%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.07.01.03. Repuesta a los usuarios en tiempo y forma.

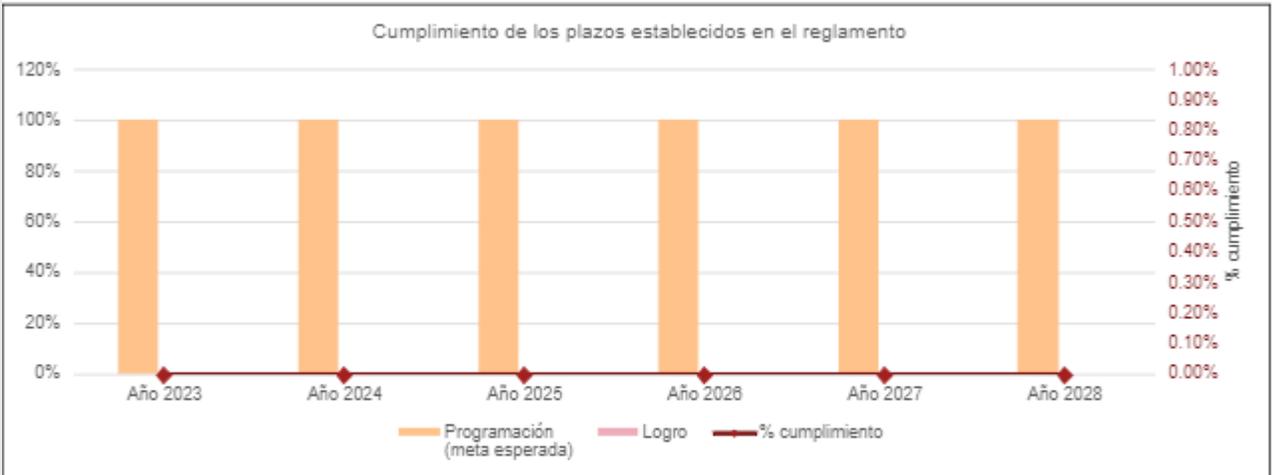
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.07.01.03. Repuesta a los usuarios en tiempo y forma.		
Nombre del indicador	Cumplimiento de los plazos establecidos en el reglamento		
Definición	Se busca identificar el cumplimiento de los plazos establecidos en el reglamento		
Fórmula	$\% \text{ Cumplimiento de los plazos establecidos en el reglamento} = \text{Cantidad de acuerdos notificados} / \text{Total de acuerdos}$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	Entre 2400 a 2500 notificaciones y acuerdos anuales	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Flory Álvarez Rodríguez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Secretaria del Concejo
Correo electrónico	<a href="mailto:falvarez@heredia.go.cr">falvarez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Flory Álvarez Rodríguez
Dependencia o unidad a la que pertenece	Secretaria del Concejo
Correo electrónico	<a href="mailto:falvarez@heredia.go.cr">falvarez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Secretaria del Concejo	Flory Álvarez Rodríguez
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	100%		0.00%	NO	
Año 2024	100%		0.00%	NO	
Año 2025	100%		0.00%	NO	
Año 2026	100%		0.00%	NO	
Año 2027	100%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.07.01.04. Proceso de planificación institucional implementado bajo el modelo de gestión para resultados

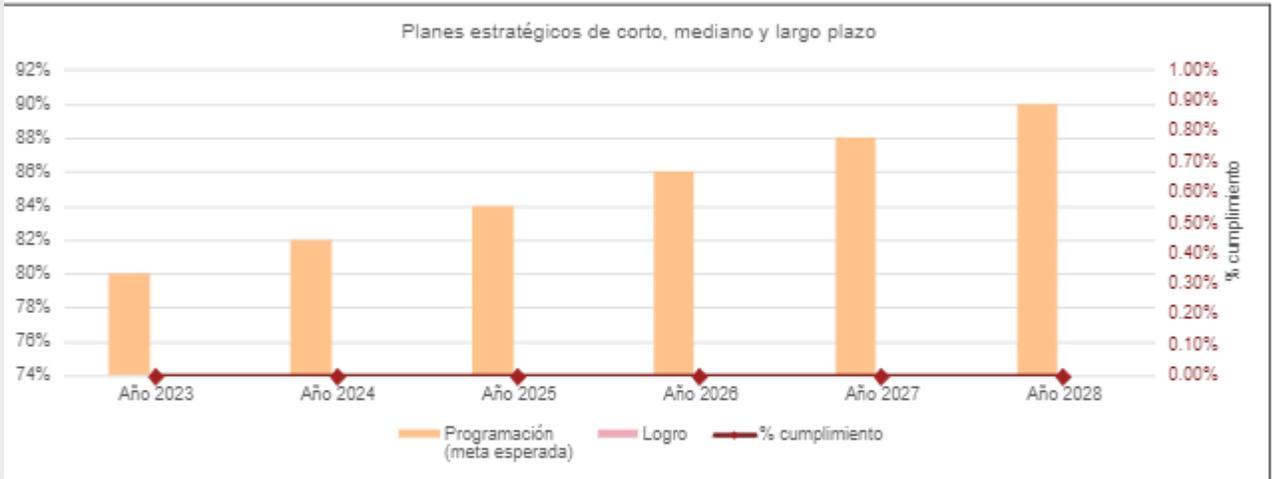
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.07.01.04. Proceso de planificación institucional implementado bajo el modelo de gestión para resultados		
Nombre del indicador	Planes estratégicos de corto, mediano y largo plazo		
Definición	Se busca identificar el cumplimiento de los planes estratégicos de corto, mediano y largo plazo		
Fórmula	Promedio de cumplimiento de los planes estratégicos de corto, mediano y largo plazo = Sumatoria de los cumplimientos anuales de los planes de corto, mediano y largo plazo / Total de planes		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	90%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Jacqueline Fernández Castillo
Dependencia o unidad a la que pertenece	Planificación Institucional
Correo electrónico	<a href="mailto:planificacion@heredia.go.cr">planificacion@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Jacqueline Fernández Castillo
Dependencia o unidad a la que pertenece	Planificación Institucional
Correo electrónico	<a href="mailto:planificacion@heredia.go.cr">planificacion@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	80%		0.00%	NO	
Año 2024	82%		0.00%	NO	
Año 2025	84%		0.00%	NO	
Año 2026	86%		0.00%	NO	
Año 2027	88%		0.00%	NO	
Año 2028	90%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.07.01.05. Contribución de la Municipalidad al logro de los Objetivos de Desarrollo Social (ODS)

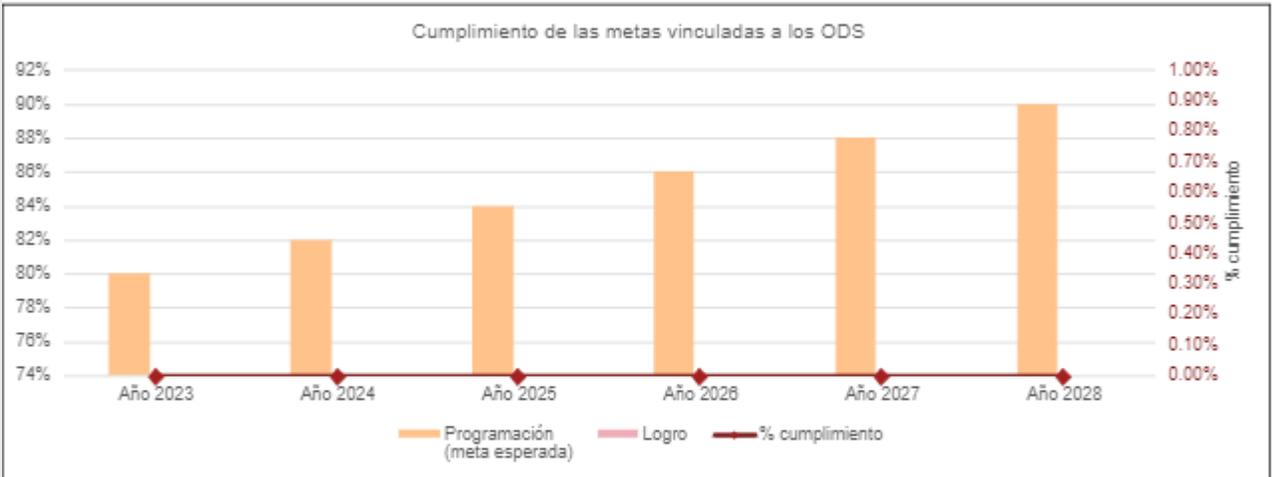
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.07.01.05. Contribución de la Municipalidad al logro de los Objetivos de Desarrollo Social (ODS)		
Nombre del indicador	Cumplimiento de las metas vinculadas a los ODS		
Definición	Se busca identificar el cumplimiento de las metas vinculadas a los ODS		
Fórmula	$\% \text{ de cumplimiento de las metas vinculadas a los ODS} = \frac{\text{Sumatoria de las metas anuales cumplidas relacionadas a los ODS}}{\text{total de metas anuales relacionadas ODS}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	90%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Jacqueline Fernández Castillo
Dependencia o unidad a la que pertenece	Planificación Institucional
Correo electrónico	<a href="mailto:planificacion@heredia.go.cr">planificacion@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Comité Estratégico Plan de Desarrollo
Dependencia o unidad a la que pertenece	Comité Estratégico Plan de Desarrollo
Correo electrónico	

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	80%		0.00%	NO	
Año 2024	82%		0.00%	NO	
Año 2025	84%		0.00%	NO	
Año 2026	86%		0.00%	NO	
Año 2027	88%		0.00%	NO	
Año 2028	90%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.07.01.06. Información oportuna y veraz para la toma de decisiones.

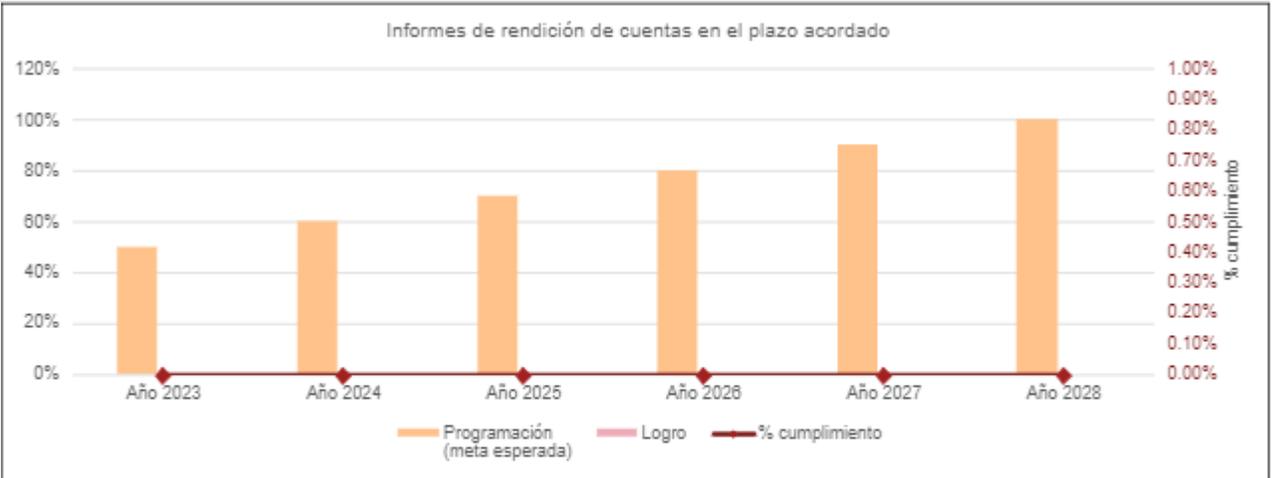
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.07.01.06. Información oportuna y veraz para la toma de decisiones.		
Nombre del indicador	Informes de rendición de cuentas en el plazo acordado		
Definición	Se busca identificar informes de rendición de cuentas en el plazo acordado		
Fórmula	Informes de rendición de cuentas mensuales en el plazo acordado= Cantidad de informes presentados en los primeros 3 días hábiles / Total de informes presentados		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	40%	Fecha de la toma de línea base	2020
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Adrián Arguedas Vindas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Dirección Financiera Administrativa
Correo electrónico	<a href="mailto:aarguedas@heredia.go.cr">aarguedas@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Adrián Arguedas Vindas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Dirección Financiera Administrativa
Correo electrónico	<a href="mailto:aarguedas@heredia.go.cr">aarguedas@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Administrativa	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angle Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Gestión	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Social	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Gestión	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discapacidad	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Institucional	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	50%		0.00%	NO	
Año 2024	60%		0.00%	NO	
Año 2025	70%		0.00%	NO	
Año 2026	80%		0.00%	NO	
Año 2027	90%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.07.01.07. Estados financieros acorde a las NICSP

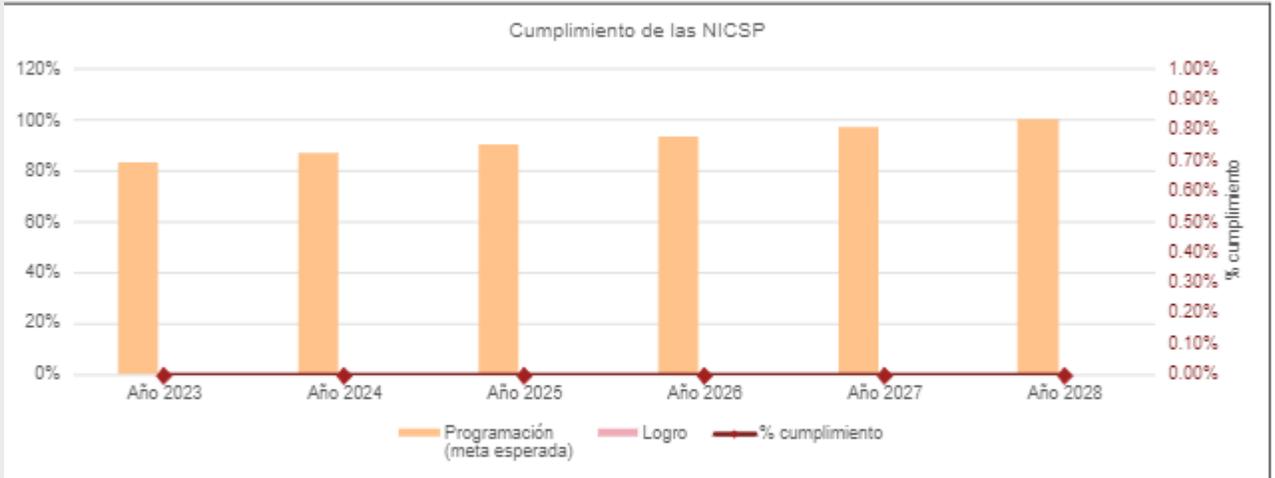
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.07.01.07. Estados financieros acorde a las NICSP		
Nombre del indicador	Cumplimiento de las NICSP		
Definición	Se busca identificar el cumplimiento de las NICSP que aplican a la Municipalidad		
Fórmula	% cumplimiento de las NICSP que aplican a la Municipalidad por medio de la herramienta Matriz de Autoevaluación de Contabilidad Nacional.		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	80%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+3%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Peter Jiménez Sandí
Dependencia o unidad a la que pertenece	Contador
Correo electrónico	<a href="mailto:contabilidad@heredia.go.cr">contabilidad@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Adrián Arguedas Vindas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Dirección Financiera Administrativa
Correo electrónico	<a href="mailto:aarguedas@heredia.go.cr">aarguedas@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	83%		0.00%	NO	
Año 2024	87%		0.00%	NO	
Año 2025	90%		0.00%	NO	
Año 2026	93%		0.00%	NO	
Año 2027	97%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.07.01.08. Cumplimiento con las tablas de plazos de conservación de documentos, formalizadas y actualizadas ante el Archivo Nacional de Costa Rica.

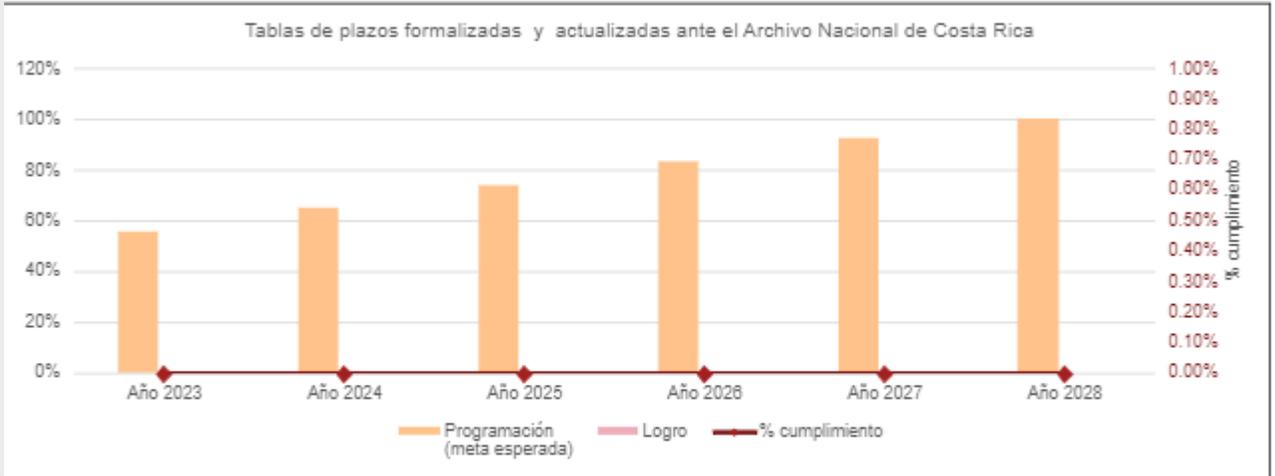
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.07.01.08. Cumplimiento con las tablas de plazos de conservación de documentos , formalizadas y actualizadas ante el Archivo Nacional de Costa Rica .		
Nombre del indicador	Tablas de plazos formalizadas y actualizadas ante el Archivo Nacional de Costa Rica		
Definición	Se busca identificar las tablas de plazos formalizadas y actualizadas ante el Archivo Nacional de Costa Rica.		
Fórmula	$\% \text{ de tablas de plazos formalizadas y actualizadas ante el Archivo Nacional de Costa Rica} = \frac{\text{Total de tablas aprobadas y actualizadas}}{\text{Total de tablas identificadas}}$ .		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	46%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+5%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Grettell Hernández Chacón
Dependencia o unidad a la que pertenece	Encargada de Archivo Central
Correo electrónico	<a href="mailto:ghernandez@heredia.go.cr">ghernandez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Grettell Hernández Chacón
Dependencia o unidad a la que pertenece	Encargada de Archivo Central
Correo electrónico	<a href="mailto:ghernandez@heredia.go.cr">ghernandez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Encargada de Archivo Cent	Grettell Hernández Chacón
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	56%		0.00%	NO	
Año 2024	65%		0.00%	NO	
Año 2025	74%		0.00%	NO	
Año 2026	83%		0.00%	NO	
Año 2027	93%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

**REMP.07.01.09. Información confiable, oportuna e integra que permita la toma de decisiones y contribuya a la gestión institucional, rendición de cuentas y transparencia.**

**Ficha de indicadores**

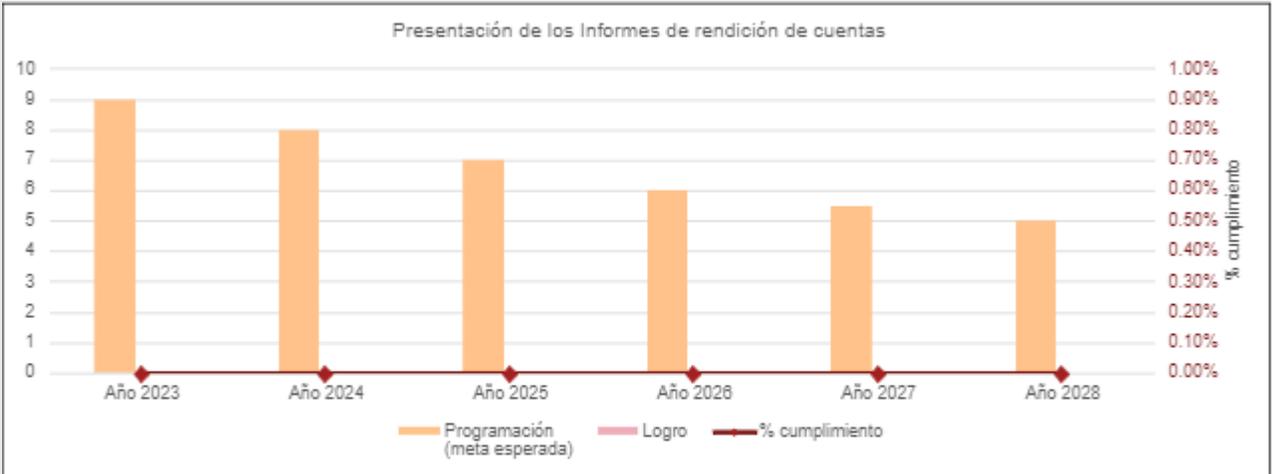
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.07.01.09. Información confiable, oportuna e integra que permita la toma de decisiones y contribuya a la gestión institucional, rendición de cuentas y transparencia.		
Nombre del indicador	Presentación de los Informes de rendición de cuentas		
Definición	Se busca identificar el promedio de días hábiles en la presentación de los Informes de rendición de cuentas mensuales		
Fórmula	Promedio de días hábiles en la presentación de los Informes de rendición de cuentas mensuales = Sumaria de la cantidad de días hábiles que se presenta el informe / cantidad de meses		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	10	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	5	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Yasmin Salas Alfaro
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tesorera
Correo electrónico	<a href="mailto:ysalas@heredia.go.cr">ysalas@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Yasmin Salas Alfaro
Dependencia o unidad a la que pertenece	Tesorera
Correo electrónico	<a href="mailto:ysalas@heredia.go.cr">ysalas@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Tesorera	Yasmin Salas Alfaro
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	9		0.00%	NO	
Año 2024	8		0.00%	NO	
Año 2025	7		0.00%	NO	
Año 2026	6		0.00%	NO	
Año 2027	5.5		0.00%	NO	
Año 2028	5		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

**REMP.07.01.10. Información confiable, oportuna e integra que permita la toma de decisiones y contribuya a la gestión institucional, rendición de cuentas y transparencia.**

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.07.01.10. Información confiable, oportuna e integra que permita la toma de decisiones y contribuya a la gestión institucional, rendición de cuentas y transparencia.		
Nombre del indicador	Presentación de los Informes de rendición de cuentas mensuales		
Definición	Se busca identificar los días hábiles en la presentación de los Informes de rendición de cuentas mensuales		
Fórmula	Promedio de días hábiles en la presentación de los Informes de rendición de cuentas mensuales = Sumaria de la cantidad de días hábiles que se presenta el informe / cantidad de meses		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	10	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	5	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Marianella Guzmán Díaz
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestora de Presupuesto
Correo electrónico	<a href="mailto:mguzman@heredia.go.cr">mguzman@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Marianella Guzmán Díaz
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestora de Presupuesto
Correo electrónico	<a href="mailto:mguzman@heredia.go.cr">mguzman@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestora de Presupuesto	Marianella Guzmán Díaz
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramirez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	9		0.00%	NO	
Año 2024	8		0.00%	NO	
Año 2025	7		0.00%	NO	
Año 2026	6		0.00%	NO	
Año 2027	5.5		0.00%	NO	
Año 2028	5		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## *REMP.07.01.11. Procesos de contratación que promueven la participación y transparencia.*

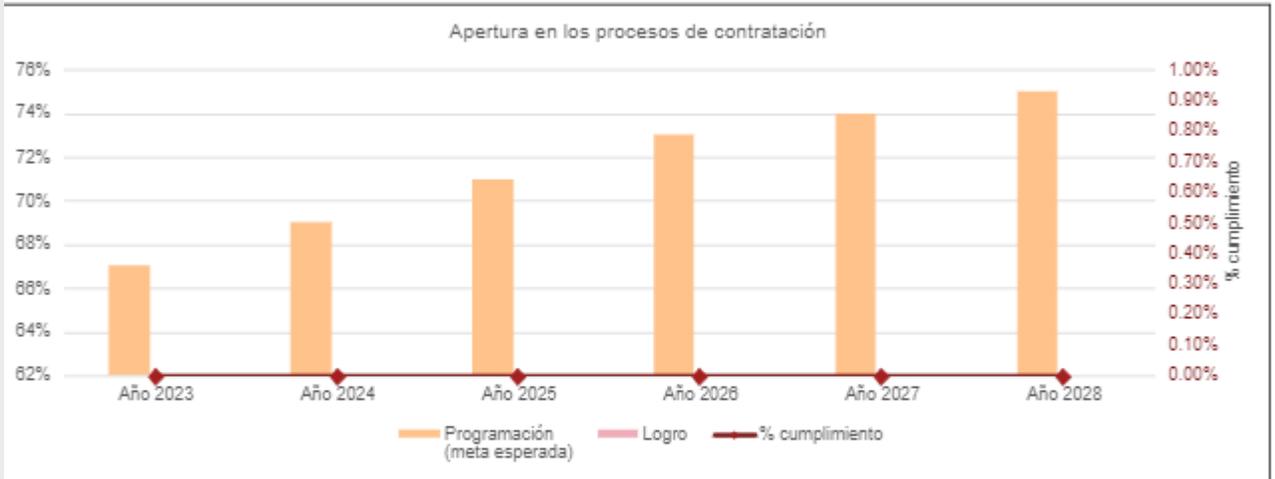
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.07.01.11. Procesos de contratación que promueven la participación y transparencia.		
Nombre del indicador	Apertura en los procesos de contratación		
Definición	Se busca identificar la apertura en los procesos de contratación		
Fórmula	$\% \text{ de apertura en los procesos de contratación} = \text{Cantidad de procesos adjudicados con participación de más de un oferente} / \text{cantidad de procesos de contratación} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	% de un solo oferente: 2019: 62%, 2020: 29%, 2021: 35%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	75%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Enio Vargas Arrieta
Dependencia o unidad a la que pertenece	Proveedor Municipal
Correo electrónico	<a href="mailto:evargas@heredia.go.cr">evargas@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Adrián Arguedas Vindas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Dirección Financiera Administrativa
Correo electrónico	<a href="mailto:aarguedas@heredia.go.cr">aarguedas@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	67%		0.00%	NO	
Año 2024	69%		0.00%	NO	
Año 2025	71%		0.00%	NO	
Año 2026	73%		0.00%	NO	
Año 2027	74%		0.00%	NO	
Año 2028	75%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.07.01.12. Desempeño del personal acorde con las competencias institucionales establecidas.

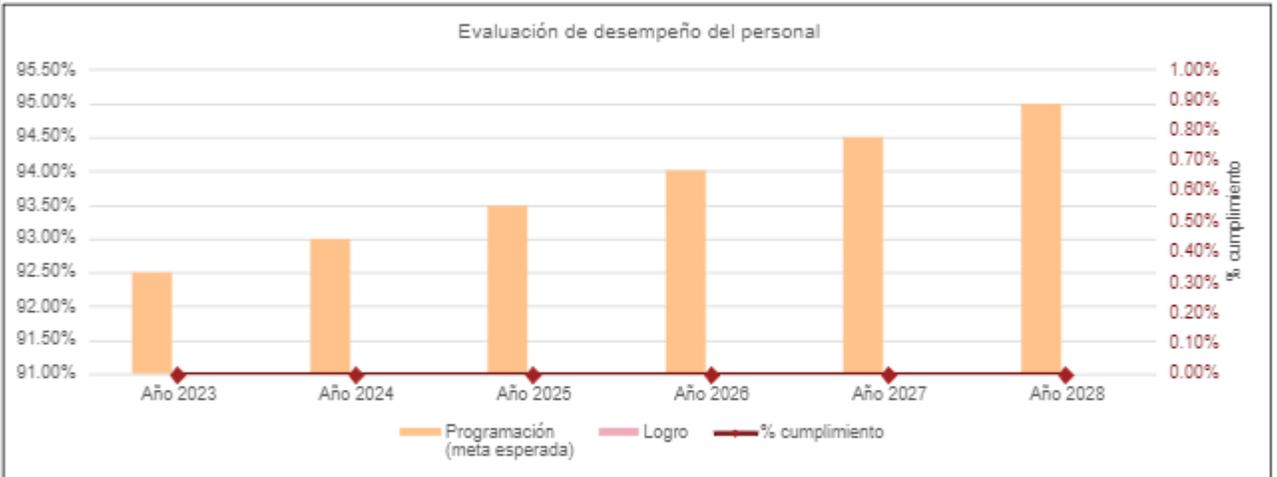
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.07.01.12. Desempeño del personal acorde con las competencias institucionales establecidas.		
Nombre del indicador	Evaluación de desempeño del personal		
Definición	Se busca identificar el desempeño del personal con vinculación en los planes estratégicos		
Fórmula	$\% \text{ Promedio evaluación de desempeño del personal con vinculación en los planes estratégicos} = \frac{\text{Sumaria de las calificaciones del personal evaluado con metas vinculadas en los planes estratégico}}{\text{Total de personal evaluado con metas vinculadas en los planes estratégico}} \times 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	92%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+3%		
Meta	95%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Jerson Sánchez Barquero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestor Talento Humano
Correo electrónico	<a href="mailto:jsanchez@heredia.go.cr">jsanchez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Jerson Sánchez Barquero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestor Talento Humano
Correo electrónico	<a href="mailto:jsanchez@heredia.go.cr">jsanchez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Talento Humano	Jerson Sánchez Barquero
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	92.50%		0.00%	NO	
Año 2024	93.00%		0.00%	NO	
Año 2025	93.50%		0.00%	NO	
Año 2026	94.00%		0.00%	NO	
Año 2027	94.50%		0.00%	NO	
Año 2028	95.00%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.07.01.13. Documentación actualizada de manuales y perfiles de puestos.

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.07.01.13. Documentación actualizada de manuales y perfiles de puestos.		
Nombre del indicador	Manuales y perfiles actualizados de la estructura administrado		
Definición	Se busca identificar los manuales y perfiles actualizados de la estructura administrado		
Fórmula	$\% \text{ de manuales y perfiles actualizados de la estructura administrado} = \frac{\text{Total de manuales y perfiles actualizados}}{\text{Total de manuales y perfiles}}$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	100%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Jerson Sánchez Barquero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestor Talento Humano
Correo electrónico	<a href="mailto:jsanchez@heredia.go.cr">jsanchez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Jerson Sánchez Barquero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestor Talento Humano
Correo electrónico	<a href="mailto:jsanchez@heredia.go.cr">jsanchez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Talento Humano	Jerson Sánchez Barquero
Gestor Comunicación Instit	Andrea Ramirez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	0%		0.00%	NO	
Año 2024	100%		0.00%	NO	
Año 2025	0%		0.00%	NO	
Año 2026	100%		0.00%	NO	
Año 2027	0%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.07.01.14. Mejora en el clima organizacional

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.07.01.14. Mejora en el clima organizacional		
Nombre del indicador	Evaluación de clima organizacional		
Definición	Se busca identificar la evaluación de clima organizacional		
Fórmula	% de Calificación obtenida en la evaluación de clima organizacional (escala de 0 a 10%)		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	8.24%	Fecha de la toma de línea base	2020
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1%		
Meta	9%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Jerson Sánchez Barquero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestor Talento Humano
Correo electrónico	<a href="mailto:jsanchez@heredia.go.cr">jsanchez@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Jerson Sánchez Barquero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Gestor Talento Humano
Correo electrónico	<a href="mailto:jsanchez@heredia.go.cr">jsanchez@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Talento Humano	Jerson Sánchez Barquero
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	0%		0.00%	NO	
Año 2024	8.40%		0.00%	NO	
Año 2025	0%		0.00%	NO	
Año 2026	8.80%		0.00%	NO	
Año 2027	0%		0.00%	NO	
Año 2028	9.00%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.07.01.15. Información de los propietarios de espacios en el cementerio actualizada.

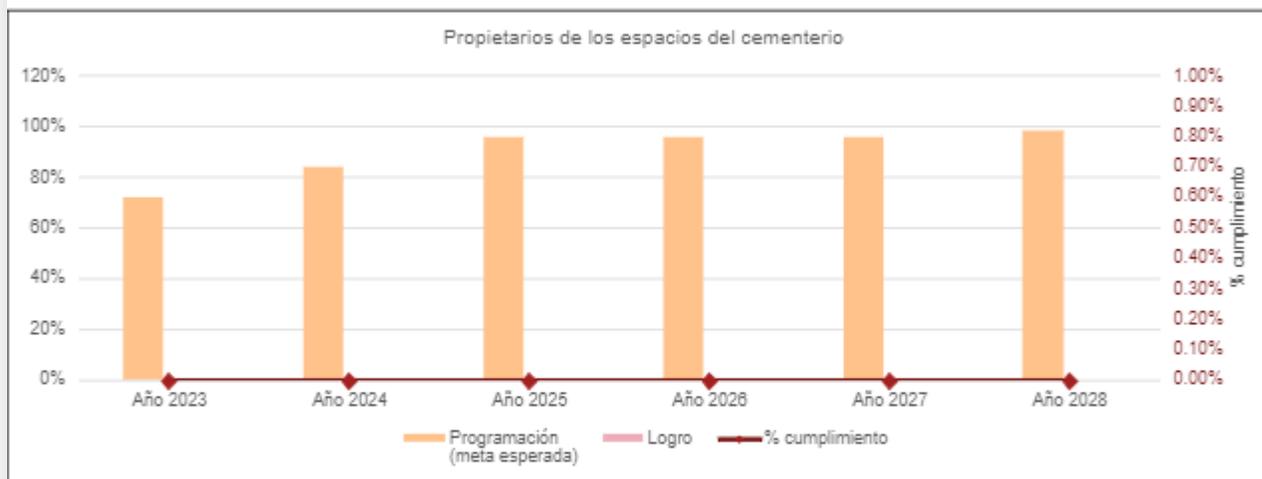
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.07.01.15. Información de los propietarios de espacios en el cementerio actualizada.		
Nombre del indicador	Propietarios de los espacios del cementerio		
Definición	Se busca identificar los espacios del cementerio		
Fórmula	$\% \text{ de actualización de la base de datos de los propietarios de los espacios del cementerio} = \frac{\text{Total de datos actualizados}}{\text{Total de propietarios}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	60%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-3%		
Meta	98%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Juan José Carmona Chaves
Dependencia o unidad a la que pertenece	Administrador Cementerio
Correo electrónico	<a href="mailto:jcarmona@heredia.go.cr">jcarmona@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Juan José Carmona Chaves
Dependencia o unidad a la que pertenece	Administrador Cementerio
Correo electrónico	<a href="mailto:jcarmona@heredia.go.cr">jcarmona@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Administrador Cementerio	Juan José Carmona Chaves
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	72%		0.00%	NO	
Año 2024	84%		0.00%	NO	
Año 2025	96%		0.00%	NO	
Año 2026	96%		0.00%	NO	
Año 2027	96%		0.00%	NO	
Año 2028	98%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.07.01.16. Atención en tiempo a las consultas de las diferentes dependencias.

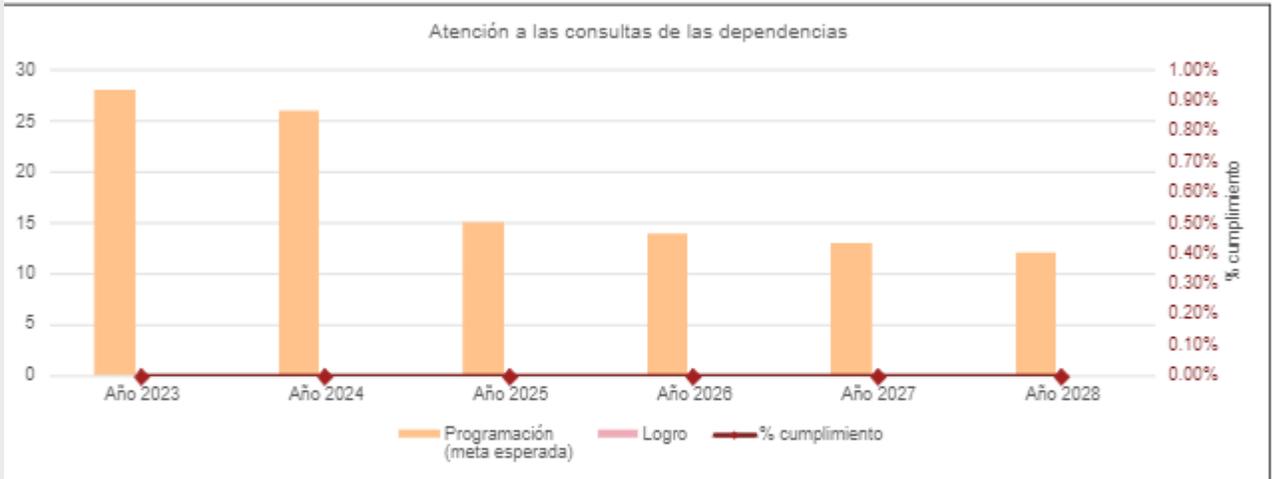
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.07.01.16. Atención en tiempo a las consultas de las diferentes dependencias.		
Nombre del indicador	Atención a las consultas de las dependencias		
Definición	Se busca identificar la atención a las consultas de las dependencias		
Fórmula	Promedio en días de atención a las consultas de las dependencias = Sumatoria de los días tardados en dar respuesta / Total de consultas atendidas		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	30	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-3		
Meta	12	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Isabel Sáenz Soto
Dependencia o unidad a la que pertenece	Directora de Asesoría y Gestión Jurídica
Correo electrónico	<a href="mailto:legal@heredia.go.cr">legal@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Isabel Sáenz Soto
Dependencia o unidad a la que pertenece	Directora de Asesoría y Gestión Jurídica
Correo electrónico	<a href="mailto:legal@heredia.go.cr">legal@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ge	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	28		0.00%	NO	
Año 2024	26		0.00%	NO	
Año 2025	15		0.00%	NO	
Año 2026	14		0.00%	NO	
Año 2027	13		0.00%	NO	
Año 2028	12		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## **REMP.07.01.17. Sistema de Control Interno, veraz, confiable , transparente y que facilite el cumplimiento de los objetivos institucionales.**

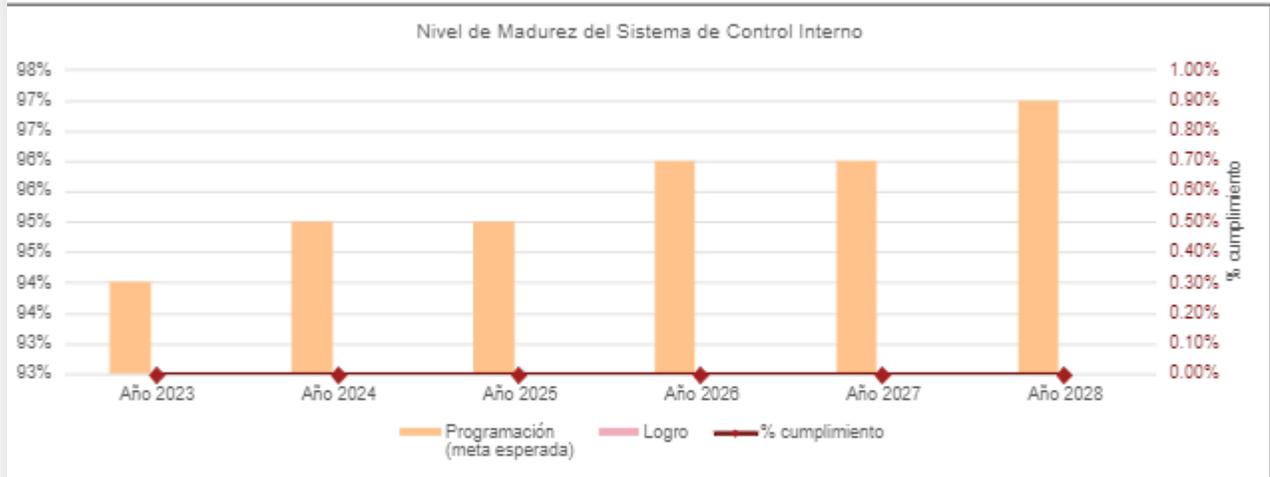
<b>FICHA TÉCNICA DE INDICADOR</b>			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.07.01.17. Sistema de Control Interno, veraz, confiable , transparente y que facilite el cumplimiento de los objetivos institucionales.		
Nombre del indicador	Nivel de Madurez del Sistema de Control Interno		
Definición	Se busca identificar el nivel de madurez del Sistema de Control Interno de la Municipalidad de Heredia		
Fórmula	Nivel de Madurez del Sistema de Control Interno de la Municipalidad de Heredia, según Herramienta de Modelo de Madurez de la Contraloría General de la República		
Unidad de medida	Cantidad		
Línea base	93%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	97%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Anual	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Rosibel Rojas Rojas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Control Interno
Correo electrónico	<a href="mailto:rosirojas@heredia.go.cr">rosirojas@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Comité Institucional de Control Interno
Dependencia o unidad a la que pertenece	Alcaldía
Correo electrónico	<a href="mailto:cici@heredia.go.cr">cici@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	94%		0.00%	NO	
Año 2024	95%		0.00%	NO	
Año 2025	95%		0.00%	NO	
Año 2026	96%		0.00%	NO	
Año 2027	96%		0.00%	NO	
Año 2028	97%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.07.01.18. Posicionamiento de la Municipalidad como un gobierno local abierto para los habitantes del cantón de Heredia.

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.07.01.18. Posicionamiento de la Municipalidad como un gobierno local abierto para los habitantes del cantón de Heredia.		
Nombre del indicador	Plan de la política de gobierno local abierto		
Definición	Se busca identificar la implementación del plan de la política de gobierno local abierto		
Fórmula	$\% \text{ implementación del plan de la política de gobierno local abierto} = \text{Total de actividades cumplidas} / \text{Total de actividades planeadas} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	NELB	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+-1		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Rosibel Rojas Rojas
Dependencia o unidad a la que pertenece	Control Interno
Correo electrónico	<a href="mailto:rosirojas@heredia.go.cr">rosirojas@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Comisión de Gobierno Local Abierto
Dependencia o unidad a la que pertenece	Alcaldía
Correo electrónico	<a href="mailto:comisiongobiernolocalabierto@heredia.go.cr">comisiongobiernolocalabierto@heredia.go.cr</a>
Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	20%		0.00%	NO	
Año 2024	40%		0.00%	NO	
Año 2025	60%		0.00%	NO	
Año 2026	80%		0.00%	NO	
Año 2027	90%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.07.01.19. Implementación del plan de salud ocupacional

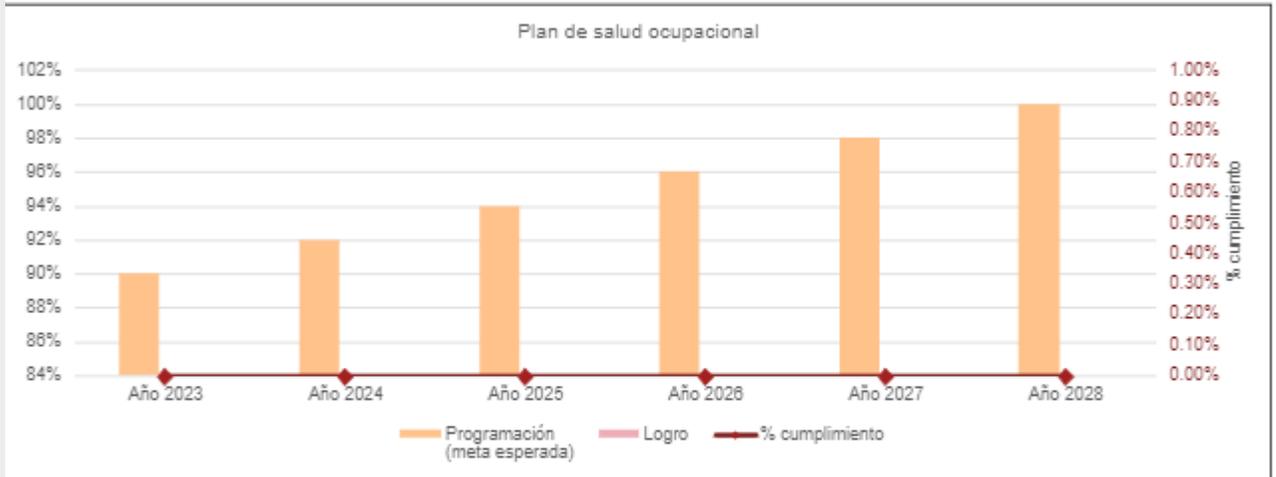
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.07.01.19. Implementación del plan de salud ocupacional		
Nombre del indicador	Plan de salud ocupacional		
Definición	Se busca identificar el cumplimiento del plan de salud ocupacional		
Fórmula	$\% \text{ de cumplimiento del plan de salud ocupacional} = \text{Total de actividades cumplidas} / \text{Total de actividades propuestas en el plan} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	80%	Fecha de la toma de línea base	2020
Rango de aceptabilidad (opcional)	+3%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Norma Villalobos Fonseca
Dependencia o unidad a la que pertenece	Encargada Salud Ocupacional
Correo electrónico	<a href="mailto:nvillalobos@heredia.go.cr">nvillalobos@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Norma Villalobos Fonseca
Dependencia o unidad a la que pertenece	Encargada Salud Ocupacional
Correo electrónico	<a href="mailto:nvillalobos@heredia.go.cr">nvillalobos@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Encargada Salud Ocupacio	Norma Villalobos Fonseca
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	90%		0.00%	NO	
Año 2024	92%		0.00%	NO	
Año 2025	94%		0.00%	NO	
Año 2026	96%		0.00%	NO	
Año 2027	98%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.07.01.20. Atención y cierre de los casos que ingresan al sistema "OTRS"

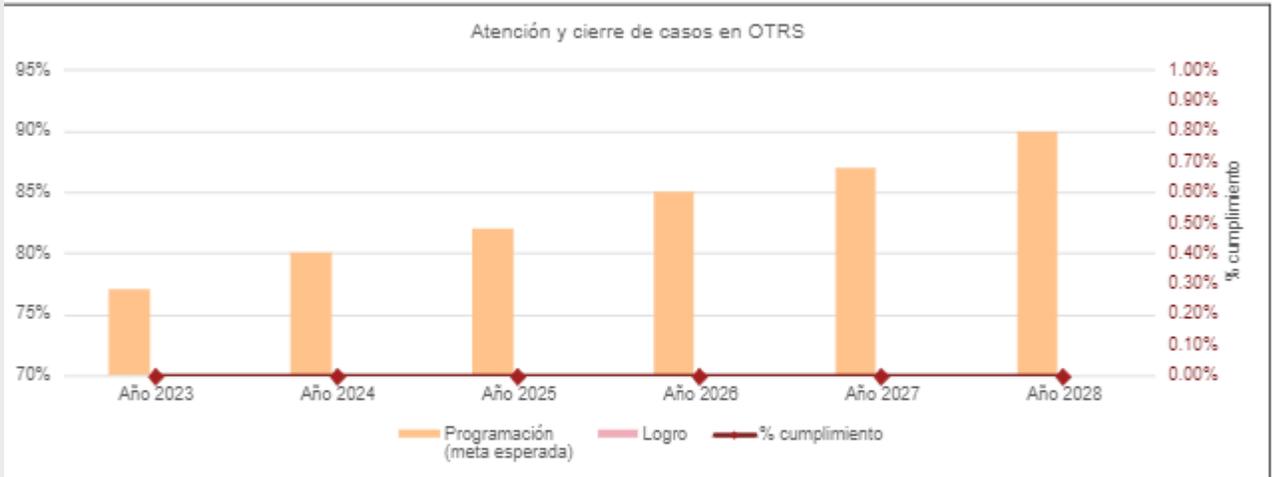
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.07.01.20. Atención y cierre de los casos que ingresan al sistema "OTRS"		
Nombre del indicador	Atención y cierre de casos en OTRS		
Definición	Se busca identificar la atención y cierre de los casos que ingresan al sistema OTRS		
Fórmula	$\% \text{ de atención y cierre de los casos que ingresan al sistema OTRS} = \frac{\text{Total de casos atendidos y cerrados que ingresan al sistema OTRS}}{\text{Total de casos que ingresan al sistema OTRS}}$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	75%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+3%		
Meta	90%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

Responsable de generar la información	Jenny Chavarría Barquero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Contralora de Servicios
Correo electrónico	<a href="mailto:jchavarria@heredia.go.cr">jchavarria@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Jenny Chavarría Barquero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Contralora de Servicios
Correo electrónico	<a href="mailto:jchavarria@heredia.go.cr">jchavarria@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Contralora de Servicios	Jenny Chavarría Barquero
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramirez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo

### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	77%		0.00%	NO	
Año 2024	80%		0.00%	NO	
Año 2025	82%		0.00%	NO	
Año 2026	85%		0.00%	NO	
Año 2027	87%		0.00%	NO	
Año 2028	90%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

## REMP.07.01.21. Actualización del catálogo nacional de trámites

Instrumento N° 2 Gestión para Resultados pwc <b>Ficha de indicadores</b>			
FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
Plan al que hace referencia	Plan de Desarrollo Municipal de mediano plazo (PDMMP)		
Objetivo al que pertenece el resultado	OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.		
Resultado al que evalúa	REMP.07.01.21. Actualización del catálogo nacional de trámites		
Nombre del indicador	Ingreso de trámites a MEIC/SICOPRE		
Definición	Se busca identificar el ingreso de los trámites al sistema del MEIC/SICOPRE		
Fórmula	$\% \text{ de ingreso de los trámites al sistema del MEIC/SICOPRE} = \frac{\text{Cantidad de trámites ingresados por año}}{\text{Total de trámites a ingresar}} * 100$		
Unidad de medida	Porcentaje		
Línea base	0%	Fecha de la toma de línea base	2021
Rango de aceptabilidad (opcional)	+5%		
Meta	100%	Año de cumplimiento de la meta	2028
Supuestos	Se cumple mientras que: 1) Se mantenga las condiciones actuales. 2) No se materialicen los riesgos.		
Frecuencia de medición	Semestral	Cobertura	Local
Fuente de los datos	Municipalidad de Heredia		
Categoría de indicador	Indicador de resultado final		
Medio para la comunicación del resultado	Informe anual de labores		

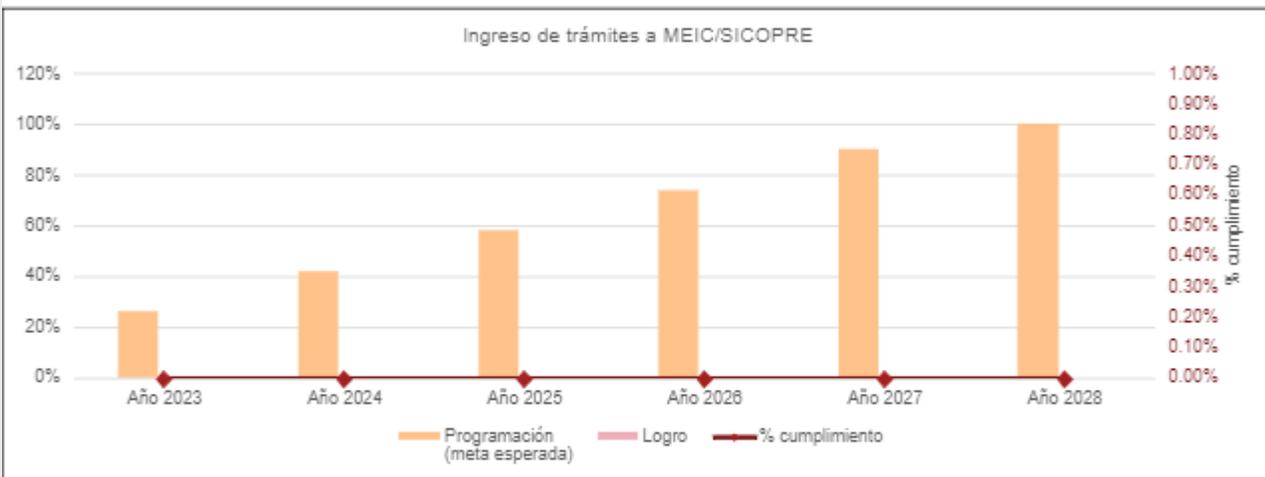
Responsable de generar la información	Jenny Chavarria Barquero
Dependencia o unidad a la que pertenece	Contralora de Servicios
Correo electrónico	<a href="mailto:jchavarria@heredia.go.cr">jchavarria@heredia.go.cr</a>
Responsable del resultado	Comisión de mejora regulatoria institucional
Dependencia o unidad a la que pertenece	Comisión de mejora regulatoria institucional
Correo electrónico	<a href="mailto:comisionmejoraregulatoria@heredia.go.cr">comisionmejoraregulatoria@heredia.go.cr</a>

Participantes en la elaboración de la ficha:	
Dependencia o unidad a la que pertenece	Nombre
Dirección Financiera Admin	Adrián Arguedas Vindas
Vice Alcaldía	Angela Aguilar Vargas
Centro Cultural Omar Deng	Angie Gutiérrez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Estela Paguaga Espinoza
Dirección de Servicios y Ge	Francisco Sánchez Gómez
Gestión de Desarrollo Socio	Gabriela Solano Rojas
Directora de Asesoría y Ges	Isabel Sáenz Soto
Planificación Institucional	Jacqueline Fernández Castillo
Intermediación Laboral	Karen Castillo Víquez
Gestión Social Inclusiva	Kenneth Arguedas Navarro
Inclusión Laboral en Discap	Lidia Chacón Fallas
Dirección Inversión Pública	Lorelly Marín Mena
Control Interno	Rosibel Rojas Rojas
Gestor Comunicación Instit.	Andrea Ramírez Chaves
Gestión Social Inclusiva	Roy Bolaños Conejo



### MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año 2023	26%		0.00%	NO	
Año 2024	42%		0.00%	NO	
Año 2025	58%		0.00%	NO	
Año 2026	74%		0.00%	NO	
Año 2027	90%		0.00%	NO	
Año 2028	100%		0.00%	NO	



#### Análisis - comentarios

### CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Elemento a modificar	Estado anterior	Justificación	Responsable

# 9 Riesgos estratégicos

En esta sección se hace un levantamiento de 83 riesgos que el equipo participante estimó, que podrían tener un efecto de incertidumbre sobre el éxito del cumplimiento de los objetivos estratégicos de largo y mediano plazo.

La capacidad que tenga la Municipalidad de Heredia para administrar a estas vulnerabilidades y amenazas puede significar el acierto o una curva de desviación respecto al logro previsto sobre los objetivos planteados. Para dar el tratamiento adecuado a los riesgos identificados, es necesario desarrollar e implantar para cada uno, una medida o un plan que permita controlarlos, modificando el riesgo en sí mismo o mitigando su impacto.

Por otra parte, se debe dar seguimiento y revisión periódicamente a estos riesgos y de ser necesario, ajustar su tratamiento proveniente de cambios en su comportamiento. Además, se debe estar atento a la aparición de nuevos eventos de riesgo o sus fuentes que puedan afectar la correcta ejecución de los objetivos.

El siguiente es el detalle resultante del trabajo realizado.

## 9.1 Matriz de riesgos

### 9.1.1 Objetivo Estratégico 1: Generar el desarrollo económico del Cantón

Como puede verse en la siguiente tabla, se identificaron veinte riesgos:

Matriz de riesgo y proyectos		Principales riesgos asociados	
Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo		
OEMP01.01. Brindar condiciones atractivas para invertir en el Cantón.	REMP01.01.01. Aprobada la reforma a la Ley de Patentes para mejorar las condiciones de los nuevos patentados.	1.Limitaciones presupuestarias 2.Decisiones políticas internas 3.Cambio de autoridades políticas. 5.Falta de personal 6.Tiempos en el proceso de contratación. 7.Corrupción 8. Procesos burocráticos excesivos para las aprobaciones 9. Mala planificación. 10.Coordinación interinstitucional en temas de permisos (tiempo). 21. Limitaciones en las coordinaciones que realizan las áreas.	11. Traslado de empresas (medianas o grandes) a otros lugares 12.Riesgo legal que afecte el régimen de zonas francas 13. Desabastecimiento de materias primas 14. Motivación de las personas para formarse 15.Falta de interés para formalización de los emprendimientos. 16. Suministro de información de las empresas. 17. Congelamiento de plazas o requerimientos. 18. Coordinación interinstitucional. 19. No se tengan los recursos solicitados. 4. Atrasos por incumplimiento del contrato administrativo por parte de contratista
	REMP01.01.02. Instituida la Marca Cantón		
	REMP01.01.03. Simplificación de trámites y requisitos patentes		
	REMP01.01.04. Simplificación de trámites y requisitos procesos constructivos		
	REMP01.01.05. Mercadeo del Cantón con campañas promocionales		
OEMP01.02. Impulsar el crecimiento económico municipal con fortalecimiento y desarrollo de nuevos negocios.	REMP01.02.01. Mejoramiento de la recaudación		
	REMP01.02.02. Formación constante para nuevos negocios y negocios en marcha		
	REMP01.02.03. Promoción y comercialización de productos y servicios locales en ferias del Cantón		
OEMP01.03. Gestionar condiciones adecuadas a los destinos turísticos identificados	REMP01.03.01. Niveles de accesibilidad óptimas en la infraestructura en los destinos turísticos del cantón		
	REMP01.03.02. Implementación de una política de turismo sostenible		
	REMP01.03.03. Promoción de los sitios turísticos del Cantón		
OEMP01.04. Generar empleo por medio de la vinculación entre las empresas e instituciones con la Municipalidad.	REMP01.03.04. Desarrollo del Centro Recreativo y Centro de Capacitación Ambiental Bosque de la Hoja		
	REMP01.04.01. Fortalecimiento del perfil laboral de las personas habitantes en condición de vulnerabilidad del cantón.		
	REMP01.04.03. Estrategia de empleabilidad y producción REMP01.04.04. Incremento de la empleabilidad por medio del acercamiento a las empresas e instituciones con intermediación de la municipalidad.		
OEMP01.05. Desarrollar proyectos que impacten el sector agropecuario de manera sostenible, tecnificado, diversificado y con valor agregado.	REMP01.05.01. Convenios o alianzas estratégicas públicas y privadas para el desarrollo a los proyectos		
	REMP01.05.02. Estrategia de turismo rural comunitario		

## 9.1.2 Objetivo Estratégico 2: Integrar los procesos de ciudad inteligente que impulsan la innovación y competitividad, considerando las necesidades de las generaciones presentes y futuras

Para este objetivo se identificaron treinta y nueve riesgos:

Matriz de riesgo y proyectos		Principales riesgos asociados	
Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo		
OEMP02.01. Ampliar la red de servicios digitales para la ciudadanía con autogestión y comunicación de manera segura.	REMP02.01.01. Ciudadanía autogestionando utilizando la plataforma de la municipalidad de una manera eficiente y segura	1. Limitaciones presupuestarias 2. Decisiones políticas internas 3. Cambio de autoridades políticas. 5. Falta de personal 6. Tiempos en el proceso de contratación. 7. Corrupción	29. Ataques de ciberseguridad. 30. Coordinación interinstitucional en temas de permisos. 31. Oposición de las personas en el entorno al proyecto 32. Desaprobación de la ciudadanía. 33. Riesgos de privacidad por el uso de dispositivos o información del usuario final.
OEMP02.02. Proveer una infraestructura tecnológica de avanzada que facilite el acceso, trazabilidad y movilidad de los servicios municipales.	REMP02.02.01 Proveer una infraestructura tecnológica de avanzada que facilite el acceso, trazabilidad y movilidad de los servicios municipales. Seguridad informática	8. Procesos burocráticos excesivos para las aprobaciones 9. Mala planificación en las áreas respectivas. 21. Limitaciones en las coordinaciones que realizan las áreas.	34. Eventos hidrometeorológicos y geológicos. 35. Pandemia. 36. Eventos políticos. 37. Corrupción.
	REMP02.02.02 Continuidad del negocio	22. Documentación de procesos y requerimientos. 23. Falta de compromiso 24. Cambio generacional 25. Resistencia al cambio.	38. Procesos burocráticos para las aprobaciones. 39. Variación en las condiciones económicas. 40. Faltante de infraestructura. 41. Precio de los insumos
	REMP02.02.03 BIA implementado	26. Fraude, hurto, errores humanos. 27. Incendios	42. Apelaciones a los procesos de contratación. 43. Vandalismo.
	REMP02.02.04 Política de continuidad que asegure y mantenga el desempeño normal después de un incidente o evento	28. Falta de mantenimiento	44. Cambios de tecnologías. 45. Pérdida de personal clave con conocimiento. 46. Compatibilidad de tecnologías. 47. Brecha digital y generacional
OEMP02.03. Alinear los cambios tecnológicos a las condiciones de vida de sus habitantes y la atracción de inversiones por medio de la transformación digital.	REMP02.03.01. Análisis de necesidades de los contribuyentes y factibilidad para su implementación relacionadas a I&T		48. Pérdida de información por parte del contratista. 49. Confidencialidad de la información. 50. Cambio en la legislación.
	REMP02.03.02. Formación a los usuarios		
	REMP02.03.03. Estrategia de comunicación en redes sociales		4. Atrasos por incumplimiento del contrato administrativo por parte de contratista
OEMP02.04. Responder a las necesidades, las destrezas, habilidades digitales de la ciudadanía y la institucionalidad con investigación, desarrollo e innovación.	REMP02.04.01. Proceso de investigación e innovación tecnológica		
	REMP02.04.02. Cumplimiento de los proyectos contemplados en el PTIC		
	REMP02.04.03. Ejecución proyectos de desarrollo de Software		
OEMP02.05. Mantener a través de la información y tecnologías emergentes de los servicios que brinda la municipalidad de forma abierta, segura e	REMP02.05.01. Cumplimiento de las recomendaciones brindadas por CONAPDIS (basada en las pautas de la WCAG 2.1)		
	REMP02.05.02. Condicionamiento de los servicios digitales de forma accesible (según libro de marca)		

### 9.1.3 Objetivo Estratégico 3: Gestionar acciones que mejoren la seguridad del Cantón

Para este objetivo se identificaron treinta y tres riesgos:

Matriz de riesgo y proyectos		Principales riesgos asociados	
Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo		
OEMP03.01. Contar con una policía municipal, consolidada, profesional y trabajando en coordinación con las comunidades e instituciones para la prevención y represión del delito.	REMP03.01.01. Policía municipal consolidada	55. Limitaciones presupuestarias 56. Decisiones políticas internas y cambio de autoridades políticas. 5. Falta de personal 57. Tiempos en el proceso de contratación. 7. Corrupción 8. Procesos burocráticos excesivos para las aprobaciones 9. Mala planificación en las áreas respectivas. 52. Diferencial cambiario en las compras de los equipos 59. Pérdida de personal clave con conocimiento. 60. Errores de almacenamiento de datos. 61. Tiempos cortos de almacenamiento de los datos. 21. Limitaciones en las coordinaciones que realizan las áreas.	31. Oposición de las personas en el entorno al proyecto 32. Desaprobación de la ciudadanía. 33. Riesgos de privacidad por el uso de dispositivos o información del usuario final. 55. Eventos hidrometeorológicos y geológicos. 62. Pandemia. 63. Eventos políticos. 37. Corrupción o intereses particulares. 64. Procesos burocráticos para las aprobaciones. 39. Variación en las condiciones económicas. 40. Faltante de infraestructura. 65. Precio de los insumos 42. Apelaciones a los procesos de contratación. 43. Vandalismo. 44. Cambios de tecnologías. 45. Pérdida de personal clave con conocimiento. 46. Compatibilidad de tecnologías. 47. Brecha digital y generacional 48. Pérdida de información por parte del contratista. 66. Confidencialidad de la información. 50. Cambio en la legislación. 4. Atrasos por incumplimiento del contrato administrativo por parte de contratista
	REMP03.01.02. Policía municipal profesional REMP03.01.03. Implementación, monitoreo, seguimiento y evaluación del Programa "Ojos y Oídos" que incorpore los diferentes proyectos en materia de seguridad y organización comunitaria, segura, activa, sostenible e inclusiva dirigida a las diferentes poblaciones del cantón. REMP03.01.04. Regulación vial		
OEMP03.02. Utilizar la tecnología como un medio para brindar seguridad a la ciudadanía.	REMP03.02.01. Implementación de un programa que contemple los proyectos con uso de la tecnología para mejorar la seguridad en el cantón.		
	REMP03.02.02. Atención oportuna a incidentes		
OEMP03.03. Formar la ciudadanía en movilidad segura, activa, accesible y sostenible en el ecosistema vial.	REMP03.03.01. Diseño, implementación de un programa socioeducativo que incorpore los diferentes proyectos en materia de movilidad segura, activa, sostenible e inclusiva dirigida a las diferentes poblaciones del cantón.		
	REMP03.03.02. Monitoreo, seguimiento y evaluación de un programa socioeducativo que incorpore los diferentes proyectos en materia de movilidad segura, activa, sostenible e inclusiva dirigida a las diferentes poblaciones del cantón.		

### 9.1.4 Objetivo Estratégico 4: Desarrollar procesos de ordenamiento territorial sostenible e inclusivo

Para este objetivo se identificaron veintidós riesgos:

Matriz de riesgo y proyectos		Principales riesgos asociados	
Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo		
OEMP04.01. Habilitar áreas públicas con infraestructura para el desarrollo de la recreación, deporte o cultura en óptimas condiciones.	REMP04.01.01. Infraestructura acorde a las nuevas tendencias y necesidades	76. Condiciones legales en las propiedades municipales 1. Limitaciones presupuestarias 2. Decisiones políticas internas 3. Cambio de autoridades políticas. 5. Falta de personal 51. Tiempos en el proceso de contratación. 7. Corrupción 8. Procesos burocráticos excesivos para las aprobaciones 9. Mala planificación en las áreas respectivas. 80. Operación y sostenibilidad de las nuevas construcciones u obras públicas. 21. Limitaciones en las coordinaciones que realizan las áreas.	77. Faltante de materiales o materias primas 31. Oposición de las personas en el entorno al proyecto 74. Eventos hidrometeorológicos y geológicos. 62. Pandemia. 63. Eventos políticos. 78. Corrupción o intereses particulares. 64. Procesos burocráticos excesivos para las aprobaciones. 39. Variación en las condiciones económicas. 41. Precio de los insumos 79. Apelaciones a los procesos de contratación. 4. Atrasos por incumplimiento del contrato administrativo por parte de contratista
	REMP04.01.02. Obras menores para el beneficio de las comunidades		
	REMP04.01.03. Espacios de recreación para todas las edades		
OEMP04.02. Tener el patrimonio histórico arquitectónico municipal en óptimas condiciones.	REMP04.02.01. Patrimonio histórico arquitectónico municipal con óptimo mantenimiento		
	REMP04.03.01. Implementación de proyectos del plan de ordenamiento		
OEMP04.04. Permitir la movilidad segura, activa, sostenible y accesible con infraestructura vial en óptimas condiciones.	REMP04.03.02. Áreas de intervención urbana (renovación urbana)		
	REMP04.04.01. Pavimentos en buenas condiciones		
	REMP04.04.02. Accesibilidad peatonal en buenas condiciones		
	REMP04.04.03. Sistema de evacuación pluvial en buenas condiciones		
	REMP04.04.04. Intervención social de los proyectos para incluir temas de movilidad y accesibilidad		
gestión del riesgo a desastres con la promoción en las comunidades resilientes e inclusivas y el acompañamiento de las instituciones presentes en el	REMP04.04.05. Disminución de las construcciones irregulares o sin permisos		
	REMP04.05.01. Una estrategia de intervención de las zonas de riesgo a nivel técnico social para el manejo y disminución de las vulnerabilidades		
	REMP04.05.02. Implementación de la estrategia de intervención de las zonas de riesgo a nivel técnico social para el manejo y disminución de las vulnerabilidades		

## 9.1.5 Objetivo Estratégico 5: Asegurar una eficiente gestión ambiental en el Cantón

Para este objetivo se identificaron dieciocho riesgos:

Matriz de riesgo y proyectos		Principales riesgos asociados	
Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo		
OEMP.05.01. Concientizar y comprometer a la población con el bienestar animal.	REMP.05.01.01. Capacitaciones de concientización a los diferentes grupos de interés	1. Limitaciones presupuestarias 2. Decisiones políticas internas 3. Cambio de autoridades políticas. 5. Falta de personal 51. Tiempos en el proceso de contratación. 7. Corrupción 8. Procesos burocráticos excesivos para las aprobaciones 9. Mala planificación en las áreas respectivas. 23. Poco compromiso del personal institucional. 21. Limitaciones en las coordinaciones que realizan las áreas.	53. Cambios en la legislación o metas país. 54. Debilidades en la cultura ambiental de la población. 55. Eventos hidrometeorológicos y geológicos 39. Variación en las condiciones económicas. 41. Precio de los insumos 42. Apelaciones a los procesos de contratación. 52. Diferencial cambiario. 4. Atrasos por incumplimiento del contrato administrativo por parte de contratista
	REMP.05.01.02. Campañas de castración		
OEMP.05.02. Liderar la Gestión Integral de Residuos Sólidos a nivel provincial	REMP.05.02.01. Servicio formal de recolección de otros residuos que se salen de la corriente de recolección ordinaria (por ejemplo escombros, para co-procesamiento, etc.)		
	REMP.05.02.02. Implementación del Plan Municipal para la Gestión Integral de Residuos		
	REMP.05.02.03. Población participante en el aprovechamiento de residuos orgánicos para la producción de compostaje		
OEMP.05.03. Recuperar y rehabilitar las Áreas de Protección y Recurso Hídrico	REMP.05.03.01. Corredores biológicos interurbanos		
	REMP.05.03.02. Delimitación de las áreas e inventario, identificación de esas áreas a recuperar.		
	REMP.05.03.03. Aseguramiento que el uso de las tierras (privadas o públicas (en áreas de protección) sea forestal		
OEMP.05.04. Recuperar el ecosistema con gestión sostenible y responsable de	REMP.05.04.01. Arbores en áreas de protección		
	REMP.05.04.02. Reemplazo o repoblación de las especies (aceras y áreas públicas)		
	REMP.05.05.01. Aumento de las compensaciones de los gases efecto invernadero que se liberan en el cantón		
OEMP.05.05. Realizar las gestiones necesarias para una economía C Neutral.	REMP.05.05.02. Empresas o comunidades o instituciones con galardón de bandera azul		
	REMP.05.06.01. Mitigación en el cantón		
OEMP.05.06. Realizar acciones resilientes ante los	REMP.05.06.02. Política de cambio climático		
	REMP.05.07.01. Población educada en la gestión integral residuos		
	REMP.05.07.02. Cantón que premia la buena gestión de residuos		

## 9.1.6 Objetivo Estratégico 6: Asegurar una eficiente gestión ambiental en el Cantón

Para este objetivo se identificaron veinte riesgos:

Matriz de riesgo y proyectos		Principales riesgos asociados	
Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo		
OEMP.06.01. Articular acciones que procuren justicia social y bienestar integral de las personas habitantes vulnerables del cantón.	REMP.06.01.01. Incremento en el apoyo a la persona de adulta mayor	68. Limitaciones para la ejecución de los recursos. 67. Limitaciones presupuestarias 56. Decisiones políticas internas y cambio de autoridades políticas. 5. Falta de personal 69. Tiempos en el proceso de contratación. 7. Corrupción 8. Procesos burocráticos excesivos para las aprobaciones 9. Mala planificación en el área. 21. Limitaciones en las coordinaciones que realizan las áreas.	70. Falta de compromiso de la comunidad. 71. Compromiso, convenios y coordinación con otras instituciones.. 72. Eventos políticos y sociales (cambios de jerarcas) 73. Oposición de las personas en el entorno al proyecto 74. Eventos hidrometeorológicos y geológicos. 35. Pandemia. 37. Corrupción o intereses particulares. 64. Procesos burocráticos para las aprobaciones. 42. Apelaciones a los procesos de contratación. 75. Brecha digital y acceso a internet. 4. Atrasos por incumplimiento del contrato administrativo por parte de contratista
	REMP.06.01.02. Incremento en el apoyo a la Niñez y Adolescencia		
	REMP.06.01.03. Incremento en el apoyo a las persona en situación de calle		
	REMP.06.01.04. Incremento en el apoyo a las personas migrantes		
	REMP.06.01.05. Incremento en el apoyo a las personas con discapacidad		
	REMP.06.01.06. Procesos formativos y terapéuticos dirigidos a la comunidad efectivos		
OEMP.06.02. Gestionar acciones que promuevan la cultura y la identidad en la población del cantón para el disfrute de los derechos culturales.	REMP.06.02.01. Aprovechamiento de las edificaciones y espacios culturales para actividades y visitación del público.		
	REMP.06.02.02. Oferta para promover las destrezas culturales		
	REMP.06.02.03. Incremento en la oferta cultural en todos los distritos		
	REMP.06.02.04. Política de cultura implementada.		
OEMP.06.03. Promover la igualdad, equidad y respeto de género.	REMP.06.03.01. Grupos funcionando en temas de igualdad y la equidad de género en el Cantón		
	REMP.06.03.02. Mujeres activas en la gestión política o participación en los grupos comunales		
	REMP.06.03.03. Políticas efectivas		
OEMP.06.04. Promocionar la educación y formación, permitiendo la movilidad social de sus habitantes.	REMP.06.04.01. Permanencia en el sistema educativo formal público de los y las estudiantes de primaria y secundaria del cantón con apoyo del programa de becas municipal.		
	REMP.06.04.02. Personas que se apoyan en su movilidad social		
	REMP.06.04.03. Implementación del programa de habilidades para la vida en los centros educativos.		
OEMP.06.05. Coadyuvar en la ejecución de políticas públicas de salud.	REMP.06.05.01. Programa de salud mental.		
	REMP.06.05.02. Política deportiva, recreativa y movimiento saludable implementada		
OEMP.06.06. Promover en las comunidades el apropiamiento de los espacios públicos (abierto) inclusivos.	REMP.06.06.01. Incorporación de los habitantes en los procesos culturales, deportivos y recreativos en espacios abiertos		

### 9.1.7 El siguiente cuadro presenta los riesgos para el objetivo estratégico de mediano plazo 7: Transversal a otros objetivos.

Para este objetivo se identificaron veintiuno riesgos:

Matriz de riesgo y proyectos		Principales riesgos asociados	
Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo		
<p>OEMP.07.01. Realizar una gestión administrativa que brinde el valor público (La ciudadanía del cantón de Heredia recibirá servicios de calidad, inclusivos, con participación y transparencia.) propuesto a la municipalidad.</p>	<p>Comunicación: Promover una cultura de comunicación enfocada en el posicionamiento del quehacer municipal, basado en las necesidades de la población.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.01. Estrategia de comunicación implementada</p>	<p>1. Limitaciones presupuestarias 2. Decisiones políticas internas 3. Cambio de autoridades políticas. 5. Falta de personal</p>	<p>53. Cambios en la legislación o metas país. 82. Variación en las condiciones económicas (OEMP 7)</p>
	<p>Ingeniería de Procesos: Promover la mejora en la calidad y eficiencia en los diferentes procesos municipales, optimizando los recursos disponibles y un servicio oportuno a los contribuyentes.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.02. Procedimientos institucionales documentados y actualizados en toda la organización</p>	<p>51. Tiempos en el proceso de contratación. 7. Corrupción</p>	<p>41. Precio de los insumos 83. Apelaciones a los procesos de contratación (OEMP 7)</p>
	<p>Secretaría Concejo: Apoyar la labor del Concejo Municipal y comunicar todas sus decisiones y /o acuerdos, disposiciones.</p> <p>RESULTADO REMP.07.01.03. Respuesta a los usuarios en tiempo y forma.</p>	<p>8. Procesos burocráticos excesivos para las aprobaciones 9. Mala planificación en las áreas respectivas. 23. Poco compromiso del personal institucional. 21. Limitaciones en las coordinaciones que realizan las áreas. 24. Cambio generacional 59. Pérdida de personal clave con conocimiento.</p>	<p>4. Atrasos por incumplimiento del contrato administrativo o parte de contratista. 52. Diferencial cambiario. 44. Cambios de tecnologías. 29. Ataques de ciberseguridad. 81. Situaciones de emergencia.</p>
	<p>Planificación: Formular, monitorear, dar seguimiento y evaluar el cumplimiento de los resultados de la Planificación Estratégica.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.04. Proceso de planificación institucional implementado bajo el modelo de gestión para resultados ODS</p>		
	<p>RESULTADO: REMP.07.01.05. Contribución de la Municipalidad al logro</p>		

Nota: En este objetivo se replican los riesgos en cada cuadro.

<b>Matriz de riesgo y proyectos</b>			
<b>Objetivo Estratégico Mediano Plazo</b>	<b>Resultado estratégico Mediano Plazo</b>	<b>Principales riesgos asociados</b>	
	<p>Dirección Financiera Administrativa: Direcccionar el área financiera administrativa de forma que se brinde información fiable, oportuna y clara sobre las finanzas municipales y la gestión administrativa a través de distintos procesos que permitan una toma de decisiones objetiva, transparente y efectiva.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.06. Información oportuna y veraz para la toma de decisiones.</p> <p>Contabilidad: Registrar todas las operaciones económicas que realiza la institución con la finalidad de revelarlas en los EEFF de la manera mas confiable con base en las NICSP que nos aplican, para la toma de decisiones por parte de la Dirección Financiera y otras que así lo requieran.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.07. Estados financieros acorde a las NICSP</p> <p>Archivo Central: Administrar y regular todo el acervo documental producido y recibido en la Municipalidad de Heredia sin importar el soporte (Físico/ Electrónico), como resultado de las diferentes actividades y labores realizadas, así como el asesoramiento en materia de organización y conservación de los archivos de gestión de cada oficina.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.08. Cumplimiento con las tablas de plazos de conservación de documentos , formalizadas y actualizadas ante el Archivo Nacional de Costa Rica</p> <p>Tesorería: Administrar los recursos monetarios de la forma más eficiente, esto incluyendo el proceso de recaudación y la canalización de pagos, así como el registro oportuno, confiable y veraz de estos procesos, para poder brindar información tanto a las diferentes áreas administrativas como a la ciudadanía. También implica la custodia de valores de la forma más segura posible y el manejo de la liquidez de la institución.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.09. Información confiable, oportuna e integra que permita la toma de decisiones y contribuya a la gestión institucional, rendición de cuentas y transparencia.</p>	<p>1. Limitaciones presupuestarias</p> <p>2. Decisiones políticas internas</p> <p>3. Cambio de autoridades políticas.</p> <p>5. Falta de personal</p> <p>51. Tiempos en el proceso de contratación.</p> <p>7. Corrupción</p> <p>8. Procesos burocráticos excesivos para las aprobaciones</p> <p>9. Mala planificación en las áreas respectivas.</p> <p>23. Poco compromiso del personal institucional.</p> <p>21. Limitaciones en las coordinaciones que realizan las áreas.</p> <p>24. Cambio generacional</p> <p>59. Perdida de personal clave con conocimiento.</p>	<p>53. Cambios en la legislación o metas país.</p> <p>82. Variación en las condiciones económicas (OEMP 7)</p> <p>41. Precio de los insumos</p> <p>83. Apelaciones a los procesos de contratación (OEMP 7)</p> <p>4. Atrasos por incumplimiento del contrato administrativo por parte de contratista.</p> <p>52. Diferencial cambiario</p> <p>44. Cambios de tecnologías.</p> <p>29. Ataques de ciberseguridad.</p> <p>81. Situaciones de emergencia.</p>

Nota: En este objetivo se replican los riesgos en cada cuadro.

<b>Matriz de riesgo y proyectos</b>			
<b>Objetivo Estratégico Mediano Plazo</b>	<b>Resultado estratégico Mediano Plazo</b>	<b>Principales riesgos asociados</b>	
	<p>Presupuesto: Expresar en términos económicos (bajo los principios financiero-presupuestarios, datos históricos, proyecciones técnicas y bloque de legalidad) las actividades necesarias de la Municipalidad para cumplir los objetivos que han sido propuestos y los fines que se le han encomendado, así como su ejecución, control y evaluación posterior.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.10. Información confiable, oportuna e integra que permita la toma de decisiones y contribuya a la gestión institucional, rendición de cuentas y transparencia.</p> <p>Proveeduría: serán las competentes para conducir los procedimientos de contratación administrativa que interesen a la respectiva Institución, así como para realizar los procesos de almacenamiento y distribución o tráfico de bienes y llevar un inventario permanente de todos sus bienes en los casos en que proceda.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.11. Procesos de contratación que promueven la participación y transparencia.</p> <p>Talento Humano: Tiene tres grandes pilares en su razón de ser y rol que cumple dentro de la Organización, que son Atraer, Desarrollar y Retener al personal. En cada uno de estos pilares se desarrollan una gran cantidad de proceso de trabajo, algunos operativos, otros técnicos y algunos estratégicos. Sin lugar a dudas el Desarrollo del personal constituye la base de todos los procesos.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.11. Desempeño del personal acorde con las competencias institucionales establecidas.</p> <p>RESULTADO: REMP.07.01.12. Documentación actualizada de manuales y perfiles de puestos.</p> <p>Resultado de Talento Humano: REMP.07.01.13. Mejora en el clima organizacional</p>	<p>1. Limitaciones presupuestarias</p> <p>2. Decisiones políticas internas</p> <p>3. Cambio de autoridades políticas.</p> <p>5. Falta de personal</p> <p>51. Tiempos en el proceso de contratación.</p> <p>7. Corrupción</p> <p>8. Procesos burocráticos excesivos para las aprobaciones</p> <p>9. Mala planificación en las áreas respectivas.</p> <p>23. Poco compromiso del personal institucional.</p> <p>21. Limitaciones en las coordinaciones que realizan las áreas.</p> <p>24. Cambio generacional</p> <p>59. Perdida de personal clave con conocimiento.</p>	<p>53. Cambios en la legislación o metas país.</p> <p>82. Variación en las condiciones económicas (OEMP 7)</p> <p>41. Precio de los insumos</p> <p>83. Apelaciones a los procesos de contratación (OEMP 7)</p> <p>4. Atrasos por incumplimiento del contrato administrativo por parte de contratista.</p> <p>52. Diferencial cambiario</p> <p>44. Cambios de tecnologías.</p> <p>29. Ataques de ciberseguridad.</p> <p>81. Situaciones de emergencia.</p>

Nota: En este objetivo se replican los riesgos en cada cuadro.

Matriz de riesgo y proyectos		Principales riesgos asociados	
Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo		
	<p>Cementerio: Brindarle a la población herediana un servicio para que pueda darle sepultura a sus familiares fallecidos.</p> <p>RESULTADO: REMP 07.01.14. Información de los propietarios de espacios en el cementerio actualizada.</p> <p>Mercado: El objetivo del servicio mercado es administrar y planificar las diferentes actividades propias del mercado con el fin de que sea un servicio ordenado, eficiente y de alta calidad para los usuarios y los inquilinos.</p> <p>RESULTADO: REMP 07.01.15. Un mercado municipal con un reglamento adaptado a las necesidades comerciales de los arrendatarios y del público en general y con un infraestructura en excelentes condiciones, conservando su valor arquitectónico existente.</p> <p>Campo Ferial: El campo ferial La Perla existe primeramente para ser el inmueble donde se realiza la Feria del Agricultor de Heredia cada semana.</p> <p>También existe para que la población del cantón tenga un espacio donde pueda realizar sus actividades tanto públicas como privadas, utilizando las instalaciones del Campo Ferial en condición de arrendamiento.</p> <p>La Municipalidad de Heredia, instituciones públicas, asociaciones sin fines de lucro y asociaciones deportivas pueden utilizar el Campo Ferial en condición de préstamo para realizar actividades.</p> <p>RESULTADO: REMP 07.01.16. El servicio de Campo Ferial se visualiza al 2030 como un inmueble en perfectas condiciones que pase ocupado todos los días de la semana con distintas actividades, tanto públicas como privadas donde la población del cantón pueda desarrollarse.</p> <p>Aseo de Vías: servicio creado de por ley y corresponde a una actividad de la gestión integral de residuos que colabora con el manejo correcto de los residuos así como con el ornato de la ciudad.</p> <p>RESULTADO: REMP 07.01.17. Servicio de aseo de vías a todas las zonas que se pueda brindar el servicio.</p>	<p>1. Limitaciones presupuestarias</p> <p>2. Decisiones políticas internas</p> <p>3. Cambio de autoridades políticas.</p> <p>5. Falta de personal</p> <p>51. Tiempos en el proceso de contratación.</p> <p>7. Corrupción</p> <p>8. Procesos burocráticos excesivos para las aprobaciones</p> <p>9. Mala planificación en las áreas respectivas.</p> <p>23. Poco compromiso del personal institucional.</p> <p>21. Limitaciones en las coordinaciones que realizan las áreas.</p> <p>24. Cambio generacional</p> <p>59. Pérdida de personal clave con conocimiento.</p>	<p>53. Cambios en la legislación o metas país.</p> <p>82. Variación en las condiciones económicas (OEMP 7)</p> <p>41. Precio de los insumos</p> <p>83. Apelaciones a los procesos de contratación (OEMP 7)</p> <p>4. Atrasos por incumplimiento del contrato administrativo por parte de contratista.</p> <p>52. Diferencial cambiario</p> <p>44. Cambios de tecnologías.</p> <p>29. Ataques de ciberseguridad.</p> <p>81. Situaciones de emergencia.</p>

Nota: En este objetivo se replican los riesgos en cada cuadro.

Matriz de riesgo y proyectos		Principales riesgos asociados	
Objetivo Estratégico Mediano Plazo	Resultado estratégico Mediano Plazo		
	<p>Parques: servicio creado por ley, lo que busca es tener las áreas de parque en buen estado de mantenimiento para disfrute de ciudadanía.</p> <p>RESULTADO: REMP 07.01.18. Servicio ampliado para que no solo sea la corta de zacate sino que incluya jardinería y infraestructura de mobiliario urbano a los parques.</p> <p>Catastro: velar por la información de la base de datos municipal, tener actualizados los propietarios y valores (los cobros de impuestos de bienes inmuebles y servicios).</p> <p>RESULTADO: REMP 07.01.19. Base de datos de propiedades actualizadas con la información de los contribuyentes y valores.</p> <p>Servicios Tributarios: Aplicar, percibir y fiscalizar los tributos mediante una serie de normas que regulan las relaciones entre la Municipalidad y el contribuyente.</p> <p>RESULTADOS: REMP 07.01.20. Pago oportuno y voluntario de los contribuyentes</p> <p>Dirección de Asesoría y Gestión Jurídica: Es el departamento asesor de todas las dependencias Municipales, para la toma de decisiones, todo dentro del ordenamiento jurídico. Además de ser la dependencia que atiende todos los procesos judiciales.</p> <p>RESULTADO: REMP 07.01.21. Atención en tiempo a las consultas de las diferentes dependencias.</p> <p>Control Fiscal y Urbano: se encarga de controlar y fiscalizar las diferentes actividades y procesos económicos, productivos, urbanísticos y constructivos que se desarrollan en el Cantón, en las áreas de control constructivo, urbano, accesibilidad y comercial por medio de la Inspección, fiscalización y seguimiento con la finalidad de contribuir al desarrollo del cantón, la generación de ingresos, y el cumplimiento de la normativa aplicable, así como determinar y aplicar las sanciones correspondientes por la infracción urbanísticas y comerciales.</p> <p>RESULTADO: REMP 07.01.22. Atención pronta a las solicitudes de inspección</p>	<p>1. Limitaciones presupuestarias</p> <p>2. Decisiones políticas internas</p> <p>3. Cambio de autoridades políticas.</p> <p>5. Falta de personal</p> <p>51. Tiempos en el proceso de contratación.</p> <p>7. Corrupción</p> <p>8. Procesos burocráticos excesivos para las aprobaciones</p> <p>9. Mala planificación en las áreas respectivas.</p> <p>23. Poco compromiso del personal institucional.</p> <p>21. Limitaciones en las coordinaciones que realizan las áreas.</p> <p>24. Cambio generacional</p> <p>59. Pérdida de personal clave con conocimiento.</p>	<p>53. Cambios en la legislación o metas país.</p> <p>82. Variación en las condiciones económicas (OEMP 7)</p> <p>41. Precio de los insumos</p> <p>83. Apelaciones a los procesos de contratación (OEMP 7)</p> <p>4. Atrasos por incumplimiento del contrato administrativo por parte de contratista.</p> <p>52. Diferencial cambiario</p> <p>44. Cambios de tecnologías.</p> <p>29. Ataques de ciberseguridad.</p> <p>81. Situaciones de emergencia.</p>

Nota: En este objetivo se replican los riesgos en cada cuadro.

<b>Matriz de riesgo y proyectos</b>			
<b>Objetivo Estratégico Mediano Plazo</b>	<b>Resultado estratégico Mediano Plazo</b>	<b>Principales riesgos asociados</b>	
	<p>Control Interno: Coordina con los actores institucionales, el perfeccionamiento y seguimiento del Sistema de Control interno, para que, por medio de él, se contribuya a brindar servicios de calidad, con transparencia y participación, de manera integral, inclusiva y sostenible.</p> <p>RESULTADO: REMP 07.01.23. Sistema de Control Interno, veraz, confiable, transparente y que facilite el cumplimiento de los objetivos institucionales.</p> <p>GOBIERNO ABIERTO RESULTADO: REMP 07.01.24. Posicionamiento de la Municipalidad como un gobierno local abierto para los habitantes del cantón de Heredia.</p> <p>Salud Ocupacional: Actividad multidisciplinaria que controla y realiza medidas de prevención para cuidar la salud de todos los trabajadores municipales. Esto incluye enfermedades, cualquier tipo de accidentes y todos los factores que puedan llegar a poner en peligro la vida, la salud o la seguridad de las personas en sus respectivos trabajos. Su razón de ser es de promover el bienestar físico, mental y social de los trabajadores del municipio.</p> <p>RESULTADO: REMP 07.01.25. Implementación del plan de salud ocupacional</p> <p>Contraloría de Servicios: Atención a las quejas, denuncias, consultas, inconformidades y felicitaciones, en cuanto al servicio que presta la Municipalidad de Heredia, garantizando el respeto de las personas usuarias y contribuyentes.</p> <p>RESULTADO: REMP 07.01.26. Atención y cierre de los casos que ingresan al sistema "OTRS"</p> <p>RESULTADO: REMP 07.01.27. Actualización del catálogo nacional de trámites</p>	<p>1. Limitaciones presupuestarias</p> <p>2. Decisiones políticas internas</p> <p>3. Cambio de autoridades políticas.</p> <p>5. Falta de personal</p> <p>51. Tiempos en el proceso de contratación.</p> <p>7. Corrupción</p> <p>8. Procesos burocráticos excesivos para las aprobaciones</p> <p>9. Mala planificación en las áreas respectivas.</p> <p>23. Poco compromiso del personal institucional.</p> <p>21. Limitaciones en las coordinaciones que realizan las áreas.</p> <p>24. Cambio generacional</p> <p>59. Pérdida de personal clave con conocimiento.</p>	<p>53. Cambios en la legislación o metas país.</p> <p>82. Variación en las condiciones económicas (OEMP 7)</p> <p>41. Precio de los insumos</p> <p>83. Apelaciones a los procesos de contratación (OEMP 7)</p> <p>4. Atrasos por incumplimiento del contrato administrativo por parte de contratista.</p> <p>52. Diferencial cambiario</p> <p>44. Cambios de tecnologías.</p> <p>29. Ataques de ciberseguridad.</p> <p>81. Situaciones de emergencia.</p>

## 9.2 Valores de los riesgos

### 9.2.1 Valoración de los ochenta y tres riesgos identificados: El detalle de la valoración de cada uno de los riesgos es la siguiente,

# Riesgo:	1	Fecha de Identificación:	24/11/2021		
Título:	Limitaciones presupuestarias				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	Baja	Impacto	Medio	Severidad	Inferior

# Riesgo:	2	Fecha de Identificación:	24/11/2021		
Título:	Decisiones políticas internas				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	Media	Impacto	Medio	Severidad	Medio

# Riesgo:	3	Fecha de Identificación:	24/11/2021		
Título:	Cambio de autoridades políticas.				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	Media	Impacto	Medio	Severidad	Medio

# Riesgo:	<b>4</b>	Fecha de Identificación:	24/11/2021		
Título:	Atrasos por incumplimiento del contrato administrativo por parte de contratista				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>5</b>	Fecha de Identificación:	24/11/2021		
Título:	Falta de personal				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Alto</b>	Severidad	<b>Superior</b>
<p>Estudio de la estructura organizacional  Análisis de las cargas de trabajo.  Analizar la factibilidad de tercerizar servicios (no aplica para la policía municipal).  Apoyar con la subcontratación de profesionales en especialidades (ingeniería, arquitectura y otros)</p>					

# Riesgo:	<b>6</b>	Fecha de Identificación:	24/11/2021		
Título:	Tiempos en el proceso de contratación (OELP 1).				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Bajo</b>	Severidad	<b>Inferior</b>

# Riesgo:	7	Fecha de Identificación:	24/11/2021	
Título:	Corrupción			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	Baja	Impacto	Medio	Severidad
				Inferior

# Riesgo:	8	Fecha de Identificación:	24/11/2021	
Título:	Procesos burocráticos excesivos para las aprobaciones			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	Baja	Impacto	Medio	Severidad
				Inferior

# Riesgo:	9	Fecha de Identificación:	24/11/2021	
Título:	Mala planificación en las áreas respectivas			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	Baja	Impacto	Medio	Severidad
				Inferior

# Riesgo:	<b>10</b>	Fecha de Identificación:	24/11/2021		
Título:	Coordinación interinstitucional en temas de permisos (tiempo).				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>11</b>	Fecha de Identificación:	24/11/2021		
Título:	Traslado de empresas (medianas o grandes) a otros lugares				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>12</b>	Fecha de Identificación:	24/11/2021		
Título:	Riesgo legal que afecte el régimen de zonas francas				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Alto</b>	Severidad	<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>10</b>	Fecha de Identificación:	24/11/2021		
Título:	Coordinación interinstitucional en temas de permisos (tiempo).				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>14</b>	Fecha de Identificación:	24/11/2021		
Título:	Motivación de las personas para formarse				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>15</b>	Fecha de Identificación:	24/11/2021		
Título:	Falta de interés para formalización de los emprendimientos.				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>10</b>	Fecha de Identificación:	24/11/2021		
Título:	Coordinación interinstitucional en temas de permisos (tiempo).				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>17</b>	Fecha de Identificación:	24/11/2021		
Título:	Congelamiento de plazas o requerimientos.				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>18</b>	Fecha de Identificación:	24/11/2021		
Título:	Coordinación interinstitucional.				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>10</b>	Fecha de Identificación:	24/11/2021		
Título:	Coordinación interinstitucional en temas de permisos (tiempo).				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>20</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021		
Título:	Tiempos en el proceso de contratación (OELP 2).				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>21</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021		
Título:	Limitaciones en las coordinaciones que realizan las áreas				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>10</b>	Fecha de Identificación:	24/11/2021		
Título:	Coordinación interinstitucional en temas de permisos (tiempo).				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>23</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021		
Título:	Poco compromiso del personal institucional.				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>24</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021		
Título:	Cambio generacional				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>25</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021	
Título:	Resistencia al cambio			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Alto</b>	Severidad
				<b>Superior</b>
<p>Capacitaciones</p> <p>Estrategias de Gestión de Cambio</p> <p>Directrices</p> <p>Apoyo de otros usuarios</p> <p>Valor de la obsolescencia de los sistemas.</p>				

# Riesgo:	<b>26</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021	
Título:	Fraude, hurto, errores humanos al interno.			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad
				<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>27</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021	
Título:	Incendios			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Alto</b>	Severidad
				<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>28</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021	
Título:	Falta de mantenimiento			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad
				<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>29</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021	
Título:	Ataques de ciberseguridad.			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Alta</b>	Impacto	<b>Alto</b>	Severidad
				<b>Superior</b>
<p>Capacitación en ingeniería social.</p> <p>Directrices</p> <p>Seguridad de la información</p> <p>Actualización constante de las aplicaciones</p> <p>Educación en Ciber Seguridad</p> <p>Cumplimiento a la gestión de riesgos</p> <p>Higiene Digital</p> <p>Confidencialidad de la información y resguardo de los datos.</p> <p>Respaldo de la información.</p> <p>Factores de autenticación</p> <p>Encriptación de la información.</p> <p>Cultura del usuario</p> <p>Escaneo de redes seguras.</p> <p>Actualización y controles de las VPN</p>				

# Riesgo:	<b>30</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021		
Título:	Coordinación interinstitucional en temas de permisos				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>31</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021		
Título:	Oposición de las personas en el entorno al proyecto				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Bajo</b>	Severidad	<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>32</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021		
Título:	Desaprobación de la ciudadanía				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Bajo</b>	Severidad	<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>30</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021		
Título:	Coordinación interinstitucional en temas de permisos				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>34</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021		
Título:	Eventos hidrometeorológicos y geológicos.(OELP 2)				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Alto</b>	Severidad	<b>Superior</b>
<p>Colocación de un piso falso</p> <p>Subir el techo suspendido</p> <p>Colocación de una puerta de seguridad.</p> <p>Respaldos actualizados</p> <p>Sitios alternos</p> <p>Revisiones periódicas y mantenimiento de los edificios.</p> <p>Sistemas de seguridad y monitoreo</p> <p>Colocación lozas y cielos falsos.</p>					

# Riesgo:	<b>30</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021		
Título:	Coordinación interinstitucional en temas de permisos				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>36</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021		
Título:	Eventos políticos				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Bajo</b>	Severidad	<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>37</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021		
Título:	Corrupción o intereses particulares.				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>30</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021		
Título:	Coordinación interinstitucional en temas de permisos				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>39</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021		
Título:	Variación en las condiciones económicas.				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>40</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021		
Título:	Faltante de infraestructura				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>30</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021		
Título:	Coordinación interinstitucional en temas de permisos				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>42</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021		
Título:	Apelaciones a los procesos de contratación				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>43</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021	
Título:	Vandalismo			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Alto</b>	Severidad
				<b>Superior</b>
<p>Coordinación con los cuerpos de seguridad y monitoreo constante</p> <p>Asegurar el equipo</p> <p>Pruebas pilotos</p> <p>Reforzar infraestructura</p> <p>Coordinación con las comunidades</p> <p>Capacitación</p> <p>Campañas de empoderamiento de los dispositivos</p>				

# Riesgo:	<b>44</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021	
Título:	Cambios de tecnologías			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad
				<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>45</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021	
Título:	Pérdida de personal clave con conocimiento			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad
				<b>Inferior</b>
Clausulas contractuales				

# Riesgo:	<b>46</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021	
Título:	Compatibilidad de tecnologías			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Bajo</b>	Severidad
				<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>47</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021	
Título:	Brecha digital y generacional			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad
				<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>48</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021	
Título:	Pérdida de información por parte del contratista			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad
				<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>49</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021	
Título:	Confidencialidad de la información			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad
				<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>50</b>	Fecha de Identificación:	25/11/2021	
Título:	Cambio en la legislación.			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad
				<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>51</b>	Fecha de Identificación:	26/11/2021	
Título:	Tiempos en el proceso de contratación. (OELP 5)			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Alta</b>	Impacto	<b>Alto</b>	Severidad
				<b>Superior</b>
<p>Hacer la planificación de las contrataciones desde el primer trimestre.  Sesiones de coordinación para disminuir tiempos de tramites compartidos.  Gestiones al interno con el área de proveeduría  Fortalecimiento de la proveeduría institucional.  Estudio de cargas y problemática de la proveeduría institucional.  Estimación de procesos de apelación en los tiempos de contratación de los proyectos (considerar este tiempo más amplio en la estimación del periodo de proceso de contratación)</p>				

# Riesgo:	<b>52</b>	Fecha de Identificación:	26/11/2021	
Título:	Diferencial cambiario			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad
				<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>53</b>	Fecha de Identificación:	26/11/2021		
Título:	Cambios en la legislación o metas país. (OELP 5)				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>54</b>	Fecha de Identificación:	26/11/2021		
Título:	Debilidades en la cultura ambiental de la población.				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>55</b>	Fecha de Identificación:	26/11/2021		
Título:	Eventos hidrometeorológicos y geológicos (OELP 5)				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Bajo</b>	Severidad	<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>56</b>	Fecha de Identificación:	1/12/2021		
Título:	Decisiones políticas internas y cambio de autoridades políticas. OEPL3				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Alto</b>	Severidad	<b>Superior</b>
<p>Mostrar las estadísticas periódicamente a los entes políticos</p> <p>Informar periódicamente sobre programas de monitoreo, seguimiento y evolución de acciones, planes y proyectos que muestren los alcances de las acciones realizadas y necesidades de la política de seguridad.</p>					

# Riesgo:	<b>57</b>	Fecha de Identificación:	1/12/2021		
Título:	Tiempos en el proceso de contratación. (OELP 3)				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Alto</b>	Severidad	<b>Superior</b>
<p>Realizar estudios de mercado con anticipación</p> <p>Especificaciones técnicas claras</p> <p>Casos de negocio a los proyectos antes de los POA.</p> <p>Audiencias previas a los carteles de licitaciones.</p>					

# Riesgo:	<b>58</b>	Fecha de Identificación:	1/12/2021	
Título:	Condiciones legales en las propiedades municipales			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Bajo</b>	Severidad
				<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>59</b>	Fecha de Identificación:	1/12/2021	
Título:	Pérdida de personal clave con conocimiento.			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad
				<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>60</b>	Fecha de Identificación:	1/12/2021	
Título:	Errores de almacenamiento de datos.			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Alto</b>	Severidad
				<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>61</b>	Fecha de Identificación:	1/12/2021	
Título:	Tiempos cortos de almacenamiento de los datos.			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Alta</b>	Impacto	<b>Alto</b>	Severidad <b>Superior</b>
<p>Cambios de directrices de almacenamiento  Equipos o plataformas adicionales de almacenamiento  Análisis de los tiempos requeridos de la información.</p>				

# Riesgo:	<b>62</b>	Fecha de Identificación:	1/12/2021	
Título:	Pandemia (OELP 3)			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Bajo</b>	Severidad <b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>63</b>	Fecha de Identificación:	1/12/2021	
Título:	Eventos políticos			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad <b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>64</b>	Fecha de Identificación:	1/12/2021
Título:	Procesos burocráticos para las aprobaciones. (OELP 3)		
<b>► Valorización del Riesgo</b>			
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>
Severidad	<b>Medio</b>		

# Riesgo:	<b>65</b>	Fecha de Identificación:	1/12/2021
Título:	Precio de los insumos (OELP 3)		
<b>► Valorización del Riesgo</b>			
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Alto</b>
Severidad	<b>Superior</b>		
Estudios de mercado Inventario de accesorios Presupuesto dolarizado Convenios de cooperación			

# Riesgo:	<b>66</b>	Fecha de Identificación:	1/12/2021
Título:	Confidencialidad de la información (OELP 3)		
<b>► Valorización del Riesgo</b>			
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>
Severidad	<b>Medio</b>		

# Riesgo:	<b>67</b>	Fecha de Identificación:	1/12/2021
Título:	Limitaciones presupuestarias (OELP 6)		
<b>► Valorización del Riesgo</b>			
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Alto</b>
		Severidad	<b>Superior</b>
<p>Fundamentación de los proyectos (estudios previos)</p> <p>Implementación de los perfiles de los proyectos</p> <p>Proyectos alineados a los planes de desarrollo</p>			

# Riesgo:	<b>68</b>	Fecha de Identificación:	1/12/2021
Título:	Limitaciones para la ejecución de los recursos.		
<b>► Valorización del Riesgo</b>			
Probabilidad:	<b>Alta</b>	Impacto	<b>Alto</b>
		Severidad	<b>Superior</b>
<p>Sensibilizar a las autoridades presupuestarias</p> <p>Justificación o defensa de las propuestas</p> <p>Información clara sobre la disponibilidad de los recursos.</p> <p>Dirección financiera debe brindar una justificación técnica para denegación de los recursos.</p> <p>Reuniones para analizar la importancia de los recursos para el cumplimiento de las metas.</p>			

# Riesgo:	<b>69</b>	Fecha de Identificación:	1/12/2021
Título:	Tiempos en el proceso de contratación. (OELP 6)		
<b>► Valorización del Riesgo</b>			
Probabilidad:	<b>Alta</b>	Impacto	<b>Alto</b>
Severidad	<b>Superior</b>		
<p>Definición de tiempos para el tramite y la respuesta de las requisiciones. Análisis de tiempos, movimientos y cargas de trabajo en la proveeduría</p>			

# Riesgo:	<b>70</b>	Fecha de Identificación:	1/12/2021
Título:	Falta de compromiso de la comunidad.		
<b>► Valorización del Riesgo</b>			
Probabilidad:	<b>Alta</b>	Impacto	<b>Alto</b>
Severidad	<b>Superior</b>		
<p>Programa de sensibilización a las personas de las comunidades Comunicación in situ Rendición de cuentas a niveles distritales Concientización a las personas sobre el costo de los servicios que brinda la municipalidad. Campañas de los beneficios y publicidad de los servicios brindados.</p>			

# Riesgo:	<b>71</b>	Fecha de Identificación:	1/12/2021		
Título:	Compromiso, convenios y coordinación con otras instituciones.				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>72</b>	Fecha de Identificación:	1/12/2021		
Título:	Eventos políticos y sociales (cambios de jefarcas)				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>73</b>	Fecha de Identificación:	1/12/2021		
Título:	Oposición de las personas en el entorno al proyecto				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>71</b>	Fecha de Identificación:	1/12/2021
Título:	Compromiso, convenios y coordinación con otras instituciones.		
<b>► Valorización del Riesgo</b>			
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio</b>
Severidad:	<b>Inferior</b>		

# Riesgo:	<b>75</b>	Fecha de Identificación:	1/12/2021
Título:	Brecha digital y acceso a internet		
<b>► Valorización del Riesgo</b>			
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Alto</b>
Severidad:	<b>Superior</b>		
<p>Convenios con FONATEL, MICIT, ESPH  Ampliar las áreas públicas conectadas  Centros comunales con internet  Capacitaciones a las poblaciones vulnerables sobre uso de la tecnología</p>			

# Riesgo:	<b>76</b>	Fecha de Identificación:	2/12/2021
Título:	Condiciones legales en las propiedades municipales		
<b>► Valorización del Riesgo</b>			
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>
Severidad:	<b>Medio</b>		

# Riesgo:	<b>71</b>	Fecha de Identificación:	1/12/2021		
Título:	Compromiso, convenios y coordinación con otras instituciones.				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>78</b>	Fecha de Identificación:	2/12/2021		
Título:	Corrupción o intereses particulares. (OELP 4)				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Medio</b>	Severidad	<b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>79</b>	Fecha de Identificación:	2/12/2021		
Título:	Apelaciones a los procesos de contratación.				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Alta</b>	Impacto	<b>Alto</b>	Severidad	<b>Superior</b>
<p>Revisión de elementos esenciales en los carteles</p> <p>Requisitos de admisibilidad</p> <p>Revisiones de los carteles previos con las jefaturas</p> <p>Análisis de los puntos de apelación.</p>					

# Riesgo:	<b>80</b>	Fecha de Identificación:	16/3/2022	
Título:	Operación y sostenibilidad de las nuevas construcciones u obras públicas			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Media</b>	Impacto	<b>Alto</b>	Severidad <b>Superior</b>
<p>Proceso institucional para mitigar esta operación.          Convenios de cooperación.          Análisis de sostenibilidad.          Delegación de los inmuebles a terceros.          Análisis de riesgos cuando se vaya a ejecutar los proyectos de esta indole.</p>				

# Riesgo:	<b>81</b>	Fecha de Identificación:	16/3/2022	
Título:	Situaciones de emergencia.			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio Alto</b>	Severidad <b>Inferior</b>

# Riesgo:	<b>82</b>	Fecha de Identificación:	17/3/2022	
Título:	Variación en las condiciones económicas (OEMP 7)			
<b>► Valorización del Riesgo</b>				
Probabilidad:	<b>Media Baja</b>	Impacto	<b>Medio Alto</b>	Severidad <b>Medio</b>

# Riesgo:	<b>83</b>	Fecha de Identificación:	17/3/2022		
Título:	Apelaciones a los procesos de contratación (OEMP 7)				
<b>► Valorización del Riesgo</b>					
Probabilidad:	<b>Baja</b>	Impacto	<b>Medio Alto</b>	Severidad	<b>Inferior</b>

# 10 Seguimiento

Para este proyecto se definieron prácticas las cuales son requeridas a lo largo de este estudio, y que mantienen vigencia de principio a fin, por ello se hace énfasis en éste documento, mencionando entre las más importantes el seguimiento al avance de la implementación del Plan de Desarrollo Municipal de Mediano plazo en las fichas de indicadores y las matrices de seguimiento, como instrumentos para evaluar los resultados en este caso la determinación de las ponderaciones y su respectivo puntaje en las matrices de seguimiento.

La práctica general está enfocada en el seguimiento de las iniciativas estratégicas busca establecer relación entre los resultados por desarrollar y los indicadores definidos en el plan, de manera que se pueda administrar la implementación de estas iniciativas estratégicas. La práctica para la gestión de los planes define lineamientos para controlar los avances en la ejecución de estos, de manera que se puedan programar las rendiciones de cuentas o levantamiento de la información para realizar las actualizaciones de los avances en los planes y con esto determinar según el periodo en que se encuentre las acciones correctivas para resolver atrasos o desviaciones en las metas cuando esto proceda.

## 10.1 Operacionalización

Los planes requieren de una revisión continua e integrada para sustentar el control, la divulgación y la actualización de estos, asegurando así su valor y relevancia para la Municipalidad.

Seguidamente se muestra y describe el proceso en alto nivel que ha de seguirse en la implementación de la práctica para el seguimiento, teniendo como principales actores a los responsables definidos para cada uno de los resultados y la Unidad de Planificación como ente controlador que velará por el cumplimiento en tiempo y forma de información requerida.

## 10.2 Recopilación y sistematización de la información de indicadores

Partiendo de la premisa que cada uno de los responsables de los resultados o indicadores conocen la fuente de los datos y tienen acceso a los mismos, estos deben de generar periódicamente, según lo establecido en la ficha de indicadores, la información requerida para completar las variables solicitadas en la fórmula del indicador, generando el valor el periodo en observación.

La persona responsable de generar la información debe enviarla al responsable de indicador para que este sistematice los datos y complete el indicador de su responsabilidad.

Frecuencia de medición	Mensual
Fuente de los datos	Anual Semestral Trimestral Mensual

## 10.3 Análisis de la información

Le corresponde al responsable del indicador o resultado tomar los datos suministrados por el responsable de generar la información y proceder a analizar la veracidad de la misma, así como determinar si el alcance y cumplimiento en el periodo del valor generado con respecto a lo proyectado, además de considerar que elementos pudieron afectar o incidir en los valores derivados del indicadores en estudio para ese periodo, si este se encuentra en los rangos de aceptabilidad o no, por lo que debe proceder a documentar las

situaciones que generaron el desfase para validar luego con la unidad de planificación en caso de requerirse medidas de contingencia, planes de mejora o que acciones tomar para cambiar el rumbo del dato generado en el indicador.

## 10.4 Completar ficha de indicador

Una vez analizada la información y corroborada por el responsable del resultado generado en el indicador este procede a digitar el dato en la ficha de indicadores en la sesión de monitoreo y seguimiento, como se muestra a continuación:

MONITOREO Y SEGUIMIENTO					
Fecha	Programación (meta esperada)	Logro	% cumplimiento	Plan de mejora	Observaciones
Año <sub>1</sub>	0%		0.00%	NO	
Año <sub>2</sub>	0%		0.00%	NO	
Año <sub>3</sub>	0%		0.00%	NO	
Año <sub>4</sub>	0%		0.00%	NO	
Año <sub>5</sub>	0%		0.00%	NO	

Una vez anotada el valor automáticamente el instrumento le indica el % de cumplimiento y en caso de que este se encuentre fuera de los rangos de aceptabilidad deberá de realizar un plan de mejora donde documente las situaciones que generaron la desviación y las acciones remediales correspondientes. En caso de no requerir un plan de mejora se pueden anotar observaciones que considere necesario.

Es importante aclarar que los cambios o ajustes de los instrumentos no se pueden hacer arbitrariamente, aun cuando se establezca en los planes de mejora, ya que realizar cambios implica niveles de aprobación y autorización iniciando por la Unidad de Planificación, el Alcalde y hasta el Concejo Municipal, según el grado de modificación y tipo de plan.

## 10.5 Documenta el desempeño

En caso de tener asociados los resultados de los indicadores a las evaluaciones de desempeño, se debe enviar al departamento de recursos humanos una copia los valores generados con el fin de ser considerados y evaluados los logros en el instrumento de evaluación de desempeño del responsable del resultado.

## 10.6 Unidad de Planificación analiza la información

El responsable del resultado le envía a la unidad de planificación la ficha del indicador actualizada, así como la información necesaria para sustentar la veracidad de los datos y en caso de requerirse el plan de mejora.

La persona asignada por la unidad de planificación para estudiar la información de los indicadores procede a analizar los datos emitidos y los soportes que la validan, una vez determinado que esta información es correcta y se procede a integrarla en las matrices de planificación, en caso de que la información se debe devolver al responsable de generar el resultado con las observaciones pertinentes con el fin de realizar los ajustes correspondientes o requerimientos solicitados. Es vital que en todo proceso se deje evidencia documental de las gestiones solicitadas.

Cuando la ficha de indicador es devuelta al responsable del resultado se debe a varios motivos, que la información no es correcta, no tiene soporte, está fuera de los rangos de aceptabilidad, no se presenta el plan de mejora o bien estos no cumple con lo requerido para el cumplimiento o mitigación o bien el analista de planificación tiene criterios expertos que considera deben mejorar para su aceptación.

El responsable una vez reciba la ficha del indicador con las respectivas observaciones, inicia el proceso de revisión análisis y documentación necesarias para cumplir con lo solicitado por la unidad de planificación, ajustando la ficha e iniciando el proceso para luego remitir al área de recursos humanos y planificación una vez cumplidas las no conformidades.

## **10.7 Informe de seguimiento**

Dependiendo del rango jerárquico del plan, se debe realizar una rendición de cuentas ya sea a la jefatura inmediata, al Alcalde o bien al Concejo Municipal, todo esto acompañado de un informe o por lo menos la ficha del indicador con la respectiva información que lo respalda. Dicha rendición de cuentas debe quedar documentada ya sea por medio de acuerdos de actas o bien minutas de las reuniones realizadas con el que crear y documentar acuerdos o acciones para el seguimiento, según corresponda.

Además, la unidad de planificación debe realizar un informe periódico sobre el avance general de los planes, identificando brechas, riesgos y otros eventos que se hayan presentado durante el periodo de ejecución. También se deben documentar y reportar sobre el avance en el seguimiento a las acciones, planes de mejora, acuerdos de las rendiciones de cuentas y cambios realizados a los planes con las respectivas autorizaciones.

La unidad de planificación es la única autorizada para actualizar los instrumentos de planificación además de ser la custodia del portafolio de indicadores, así como el estar pendiente de que cada uno de los responsables de los resultados entreguen en tiempo y forma la información para analizar el avance los planes.

## **10.8 Atención participativa**

El proceso de planificación desde su inicio debe ser un proceso participativo donde se involucre el personal en los diferentes niveles de los planes según corresponda para que conozcan su grado de responsabilidad y compromiso con la Municipalidad, entre mayor participación e involucramiento del personal menor la resistencia al cambio y mayor la probabilidad de éxito en lo planificado.

Si bien la gestión para resultados uno de sus principios es el proceso participativo, esto genera una gestión de cambio en las personas o colabores de la institución, así como un mayor involucramiento, lo que provoca que al interno de la Municipalidad de tenga que comunicar de una manera fluida y transparente la información, con trazabilidad de esta en caso de requerirse.

Este proceso dependiendo de la cultura y clima organizacional puede ser de los puntos más difíciles y vulnerables para la sostenibilidad ya que si no se logra esa constancia y concientización para los involucrados de la importancia de sus resultados estas mismas personas tienen a boicotear o bien a no generar la información que al final lleva con el fracaso de los esfuerzos de la planificación. Por tal motivo es importante y vital que la unidad de planificación con encargada del proceso este constantemente refrescando al personal sus aporte e importancia, así como comunicados, charlas y otros mecanismos para mantener activo el interés de cada una de las personas involucrada en realizar sus aportes a los resultados.

En este proceso es esencial una comunicación fluida y constante de los avances de los planes y logros alcanzados, así como incluir la gestión de inducción del personal la planificación y explicación de su participación en los planes y responsabilidades según correspondan.

## **10.9 Seguimiento integral**

Para el seguimiento integral es clave que la Unidad de Planificación Institucional facilite coordinación e información a otros actores (como Concejo Municipal, Alcaldía, Direcciones y otros), apoyándose en los instrumentos en la implementación de esta práctica, que determina momentos, plazos, resultados, metas y otros.

En este contexto, la Unidad de Planificación Institucional actúa como facilitador de mecanismos y

---

herramientas para la definición, registro y seguimiento de acuerdos, acciones y proyectos organizados por la Municipalidad para atender el plan y asume un rol de seguimiento, análisis, prospección y alerta, que se apoya en mantener y valorar esa información, facilitando así:

1. Mantener una revisión continua de lo establecido en los planes.
2. Dar a conocer la planificación y su grado de avance, para apoyar el involucramiento y la participación oportunos.
3. Identificar e incorporar ajustes para reflejar cambios que sean relevantes.
4. Mantener una visión y gestión integrada de todas las definiciones de la planificación, de modo que no se dejen aspectos sin atender ni se dupliquen o multipliquen esfuerzos para atender un mismo asunto.
5. Prospecte y suministre información para la toma de decisiones con base los resultados establecidos en los instrumentos de planificación.
6. Ser el garante de la veracidad de la información.
7. Coordinador de las acciones que inciden el cumplimiento de la misión y visión de la Municipalidad.