

**LUNES 23 DE ABRIL DEL 2018**

Secretaría Concejo

ORDEN DEL DÍA**ARTÍCULO I:** Saludo a Nuestra Señora La Inmaculada Concepción Patrona de esta Municipalidad.**ARTÍCULO II: APROBACIÓN DE ACTAS**

1. Acta N° 155-2018, del 12 de abril del 2018.
2. Acta N° 156-2018, del 16 de abril del 2018.

ARTÍCULO III: NOMBRAMIENTOS

1. MSc. Xinia Salas Alpízar – Directora Colegio La Aurora
Asunto: Solicitud de nombramiento de dos miembros de la Junta Administrativa del Colegio. Tel. 2293-5863
lic.laaurora@mep.go.cr N° **00174-18**

*Roger Fonseca Burgos	1-0428-0580
*Ivan Alexander Zúñiga Ureña	1-0776-0122
*Yadira Portobanco Torrez	8-0114-0419
*Lidianet Corrales Vásquez	2-0282-0230
*Wilberth José Soto Campos	2-0783-0945
*Carlos Luis Cruz Villanueva	1-0738-0931

ARTÍCULO IV: CORRESPONDENCIA

1. MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal
Asunto: Remite documento GIR-053-2018 referente a solicitud de donación de equipo de compostaje de la Escuela José Figueres Ferrer. **AMH-0361-2018**.
2. MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal
Asunto: Referente a invitación de la República Popular de China, para atender Shenzhen Safe City Summit 2018, a realizarse in Shenzhen, China. **AMH-0379-2018. N° 00182-18**
3. Lic. Rogers Araya Guerrero – Gestor Ambiental
Asunto: solicitud de permiso para realizar una feria de corte Ambiental en el Parque Nicolás Ulloa el 26 y 27 de mayo. **N° 00181-18**
4. Walter Núñez Arce
Asunto: Incidente de nulidad contra el acto de adjudicación de la licitación. Tel:8826-9748 sepromo@ice.co.cr

ARTÍCULO V: ANÁLISIS DE INFORMES

1. Informe N° 01-2018 Comisión de Control Interno
2. Informe N° 02-2018 Comisión de Control Interno
3. Informe N° 03-2018 Comisión de Control Interno
4. Informe N° 04-2018 Comisión de Control Interno
5. Informe N° 63-2018 Comisión de Obras
6. Informe N° 43-2018 Comisión de Gobierno y Administración
7. Informe N° 44-2018 Comisión de Gobierno y Administración
8. Informe N° 23-2018 Comisión de Cultura.

ARTÍCULO VI: MOCIONES

1. MBa. José Manuel Ulate Avendaño – Alcalde Municipal – Secundada por el Lic. Manrique Chaves Borbón
Asunto: Autorizar a la notaría del estado para que realice la escritura de traspaso del terreno con plano catastrado H-2007244-2017, correspondiente a la finca matriculada de Heredia con folio real 256971-001,002, 003,004,005,

006, perteneciente a lote para construcción del cementerio de Vara Blanca y también autorice al Alcalde Municipal para que suscriba la referida escritura.

DOCUMENTOS TRAMITADOS POR LA PRESIDENCIA A LA ALCALDÍA MUNICIPAL Y A DIFERENTES COMISIONES.

COMAD

MSc. Harley Guevara Rosales – Gerente Tecnológico y Académico – Centrotec. Referente a creación de un Centro Tecnológico y del Conocimiento, en beneficio de las personas con discapacidad del Cantón de Heredia. Telf: 8650-6159 centroteccr@gmail.com

COMISIÓN DE AMBIENTE

Juan Antonio Vargas G. – Director Ejecutivo – Femetron. Invitación al foro “Planificación del Desarrollo Local y Políticas Públicas Nacionales” que se realizará el jueves 26 de abril de 8:00 am a 3:00 pm en el Auditorio de la Municipalidad de San José, quito piso. Tel: 2296-0226 o 2296-0890 ccerdas@femetrom.go.cr ; secretariafemetrom@femetrom.go.cr

MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal. Remite proyecto de convenio para la Utilización de Espacios Publicitarios Municipales. **AMH-0380-2018.**

COMISIÓN DE CULTURA

MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal. Remite documento DIP-0173-2018 referente a la Exposición del joven Michael Andrés Murillo Castillo, sobre el proyecto de Parkour como disciplina. **AMH-0375-2018. LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA COMISIÓN DE CULTURA. ASIMISMO INDICARLE AL PATENTE DEL INFORME DIP 0173-2018 E INDICARLES QUE EL TRÁMITE SE PASÓ A LA COMISIÓN DE CULTURA.**

Msc. Flory Álvarez Rodríguez – Secretaria del Concejo Municipal. Transcripción de acuerdo del Informe N° 038-2018 de la Comisión de Gobierno y Administración, referente a solicitud de permiso para carrera. SCM 394-2018.

COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADM.

Dra. Mayela Víquez Guido – Directora – Ministerio de Salud. Remite documento CN-ARS-H-1078-2018 referente a la situación del Bar Richis. Remite documento CN-ARS-H-1077-2018 referente a denuncia N° 1708-2018 por funcionamiento de taller clandestino en el sector de Jardines Universitarios 1.

COMISIÓN DE HACIENDA

MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal. Referente al cambio de destino solicitado por la ADI BARREAL. **AMH-0390-2018.**

Licda. Yasmín Salas Alfaro – Tesorería Municipal. Estado Mensual de Tesorería correspondiente al mes de marzo del 2018. **N° 00179-18**

COMISIÓN DE OBRAS

MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal. Remite documento DIP-0177-2018 referente a solicitud de cambio de uso para auto decoración, Urbanización La Cumbre, casa K, Ulloa. **AMH-0374-2018.**

MBa. José Manuel Ulate Avendaño – Alcalde Municipal. Remite a los Concejos de Distrito el formulario del perfil de proyectos el cual debe ser presentado al Concejo Municipal a más tardar el 02 de mayo del 2018. AMH 372-2018.

Juan Rafael Sibaja Jiménez. Solicitud cambio uso de suelo, urbanización Cubujuquí. Tel: 6014-0628 diesotosan@gmail.com **N° 00183-18**

MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal. Referente a la representación de los propietarios de los inmuebles localizados en Real Cariari, donde solicitan cambio de uso de suelo. **AMH-0385-2018. (SE LES REMITE EL EXPEDIENTE DONDE VIENEN LAS SOLICITUDES DE CAMBIO DE USO DE SUELO).**

ASESORA LEGAL DEL CONCEJO MUNICIPAL

Asamblea Legislativa. Solicitud de criterio en relación con el Expediente N° 20.631 “Ley que Modifica el Artículo 12 y Artículo 13 en sus incisos E y P Del Código Municipal, Ley N° 7794 y sus Reformas. Tel: 2243-2437 comision-gobierno@asamblea.go.cr. **LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ASESORA LEGAL DEL CONCEJO PARA QUE EN UN PLAZO DE CINCO DÍAS RINDA UN INFORME.**

REGIDORA LAUREEN BOLAÑOS (lbolanos@heredia.go.cr) – COMISIÓN DE SEGURIDAD

MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal. Remite documento DSC-119-2018 referente a análisis de empresas de seguridad que brinda servicio privado en zona municipal. **AMH-0393-2018. (ENVIAR COPIA A LA COMISIÓN DE SEGURIDAD).**

ADMINISTRACIÓN

Katty Marcela Sáenz Vega – Vecina del Residencial Los Lagos. Referente al Centro de Detención Extranjeros Antigua MABE-ATLAS ELÉCTRICA. Tel: 8449-2288 kattyasav@gmail.com. **LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE ATIENDA Y BRINDE UN INFORME DE LO SOLICITADO PORT LA PETENTE EN UN PLAZO DE CINCO DÍAS. ASIMISMO INDICARLE AL PETENTE EL TRÁMITE DE SU GESTIÓN SE PASÓ A LA ADMINISTRACIÓN.**

Asamblea Legislativa. Referente a la aprobación del proyecto de Ley Expediente 20.512, Declaración del Calipso como patrimonio cultural inmaterial costarricense y a Walter Ferguson ciudadano distinguido. Tel: 2243-2437 comision-gobierno@asamblea.go.cr **LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURIDICOS RINDA UN INFORME EN UN PLAZO DE CINCO DÍAS.**

Licda. Laureen Bolaños O.- Regidora. Solicitud de investigación por la forma de eliminar un nido con pichuelos en la columna, frente a la entrada al salón de Sesiones del Concejo Municipal. Tel: 8386-8968 lbolanos@heredia.go.cr **N° 00180-18. LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE EL ING. ROGERS ARAYA BRINDE UN INFORME EN UN PLAZO DE 8 DÍAS. ASIMISMISMO QUE LA ADMINISTRACIÓN BRINDE UN INFORME SOBRE LA NOTA QUE PLANTEA LA REGIDORA BOLAÑOS QUESADA EN UN PLAZO DE 10 DÍAS.**

ADMINISTRACIÓN – SR. EMMANUEL BERMÚDEZ
(emmanuelbermudez@gmail.com)

Emmanuel Bermúdez Aguilar. Referente al agradecimiento al Honorable Concejo Municipal por la respuesta oportuna y expedita en solucionar el problema en el Parque del Bolulevard Mercedes Sur. Tel: 2262-8645 emmanuelbermudez@gmail.com. **LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR UNA COPIA A LA ADMINISTRACIÓN. ASIMISMO ENVIAR ACUSE DE RECIBO AL SR. BERMÚDEZ AGUILAR.**

LUIS MENA MARTÍNEZ (operacionesd49@fuerzapublica.go.cr)

Luis Mena Martínez-Sub Jefe Delegación Policial. Solicitud de dos audiencias para realizar rendición de cuentas, la primera en el mes de julio y la segunda en el mes de noviembre, con una duración de 30 minutos cada una. Tel: 2238-4314 operacionesd49@fuerzapublica.go.cr **N° 00178-18. LA PRESIDENCIA DISPONE: INDICARLE AL PETENTE QUE LA PRESIDENCIA LOS VA AGENDAR EN JULIO Y NOVIEMBRE TAL Y COMO LO SOLICITAN.**

REPRESENTANTES DE LA MUNICIPALIDAD ANTE LA ESPH S.A. (MAURICIO CHACÓN – MARÍA ANTONIETA CAMPOS – MANRIQUE CHAVES)

Rosibelle Montero Herrera – Secretaria Junta Directiva – ESPH. Pronunciamiento de la ESPH S.A. relativo a proyecto ley Reforma Artículo 1 del Decreto Ley N° 65 de 30 de julio de 1888, Expediente N° 20511. info@esph-sa.com

MILA ARGUEDA saraspelly1988@gmail.com

MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal. Remite documento DIP-178-2018 la señora Mila Argueta, remite carta dirigida al Sr. Alcalde. **AMH-0378-2018.**

LILLIA ZUMBADO LOBO (viqueza@ice.co.cr)

MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal. Remite documento DAJ-151-2018 en el cual la señora Lilia Zumbado Lobo, solicita se le informe sobre el destino de su gestión. **AMH-0376-2018.**

LIC. DIEGO VILLALOBOS CORDERO Ciudadospaliativoshsvp@gmail.com

Lic. Diego Villalobos Cordero – Administrador Fundación Pro Clínica del Control del Dolor. Renovación de nombramiento miembro Director Activo. Ciudadospaliativoshsvp@gmail.com . **LA PRESIDENCIA DISPONE: INDICARLE AL PETENTE QUE EL NOMBRAMIENTO DEL SEÑOR RODRIGO CHAVERRI GUERRERO ESTÁ VIGENTE Y NO NECESITA RENOVACIÓN (SE ADJUNTA EL NOMBRAMIENTO)**

SRA. TERESITA FERNÁNDEZ BLANCO

MBA. José Manuel Ulate – Alcalde Municipal. Remite documento DIP-182-2018 referente a los problemas que se están presentando en la Urbanización el Trébol. **AMH-0391-2018. LA PRESIDENCIA DISPONE: TRASLADAR A LA PETENTE LA DOCUMENTACIÓN.**

CONOCIMIENTO DEL CONCEJO

1. Emmanuel Bermúdez Aguilar
Asunto: Referente al agradecimiento al Honorable Concejo Municipal por la respuesta oportuna y expedita en solucionar el problema en el Parque del Bolulevard Mercedes Sur. Tel: 2262-8645 emmanuelbermudez@gmail.com
1. Juan Antonio Vargas G. – Director Ejecutivo - Femetrom
Asunto: Invitación al foro "Planificación del Desarrollo Local y Políticas Públicas Nacionales" que se realizará el jueves 26 de abril de 8:00 am a 3:00 pm en el Auditorio de la Municipalidad de San José, quinto piso. Tel: 2296-0226 o 2296-0890 ccerdas@femetrom.go.cr ; secretariafemetrom@femetrom.go.cr
2. Jessica Zeledón Alfaro – Secretaria del Concejo Directivo – Unión Nacional de Gobiernos Locales
Asunto: Remite documento SCD-19-2018 referente al acuerdo aprobado por el Consejo Directivo de la Unión Nacional de Gobiernos Locales en la Sesión Extraordinaria N° 8-2018. Tel: 2290-4097 jzeledon@unl.or.cr

3. Licda. Maribel Pérez Peláez – Asesora, Presidencia Ejecutiva – IFAM
Asunto: Referente a criterios jurídicos a proyectos de ley. Tel. 2507-1012 o 8521-0687 mperez@ifam.go.cr
4. MBa. José Manuel Ulate Avendaño – Alcalde Municipal. Remite a los Concejos de Distrito el formulario del perfil de proyectos el cual debe ser presentado al Concejo Municipal a más tardar el 02 de mayo del 2018. AMH 372-2018.
5. Rosibelle Montero Herrera – Secretaria Junta Directiva - ESPH
Asunto: Asamblea General Ordinaria de Accionistas ESPH S.A. N° 44-2018-C. info@esph-sa.com

ASUNTOS ENTRADOS

1. Licda. María Isabel Sáenz Soto – Directora de Asesoría y Gestión Jurídica
Asunto: Remite oficio DAJ-0169-2018 solicita que se les indique si pueden donar los equipos a la Escuela de Barreal de Heredia.
2. Contraloría General de la República
Asunto: Referente a la Declaración Jurada de Bienes.
3. Licda. María Isabel Sáenz Soto – Directora de Asesoría y Gestión Jurídica
Asunto: Remite oficio DAJ-170-2018 referente a dar en administración la plaza de futbol y el gimnasio de la Comunidad de Santa Cecilia.

Lic. Manrique Chaves Borbón
PRESIDENTE MUNICIPAL

[mcb/far/mbo](#)