



Secretaría

## **SESIÓN ORDINARIA N° 060-2025 LUNES 13 DE ENERO DEL 2025**

**ARTÍCULO I:** Saludo a Nuestra Señora La Inmaculada Concepción Patrona de esta Municipalidad.

### **ARTÍCULO II: APROBACIÓN DE ACTAS**

1. Acta Sesión Ordinaria N° 056-2024 del lunes 16 de diciembre de 2024
2. Acta Sesión Ordinaria N° 057-2024 del lunes 23 de diciembre de 2024
3. Acta Sesión Ordinaria N° 058-2024 del lunes 30 de diciembre de 2024
4. Acta Sesión Ordinaria N° 060-2024 del lunes 06 de enero de 2024

### **ARTÍCULO III: JURAMENTACIONES**

1. MSc. Laura Sánchez Hernández – Directora Escuela Joaquín Lizano Gutiérrez.  
Asunto: Juramentación de miembros de la Junta de Educación de la Escuela Joaquín Lizano Gutiérrez. [esc.joaquinlizanogutierrez@mep.go.cr](mailto:esc.joaquinlizanogutierrez@mep.go.cr) N° 0145-2024
  - DEIDRE ESQUIVEL BEJARANO, CÉDULA 1-0912-0190
  - WENDY MÉNDEZ ALVARADO, CÉDULA 1-1147-0107
  - ISABEL VARGAS MÉNDEZ, CÉDULA 4-0165-0434

### **ARTÍCULO IV: AUDIENCIAS**

1. Licda. Grettel Fernández Meza – Auditora Interna  
Asunto: Remite Informe N° AI 07-2024 "Estudio carácter financiero arqueos sorpresivos las cajas recaudadoras y cajas chicas de la Municipalidad de Heredia el 14 de noviembre de 2024. AIM 105-2024
2. Licda. Grettel Fernández Meza – Auditora Interna  
Asunto: Remite Informe N° AI 08-2024 "Estudio carácter especial referente al ejercicio de las competencias municipales relacionadas con la infraestructura de soporte para redes de telecomunicaciones en el Cantón Central de Heredia." AI 001-2025

### **ARTÍCULO V: DOCUMENTACIÓN DE OTRAS INSTITUCIONES PÚBLICAS O PRIVADAS Y DE PARTICULARES**

1. Laura Rojas Araya – Secretaria del Concejo Municipal de Oreamuno  
Asunto: Remisión de acuerdo MUOR-SCM -1325-2024 sobre moción presentada en el cual se transcribe inciso 1° del artículo VII, acuerdo N° 381-2024, sobre procedimiento de la Gestión Integral de Residuos Sólidos del país. [laura.rojas@oreamuno.go.cr](mailto:laura.rojas@oreamuno.go.cr)

### **ARTÍCULO VI: AUTORIZACIONES Y PERMISOS**

1. Noemy Cordero  
Asunto: Solicitud de permiso para caminata en la Aurora de Heredia de un grupo de la Iglesias con pancartas anunciando el evangelio de antigua Casino al Parqucito de la Aurora. [noemycor1973@gmail.com](mailto:noemycor1973@gmail.com)
2. Camila Mena Calderón  
Asunto: Solicitud de permiso para ensayos los días sábados y domingos de 10 a 12 los sábados 11 de enero, domingo 16 de febrero en el Polideportivo Los Lagos . [inkev1307@gmail.com](mailto:inkev1307@gmail.com)
3. Pbro. Luis Alberto Sánchez Zúñiga – Parroquia Dulce Nombre de Jesus  
Asunto: Remite de acuerdo con el SCM 1742-2024 el permiso del Ministerio de salud para otorgamiento del permiso definitivo para realización de los Festejos Patronales 2025 del viernes 17 al domingo 26 de enero del 2025. [oficina@dulcenombre.cr](mailto:oficina@dulcenombre.cr)
4. Pbro. Sergio Valverde Cordero – Presidente Asociación Obras del Espíritu Santo  
Asunto: Solicitud de autorización para utilizar el parque central con el fin de realizar campaña Manos que dan nunca estarán vacías, de 7:00am a 5:00 pm, los siguientes días: jueves 16 de enero, lunes 17 de febrero, lunes 17 de marzo, miércoles 16 de abril, viernes 16 de mayo, lunes 16 de junio, miércoles 16 de julio, lunes 18 de agosto, martes 16 de setiembre, jueves 16 de octubre, lunes 17 de noviembre, martes de 16 de diciembre. AOES-DG 0007-2025 [info@obrasdelespiritusanto.org](mailto:info@obrasdelespiritusanto.org)

## **ARTÍCULO VII: MOCIONES**

1. José Pablo Quesada Castro – Presidente del Concejo Municipal de Heredia  
Moción de Convocatoria para el 16 enero del 2025
2. José Daniel Berrocal Miranda -Regidor Propietario – MII. Angela Aguilar Vargas -Alcaldesa Municipal  
Asunto: Instar a la administración municipal a compensar las áreas con destino específico de parque que se les dio un uso diferente al permitido legalmente en la Urbanización la Guaria en Barreal de Heredia

## **TRASLADOS DE LA PRESIDENCIA**

### **COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**

1. MII. Angela Aguilar Vargas – Alcaldesa Municipal  
Asunto: Remite DAJ 0410-2024, referente a solicitud de informe sobre la audiencia de conciliación con la empresa CODOCSA. AMH 1624-2024

### **COMISIÓN DE BECAS**

2. MII. Angela Aguilar Vargas – Alcaldesa Municipal  
Asunto: Remite MH-OGSI-362-2024, referente a solicitud de colaboración a los Concejos de Distrito para ayudar con beca a familias. MH-MH 0012-2025

### **COMISIÓN DE BIENESTAR ANIMAL**

3. MII. Angela Aguilar Vargas – Alcaldesa Municipal  
Asunto: Remite OBA-029-2024, referente a que se les brinde respuesta a los vecinos del parque Malinches para el disfrute de un espacio con mascotas. AMH 1627-2024

### **COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN**

4. Oscar Vega Hernández – Director Administrativo Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Heredia  
Asunto: Respuesta a la Sra. Gloriana Rojas Rojas sobre denuncia de boxeo en atención de Tíket 4834173 de la Contraloría de Servicios [sfuentes@ccdrheredia.go.cr](mailto:sfuentes@ccdrheredia.go.cr)

## COMISIÓN DE HACIENDA Y PRESUPUESTO

5. MII. Angela Aguilar Vargas – Alcaldesa Municipal  
Asunto: Remite DIP DT GPC 397-2024, sobre solicitud de calificación de idoneidad de la Junta Administrativa del Colegio Nocturno Alfredo González Flores. AMH 1620-2024.
6. Licda. Vivian Garbanzo Navarro – Gerente de Area de la División de Fiscalización Operativa y Evaluativa de la Contraloría General de la República  
Asunto: Aprobación parcial del presupuesto inicial 2025 de la Municipalidad de Heredia. dFOE-LOC-1944. Referencia N° 21194

## COMISIÓN ESPECIAL DE NOMBRAMIENTOS ESPECIALES Y DE JUNTAS DE EDUCACIÓN Y ADMINISTRATIVAS DE ESCUELAS Y COLEGIOS

7. Roberto Arturo Campos Camacho  
Asunto: Renuncia como secretario a la Junta Administrativa del CTP de Heredia. [rocampc7@gmail.com](mailto:rocampc7@gmail.com)
8. Héctor Chaparro Rodríguez – Director Fundación Pecas  
Asunto: Remite Informe de la Fundación. [hchaparro@fundacionpecas.org](mailto:hchaparro@fundacionpecas.org) N° 0152-2024
9. Sindy Murillo Castillo – Directora Escuela Ulloa  
Asunto: Remite ternas para nombramiento de la Junta de Educación de la Escuela Ulloa. [esc.ulloa@mep.go.cr](mailto:esc.ulloa@mep.go.cr) N° 154-2024
10. Licda. Maricela González Alfaro – Directora CTP de Ulloa  
Asunto: Informe sobre las acciones tomadas en el caso de las fotografías realizadas por medio de inteligencia artificial. [ctp.ulloa@mep.go.cr](mailto:ctp.ulloa@mep.go.cr)
11. Arturo Delgado Aguilar  
Asunto: Renuncia a Junta de Educación la Escuela Joaquín Lizano por motivos laborales. [arturodelgado14@hotmail.com](mailto:arturodelgado14@hotmail.com) N° 0001-2025
12. Andrés Lobo Esquivel  
Asunto: Renuncia a la Junta de Educación de la Escuela Joaquín Lizano ya que su madre fue electa en la junta así como por motivos de estudio. [dey.esquivel@hotmail.com](mailto:dey.esquivel@hotmail.com) N° 0002-2025

## COMISIÓN DE MERCADO

13. Omar Rodríguez Delgado  
Asunto: Solicitud de que se analice su situación del tramo N° 18 y se le reintegre el dinero ya que no ha podido iniciar la apertura del local con la actividad comercial. [zusomabarva@gmail.com](mailto:zusomabarva@gmail.com)

## COMISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

14. MII. Angela Aguilar Vargas – Alcaldesa Municipal

Asunto: Remite SP 0083-2024 y DIP 0284-2024, referente a ayuda con mejoras en las instalaciones de basquetbol en parque público N° 185. AMH 1434-2024

15. MII. Angela Aguilar Vargas – Alcaldesa Municipal  
Asunto: Remite DIP DT 372-2024, sobre valoración técnica desfogue pluvial de compañía de edificios Inteligentes CEI S.A. AMH 005-2024
16. Luis Froilán Salazar  
Asunto: Solicitud para reparar vía y demarcar zona [federacionheredia@hotmail.com](mailto:federacionheredia@hotmail.com)
17. Danny Hampton  
Asunto: Propuesta Estratégica para la construcción del Canal Seco y túneles en el Gran Area Metropolitana GAM. [zonasuragro@gmail.com](mailto:zonasuragro@gmail.com)
18. Luis Guillermo Cordero Rivera  
Asunto: Problema de aguas en la Aurora 2, en el sector este , frente a carretera nacional. [lcordero4@gmail.com](mailto:lcordero4@gmail.com)

## COMISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS - ALCALDÍA MUNICIPAL

19. Luis Froilán Salazar  
Asunto: Solicitud de ayuda por riesgo para evitar una tragedia mayor en la zona de Guararí [federacionheredia@hotmail.com](mailto:federacionheredia@hotmail.com)

## ASESORA LEGAL DEL CONCEJO – PRESIDENCIA MUNICIPAL

20. Sala Constitucional de la Corte Suprema de Justicia  
Asunto: Recurso de Amparo interpuesto por la Sra. Francini Hidalgo Trejos, sobre información pública para tratar el tema del proyecto el boulevard.

## CONCEJO DE DISTRITO DE SAN FRANCISCO

21. MII. Angela Aguilar Vargas – Alcaldesa Municipal  
Asunto: Indica que no es posible ayudar al CTP de Guararí con recursos municipales y que se gestionará con empresa privada para este 2025. MH-AMH 003-2025 [LA PRESIDENCIA DISPONE: DIRIGIR RESPUESTA AL CONCEJO DE DISTRITO DE SAN FRANCISCO.](#)

## ALCALDÍA MUNICIPAL

22. Miguel Ángel Segura  
Asunto: Solicitud de ayuda por perdida en vista que los afecto incendio en Lagunilla. Tel: 86533963. N° 0153-2024. [LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE REALICE UN ESTUDIO TÉCNICO DEL CASO. \( ENVIAR COPIA A LA COMISIÓN DE AYUDAS TEMPORALES PARA SU CONOCIMIENTO\)](#)
23. ADI Bernardo Benavides  
Asunto: Solicitud de reparación de lámpara de alumbrado dentro de la propiedad del cementerio central para seguridad de la comunidad. [adibernardob@gmail.com](mailto:adibernardob@gmail.com) [LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE ATIENDA LA SOLICITUD PRESENTADA POR LA ADI BERNARDO BENAVIDES.](#)
24. Lic. Augusto Alvarado Boiribant  
Asunto: Denuncia por impedimento de entrada y salida de casa I-11 en la Aurora de Heredia. [aalvarado25@gmail.com](mailto:aalvarado25@gmail.com). [LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE ATIENDA DE FORMA EFECTIVA LA DENUNCIA DEL SEÑOR AUGUSTO ALVARADO BOIRIBANT Y LE INFORME EN UN PLAZO DE 8 DÍA LAS](#)

**ACCIONES LLEVADAS A CABO PARA ATENDER LA DENUNCIA, ENVIAR COPIA DE LA RESPUESTA DEL CONCEJO AL DENUNCIANTE.**

25. Juan Daniel Quesada  
Asunto: Remite curriculum para profesor de natación o entrenador para gimnasio. [chavesjuanda2@gmail.com](mailto:chavesjuanda2@gmail.com). **LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA LO QUE CORRESPONDA.**
26. Diego Baca Yarlequé – Geografo  
Asunto: Remite curriculum para servicios profesionales. [diegoby1195@gmail.com](mailto:diegoby1195@gmail.com). **LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA LO QUE CORRESPONDA**
27. Jeckson Aguilar  
Asunto: a) Denuncia ante el Ministerio de Salud. b) correos de respuesta en atención a denuncia de la Dirección de Área Rectora de salud. C) seguimiento sobre solicitud de investigación por parte del área legal lote donado a la Fundación Herediana de salud Cardiovascular. [Jecksonaguilar@gmail.com](mailto:Jecksonaguilar@gmail.com). **LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA DE RESPUESTA AL SEÑOR JECKSON AGUILAR.**

## **ALCALDÍA MUNICIPAL – AUDITORÍA INTERNA MUNICIPAL**

28. Alberto Cabezas Villalobos – Presidente Asociación Agencia para el Desarrollo Accesible Sin Fronteras  
Asunto: Solicitud de respuesta a la solicitud planteada mediante oficio SCM 1409-2024, sobre si se está cumpliendo con lo establecido en el artículo 13 de la Ley 7600. [periodistacostarricense@gmail.com](mailto:periodistacostarricense@gmail.com)

## **ÓRGANO DIRECTOR EXP PA -008-2024**

29. Luis Esteban Prada Ramírez  
Asunto: Remite recurso de revocatoria con apelación en subsidio. Exp PA-008-2024 [jorge villegasrojas@abogados .or.cr](mailto:jorgevillegasrojas@abogados.or.cr)
30. Jonathan Castillo Vargas  
Asunto: Remite recurso de revocatoria con apelación en subsidio. Exp PA-008-2024 [jorge villegasrojas@abogados .or.cr](mailto:jorgevillegasrojas@abogados.or.cr)
31. Franklin Alfaro Porras  
Asunto: Remite recurso de revocatoria con apelación en subsidio. Exp PA-008-2024 [jorge villegasrojas@abogados .or.cr](mailto:jorgevillegasrojas@abogados.or.cr)

## **CONOCIMIENTO CONCEJO MUNICIPAL**

- MII. Angela Aguilar Vargas – Alcaldesa Municipal  
Asunto: Remite OA-043-2024, referente a solicitud de permiso para eliminar árbol en la acera en Residencial Montebello. AMH 1626-2024.
- MII. Angela Aguilar Vargas – Alcaldesa Municipal  
Asunto: Indica que no es posible ayudar al CTP de Guararí con recursos municipales y que se gestionará con empresa privada para este 2025. MH-AMH 003-2025
- Licda. Adriana María Herrera Quirós – Secretaria del Concejo Municipal de Santa Ana  
Asunto: Transcripción de acuerdo N° 1002-2024 sobre dictamen 97 de Gobierno 07-11-24.

4. María del Rocío Delgado García – Secretaria a.i. del Concejo Municipal de Upala  
Asunto: Remisión a acuerdo MU-CM -SC-ACUE-11-060-2024 sobre declaración de estado de emergencia cantonal de las rutas 21 nacionales de Upala. [ivega@muniupala.go.cr](mailto:ivega@muniupala.go.cr)
5. Licda. Priscilla Ramírez Bermúdez – Secretaria Municipal de Escazú  
Asunto: Remisión de acuerdo AC 495-2024 sobre apoyo al proyecto de Ley Nacional para el Desarrollo, fomento y gestión de alianzas público-privadas expediente N° 467-2024. [concejo@escazu.go.cr](mailto:concejo@escazu.go.cr)
6. Daniela Fallas Porras – Secretaria del Concejo Municipal de Tarrazú  
Asunto: Remisión de acuerdo SCMT 1001-2024 sobre procedimiento de la Gestión Integral de Residuos Sólidos del país. [secretaria@munitarrazu.cr](mailto:secretaria@munitarrazu.cr)
7. Daniela Fallas Porras – Secretaria del Concejo Municipal de Tarrazú  
Asunto: Remisión de acuerdo SCMT 986-2024 sobre reconsideración del decreto ejecutivo sobre teletrabajo. [secretaria@munitarrazu.cr](mailto:secretaria@munitarrazu.cr)
8. Yorlenny Córdoba Moya- Regidora del Concejo Municipal de San José y Representante de la Municipalidad en la UNGL  
Asunto: Solicitud de que se informe a todas las municipalidades sobre reforma del artículo 11 del Reglamento 18329 y cesen los cobros de tributos que no están contemplados en el reglamento actual. [jruiz@unql.or.cr](mailto:jruiz@unql.or.cr)
9. Marianela Arias León – Secretaria Municipalidad de Bagaces  
Asunto: Transcripción de acuerdo N° 04-51-2024-2028 sobre apoyo a Proyecto de Ley Nacional para el Desarrollo, Fomento y Gestión de las Alianzas Público – Privadas Exp N° 467-2024. MB-SM-OFI743-2024-2028. [secretariaconcejo@bagaces.go.cr](mailto:secretariaconcejo@bagaces.go.cr)
10. Marianela Arias León – Secretaria Municipalidad de Bagaces  
Asunto: Transcripción de acuerdo N° 05-51-2024-2028 sobre oposición a la forma de implementación de Decreto Ejecutivo N° 44336.MB-SM-OFI744-2024-2028. [secretariaconcejo@bagaces.go.cr](mailto:secretariaconcejo@bagaces.go.cr)
11. IFAM  
Asunto: Programa de capacitación Curso nivelatorio sobre economía Circular . [capacitacion@ifam.go.cr](mailto:capacitacion@ifam.go.cr)
12. Katherine Bonilla Campos – Dirección de Asesoría y Gestión Jurídica  
Asunto: Informe de la Revisión de la Gaceta N° 03 de la fecha 08-01-2025 Modificación del artículo 30 del Reglamento de Partidas.

## ASUNTOS ENTRADOS

1. Informe N° 003-2024 AD 2024-2028 de la Comisión de Asuntos Sociales
2. Informe N° 047-2024 AD 2024-2028 de la Comisión de Gobierno y Administración
3. Informe N°048-2024 AD 2024-2028 de la Comisión de Gobierno y Administración
4. Informe N° 006-2024 AD 2024-2028 de la Comisión de Ventas Ambulantes
5. Informe N° 015-2024 AD 2024-2028 de la Comisión de Asuntos Ambientales

**MBA José Pablo Quesada Castro**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**

MBO