



## SESIÓN ORDINARIA 376-2014

### Secretaría

Acta de la Sesión Ordinaria celebrada por la Corporación Municipal del Cantón Central de Heredia, a las dieciocho horas con quince minutos del día lunes 08 de diciembre del 2014, en el Salón de Sesiones Municipales "Alfredo González Flores".

### REGIDORES PROPIETARIOS

Lic. Manuel de Jesús Zumbado Araya

#### **PRESIDENTE MUNICIPAL**

Señora	María Isabel Segura Navarro
Señor	Walter Sánchez Chacón
Señora	Olga Solís Soto
Lic.	Gerardo Lorenzo Badilla Matamoros
Señora	Samaris Aguilar Castillo
Señor	Herbin Madrigal Padilla
Señor	Rolando Salazar Flores
Señora	Hilda María Barquero Vargas

### REGIDORES SUPLENTE

Señora	Alba Lizeth Buitrago Ramírez
Señor	José Alberto Garro Zamora
Señora	Maritza Sandoval Vega
Señor	Pedro Sánchez Campos
MSc.	Catalina Montero Gómez
Señor	Minor Meléndez Venegas
Señora	Grettel Lorena Guillén Aguilar
Señora	Yorleny Araya Artavia
Señor	Álvaro Juan Rodríguez Segura

### SÍNDICOS PROPIETARIOS

Señor	Eduardo Murillo Quirós	Distrito Primero
Señora	Nidia María Zamora Brenes	Distrito Segundo
Señor	Elías Morera Arrieta	Distrito Tercero
Señor	Edgar Antonio Garro Valenciano	Distrito Cuarto
Señor	Rafael Barboza Tenorio	Distrito Quinto

### SÍNDICOS SUPLENTE

Señora	Marta Eugenia Zúñiga Hernández	Distrito Primero
Señor	Rafael Alberto Orozco Hernández	Distrito Segundo
Señora	Annia Quirós Paniagua	Distrito Tercero
Señora	María del Carmen Álvarez Bogantes	Distrito Cuarto
Señora	Yuri María Ramírez Chacón	Distrito Quinto

### ALCALDE, ASESORA LEGAL Y SECRETARIA DEL CONCEJO

MSc.	Flory A. Álvarez Rodríguez	Secretaria Concejo Municipal
MBA.	José Manuel Ulate Avendaño	Alcalde Municipal
Licda.	Priscilla Quirós Muñoz	Asesora Legal

**ARTÍCULO I:** Saludo a Nuestra Señora La Inmaculada Concepción Patrona de esta Municipalidad.

## **ARTÍCULO II : APROBACIÓN DE ACTAS**

1. Acta Sesión N° 373-2014 del 27 de noviembre del 2014.

// ANALIZADO EL DOCUMENTO, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD: APROBAR EL ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA 373-2014 CELEBRADA EL JUEVES 27 DE NOVIEMBRE DEL 2014.

2. Acta Sesión N° 374-2014 del 1° de diciembre del 2014.

// ANALIZADO EL DOCUMENTO, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD: APROBAR EL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA 374-2014 CELEBRADA EL LUNES 08 DE DICIEMBRE DEL 2014.

## **ARTÍCULO III: CORRESPONDENCIA**

**ALT.NO.1. SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** Alterar el orden del día para conocer el Acta de la Junta Vial Cantonal.

- MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal  
Asunto: Acta de la Junta Vial Cantonal

**El señor Luis Méndez – Asistente de la Dirección de Inversión Pública** expone el acta de la Junta Vial Cantonal y los proyectos de recarpeteo que al efecto se van a desarrollar, la cual se transcribe a continuación.

### **ACTA N ° 002-2014**

Acta de la reunión Ordinaria celebrada por la Junta Vial Cantonal, el 08 de diciembre del 2014 a las quince horas, contó con la asistencia de los señores:

José Manuel Ulate Avendaño-  
Alvaro Rodríguez  
Ing. Lorelly Marín Mena  
Nidia Zamora

Presidente  
Concejo Municipal  
Directora Operativa  
Concejos de distrito

Unidad Técnica:  
Luis Felipe Méndez López.

ARTÍCULO N ° 01 COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM  
Comprobado el quórum, el señor Presidente da inicio a la sesión.

ARTÍCULO N ° 02 APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA  
Al no haber modificaciones al orden del día se somete a votación, el cual es aprobado por unanimidad.

ARTÍCULO N° 03 Proyectos:  
Recarpeteo

CAMINO	CODIGO	LARGO (M)	ESPEJOR RECOMENDADO (m)	ANCHO PROMEDIO (M)	TONELAJE (ton)
Calle La Rusia (costado oeste zona franca america)	4-01-042	975	0,06	9	1263,6
Urbanización Monte Rosa	4-01-117	1085	0,04	6	624,96
Calle del Polideportivo	4-01-045	390	0,04	8	299,52
Del Cholo al puente de Mercedes sur-norte	4-01-017	307	0,04	7	206,304
Calle Jara	4-01-001	510	0,04	6,5	318,24
Calle Urb. La Aurora (Saturno)	4-01-088	470	0,04	6,8	306,816
Calle costado este Hospital San Vicente de Paul	4-01-029	500	0,04	12	576
Calle Ciudad de Fe	4-01-178	150	0,04	4,5	64,8

Calle Fosforera	4-01-043	360	0,04	8,5	293,76
Caminos Principal San Rafael de varablanca	4-01-003	710	0,04	4,3	293,088
Campo Ferial	3000metros cuadrados		0,06		432,912
				sub total	4680

Los primeros tres caminos serán financiados de fondos de ley 8114 y el resto es de fondos municipales del presupuesto extraordinario 1.

Sin más que tratar, se levanta la sesión al ser las quince horas y treinta minutos.

**El regidor Rolando Salazar** indica que en la Aurora donde metieron nueva tubería que va al puente no la taparon; a lo que responde el señor Luis Méndez que falta que la empresa termine para asfaltar y hacer sellado de la zanja. No pueden asfaltar porque perderían el trabajo.

**El regidor Gerardo Badilla** comenta que la calle es muy transitada y eso lleva bastante rato como dos meses. Tenían que terminar en agosto ya que son recursos del fondo de responsabilidad social y eso está botado, por tanto no está muy bien el asunto.

**La Presidencia** indica que es importante que el señor Luis Méndez averigüe los tiempos y plazos de la empresa y el estado en que se encuentran las obras, para que pase un informe a este Concejo.

**La regidora Maritza Segura** manifiesta su agrado con el acuerdo para quitar esas jardineras que están llegando al Bar La Deportiva. Informa que subiendo por Casa Blanca hay mucho hueco y está muy feo.

**// CON MOTIVO Y FUNDAMENTO EN EL DOCUMENTO QUE PRESENTA EL SEÑOR ALCALDE MUNICIPAL, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD: APROBAR EL ACTA N° 002-2014 EN TODOS SUS EXTREMOS, TAL Y COMO SE HA PRESENTADO. EN CONSECUENCIA: SE APRUEBAN LOS PROYECTOS DE RECARPETEO, TAL Y COMO SE DETALLAN A CONTINUACIÓN:**

CAMINO	CODIGO	LARGO (M)	ESPEJOR RECOMENDADO (m)	ANCHO PROMEDIO (M)	TONELAJE (ton)
Calle La Rusia (costado oeste zona franca america)	4-01-042	975	0,06	9	1263,6
Urbanización Monte Rosa	4-01-117	1085	0,04	6	624,96
Calle del Polideportivo	4-01-045	390	0,04	8	299,52
Del Cholo al puente de Mercedes sur-norte	4-01-017	307	0,04	7	206,304
Calle Jara	4-01-001	510	0,04	6,5	318,24
Calle Urb. La Aurora (Saturno)	4-01-088	470	0,04	6,8	306,816
Calle costado este Hospital San Vicente de Paul	4-01-029	500	0,04	12	576
Calle Ciudad de Fe	4-01-178	150	0,04	4,5	64,8
Calle Fosforera	4-01-043	360	0,04	8,5	293,76
Caminos Principal San Rafael de varablanca	4-01-003	710	0,04	4,3	293,088
Campo Ferial	3000metros cuadrados		0,06		432,912
				sub total	4680

**// ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

1. Ing. Lorelly Marín - Directora de Inversión Pública  
Asunto: Exponer el seguimiento y trámite de diversos temas.

Se recibe a la Ing. Lorelly Marín para que exponga el estado y resultados de las diversas gestiones que se han venido realizando, para lo cual la Presidencia va consultando tema por tema en atención al acuerdo que aprobó el Concejo Municipal el día jueves 04 de diciembre del 2014 y el cual dice:

**// ANALIZADA LA MOCIÓN, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

- a. CONVOCAR A LA INGENIERA LORELLY MARÍN – DIRECTORA DE INVERSIÓN PÚBLICA A LA SESIÓN ORDINARIA QUE SE REALIZARÁ EL PRÓXIMO LUNES 8 DE DICIEMBRE A LAS 6:15 P.M. PARA CONOCER LOS AVANCES Y RESULTADOS DE LOS SIGUIENTES TEMAS:

1. CORREDORES ACCESIBLES. ( SABER QUE SE HA HECHO, QUE SE ESTÁ HACIENDO Y QUE FALTA POR HACER)
2. MANEJO DE LAS PIEDRAS QUE SON PATRIMONIO ARQUITECTÓNICO.
3. LUMINARIAS DEL PARQUE CENTRAL Y PARQUE EL CARMEN.
4. PUENTE CORAZÓN DE JESÚS.
5. ESTADO DE LA ACERA SITUADA AL SUROESTE DEL MERCDAO 100 METROS AL SUR.
6. PUENTE LAS CABRAS.
7. ESTADO DEL CAMPO FERIAL
8. ENTRADA A HEREDIA, PUENTE PIRRO ( ENTRADA A 4 CARRILES).
9. TEMA DE JEREZ
10. POZOS EN CURVA QUE ESTÁ EN LA CASINO.

**b. DISPENSAR DEL TRÁMITE DE COMISIÓN.**

**// ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**PUNTO 1.1 Corredores accesibles y aceras.**

**La Ing. Lorelly Marín** informa que se arranco con el proyecto en el 2012. El Proyecto original eran 9 km. A partir de este año la ruta se ha cambiado por el tema de las piedras históricas. Se está actualizando el mapa y en él se va a indicar lo que se hizo en la 1 etapa, en la 2 etapa y lo que se está haciendo ahora. Ahora se mide por metro cuadrado, pero eso varía porque depende de muchos factores como, previstas, tapas de sanitarios de la ESPH, tapas del ICE, postes, alambres, etc. El contrato finaliza este año y está haciendo otro cartel para el año entrante. El corredor se va hacer en concreto con loseta táctil. Están analizando si pueden incluir costos de la tapa del ICE, ESPH entre otros, sea se está investigando esto. El valor de esas tapas va hacer unitario.

**La Presidencia** consulta que la tapa del BCR de quién es; a lo que responde la Ing. Marín que desconoce de quien es.

**La Presidencia** comenta que está hundida y es un verdadero peligro. Agrega que las aceras son materia municipal, por lo que si la tapa está hundida la Municipalidad puede cambiarla; a lo que responde la Ing. Marín que la Municipalidad puede cambiar esas tapas porque tienen las condiciones específicas, pero si pasa algo la responsabilidad es de la Municipalidad, pero si puede y debe reparar o levantar esas tapas.

Agrega que se están haciendo las especificaciones técnicas con la ESPH y el ICE para cambiarlas, pero avisarles antes y que sepan que son iguales a los que ellos usan. Informa que las paga la municipalidad.

**El regidor Rolando Salazar** manifiesta que por esa razón querían hacer la reunión con las instituciones porque corren igual responsabilidad.

**El regidor Walter Sánchez** señala que debemos ser expeditos en la notificación y la reparación la hace la municipalidad y la cobra, porque hay una responsabilidad de la municipalidad de reparar. El tema de solidaridad es principal en esto.

**La Presidencia** señala que no puede aceptar que un problema como el que esta por el BCR no se haya resuelto, sin embargo lo cierto es que nos dicen que con el cartel nuevo eso se está previendo. No puede ser que una tapa por otro lado este mal y hasta que se envíe una notificación al lugar y den visto bueno se podría reparar y eso no puede ser.

**La regidora Maritza Segura** comenta que le preocupa que un niño se vaya por una alcantarilla, porque no tiene tapa y puede traer consecuencias muy graves. Solicita que se incluyan recursos y se agilice la reunión con instituciones, para lo cual es importante que este el señor Alcalde y los funcionarios respectivos de la administración.

**La regidora Catalina Montero** considera que es un asunto de gestión y esto es más integral. La COMAD plantea más soluciones integrales. La idea es que se tomen en cuenta basureros, postes, salidas de cochera, anclajes y que sean seguras. El tema de las rampas hay que ir resolviendo y corrigiendo, tanto estos elementos como tapas, de ahí que se debe hacer una coordinación con instituciones competentes y hacer convenios para respaldar las gestiones. Se puede resolver vía convenio.

**La Presidencia** señala que es bueno pero sigue creyendo que las cosas las podemos hacer solos siempre y cuando tengamos los recursos y las competencias.

**La regidora Catalina Montero** indica que este tema es de la reunión institucional, pero hay que ir a atacar estos elementos.

**El regidor Minor Meléndez** da lectura al art. 3 del código municipal, y manifiesta que todo nos compete por código dentro de nuestra área. Indica que se ha crecido como ciudad pero no se ha tenido el cuidado para crecer de la mejor forma. Hay que tener normado todo el proceso de construcción de aceras y dar las características que queremos para nuestro cantón en materia de aceras para que sea acatado por los ciudadanos cuando las vayan a construir.

**La Presidencia** consulta que si esas especificaciones ya se enviaron; a lo que responde la Ing. Marín que le están enviado los contratos para ver eso y habrán cosas que no pueden modificar y hay temas que no pueden manejar, como las señales de tránsito.

**La Presidencia** señala que se ofrece la ayuda desde el Concejo, para crear una pequeña comisión que esté dando seguimiento en forma continua, sea, este respirando en la nuca de los funcionarios de esas instituciones para lograr la coordinación en estos temas.

**La Ing. Lorelly Marín** manifiesta que está trabajando diferente, sea, está buscando las especificaciones de las instituciones, para incluirlas en el cartel.

**El regidor Rolando Salazar** considera que deben sentarse con los gerentes de las instituciones y decir que es lo que se quiere. Hay que exponer la parte sensible.

**//ANALIZADO Y DISCUTIDO EL TEMA SOBRE CORREDORES ACCESIBLES Y ACERAS, LA PRESIDENCIA DISPONE: INSTRUIR AL REGIDOR ROLANDO SALAZAR – COORDINADOR DE LA COMISIÓN DE ACCESIBILIDAD Y DISCAPACIDAD PARA QUE COORDINE UNA REUNIÓN EN LA CUAL ESTÉN PRESENTES LOS GERENTES DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE HEREDIA, INSTITUTO COSTARRICENSE DE ELECTRICIDAD, EL SEÑOR ALCALDE MUNICIPAL Y LA INGENIERA LORELLY MARÍN – DIRECTORA DE INVERSIÓN PÚBLICA DE LA MUNICIPALIDAD A EFECTOS DE EXPONER LA SITUACIÓN QUE SE HA PLANTEADO ESTA NOCHE Y BUSCAR MECANISMOS DE COLABORACIÓN QUE PERMITAN LA AGILIDAD Y ACCESIBILIDAD EN LOS CORREDORES ACCESIBLES QUE SE ESTÁN CONSTRUYENDO EN LA CIUDAD.**

**PUNTO 1.2. Manejo de las piedras que son patrimonio arquitectónico.**

**La Ing. Lorelly Marín** señala que esas piedras están en el plantel, pero es imposible apilarlas por la forma que tienen como pirámide, de manera que no están votadas ahí, sencillamente es que no pueden apilarlas, por su forma. Informa que se hace un inventario de ellas y hay un control al respecto. Hay como 2700 aproximadamente.

**La Presidencia** pregunta que si hay un proyecto de cómo se van a poner o donde se van a poner.

**La Ing. Lorelly Marín** comenta que le parece bien que se instalaran algunas de ellas en la Casona del Campo ferial a petición de algunas regidoras. Considera que se pueden colocar también en las aceras que no hayan piedras arquitectónicas y se pueden colocar de forma tal que quede como una especie de guarda.

**El regidor Rolando Salazar** considera que las piedras deben tener una cédula ya que es importante que las personas conozcan cuanto tiempo tienen esas piedra y a qué obedece su conservación. Se podrían valorar algunos lugares donde colocarlas como por ejemplo, en el parque Los Angeles y otros parques.

**La Presidencia** indica que es importante que la Comisión de Cultura y Turismo presenten propuestas para ver dónde colocar las piedras que están en el plantel y las que no se han quitado. Además el regidor Rolando Salazar y la regidora Catalina Montero se pueden reunir con los señores que estaban en contra de su remoción, sea el señor Roberto Lezama, el señor Manrique Álvarez y el señor Roberto Cambroner para explicar el asunto y que nos ayuden con algún proyecto. Les pide que se reúnan con ellos para lograr un consenso y seguir con el proyecto por donde están las piedras, la idea es hacerlos partícipes de esta situación.

**// LA PRESIDENCIA DISPONE: INSTRUIR A LA COMISIÓN DE CULTURA Y A LA COMISION DE TURISMO PARA QUE PRESENTEN UN PROYECTO A FIN DE COLOCAR LAS PIEDRAS ARQUITECTÓNICAS QUE SE ENCUENTRAN EN EL PLANTEL EN UN ESPACIO ADECUADO Y DE ESTA FORMA AYUDAR A LA ADMINISTRACIÓN.**

**La regidora Catalina Montero** informa que hay un acuerdo para remover las piedras porque son inadecuadas, no son accesibles por el deterioro, no son uniformes porque están levantadas, entre otros elementos. La idea es hacer la reubicación de esas piedras.

**PUNTO 1.3 Luminarias del Parque Central y Parque el Carmen.**

**La Ing. Lorelly Marín** señala que varias del Parque central y el Carmen, se cambiaron y faltan unas. Agrega que hablo con don Juan diego de la parte eléctrica y le entrego el reporte, a lo que el señor le contesto que hay que cambiar fusibles y su gente ya las cambio. Mañana puede enviarle un correo al señor Juan Diego para que revisen todas las luminarias, pero aclara que ya se pusieron fusibles.

**La Presidencia** indica que es importante conocer qué paso con la intensidad de la luz en el Parque El Carmen porque alumbran muy bajo; a lo que responde la Ing, Marín que va a conversar con el señor Juan Diego Alpízar para que le indique que sucede al respecto, porque inclusive ya están muy viejas y no se han cambiado. Indica que el día de mañana consulta sobre este tema.

**// CON RESPECTO A ESTE TEMA LA ING. LORELLY MARÍN – DIRECTORA DE INVERSIÓN PÚBLICA ESTARÁ REALIZANDO LA COORDINACIÓN EL DÍA DE MAÑANA CON EL SEÑOR JUAN DIEGO ALPÍZAR DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE HEREDIA A EFECTOS DE CONOCER SOBRE LOS RESULTADOS DE LOS TRABAJOS EFECTUADOS Y LA INTENSIDAD DE LA LUZ DE DICHAS LUMINARIAS.**

**PUNTO 1.4. Puente Corazón de Jesús**

**La Ing. Lorelly Marín** informa que ya se adjudico y se dio orden de inicio. Esos estudios van a decir las dimensiones geométricas que va a tener el puente y estimación de costos. La idea es ver que se requiere.

**La Presidencia** comenta que con esto hay que entrar a expropiar, luego se entra a contratar diseño y construcción. Pregunta para cuando esta la entrega; a lo que responde que para finales de febrero.

**La Presidencia** pregunta que si es un puente a dos carriles con aceras; a lo que responde la Ing. Marín que si.

**// RESPECTO DE ESTE PUNTO LA INGENIERA LORELLY MARÍN – DIRECTORA DE INVERSIÓN PÚBLICA INFORMA QUE YA SE ADJUDICÓ EL ESTUDIO Y SE DIÓ LA ORDEN DE INICIO.**

**PUNTO 1.5. Estado de la acera situada al suroeste del Mercado 100 metros al sur.**

**La Ing. Lorelly Marín** informa que el fin de año lo van hacer, porque una vez que pasa el 24 de diciembre la ciudad casi que está muerta, por lo que es más recomendable es hacer el trabajo en esa fechas. Este corredor se va hacer de concreto. Indica que si hay piedras arquitectónicas, la idea es que se bordee la orilla del propietario, y luego con concreto y loseta táctil.

**// LA ING. LORELLY MARÍN – DIRECTORA DE INVERSIÓN PÚBLICA INDICA QUE LA REPARACIÓN DE ESTE SECTOR SE ESTARÁ REALIZANDO ESTE FIN DE AÑO, YA QUE CASI NO HAY MOVIMIENTO EN LA CIUDAD.**

**PUNTO 1.6. Puente las Cabras**

**La Ing. Lorelly Marín** señala que se dijo que esa era una prioridad de la Municipalidad de Heredia y esta desde hace como tres meses en la Dirección de Puentes del MOPT y le dijeron que pronto estarán comunicando.

**// VISTO EL TEMA LA PRESIDENCIA DISPONE: COMISIONAR AL REGIDOR HERBIN MADRIGAL Y A LA REGIDORA MARITZA SANDOVAL PARA QUE VAYAN AL MOPT, A EFECTOS DE CONCRETAR UNA CITA CON EL MINISTRO PARA QUE ATIENDA A LAS AUTORIDADES DE ESTA MUNICIPALIDAD, POR QUE SE NOS ESTÁN YENDO 600 MIL DÓLARES DEL BID. CONSIDERA QUE HAY QUE PRESIONAR PARA QUE LOS ATIENDAN Y PODER HACER ESE PROYECTO, DE MANERA QUE QUEDAN COMISIONADOS AL EFECTO.**

**PUNTO 1.7. Campo Ferial**

La Ing. Lorelly Marín manifiesta que esta para entregar en enero, ya que el atraso fue el hecho de colocar unas láminas especiales. Indica que están adjudicando la segunda etapa y la orden de inicio se da en enero. Están pidiendo medidas de mitigación de la parte vial para tener el requisito para Setena. Afirma que la intervención de la segunda etapa anda por los 5 meses, pero considera que se debería empezar a tramitar el permiso de funcionamiento.

**La Presidencia** comenta que con ese tiempo de 5 meses de la parte norte, no le parece prudente poner a trabajar el campo porque estaría entrando y saliendo maquinaria. Con la figura de la administración le consulta al señor Alcalde sobre cómo va el tema.

**El señor Alcalde Municipal** indica que el activo es municipal y la Junta Nacional de Ferias es la que se encarga pero hay un problema en el MAG con respecto a la administración porque está surgiendo un comité agrícola cantonal que quiere administrar eso. Le preocupa el derecho de piso, pero es solo dos días que se va a utilizar para la feria agrícola. Hay que ver el tema de quien paga la seguridad, el mantenimiento y demás.

Hay que ver también el tema de los desechos orgánicos y como se van a manejar.

**La Presidencia** comenta que debería haber una propuesta municipal de arranque, además una especie de alquiler por el manejo de los desechos y otros.

**// ANALIZADO EL PUNTO, LA PRESIDENCIA DISPONE: INSTRUIR AL SEÑOR ALCALDE PARA QUE LE SOLICITE AL LIC. FRANCISCO SÁNCHEZ – DIRECTOR DE SERVICIOS Y GESTIÓN PRESENTE UNA PROPUESTA MUNICIPAL EN LA CUAL SE INDIQUE CÓMO SE VA A MANEJAR EL TEMA DE SEGURIDAD, EL MANTENIMIENTO DEL INMUEBLE, EL MANEJO DE LOS DESECHOS ORGÁNICOS Y TENER UNA IDEA DE LOS TIEMPOS QUE SE DEBEN TOMAR EN CUENTA PARA LA OPERACIÓN DEL MISMO DADO LOS REQUISITOS QUE SE REQUIEREN Y SE DEBEN CUMPLIR.**

**PUNTO 1.8. Entrada a Heredia, Puente Pirro ( entrada a 4 carriles).**

La Ing. Marín indica que para efectos de expropiar el MOPT debe hacer un estudio y ya ellos tenían algo adelantado. Idea es buscar quien nos puede dar la información que hay con respecto a ese proyecto que ya había iniciado el MOPT.

**// LA PRESIDENCIA INFORMA, QUE ESTARÁ CONVERSANDO CON EL SEÑOR MARCOS RUIZ MORA PARA ANALIZAR QUE HAY CON RESPECTO A ESTE PROYECTO EN LA MUNICIPALIDAD Y REACTIVAR EL MISMO .**

**PUNTO 1.9. Tema de Jerez**

**El señor Luis Méndez** – Asistente de la Dirección de Inversión Pública indica que ya hicieron el cabezal del track y tiene alrededor de tres metros de alto. Desde el cabezal ya está el tubo de 2.44 metros hasta el río. El trabajo está prácticamente terminado, sea, están las dos salidas habilitadas. Agrega que dejaron funcionando todas las casas y ya todos volvieron a sus lugares; solo la última casa que no han regresado sus habitantes por el trabajo que requieren hacer.

**// ESTE PUNTO QUEDA PARA INFORMACIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL Y SE QUEDA A LA ESPERA DEL INFORME DE FINALIZACIÓN DEL TRABAJO.**

**PUNTO 1.10. Pozos en curva que está en la Casino.**

**// ESTE PUNTO QUEDA PENDIENTE DE SEGUIMIENTO.**

2. Hilda Ramírez M. - Luis Williams - Jonathan Ramírez - Club Deportivo Fátima  
Asunto: Solicitud de permiso para utilizar las instalaciones del Polideportivo los días 19, 20, 21 para celebrar las diferentes actividades deportivas.

// VISTA LA SOLICITUD, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:

- A. AUTORIZAR A LA SEÑORA HILDA RAMÍREZ, AL SEÑOR LUIS WILLIAMS – CLUB DEPORTIVO FÁTIMA Y AL SEÑOR JONATHAN RAMÍREZ C. PARA UTILIZAR LAS INSTALACIONES DEL POLIDEPORTIVO LOS DÍAS 19, 20, 21 DE DICIEMBRE PARA CELEBRAR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DEPORTIVAS, DESDE LOS MÁS NIÑOS HASTA CULMINAR CON EL CLÁSICO SUB 70 AÑOS Y LA TRADICIONAL TAMALEADA.
- C. NOMBRAR UNA COMISIÓN ESPECIAL, LA CUAL QUEDA INTEGRADA POR EL SÍNDICO EDUARDO MURILLO, LA SÍNDICA SUPLENTE MARTA ZÚÑIGA Y LA REGIDORA HILDA BARQUERO, PARA EL MANEJO DE LOS PERMISOS QUE SE SOLICITAN, MISMOS QUE DEBEN SER APROBADOS POR ESTE CONCEJO MUNICIPAL Y LA ADMINISTRACIÓN DEL POLIDEPORTIVO, PARA LO CUAL DEBEN PRESENTAR UNA PROPUESTA SOBRE CUÁL ES LA MEJOR FORMA DE ADMINISTRAR EL INMUEBLE

// ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.

## ARTÍCULO IV: MOCIONES

1. Lic. Manuel Zumbado - Presidente Municipal  
Asunto: Convocatoria Sesión Extraordinaria el jueves 11 de diciembre del 2014

### Considerando:

1. Que el Concejo Municipal puede sesionar extraordinariamente, cuando así lo requiera, según lo establece el artículo 36 del Código Municipal.
2. Que a la fecha hay solicitudes de audiencia presentadas en la Secretaría del Concejo, las cuales no se pueden tramitar en las sesiones ordinarias, por el factor tiempo.

### Por lo tanto mociono para:

- a. Realizar Sesión Extraordinaria, el jueves 11 de diciembre del 2014, a las 18 horas con 15 minutos, en el Salón de Sesiones "Alfredo González Flores", para conocer única y exclusivamente los siguientes puntos:

- 1) Adolfo Chaves Chaves  
Asunto: Recalificación de Alquileres Quinquenio 2015-2019.

Se solicita dispensa de trámite de Comisión y se tome como "**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**".

Venga Francisco Sánchez para exponer propuesta de la administración y tener ambos criterios.

// VISTA LA MOCIÓN PRESENTADA, SE ACUERDA POR UNANIMIDAD Y CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN: REALIZAR SESIÓN EXTRAORDINARIA EL JUEVES 11 DE DICIEMBRE DEL 2014, A LAS 18 HORAS CON 15 MINUTOS EN EL SALÓN DE SESIONES "ALFREDO GONZÁLEZ FLORES", PARA CONOCER EL TEMA DE RECALIFICACIÓN DE ALQUILERES QUINQUENIO 2015-2019. ASIMISMO SE CONVOCA AL LIC. FRANCISCO SÁNCHEZ PARA QUE EXPONGA LA PROPUESTA MUNICIPAL. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.

**ALT. NO.2. SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:** Alterar el orden del día para conocer informe de la Comisión de Obras, Informe Comisión de Ventas y documento del Tribunal Supremo de Elecciones.

**Punto 1.** Informe de la Comisión de Obras No. 28

// SE ACUERDA POR UNANIMIDAD: DEJAR ESTE INFORME COMO ASUNTO ENTRADO. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.

**Punto 2.** Informe de la Comisión de Ventas Ambulantes No.7

// SE ACUERDA POR UNANIMIDAD: DEJAR ESTE INFORME COMO ASUNTO ENTRADO. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.

**Punto 3.** Documento enviado por el Tribunal Supremo de Elecciones, con respecto al uso del Salón de Sesiones para Taller que realiza el PAC.

// SE ACUERDA POR UNANIMIDAD: INCLUIR EL DOCUMENTO EN LA SESIÓN DEL PRÓXIMO JUEVES 11 DE DICIEMBRE DEL 2014 EN EL ARTÍCULO DE CORRESPONDENCIA. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.

Seguidamente se presenta el horario de reuniones de comisiones del Concejo.

Comisión de Hacienda - Martes 09 de diciembre Hora: 3p.m.  
Comisión de Gobierno y Administración - Martes 09 de diciembre Hora: 4 p.m.  
Comisión de Obras - Martes 09 de diciembre Hora: 4:30 p.m.  
Comisión de Seguridad - Martes 16 de diciembre Hora: 6:30 p.m.  
Comisión de Accesibilidad - jueves 11 de diciembre Hora: 5 p.m.

**DOCUMENTOS TRAMITADOS POR LA PRESIDENCIA A LA ALCALDÍA MUNICIPAL Y A DIFERENTES COMISIONES.**

## COMAD

Oscar López - Diputado PASE. Solicitud de informe detallado donde indique acciones y proyectos que haya realizado la COMAD desde el 2010 hasta hoy. DOL-184-2014 oscarlopezpase@gmail.com **N° 1280.**

Ana María Arias- Asociación para el Desarrollo Integral al Adulto Mayor de Mercedes Norte. Solicitud de audiencia al Concejo para solicitar que se acuerde el establecimiento de la política dirigida a las personas adultas mayores. anivalente50@hotmail.com. **N° 1276 LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA COMAD PARA QUE ATIENDA.**

## COMISIÓN ESPECIAL COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES

Etelgive Sibaja Álvarez - Secretaria Junta Directiva CCDRH. Hacer de conocimiento del Concejo Municipal que en Sesión N° 029-14 del Comité Cantonal se conoce nota de la ADI de Fátima donde ceden la Administración del Polideportivo de Fátima. comitededeportesdeheredia@hotmail.com **N° 1277**

## COMISIÓN DE HACIENDA Y PRESUPUESTO

MBA. José Manuel Ulate - Alcalde Municipal. Remite copia de documento DF-425-14 referente a autorizar la creación de dos fondos de caja para la suma de 200.000 cada una. AMH-1275-2014. **N° 1275**

## COMISIÓN DE OBRAS

José Eugenio Valerio - Jacquelin Garita Brenes. Solicitud de cambio de uso de suelo en Residencial Casa Blanca, Ulloa para venta de uniformes. ☎: 2560-5904 / 8509-6317 **N° 1274**

Henry Benavides. Solicitud de cambio de uso de suelo en el Barreal de Heredia, Lote 46 C, Urb. Monte Rosa para oficina y ventas y sala de exhibición. henrybenavides73@gmail.com ☎: 8333-4205 **N° 1287**

Vecinos Residencial Campo Bello. Hacer entrega al Concejo Municipal, copias dadas al Sr. José Manuel Ulate, referente a problemática de inundaciones que se dan en el Residencial Campo Bello Heredia. florm11za@gmail.com ☎: 8373-5404 **N° 1292**

Vecinos Vista Nosara. Solicitud para que la empresa Constructora de los Condominios Terrafe no transporte tierra y piedra por la calle que inicia en AM-PM. floralux24@hotmail.com

Róger Moraga Paniagua. Solicitud de desfogue pluvial para remodelación de casa y ampliación de casa y ampliación de un apartamento en Cubujuquí, Heredia. rogermo06@hotmail.com **N° 1298**

## COMISIÓN DE VENTAS AMBULANTES

Keneth Mauricio Sandoval. Solicitud de permiso para tomar fotografías con personajes en el parque de Los Angeles y alrededores. ☎: 8698-0085 **N° 1286**

## REGIDORA MARITZA SANDOVAL

Sub Contraloría de Servicios de Heredia, Juzgado de Sarapiquí. Plan de Trabajo 2014 Comisión de Usuarios de la Provincia de Heredia.

## ASESORA LEGAL DEL CONCEJO MUNICIPAL

Ing. Edgar Salas Solís - CONAVI. Solicitud al Jefe de Diseño de Dirección General de Ingeniería de Tránsito de información sobre el proyecto Centro Comercial La Estación. DVP-34-14-0590. **N° 1269. HABLAR CON MANUEL. (SE LE ENTREGA LOS PLANOS ORIGINALES).**

Heidy Hernández Benavides - Vicealcaldesa Municipal. Propuesta formulada por inmuebles y Residencias Santa Cecilia - Pacoti S.A., para el pago en tractos del impuesto construcción del Proyecto Condominio Valeria. AMH-1259-2014 **N° 1290 LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ASESORA LEGAL PARA REVISIÓN.**

MBA. José Manuel Ulate - Alcalde Municipal. Remite copia de documento SST-2160-14 referente a consulta legal sobre posibilidad de aumentar o disminuir el monto de licencias Elb. AMH-1277-2014. **N° 1300 LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ASESORA LEGAL PARA CRITERIO URGENTE.**

José Ramírez Aguilar - Diputado Frente Amplio. Solicita información sobre el inspector de agua cantonal. jose.ramirez@asamblea.go.cr **N° 1282**

Priscilla Sánchez Vargas. Crecimiento urbano desmedido en Heredia Centro. priscava91@yahoo.com **HABLAR CON MANUEL.**

Sala Constitucional. Recurso de Amparo de Meyboll Salas Oconitrillo contra la Municipalidad de Heredia.

Heidy Hernández Benavides - Vicealcaldesa Municipal. Respuesta al SCM-1655-14 referente a estudio especial relativo a denuncia referente a PIMA. AMH-1258-2014 **N° 1291**

## ALCALDÍA MUNICIPAL

Hannia M. Durán - Jefa Área Comisión Permanente Especial de Ambiente Asamblea Legislativa. Solicitud de criterio sobre el proyecto "Ley para la explotación del Recurso Geotérmico, Exp. N° 19.339. **LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE LA ASESORÍA JURÍDICA EMITA CRITERIO.**

Cynthia Bolaños Espinoza

Asunto: Solicitud varias del Residencial Portal del Valle, Barreal. cyboles75@gmail.com **LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE INFORME SOBRE ESTO EN 10 DÍAS.**

Licda. Kattia Díaz Gutiérrez. Solicitud para que se instale un rótulo de horario de 6:00 a.m. a 6:30 p.m. en el parquecito ubicado en Urbanización El Pino. ☎: 8820-0010 kldiaz@gmail.com o valvarag@gmail.com **N° 1303 LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE COLOQUE EL RÓTULO CON UN HORARIO ADECUADO DE INMEDIATO.**

## AUDITORÍA MUNICIPAL

Juan Rafael Mora, Cristina Arias, Gilberto Antonio Reyna W. Solicitud de audiencia para exponer sobre la problemática del baloncesto en la Provincia de Heredia. ☎: 2262-2313. **N° 1163 LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA AUDITORÍA INTERNA PARA QUE INTERVENGA DE INMEDIATO E INFORME Y RECOMIENDE AL CONCEJO MUNICIPAL EN OCHO DÍAS.**

## FLORY ÁLVAREZ RODRÍGUEZ

María Eugenia Serrano. Informa que el Sr. Julio Rodríguez Madrigal fue electo como representante del sector comunal en la Juna Vial Cantonal. **Email: u.caherediacentro@gmail.com Fax: 2237-90-35 N° 1264**

Cooperativa Universitaria. Invitación a la Fiesta Anual el 5 de diciembre de 2014. **LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA MSc. FLORY ÁLVAREZ PARA QUE LES INDIQUE QUE POR TENER COMPROMISOS PRE ADQUIRIDOS NO PODRÁ ASISTIR.**

## ROSA MARÍA VEGA CAMPOS- JEFE DE ÁREA DE COMISIÓN PERMANENTE DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

MBA. José Manuel Ulate - Alcalde Municipal. Remite documento AJ-851-2014 referente a consulta de proyecto de Ley Código de Normas de Conducta de Servidor Público. **AMH-1170- 2014 COMISION-GOBIERNO@asamblea.go.cr N° 1219**

## COMISIÓN DE ASUNTOS SOCIALES, ASAMBLEA LEGISLATIVA

MBA. José Manuel Ulate - Alcalde Municipal. Remite documento AJ-855-2014 referente a proyecto Exp. 19.103 Reforma a la Ley N°7593 **AMH-1180- 2014 COMISION-GOBIERNO@asamblea.go.cr N° 1211**

## CRUZ ROJA

Manrique Zúñiga Gamboa - Administrador Cruz Roja. Solicitud de permiso para operar el trencito en el parque central Nicolás Ulloa, del 12 de diciembre al 4 de enero del 2015. heredia@cruzroja.or.cr / cruzrojaheredia@hotmail.com **N° 1295 LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR AL SR. ZÚÑIGA GAMBOA CUANTO VA A PERCDIBIR LA CRUZ ROJA.**

## LIC. SERGIO ELIZONDO

Lic. Sergio Elizondo. Solicitud para que se le indique por escrito el nombre y calidades del representante municipal ante la fundación para promoción y desarrollo de las familias vulnerables en la Nueva Heredia. Notificación: Costado este de los Tribunales de Justicia, oficina uno, casa blanca, frente a la parada de los buses de Carrizal y ramales o al correo anubis@ice.co.cr. **N° 1293 LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR AL LIC. ELIZONDO PARA QUE INDICARLE QUE A FIN DE DESIGNAR EL REPRESENTANTE MUNICIPAL, DEBEN APORTARSE LA TERNA CON TRES POSTULANTES CON SUS HOJAS DE VIDA. ADEMÁS DEBE APORTAR LA ESCRITURA DE CONSTITUCIÓN Y UNA CERTIFICACIÓN LITERAL DE PERSONERÍA.**

## CRISTIAN NOEL SALINAS

Cristian Noel Salas. Solicitud de permiso para realizar un encuentro cultural en la Casa del Ande, el 19 de diciembre del 2014 de las 15 horas a las 20 horas. **N° 1238 LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR AL GESTIONANTE PARA PEDIR DINÁMICA.**

## CONOCIMIENTO CONCEJO

Estudio Integral del clima laboral, en la oficina de la Asesoría y Gestión Jurídica

## ASUNTOS ENTRADOS

1. Marvin Villalobos Cortes / Adolfo Chaves  
Asunto: Propuesta para la fijación del precio del alquiler del mercado para el quinquenio 2015-2019.  
Notificaciones: Local N° 178 Mercado Municipal. **N° 1283**
2. Jugadoras, jugadores de baloncesto / Lic. Edwin Astúa Porras - Abogado Penalista  
Asunto: Solicitar al Comité Cantonal de Deportes se realice eliminatória de baloncesto.  
bufeterosabalyastua@ice.go.cr ☎: 2262-3573 / 8824-9707. **N° 1289**
3. Heidy Hernández Benavides - Vicealcaldesa Municipal  
Asunto: Respuesta al SCM-1655-14 referente a estudio especial relativo a denuncia referente a PIMA. AMH-1258-2014 **N° 1291**
4. Informe N° 13-2014 Comisión de Control Intern
5. Informe N° 14-2014 Comisión de Control Interno
6. Informe N° 15-2014 Comisión de Control Interno
7. Ana Gabriela Solano Rojas  
Asunto: Programas de Actividades Navideñas 2014.
8. Licda. María Amalia Vásquez Mora - Directora Despacho Ministro de Obras Públicas y Transportes  
Asunto: Remite copia del documento SCM-2286-2014 al Viceministro de Infraestructura y Concesiones y al Viceministro de Transportes y Seguridad Vial, referente a solicitud de intervención del MOPT en necesidades del Cantón Central de Heredia. DMOPT-5565-2014
9. MBA. José Manuel Ulate - Alcalde Municipal.  
Asunto: Remite documento FPLN-LTS-08-14 referente a donación de una porción de finca al Ministerio de educación, donde se construirá la Escuela de San Rafael de Vara Blanca. **AMH-1270-2014 N° 387**
10. Vera Peñaranda Monge  
Asunto: Remite nota para actualizar datos en el expediente de la Junta Directiva de Asociación Pro Adulto Mayor Lagos, que rige del 1 de noviembre al 31 de octubre del 2016. ☎: 8937-7506. apamlagos@hotmail.com. **N° 1297**
11. MBA. José Manuel Ulate - Alcalde Municipal  
Asunto: Propuesta de aumento alquileres Mercado Municipal.
12. MBA. José Manuel Ulate - Alcalde Municipal  
Asunto: Remite copia de documento DSC-477-14 referente a solicitud para que la Policía Municipal realice operativo para detectar responsables sobre quienes botan basura en la línea del tren, contiguo a parqueo. **AMH-1274-2014 N° 1301**
13. MBA. José Manuel Ulate - Alcalde Municipal  
Asunto: Remite copia de documento DIP-1205-14 referente a reubicación de las columnas de las gradas de acceso al salón de sesiones del Concejo Municipal. **AMH-1302-2014 N° 1302**
14. Licda. Ana Virginia Arce León - Auditora Interna Municipal  
Asunto: Revisión del contenido de la advertencia emitida por la Auditoría Interna referente a sesiones de fin de año. **AMH-191-2014 N° 1304**
15. Luis Antonio Sobrado González - Presidente Tribunal Supremo de Elecciones  
Asunto: Recurso de Amparo electoral interpuesto por la señora Heidy Hernández, Vicealcaldesa primera de la Municipalidad del Cantón Central de Heredia, contra el señor José Manuel Ulate Avendaño, Alcalde Municipal de ese mismo cantón.
16. Lic. Verny Arias Esquivel - Órgano Director  
Asunto: Procedimiento Administrativo Ordinario seguido en contra del señor Sergio Hall Cookhron, Tesorero del Comité Cantonal de Deportes y la Recreación de Heredia.
17. Informe Comisión de Asuntos Jurídicos, fechado 18-8-2014

**// SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR SE DA POR FINALIZADA LA SESIÓN AL SER LAS VEINTIÚN HORAS CON CUARENTA Y CINCO MINUTOS.**

**MSC. FLORY A. ÁLVAREZ RODRÍGUEZ LIC. MANUEL ZUMBADO ARAYA  
SECRETARIA CONCEJO MUNICIPAL PRESIDENTE MUNICIPAL**

*far/.*